



ISTITUTO COMPRENSIVO VALMAURA
Scuole dell'infanzia "B. Munari" e J. Piaget"
Scuole primarie "G. Foschiatti", "G. Rodari" e "D. Rossetti"
Scuola secondaria di 1° grado "G. Caprin"
Salita di Zugnano, 5 – 34148 Trieste
tel. 040 827219 – C.F. 90089560321
e-mail tsic81100c@istruzione.it
pec tsic81100c@pec.istruzione.it
sito web www.icvalmaura.edu.it



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, recante il *“Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato”*;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante *“Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”*;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;

VISTO il decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, recante *“Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria”*;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze 30 giugno 2023, n. 127;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 04 luglio 2024, n. 132, recante *“Disposizioni concernenti i criteri per l'attribuzione di incarichi di sostituzione del titolare di incarico di D.S.G.A.”*;

VISTO il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto istruzione e ricerca, triennio 2019-2021, del 18 gennaio 2024;

RILEVATO che ai sensi dell'articolo 55, comma 1, del C.C.N.L. 18 gennaio 2024, presso ciascuna istituzione scolastica, fatta eccezione per quelle sottodimensionate, è istituita una posizione di lavoro di direttore dei servizi generali ed amministrativi (DSGA) caratterizzata da un elevato grado di responsabilità ed autonomia gestionale;

RILEVATO altresì che ai sensi dell'articolo 55, comma 2, del C.C.N.L. ciascuna delle posizioni di lavoro di DSGA costituisce oggetto di un incarico a termine di Elevata qualificazione (EQ) attribuito a seguito di procedure cui devono partecipare tutti i dipendenti inquadrati nell'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 55, comma 5, del C.C.N.L. *“l'incarico di DSGA ha durata triennale e viene conferito dall'ufficio relativo all'Ambito territoriale al personale inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, sulla base dei criteri e dei requisiti oggetto di confronto di cui all'art. 30, comma 9, lett. a5). Resta fermo che, fino a quando il personale inquadrato nell'Area di Funzionari e delle Elevate Qualificazioni è pari al numero degli incarichi di DSGA, in fase di attribuzione/rinnovo dell'incarico di DSGA ha titolo di precedenza sugli altri candidati che hanno presentato domanda per la stessa sede il lavoratore che ha ivi svolto l'incarico nel triennio precedente”*;



ISTITUTO COMPRENSIVO VALMAURA
Scuole dell'infanzia "B. Munari" e J. Piaget"
Scuole primarie "G. Foschiatti", "G. Rodari" e "D. Rossetti"
Scuola secondaria di 1° grado "G. Caprin"
Salita di Zugnano, 5 – 34148 Trieste
tel. 040 827219 – C.F. 90089560321
e-mail tsic81100c@istruzione.it
pec tsic81100c@pec.istruzione.it
sito web www.icvalmaura.edu.it



- CONSIDERATO** che l'articolo 57, comma 1 del C.C.N.L. stabilisce che *“Nel caso in cui il titolare di incarico di DSGA si assenti per un periodo superiore a 15 giorni o comunque di durata tale da compromettere il corretto funzionamento dell'istituzione scolastica o educativa, il dirigente scolastico conferisce un incarico temporaneo di DSGA ad altro personale in servizio presso l'istituzione scolastica ed inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione o, in sua assenza, nell'Area degli Assistenti che, a sua volta, è sostituito secondo le vigenti disposizioni in materia di supplenze. L'incarico di cui al presente comma non può comunque eccedere la durata massima di tre mesi continuativi, incluse proroghe”*;
- VISTA** l'esigenza di dover individuare - secondo le disposizioni della contrattazione collettiva di livello nazionale del 27 giugno 2024 e del Verbale d'intesa del 30 agosto 2024 tra l'USR FVG e le parti sindacali - l'assistente amministrativo destinatario della sostituzione della figura del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- RILEVATO** che presso l'Istituto Comprensivo VALMAURA di TRIESTE, codice meccanografico TSIC81100C, il titolare di incarico di DSGA è assente per un periodo superiore a 15 giorni e inferiore a 3 mesi, comunque di durata tale da compromettere il corretto funzionamento dell'istituzione scolastica o educativa;
- TENUTO CONTO** dell'indisponibilità di personale interno alla sostituzione del DSGA assente;
- TENUTO CONTO** dell'esito dell'avviso pubblico prot. 6532 del 09/07/2025 per il reclutamento di un dsga/assistente amministrativo per la sostituzione del DSGA assente;
- VISTA** l'urgenza di sostituire il DSGA assente per garantire il regolare funzionamento dell'Istituzione Scolastica;
- RITENUTO** di poter procedere con il conferimento dell'incarico temporaneo di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (D.S.G.A.) al sig. Franco CRISTIN pure in virtù della Sua conoscenza della realtà dell'Istituto, già in precedenza diretto, e delle molteplici attività formative messe in atto presso il Personale Amministrativo in servizio presso l'IC:

DECRETA

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Al Sig. Franco CRISTIN, inquadrato nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni è conferito l'incarico temporaneo di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (D.S.G.A.) presso l'istituzione scolastica I.C. VALMAURA di Trieste, codice meccanografico TSIC81100C.

Articolo 2 – Contenuti generali della funzione di D.S.G.A.

1. Nello svolgimento temporaneo dell'incarico di cui all'articolo 1, il dipendente:
 - a) sovrintende, con autonomia operativa, ai servizi generali amministrativo-contabili;



ISTITUTO COMPRENSIVO VALMAURA
Scuole dell'infanzia "B. Munari" e J. Piaget"
Scuole primarie "G. Foschiatti", "G. Rodari" e "D. Rossetti"
Scuola secondaria di 1° grado "G. Caprin"
Salita di Zugnano, 5 – 34148 Trieste
tel. 040 827219 – C.F. 90089560321
e-mail tsic81100c@istruzione.it
pec tsic81100c@pec.istruzione.it
sito web www.icvalmaura.edu.it



- b) cura l'organizzazione dei servizi generali amministrativo contabili, svolgendo, altresì, funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati e agli indirizzi impartiti al personale ATA posta alle sue dirette dipendenze;
 - c) si coordina con il dirigente scolastico per l'autorizzazione delle ferie al personale ATA;
 - d) organizza autonomamente l'attività del personale ATA nell'ambito delle direttive del dirigente scolastico;
 - e) individua il personale ATA, nell'ambito del piano delle attività, da proporre per l'attribuzione di incarichi di natura organizzativa ed autorizza le prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo, quando necessario;
 - f) svolge, con autonomia operativa e responsabilità diretta, attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili;
 - g) è funzionario delegato, ufficiale rogante e consegnatario dei beni mobili;
 - h) svolge ogni ulteriore attività attribuita dalla normativa vigente, quale, a titolo esemplificativo, attività di studio ed elaborazione di piani e programmi richiedenti specifica specializzazione professionale; incarichi di attività tutoriale, di aggiornamento e formazione del personale.
2. Nello svolgimento dell'incarico, il dipendente cui è conferito l'incarico temporaneo di DSGA utilizza le risorse umane e strumentali assegnate all'istituzione scolastica.

Articolo 3 – Durata dell'incarico

L'incarico temporaneo di cui all'articolo 1 decorre **dal 25/07/2025 al 31/08/2025**.

Articolo 4 – Trattamento economico

A norma dell'articolo 57, comma 2, del C.C.N.L., al personale che, in base dell'articolo 1, sostituisce il titolare di incarico di DSGA è corrisposta, per ogni giorno di effettivo servizio e con risorse a carico del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, l'indennità di cui all'articolo 56 del C.C.N.L.

Articolo 5 – Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

Il conferimento dell'incarico temporaneo di DSGA è subordinato all'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità, così come indicato dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Articolo 6 – Foro competente

Per ogni controversia derivante dal presente incarico è competente il Foro di Trieste.

Articolo 7 – Responsabile del procedimento e pubblicità

Il Responsabile del procedimento è Mauro DELLORE, in qualità di Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "VALMAURA".



ISTITUTO COMPRENSIVO VALMAURA
Scuole dell'infanzia "B. Munari" e J. Piaget"
Scuole primarie "G. Foschiatti", "G. Rodari" e "D. Rossetti"
Scuola secondaria di 1° grado "G. Caprin"
Salita di Zugnano, 5 – 34148 Trieste
tel. 040 827219 – C.F. 90089560321
e-mail tsic81100c@istruzione.it
pec tsic81100c@pec.istruzione.it
sito web www.icvalmaura.edu.it



Il presente decreto viene pubblicato all'Albo online del sito web dell'Istituto Comprensivo "VALMAURA" di Trieste: <https://icvalmaura.edu.it>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Mauro DELLORE
Firmato digitalmente