



ISTITUTO COMPRENSIVO S. GIOVANNI

via dei Cunicoli, 8 - 34126 TRIESTE

C.F.: 80020140325 - tel. 040 54166

e-mail: tsic812008@istruzione.it pec: tsic812008@pec.istruzione.it

sito: www.icsangiogiovanni.edu.it



OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”

Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)**

CNP: M4C1I3.1-2023-1143

CUP: F94D23003460006

TITOLO: Logica creativa e comunicazione

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UNO O PIU’ INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA’ AUSILIARIE E GENERALI

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il proprio decreto di avvio della procedura di selezione delle figure di collaboratore scolastico per le linee di intervento A e B del Piano nazionale di ripresa e resilienza, missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche D.M. 65/2023.

EMANA

il seguente avviso per la selezione e il reclutamento, delle figure di collaboratore scolastico per l’Istituto Comprensivo San Giovanni per le linee di intervento A e B del Piano nazionale di ripresa e resilienza, missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche D.M. 65/2023, Progetto “Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) – Codice identificativo del progetto: M4C1I3.1-2023-1143 CUP: F94D23003460006”

Articolo 1 - Oggetto e destinatari dell’incarico

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PANGAZIONALI DI RIPRESA E RESILIENZA

Firmato digitalmente da JASMIN NONIS

TSIC812008 - A30ZLWR - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007322 - 10/12/2024 - IV.5 - U

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi di collaboratore scolastico per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Garantire apertura e chiusura della scuola nei giorni di svolgimento dei progetti;
- Assicurare la presenza in istituto, l'accoglienza e la vigilanza secondo il calendario dei corsi stabilito, di concerto con esperti e tutor;
- Assicurare la pulizia dei locali in cui si svolgerà l'attività;
- Collaborare, su richiesta del docente esperto e/o del tutor, per le diverse attività connesse al profilo, che si rendessero necessarie per la realizzazione del progetto;
- Garantire la disponibilità per alunni diversamente abili in caso di necessità;
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- Collaborare con il D.S., il D.S.G.A., il Gruppo di lavoro del Progetto

2. Il presente Avviso è rivolto a:

- a) personale interno all'Istituzione, con valutazione in prima istanza;
- b) personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), con valutazione in seconda istanza.

Articolo 2 - Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. siano in possesso del titolo di accesso al profilo professionale di collaboratore scolastico.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti e saranno valutati:
 - il possesso di titoli;
 - le esperienze e le competenze professionali attinenti alla specificità di ciascun incarico.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli professionali, come dalle seguenti tabelle:

COLLABORATORE SCOLASTICO	Punteggi Max 100 punti	
	Laurea	Punti 10
Servizio continuativo come collaboratore scolastico nell'attuale scuola	Punti 5 per ogni anno	Max 30 punti
Anzianità di servizio nell'attuale profilo/ruolo di appartenenza	Punti 2 per ogni anno	Max 20 punti
Prima posizione economica (ex art. 7)	Punti 20	Max 20 punti
Incarichi specifici	Punti 5 per incarico	Max 20 punti

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà una durata pari e non superiore alla data terminale del progetto, precisamente come da calendario delle attività che verrà definito per l'attuazione dei seguenti percorsi:

Linea	Tipologia attività	Descrizione attività	ore max. previste
A2.1	Corso di potenziamento di lingua inglese finalizzato alla certificazione Classe mista plesso FILZI – GREGO da svolgersi il lunedì orario 16.00-18.30	Corso di potenziamento in orario pomeridiano extracurricolari	37,5
A2.2	Corso di potenziamento di lingua inglese finalizzato alla certificazione Classe mista plesso FILZI – GREGO da svolgersi il martedì orario 16.00-18.30	Corso di potenziamento in orario pomeridiano extracurricolari	37,5
A2.3	Corso di potenziamento di lingua inglese finalizzato alla certificazione Classe mista plesso FILZI – GREGO da svolgersi il giovedì orario 16.00-18.30	Corso di potenziamento in orario pomeridiano extracurricolari	37,5
	Attività con il team	Accoglienza	1,5

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

TSIC812008 - A30ZLWR - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007322 - 10/12/2024 - IV.5 - U

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo, stabilito per ogni incarico secondo le tabelle del Contratto Scuola 2019/21, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'importo orario lordo dipendente di Euro 13,75 pari ad Euro 18,25 lordo Stato. La spesa complessiva Lordo Stato non potrà quindi superare Euro 2.080,50.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14.00 del 17 DICEMBRE 2024**, a mezzo PEC all'indirizzo tsic812008@pec.istruzione.it. o con consegna a mano.
Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente un'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
3. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Nel caso di una sola candidatura idonea, la valutazione sarà svolta dalla sola Dirigente Scolastica.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo San Giovanni di Trieste, con sede a Trieste in Via dei cunicoli, 8 al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEO tsic812008@istruzione.it PEC: tsic812008@pec.istruzione.it

Il responsabile del trattamento dati ai sensi D. Lgs. 196/2003 e GDPR (General Data Protection Regulation) approvato con Regolamento UE 2016/679 dott. Gianluca Rubinato.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione Scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

TSIC812008 - A30ZLWR - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007322 - 10/12/2024 - IV.5 - U

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dirigente Scolastica dott.ssa Jasmin Nonis e-mail istituzionale tsic812008@istruzione.it numero di telefono 040 54166.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/TSIC812008/1/IN_PUBBLICAZIONE/0/show nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti al seguente link

https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/TSIC812008/6/IN_PUBBLICAZIONE/0/show

Articolo 13 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Jasmin Nonis
(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione

TSIC812008 - A30ZLWR - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007322 - 10/12/2024 - IV.5 - U