

Istituto Comprensivo Italo Svevo

Scuola Primaria  
E. De Marchi

Scuola Primaria  
D. Lovisato

Scuola Primaria  
B. Marin



Scuola Primaria  
S. Giusto

Scuola Secondaria I°  
I. Svevo

Trieste, data e num. di prot. come da segnatura

**Oggetto:** Decisione di contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, del rinnovo della fornitura delle licenze software per i gestionali "Nuvola" della Società Madisoft Spa, mediante Ordine diretto di Acquisto (ODA) sul portale AcquistinretePA-Mepa – **CIG: BB8BCC3A5E**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, concernente "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Visto** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, e successive modificazioni, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";
- Vista** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Visto** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dalla Legge di conversione del DL. 77/2001 n. 108/2021;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Considerato** in particolare l'art. 44 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 (Funzioni e poteri del Dirigente scolastico nell'attività negoziale);
- Visto** il Dlgs n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- Visto** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;
- Visto** che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: ... b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- Vista** la Delibera n. 82/8 del Consiglio d'Istituto del 12/12/2025, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2025/2028;
- Vista** la Delibera n. 91/9 del Consiglio d'Istituto del 12/02/2026 con la quale è stato approvato il Programma annuale per l'Esercizio Finanziario anno 2026;

<b>Considerato</b>	che, presso questa Istituzione, sono attualmente in uso, per la gestione delle pratiche amministrative, gli applicativi “Nuvola”, forniti dall’operatore economico “Madisoft Spa” di Pollenza (MC), P.Iva 01818840439;
<b>Vista</b>	la necessità di rinnovare la fornitura delle licenze d’uso dei pacchetti software “Nuvola” (Nuvola Area Personale completa, Nuvola Area Alunni-Registro Elettronico completo e Nuvola Rilevazione presenze) per garantire la regolare prosecuzione delle attività di funzionamento;
<b>Visto</b>	l’art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall’art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
<b>Visto</b>	l’art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, comma 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
<b>Rilevato</b>	che, al momento della presente decisione, non risultano Convenzioni Consip e/o Accordi Quadro attivi, di cui all’art. 26, comma 1 della legge 488/1999, aventi disponibilità di forniture comparabili con quelle oggetto dell’affidamento;
<b>Acquisiti</b>	agli atti i preventivi di spesa formulati dalla Società “Madisoft Spa” per la prosecuzione dell’uso delle licenze “Nuvola” per il periodo 01/09/2026 – 31/08/2027 relativamente ai 3 gestionali precedentemente indicati;
<b>Considerato</b>	che l’importo di spesa, per il servizio in parola, è pari a complessivi € 3.068,30 (iva 22% inclusa);
<b>Ritenuto</b>	che il preventivo proposto sia congruo al valore dei servizi richiesti, rientri nella media di spesa di forniture similari presenti sul mercato e risulti rispondente alle disponibilità della Scuola;
<b>Tenuto conto</b>	che la fornitura da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee e superflue;
<b>Considerato</b>	che l’operatore economico “Madisoft Spa” è iscritto in appositi elenchi Mepa e che pertanto, per l’acquisizione dei gestionali di interesse, questa amministrazione procederà ricorrendo allo strumento dell’Ordine diretto di acquisto (ODA) sul portale AcquistinretePA;
<b>Tenuto Conto</b>	dell’art. 49 del D. Lgs. 36/2023 che regola il principio di rotazione e prevede, inoltre, la possibilità di derogare nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
<b>Tenuto conto</b>	che l’operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;
<b>Considerato</b>	che la scelta del fornitore è motivata dal grado di soddisfazione maturato a conclusione dei precedenti rapporti contrattuali, dall’ottimo livello della qualità del servizio richiesto e dalla disponibilità riscontrata per ogni necessità;
<b>Considerato</b>	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b del D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l’operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo <i>“le modalità ritenute più opportune per l’immediatezza, la semplificazione e l’ottimizzazione della procedura”</i> ;
<b>Tenuto Conto</b>	che l’Istituto, trattandosi di affidamento con procedura sotto-soglia di cui all’art. 50, comma 1, lettera b del D. Lgs. 36/2023, non ha richiesto all’operatore economico, ai sensi dell’art. 53, comma 1, la presentazione di una garanzia provvisoria;
<b>Tenuto Conto</b>	che ai sensi dell’art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l’Istituto non ha ritenuto necessario richiedere la garanzia definitiva per l’esecuzione delle prestazioni in considerazione del valore economico delle stesse e della remota possibilità che un evento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare un danno significativo alla stazione appaltante;
<b>Visto</b>	l’art. 45 co. 2 del D.l. n. 129 del 28 agosto 2018 che ha fissato a € 10.000,00 la soglia entro la quale il Dirigente scolastico può operare mediante il ricorso agli affidamenti diretti per acquisti di beni e servizi;
<b>Ritenuto</b>	che le prestazioni in oggetto non rivestano un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall’art. 48, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, in particolare per il modesto valore, particolarmente distante dalla soglia comunitaria stessa;

<b>Considerato</b>	che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 55 del D. Lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'art. 18, commi 3 e 4 dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
<b>Visti</b>	i versamenti della quota d'esame effettuati, tramite appositi eventi PagoPa, dagli alunni interessati iscritti alle classi quinte delle scuole primarie dell'IC "Italo Svevo";
<b>Acquisito</b>	dall'ANAC il CIG n. BB8BCC3A5E attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza alla L.136/2010 e ss.mm. e ii;
<b>Considerato</b>	che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023, l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti
<b>Tenuto Conto</b>	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
<b>Visto</b>	il Documento Unico di Regolarità Contributiva, acquisto mediante accesso al sistema "DURC online" dal quale si evince che l'impresa risulta in regola con gli obblighi previdenziali ed assistenziali;

nell' osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

#### **Decide**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- l'affidamento diretto, mediante Ordine diretto di acquisto (ODA) n. 9071771 sul portale di Consip "AcquistinretePA-Mepa", all'operatore economico "Madisoft Spa", via Giovanni Falcone 5, 62010 Pollenza (MC), P. iva 01818840439, del rinnovo dei seguenti software gestionali "Nuvola":
- Nuvola Area Personale completa, periodo 01/09/2026-31/08/2027 - € 590,00 + iva 22%
- Nuvola Area Alunni-Registro elettronico completo, periodo 01/09/2026-31/08/2027 - € 1.595,00 + iva 22%
- Nuvola Rilevazione Presenze, periodo 01/09/2026-31/08/2027 - € 330,00 + iva 22%
- che l'oggetto del contratto è il rinnovo delle licenze d'uso di n. 3 software gestionali per gli uffici di segreteria del Comprensivo "Italo Svevo";
- il valore economico totale della fornitura ammonta ad € 3.068,30 (di cui € 2.515,00 + € 553,30 iva 22%), tenuto conto che non sono dovuti oneri per rischi di natura interferenziale e dando atto che l'importo relativo all'aliquota IVA sarà versato all'erario direttamente dall'Istituto (c.d. split payment) ai sensi dell'art.1 comma 629, lett.b), L.23/12/2014, n. 190;
- di imputare la spesa sul seguente capitolo di bilancio: A.2.9 – L.R. 23/96;
- che la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto nell'ambito delle procedure sotto soglia ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
- di nominare, ai sensi degli artt. 15 e 114 del D.Lgs 36/2023, Responsabile Unico del Progetto, la Dirigente Scolastica prof.ssa Maria Rosaria Conforti. Il RUP dichiara l'inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro di corrispondenza della fornitura dei servizi richiesti;
- di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro di corrispondenza della fornitura dei beni/servizi richiesti;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione scolastica, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica  
Prof. Maria Rosaria Conforti