



# ISTITUTO COMPRENSIVO VALMAURA

Scuole dell'infanzia "B. Munari" e J. Piaget"  
 Scuole primarie "G. Foschiatti", "G. Rodari" e "D. Rossetti"  
 Scuola secondaria di 1° grado "G. Caprin"  
 Salita di Zugnano, 5 – 34148 Trieste  
**tel. 040 827219 – C.F. 90089560321**

**e-mail [tsic81100c@istruzione.it](mailto:tsic81100c@istruzione.it) – pec [tsic81100c@pec.istruzione.it](mailto:tsic81100c@pec.istruzione.it)**  
**sito web [www.icvalmaura.edu.it](http://www.icvalmaura.edu.it)**



All'albo WEB

AGLI ATTI

Data e protocollo come da segnatura documentale

Oggetto: determina dirigenziale a contrarre con la procedura di cui all'art. 36 del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 modificato dal Decreto legislativo n. 56 del 19/04/2017: affido diretto per acquisizioni sotto soglia comunitaria – e di cui al D.l. n. 129 del 28/08/2018- Regolamento di contabilità per le Istituzioni Scolastiche

Organizzazione di DUE soggiorni culturali destinati alle classi seconde e terze della scuola secondaria di primo grado G.Caprin afferente all'istituto Comprensivo Valmaura di Trieste  
 C.I.G. LOTTO 2: Z253AC7245 - MILANO

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO	che risulta necessario attivare le procedure per l'affidamento dell'organizzazione di DUE soggiorni culturali destinati alle classi seconde e terze della scuola secondaria di primo grado Caprin afferente al Comprensivo Valmaura;
PRECISATO	che il fine pubblico da perseguire è la realizzazione del P.T.O.F. programmato dall'Istituto nella parte riguardante il turismo scolastico;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica" e ss.mm.ii;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
VISTO	il Codice dei contratti pubblici relativo a lavori e forniture per la pubblica amministrazione di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;
VISTO	Il Decreto Legislativo n. 56 del 19/04/2017, correttivo del Codice dei Contratti pubblici;
VISTO	il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (al momento attuale il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
VISTE	tutte le linee guida attuative emanate fino ad ora dall'A.N.A.C. sull'applicazione del nuovo Codice degli Appalti;
VISTO	il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018-Regolamento gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA	tutta la normativa che disciplina gli acquisti delle Pubbliche Amministrazioni ed in particolare delle Istituzioni Scolastiche in Consip e Mercato elettronico (art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n.488, art. 1 commi 449 e 450 Legge 27 dicembre 2006 n. 296, art. 2 comma 574 della Legge n. 244 dd 24 dicembre 2007, art. 2 comma 225 della Legge 191 dd 23 dicembre 2009, art. 287 comma 2 del D.P.R. n. 207 dd 5 ottobre 2010, l'art. 1 comma 1, 7 e 8 del decreto legge n. 95 dd 06 luglio 2012, art. 1 comma 158 della Legge n. 228 dd 24 dicembre 2012, art. 1 commi da 494 a 520 della legge 28 dicembre 2015 n. 208 e Legge 28 gennaio 2016 n.11, art.1 comma 912 L.n. 145 del 2018, comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145);
VISTO	Il Regolamento del Consiglio di Istituto sull'acquisizione di beni e servizi e lavori approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 5/19 dell'11.03.2019;
VISTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>la Direttiva 2014/24/EU del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24/02/2014 sugli appalti pubblici ed il suo recepimento nel Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, per quel che riguarda lo scambio telematico di informazioni nelle gare pubbliche</li> <li>che le Istituzioni scolastiche non hanno ancora ricevuto precise informazioni in merito dal Ministero dell'Istruzione e rimangono ancora molti dubbi in merito alle prescrizioni derivanti dall'applicazione della suindicata normativa</li> <li>che l'Istituto non è in possesso allo stato attuale di una propria piattaforma di e- procurement</li> <li>in particolare l'urgenza e la specificità dell'appalto che va a riguardare e coinvolgere in primis la sicurezza e l'incolumità degli alunni e del personale per la necessità di organizzazione di spostamenti degli stessi e di organizzazione di pratica di attività sportive in ambiente montano che comporta tra l'altro una dettagliata conoscenza del territorio prescelto;</li> </ul>
VISTA	La delibera n° 3/2023 della seduta del Consiglio di Istituto di data 25/01/2023 relativa all'approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2023;
PRESO ATTO	che il soggiorno è finanziato totalmente da privati (famiglie degli alunni partecipanti al viaggio) e quindi risulterà possibile, procedere alla spesa sul capitolo A5-1 del Turismo scolastico;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione dei viaggi di istruzione n. 5 del 25/01/2023;
CONSIDERATO	che si è valutata l'offerta pervenuta dall'AGENZIA VIAGGITALIA S.r.l. (iva art. 74 regime forfetario inclusa) pari ad € 19.980,00.= (€ 270,00.= quota pro -capite a partecipante per n. 74 alunni e 11 adulti);
PRESO ATTO	che il valore presunto del contratto si colloca sotto soglia comunitaria (inferiore a 40.000,00 euro);
TENUTO CONTO	che l'avviso pubblico (corredato di tutti gli allegati, uniti al relativo provvedimento e che ne costituiscono parte integrante e sostanziale) nota prot. N°2020/VI.2 di data 08/03/2023 è andato deserto;
RILEVATO	che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da Interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
CONSIDERATO	che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento né la tipologia del servizio da acquisire rientra nel genere di forniture che Consip offre in convenzione;
CONSIDERATA	l'urgenza dell'acquisizione della fornitura del servizio per le seguenti motivazioni: i tempi sono strettissimi, considerato che i soggiorni sono previsti nelle prime settimane di aprile/ maggio 2023;
CONSIDERATO	efficace, economico ed efficiente per la stazione appaltante, rilevato il capitolato d'oneri specifico e molto dettagliato, che lascia poco spazio ad una valutazione di carattere tecnico, procedere con l'aggiudicazione mediante affido diretto;
CONSIDERATA	la difficoltà riscontrata nel reperire Agenzie di Viaggi disponibili ad organizzare soggiorni scolastici;
CONSIDERATO	efficace, economico ed efficiente per la stazione appaltante, rilevata la natura del servizio, di procedere con due lotti;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

**DETERMINA**

**1. di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, per l'acquisizione dei beni e servizi citati in oggetto,**

PROCEDURA	art. 36 del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 modificato dal Decreto legislativo n. 56 del 19/04/2017: affido diretto per acquisizioni sotto soglia comunitaria nel rispetto del D.L. del 28/08/2018- regolamento di contabilità per le Istituzioni Scolastiche
-----------	--

**2. Il procedimento avrà per oggetto la fornitura del bene/del servizio di**

Organizzazione soggiorno scolastici per le classi 3° della scuola secondaria di 1° grado dell'Istituto – Anno scolastico 2022/2023
--

3 di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nella presente determina e nel capitolato d'oneri specifico, allegato al presente provvedimento, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale e che contestualmente si approvano;

4 di determinare il valore complessivo (iva forfetaria art. 74 inclusa) del contratto pari ad € 19.980,00.= (€ 270,00.= quota pro -capite a partecipante per n. 74 alunni e 11 adulti) con l'iva inclusa in quanto il costo del viaggio offerto dalle Agenzie è soggetto al regime forfetario art. 74;

5 di imputare la spesa alla scheda di progetto/attività del Turismo scolastico del Programma Annuale dove convergono tutti i contributi che pervengono dalle famiglie per lo stesso motivo;

6 di stabilire che fornitura e servizio richiesti dovranno essere realizzati in tempi congrui con i tempi previsti di realizzazione del viaggio;

7 ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del procedimento il Dirigente scolastico dott. Mauro DELLORE.

8 di dare atto ai sensi dell'Art. 29 del D.lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo <http://www.icvalmaura.edu.it/> con l'applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

13 Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196:

- ☐ titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico dott. Mauro DELLORE;
- ☐ responsabile del trattamento dei dati è la ditta Oxfirm S.r.l. di Roma.

Allegati:

- ❖ Offerta agenzia ViaggItalia S.r.l.
- ❖ schema allegato 3 capitolato tecnico specifico

Il Dirigente scolastico  
dott. Mauro DELLORE

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e norme collegate