



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO ITALO SVEVO

Via Svevo15, 34148 Trieste

Tel.040827220- mail:tsic81000l@istruzione.it –Pec: tsic81000l@pec.istruzione.it

C.F. 80017180326 – C.M.TSIC81000L

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.
Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici
ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto n. 176
dell’09/09/2025 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 55669 del 10/03/2026,
FSE+, Agenda Nord – a.s. 2025-2026 e 2026-2027- Progetto “Svevo in Agenda”*

ESO 4.6.A1.B-FSEPN- FR2026-66

CUP: H94D26000570007

All’A.A sign.ra **RIZZO Loredana**

All’Albo

Al sito web

OGGETTO: Decreto di nomina per supporto tecnico-operativo al RUP nell’ambito del Progetto “Svevo in Agenda” Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la L. 241/1990;

VISTO il D.P.R. 275/1999;

VISTO il D. lgs. 165/2001;

VISTO l’Avviso pubblico Prot. 55669 del 10/03/2026, FSE+, Agenda Nord;

VISTA la domanda di partecipazione all’Avviso Prot. 55669 del 10/03/2026, candidatura n. 24302 del 30/03/2026;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTO il Regolamento UE n. 2021/1057 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il Regolamento UE n. 2021/1058 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale;

VISTO il Regolamento UE n. 2021/1060, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 47 del 26/03/2026 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 96 del 27/03/2026 di approvazione del progetto;

VISTA la Nota prot. AOOGABMI. n. 0101976 del 04-05-2026 con la quale l'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 ha autorizzato il Progetto "Svevo in Agenda";

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali, del. n. 20 del Consiglio d'Istituto del 13 febbraio 2025;

PRESO ATTO che la Dirigente Scolastica, prof.ssa Maria Rosaria Conforti è il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 come da Decreto prot. n. 6371 del 07/05/20256;

CONSIDERATO che la prof.ssa Maria Rosaria Conforti ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione prot. n.6371 del 07/05/2026;

RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura per lo svolgimento dell'attività di supporto tecnico-operativo al RUP e al DSGA nell'ambito del Progetto in oggetto;

RILEVATA la necessità di avvalersi della collaborazione dell'A. A, sign.ra Loredana Rizzo, per la realizzazione delle attività amministrative contabili nell'ambito del progetto in oggetto;

ACCERTATA la disponibilità dell'interessata a svolgere i servizi amministrativi per le attività previste nell'ambito del progetto in oggetto;

per i motivi espressi in premessa

DECRETA

di conferire alla sign. ra Loredana Rizzo, C.F.: , A.A. a tempo indeterminato di questa istituzione scolastica, l'incarico a svolgere attività di supporto tecnico operativo al RUP e al DSGA per il seguente Progetto "Svevo in Agenda":

Obiettivo	Sotto-azione	Progetto	Importo autorizzato
ESO4.6	A1.B	ESO 4.6.A1.B- FSEPN- FR2026-66	€ 149.943,00

Il presente incarico ha validità dalla data di nomina e fino alla chiusura del Progetto. Nell'espletamento dell'incarico l'A. A. curerà la gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, supporterà la DS e il DSGA in ogni attività che le stesse ritengano necessarie in vista della realizzazione del progetto medesimo.

Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di n. 60 ore, oltre l'orario di servizio, documentate con firma su apposito registro ed a fronte dell'attività effettivamente svolta è previsto un compenso, di € 27,00 lordo stato per ora di attività, come previsto dal CCNL vigente, per un totale di € 1620,00.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(prof.ssa Maria Rosaria Conforti)