



ISTITUTO COMPRENSIVO ITALO SVEVO

Via Svevo15, 34148 Trieste

Tel.040827220- mail:tsic81000l@istruzione.it –Pec: tsic81000l@pec.istruzione.it

C.F. 80017180326 – C.M.TSIC81000L

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.
Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo
Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369,
19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze
l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni
scolastici 2023-2024 e 2024-2025 ,Fondo Sociale Europeo Plus.*

Titolo del Progetto: **”R-ESTATE A SCUOLA”**

Identificativo progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPN-FR-2024-14**

CUP: H94D24001150007

MODULO “ CORSO DI FUMETTO: GRAPHIC NOVEL, MANGA, ANIMAZIONE”

Al sig. Giacomo Perco

Email: percogiacomo@gmail.com

All’albo d’Istituto

Amministrazione Trasparente

Data : Vedi segnatura protocollo

CONTRATTO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE

TRA

L’Istituto Comprensivo “I. Svevo” rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica dott.ssa Marina Reppini, nata a Trieste il 30/01/1959 e domiciliata per la sua carica presso l’istituto Comprensivo “Italo Svevo” – via I. Svevo, 15 Trieste C.F. 80017180326

E

Il sig. Giacomo Perco nato a Trieste il 23/09/1992 e residente a Trieste in via Tibullo 1 C.F. PRCGCM92P23L424K.



- Visto** il D. Lgs. n. 165/2001 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.*”;
- Visto** il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- Vista** la circolare della Pubblica Funzione n.2/2008;
- Visto** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- Vista** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Visto** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- Visto** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- Visto** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- Visto** l’Avviso Pubblico “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. “Piano Estate”) - Decreto del MIM prot.n.72 del 11/04/2024 - Fondi strutturali Europei-Programma Nazionale “Scuola e competenze “2021-2027- Fondo sociale europeo plus (FSE+);
- Visto** l’Avviso “Piano Estate” – Prot. AOOGABMI-59369 del 19 aprile 2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;
- Vista** la delibera del C. di I. n. 18 del 25/03/2024 Approvazione PN “Scuola e Competenze 2021-2027” (fondi FESR e FSE+)
- Vista** la delibera del Collegio Unitario del 16/05/2024 n. 32;
- Vista** la candidatura n. 3065 del 23/05/2024 presentata da questo Istituto;
- Vista** la nota autorizzativa del 12 giugno 2024 prot 83244 pervenuta a questa istituzione scolastica in data 18/06/2024 prot AOOGABMI n.83244;
- Visto** il decreto del Dirigente Scolastico n.7 del 18/06/2024 di Assunzione a Bilancio E.F. 2024;
- Considerato** che le risorse in esame sono finalizzate a promuovere varie attività sportive nonché ludiche che colleghi il mondo dello sport a quello scolastico;
- Visto** il bando di selezione per il reclutamento delle figure di Esperto e di Tutor nota prot. 6105 dd. 28/06/2024;
- Vista** l’istanza di partecipazione del sig. Giacomo PERCO pervenuta in data 04/07/2024 prot. 6283 per la candidatura quale figura di ESPERTO Esterno per il modulo “CORSO DI FUMETTO: GRAPHIC NOVEL, MANGA, ANIMAZIONE”;
- Visto** il verbale di valutazione delle candidature ed il contestuale provvedimento di aggiudicazione prot. n. 6362 del 08/07/2024 con cui è stato individuato quale ESPERTO esterno per la realizzazione delle attività legate al Piano scuola estate, il sig. Giacomo Perco

SI CONVIENE E SI STIPULA

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.



Art. 1

L'Istituto Comprensivo Italo Svevo, nella persona della Dirigente Scolastica dott.ssa Marina Reppini, incarica il sig. Giacomo Perco a svolgere le attività del Modulo, predisporre la progettazione, le verifiche e le valutazioni iniziali, in itinere e finali e tutto ciò che concerne l'attuazione del progetto stesso e stabilire il calendario delle lezioni insieme al tutor. L'obbligo di vigilanza sugli alunni è insito nell'esecuzione della prestazione oggetto dell'incarico ricevuto.

Il sig. Giacomo Perco s'impegna a svolgere l'attività per la quale riceve il presente incarico, a partire dal giorno 15/07/2024 e sino al 26/07/2024 per il MODULO "CORSO DI FUMETTO: GRAPHIC NOVEL, MANGA, ANIMAZIONE" per un totale di 30

Art. 2

Avante delle prestazioni di cui all'art. 1, effettivamente e personalmente svolte dal sig. Giacomo Perco l'Istituto s'impegna a corrispondere allo stesso il compenso orario onnicomprensivo di € 70,00 previa presentazione della relazione sull'attività svolta. La liquidazione dei compensi spettanti dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei finanziamenti dall'A.d.G. alla scuola, senza che questa ultima possa essere obbligata ad operare tramite anticipazioni di cassa.

Art. 3

Le parti danno espressamente atto di costituire un rapporto di lavoro autonomo, ai sensi degli artt. 2222 e ss. del c.c., in relazione al quale il sig. Giacomo Perco non sarà sottoposta ad alcun vincolo di subordinazione ed agirà in piena autonomia.

Art. 4

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Il sig. Giacomo Perco provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 5

L'Amministrazione scolastica si riserva il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato in caso di inadempimento del sig. Giacomo Perco con riferimento alle prestazioni indicate all'art. 1.

Art. 6

L'Istituto scolastico fa presente che, nel rispetto del D.lgs 193/2003 e del Regolamento UE 2016/679, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto. Il titolare del trattamento dei dati è la Dirigente scolastica, dott.ssa Marina Reppini.

Art. 7

Per qualsiasi controversia nascente dal presente contratto il foro territorialmente competente è quello di Trieste e le spese di registrazione del contratto, in caso d'uso, sono a carico del sig. Giacomo Perco.

Art. 8

Per quanto non espressamente previsto con il presente contratto si rinvia alle norme del codice civile.

Letto, confermato e sottoscritto a Trieste il giorno 15/07/2024

Il prestatore d'opera
Sig. Giacomo Perco

La dirigente Scolastica
dott.ssa Marina Reppini

TSIC81000C - codice ADO - REGISPRO PROTOCOLLO - 00006481 - 15/07/2024 - VIII/8