



## ISTITUTO COMPRENSIVO VALMAURA

Scuole dell'infanzia "B. Munari" e J. Piaget"  
Scuole primarie "G. Foschiatti", "G. Rodari" e "D. Rossetti"  
Scuola secondaria di 1° grado "G. Caprin"

Salita di Zugnano, 5 – 34148 Trieste

tel. 040 827219 – C.F. 90089560321

e-mail [tsic81100c@istruzione.it](mailto:tsic81100c@istruzione.it) – pec [tsic81100c@pec.istruzione.it](mailto:tsic81100c@pec.istruzione.it)

sito web [www.icvalmaura.edu.it](http://www.icvalmaura.edu.it)



### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO FINALIZZATO ALL’INCARICO PROFESSIONALE COME AMMINISTRATORE DI SISTEMA E PER LA MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE INFORMATICHE PRESSO L’ISTITUTO COMPRENSIVO VALMAURA DI TRIESTE

L’Istituto scolastico intende provvedere al rinnovo del contratto per l’affidamento dell’incarico professionale come amministratore di sistema e per la manutenzione delle attrezzature informatiche in dotazione alle scuole afferenti. A tal fine si procederà con l’avviso di selezione dell’avente diritto nel rispetto dei principi di trasparenza, efficacia, economicità, imparzialità, adeguata pubblicità, rotazione, non discriminazione e selezionando il personale interno/esperto esterno in possesso dei requisiti di partecipazione.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *“Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59”*;
- VISTO** l’Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”* (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 (art.7 comma 6) e ss.mm.ii. recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”*;
- VISTO:** l’art. 23 della Legge 62 del 18 ottobre 2005 che ha abrogato la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche e quindi anche per le Istituzioni scolastiche di procedere al rinnovo automatico dei contratti;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”* ed in particolare l’art.44 Funzioni e poteri del Dirigente scolastico nell’attività negoziale;

- VISTO** il Decreto legislativo 82/05 c.d C.A.D. e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il Regolamento EU 679/16 c.d.G.D.P.R.;
- VISTO** Il Piano Nazionale per la scuola digitale ai sensi Legge 107/15;
- VISTO** il provvedimento del Garante della Privacy del 27 novembre 2008 che definisce l'amministratore di sistema come "una figura professionale dedicata alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione con cui vengano effettuati trattamenti di dati personali, compresi i sistemi di gestione delle basi di dati, i sistemi software complessi quali i sistemi ERP (Enterprise resource planning) utilizzati in grandi aziende e organizzazioni, le reti locali e gli apparati di sicurezza, nella misura in cui consentano di intervenire sui dati personali";
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l'acquisizione di beni, servizi e lavori approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 6/19 dell'11.03.2019;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 35-2025 di data 02/12/2025 con la quale è stata approvata l'annualità del P.T.O.F. per l'anno scolastico 2025/2026;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 13/02/2026 per l'approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria in capo all'Aggregato A2.1 Funzionamento amministrativo del PA 2026;
- tutto quanto visto, considerato e premesso costituisce parte integrante del presente provvedimento;**

#### **DETERMINA**

- ✓ Di avviare una procedura interna all'Istituto scolastico Valmaura per verificare l'eventuale presenza di personale interno in possesso dei requisiti sotto elencati che si dichiara disponibile ad assumere il ruolo di amministratore di sistema e per la manutenzione delle attrezzature informatiche in dotazione alle scuole afferenti;
- ✓ nel caso la procedura sopracitata vada deserta, ovvero i candidati non soddisfino i requisiti previsti, di avviare una procedura per l'individuazione di un candidato che, previsti gli stessi requisiti, sia disposto ad assumere tale incarico in regime di collaborazione plurima con dipendente di altra amministrazione scolastica, subordinato al rilascio dell'autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza.
- ✓ Infine, esperita la procedura relativa ai precedenti interpelli, di procedere ai sensi del D.Lgs. 165/01 art.7 comma 6, per individuare un esperto esterno disponibile ad assumere il ruolo suindicato, con contratto di prestazione d'opera;
- ✓ di stabilire che l'importo complessivo oggetto della spesa è pari ad **euro 6.000,00.= annui** per un'attività da svolgersi a partire dal 01/05/2026 e fino al 30/04/2028. Il compenso previsto è da considerarsi comprensivo di ogni ritenuta (a carico del committente e del contraente) prevista dalla normativa vigente.
- ✓ La spesa graverà sull'Attività 2.1 – Funzionamento Amministrativo ex Fondi del M.I. e del merito, da destinare annualmente dai Finanziamenti per il funzionamento.
- ✓ di dare atto ai sensi dell'Art. 29 del D.Lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo <http://www.icvalmaura.edu.it/> con l'applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Tenuto conto dell'urgenza di individuazione della figura di cui trattasi, questa Dirigenza determina di attivare contemporaneamente le tre tipologie di candidatura, mantenendo il seguente ordine di priorità in merito all'assegnazione dell'incarico:

1. candidature utili interne all'Istituto;
2. candidature utili per un incarico di collaborazione plurima a personale in servizio in altre Istituzioni Scolastiche;
3. Candidature presentate da professionisti esterni alle Amministrazioni scolastiche.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196:

- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico dott. Mauro DELLORE;
- Responsabile del trattamento dei dati è la ditta Oxfirm S.r.l.s.

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuate quale Responsabile del procedimento il Dirigente scolastico dott. Mauro DELLORE.

Il Dirigente scolastico  
Dott. Mauro DELLORE  
Firmato digitalmente  
ai sensi ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate