

ISTITUTO COMPRENSIVO VALMAURA



Scuole dell'infanzia "B. Munari" e J. Piaget"
 Scuole primarie "G. Foschiatti", "G. Rodari" e "D. Rossetti"
 Scuola secondaria di 1° grado "G. Caprin"
 Salita di Zugnano, 5 – 34148 Trieste
 tel. 040 827219 – C.F. 90089560321
 e-mail tsic81100c@istruzione.it – pec tsic81100c@pec.istruzione.it
 sito web www.icvalmaura.edu.it

unicef



Data e protocollo come da segnatura documentale

“Determina a Contrarre procedura negoziale per il servizio di noleggio fotocopiatori

CIG: Z7B394DE27

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59*”;
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*”;
- VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”;
- VISTO** l'articolo 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, il quale dispone che «prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*” ed in particolare l'art. 44 Funzioni e poteri del Dirigente scolastico

Firmato digitalmente da **DELLORE MAURO**

CONSIDERATO	nell'attività negoziale; in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 25-2022 di data 21/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/25;
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 26-2022 di data 21/12/2022 con la quale è stata approvata l'annualità del P.T.O.F. per l'anno scolastico 2022/23;
VISTE	la delibera n° 14-22/23 della seduta del Collegio dei docenti unitario di data 15/12/2022, per l'approvazione del PTOF triennale 2022/2025 e l'annualità dell'anno scolastico 2022/2023;
VISTO	il Regolamento di Istituto per l'acquisizione di beni, servizi e lavori approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 6/19 dell'11.03.2019;
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 5-2022 di data 09/02/2022 per l'approvazione del Programma Annuale per l'Esercizio finanziario 2022;
PRESO ATTO	che si rende necessario provvedere al contratto di noleggio per n° 3 fotocopiatori da destinare agli Uffici di segreteria e alla didattica delle scuole Caprin e Rossetti tenuto conto della scadenza del contratto (prot. 3504 dd. 17/07/2019) e della successiva proroga (prot. 5901 di data 12/08/2022);
RILEVATA:	l'esigenza di esperire la procedura per l'affidamento del servizio di noleggio e manutenzione di n. 3 fotocopiatrici multifunzione da collocare nei vari plessi dell'Istituto per gli anni 2023/2025 con un costo complessivo omnicomprensivo stimato di € 22.000,00.= compensativo di I.V.A.;
ACCERTATO CONSIDERATA TENUTO CONTO	che non è attiva una convenzione CONSIP per la fornitura del prodotto nelle misure necessarie; la specifica delle caratteristiche della fornitura; che con Determina dirigenziale prot. n° 9239 dd. 27/12/2022 si è motivato di non avvalersi del servizio MEPA;
RILEVATO	che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico per affidamenti di lavori, servizi e forniture per importi superiori a 10.000,00 euro";
TENUTO CONTO	che per l'operatore economico aggiudicatario non dovranno ricorrere le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016);
TENUTO CONTO	che l'operatore economico dovrà risultare essere in possesso <ul style="list-style-type: none">✓ dei requisiti minimi di idoneità professionale (art.83, c.1, lett. a, del D.lgs. 50/2016) quali l'iscrizione al Registro della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato o ad altro Albo, che attesta lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto della fornitura/del servizio;✓ dei requisiti minimi di capacità tecnica e professionale (art.83, c.1, lett. c, del D.lgs.50/2016) stabiliti in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento, quali l'attestazione di esperienze maturate nello specifico settore, o in altro settore ritenuto assimilabile, nell'anno precedente;
PRESO ATTO	che per la copertura finanziaria si terrà conto in via esclusiva della somma annuale da suddividere negli esercizi finanziari relativi agli anni 2023,2024 e 2025 avvalendosi dei fondi del Comune di Trieste per Funzionamento (ex Legge Regionale 23/96);

ACCERTATO CHE

- tutto quanto visto, considerato e premesso costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- è necessario procedere noleggio e manutenzione di n. 3 fotocopiatrici multifunzione da collocare nei vari plessi dell'Istituto per gli anni 2023 e 2024 con un costo complessivo omnicomprensivo stimato di € 22.000,00.= compensativo di I.V.A.;
- che si rende necessario procedere all'acquisto fuori MEPA trattandosi di un servizio indispensabile per garantire lo svolgimento dell'attività didattica e soprattutto delle procedure amministrative – tecniche e finanziarie della segreteria;
- tale intervento presenta carattere di urgenza ed esclusività;

DETERMINA

(ai sensi dell'art. 32 D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)

TSIC81100C - TSIC81100C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009240 - 27/12/2022 - II.5 - I

- di derogare alle procedure di acquisizione mediante gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip, Accordi Quadro, Sistema Dinamico di acquisizione, Mepa, in quanto l'istituzione scolastica ha verificato la non esistenza degli strumenti di cui sopra;
 - si rende necessario provvedere mediante avviso di selezione, ai sensi degli artt. 35 e 36 del D.Lgs 50/2016 poi modificato dal D.lgs 56/2017 ai fini dell'affidamento del servizio di noleggio e manutenzione di n. 03 fotocopiatrici multifunzione da collocare nei vari plessi dell'Istituto per gli anni 2023/2024 e 2025;
 - di stabilire che l'importo complessivo comprensivo di I.V.A., oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto è stimato ad € 22.000,00.=.;
 - L'importo oggetto della spesa per la fornitura del servizio, di cui al precedente punto, graverà sulla scheda finanziari A02 "Funzionamento Amministrativo" sotto-conto 3/7/1 "Noleggio e leasing impianti e macchinari" ex fondi del Comune di Trieste – Funzionamento.
 - di approvare la clausola che permette di ritenere la valida la procedura per l'affidamento anche in presenza di un'unica offerta se rispondente ai requisiti richiesti e purché ritenuta valida e congrua;
- di attribuire alla fornitura del servizio il Codice CIG registrato dall'AVCP: **Z7B394DE27**
- di dare atto ai sensi dell'Art. 29 del D.lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo <http://www.icvalmaura.edu.it/> con l'applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196:

- titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico dott. Mauro DELLORE;
- responsabile del trattamento dei dati è la Ditta Oxfirm S.r.l. di Roma.

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del procedimento il Dirigente scolastico dott. Mauro DELLORE.

Il Dirigente scolastico
dott. Mauro DELLORE
Firmato digitalmente ai sensi ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate