



ISTITUTO COMPRENSIVO VALMAURA

Scuole dell'infanzia "B. Munari" e J. Piaget"
Scuole primarie "G. Foschiatti", "G. Rodari" e "D. Rossetti"
Scuola secondaria di 1° grado "G. Caprin"

Salita di Zugnano, 5 – 34148 Trieste

tel. 040 827219 – C.F. 90089560321

e-mail tsic81100c@istruzione.it – pec tsic81100c@pec.istruzione.it

sito web www.icvalmaura.edu.it



Data e protocollo come da segnatura documentale

AL DIRETTORE S.G.A.
AL PERSONALE A.T.A.
ALL'ALBO
AGLI ATTI
SEDE

Oggetto: Piano Annuale delle attività di lavoro del personale ATA a.s. 2023/2024, inerente alle prestazioni dell'orario di lavoro, l'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa e di quelli specifici, l'intensificazione delle prestazioni lavorative e di quelle eccedenti l'orario d'obbligo e le attività di formazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO: il D.L.vo 297/94;
VISTA: la Legge 59/1997 art. 21;
VISTO: il D.L.vo 165/2001 art. 25;
VISTO: il CCNL del 07/12/2005, artt. 5, 7 e 9;
VISTO: l'Accordo MIUR- 00.SS. del 10/05/2006 (primo accordo sulle posizioni economiche);
VISTO: il CCNL del 29/11/2007, artt. 46, 47, 50, 51,53, 54, 62, 66, 88;
VISTO: il CCNL del 19/04/2018;
VISTO: il D.L.vo 81/2008; Visto il CCNI - Formazione personale docente ed ATA del 04/07/2008;
VISTA: la Sequenza Contrattuale ATA del 25/07/2008;
VISTO: l'Accordo MIUR- 00.SS. del 20/10/2008 (secondo accordo sulle posizioni economiche, per ampliamento delle stesse);
VISTO: il C.C.N.L./Comparto Scuola 23/01/2009 - biennio economico 2008-2009;
VISTO: l'Accordo MIUR- 00.SS. del 12/03/2009 (accordo sulla seconda posizione economica);
VISTA: la proposta del P.A.A. del personale A.T.A. prot. n° 615/II.6 dd. 24 gennaio 2024, illustrata dal Direttore s.g.a., sulla base della necessità finalizzate all'efficacia e all'efficienza anche a seguito del trasloco effettuato a causa dei lavori di ristrutturazione;
VERIFICATA: la congruenza della proposta con il Piano triennale dell'Offerta Formativa e i successivi aggiornamenti;
SENTITO: il personale ATA riunito nelle assemblee svolte nelle date del 19 e 21 settembre 2023
TENUTO CONTO: delle proprie funzioni e responsabilità;

ADOTTA

il Piano delle attività del personale ATA proposto dal Direttore dei servizi generali e amministrativi come da documento allegato, redatto in coerenza con gli obiettivi deliberati nel Piano triennale dell'Offerta formativa valido per l'anno scolastico 2023/2024 e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La puntuale attuazione del piano è affidata al Direttore s.g.a. che provvederà periodicamente a verificarne la corretta realizzazione, informandone questo Ufficio e proponendo, se necessario, eventuali integrazioni e/o modifiche.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola (art. 14, comma 7, DPR n. 275/99). Decorso tale termine senza la presentazione di reclami da parte di chi vi abbia interesse, il provvedimento diventerà definitivo e potrà essere impugnato con ricorso al giudice ordinario previo tentativo obbligatorio di conciliazione.

Il Dirigente scolastico
Dott. Mauro DELLORE

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate

Responsabile: D.s.g.a. Giovanna Marchese

Firmato digitalmente da DELLORE MAURO