



ISTITUTO COMPRESIVO S. GIOVANNI

16° DISTRETTO SCOLASTICO DI TRIESTE

via dei Cunicoli, 8 - 34126 TRIESTE

C.F.: 80020140325 - tel. 040 54166 - fax 040 573051

e-mail: [tsic812008@istruzione.it](mailto:tsic812008@istruzione.it) - pec: [tsic812008@pec.istruzione.it](mailto:tsic812008@pec.istruzione.it)

[www.icsangiovanni.edu.it](http://www.icsangiovanni.edu.it)



## CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA

### Tra

L'Istituto Comprensivo San Giovanni di Trieste, rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica dott.ssa Jasmin Nonis, nata a \_\_\_\_\_ e domiciliata per la carica presso l'Istituto Comprensivo San Giovanni di Trieste, sito in Via dei Cunicoli n° 8,

e

il dott. Baldassi Giulio nato a \_\_\_\_\_

- **VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 “Nuovo Regolamento di Contabilità”;
- **VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- **VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- **VISTO** il D.Lgs. 36/2023 ;
- **VISTA** la legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;
- **VISTA** la Circolare n. 2/2008 del dipartimento della funzione pubblica;
- **VISTO** l’art. 39 bis, del D.L. 09 agosto 2022, n° 115 convertito con modificazioni dalla L. 21 settembre 2022, n° 142 (c.d. Decreto aiuti-bis”);
- **TENUTO CONTO** che l’impegno del servizio è ricompreso nel limite di cui all’art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs n. 36/2023;
- **VISTA** la selezione interna (prot. n. 4667 del 1 dicembre 2023) ed esterna (prot. n. 5099 del 19 dicembre 2023) avviata da Codesta Istituzione per il reclutamento di n. 1 professionista cui affidare il servizio di supporto psicologico per il personale scolastico e gli alunni dell’I.C. San Giovanni;
- **CONSIDERATO** che la procedura (interna/esterna) esperita è andata deserta per mancata presentazione di candidature;
- **RITENUTO** di dover procedere, in ogni caso, al conferimento dell’incarico di cui all’oggetto al fine di prevenire il disagio giovanile, creare un clima di fiducia, conoscenza e rispetto reciproci al fine di evitare, quando e dove possibile, la demotivazione, l’insuccesso scolastico e la conseguente dispersione nonché di fornire assistenza al personale scolastico tutto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l’insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
- **CONSIDERATA** la necessità di reperire personale esperto di elevata e spiccata esperienza e professionalità;
- **VERIFICATA** la disponibilità ad assumere l’incarico di psicologo scolastico per l’anno 2023/2024 prot. n. 487 del 29.01.2024;
- **TENUTO CONTO** che ai sensi dell’art. 4 della legge 30/2003 (confermato dall’art. 6 e dal decreto attuativo 10/09/2003 n. 276) tale prestazione rientra nella disciplina del rapporto di collaborazione occasionale;

- **VISTA** la delibera n. 19 del 26.01.2024 del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma annuale 2024 che dispone dei fondi necessari;

### **SI CONVIENE E SI STIPULA**

il presente contratto di prestazione d'opera di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per il periodo fino al **30/06/2024**.

#### **Art. 1**

Il trattatista, individuato quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito "curriculum vitae" depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera educativo professionale consistente in attività di supporto psicologico agli alunni e al personale dell'Istituto per un numero di 30 ore, salvo eventuali proroghe concordate tra le parti.

Il trattatista s'impegna ad organizzare le attività durante la mattinata al fine di consentire la più ampia partecipazione degli alunni e del personale allo sportello d'ascolto.

Il trattatista si impegna a produrre opportuna relazione delle attività svolte e a confrontarsi con la Dirigente scolastica in merito ad eventuali criticità riscontrate.

#### **Art. 2**

L'Istituto Comprensivo San Giovanni, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal trattatista, si impegna a corrispondere un **compenso omnicomprensivo pari ad € 1.200,00 per n. 30 ore di attività prestata, salvo eventuali proroghe concordate tra le parti.**

#### **Art. 3**

Il compenso sarà liquidato entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione di relazione sull'attività svolta, patto di integrità debitamente sottoscritto, emissione fattura elettronica, tracciabilità dei flussi finanziari e verifica della regolarità contributiva o relativa dichiarazione di esenzione.

#### **Art. 4**

Il trattatista si impegna a rispettare tutte le condizioni elencate nell'avviso di selezione che ha dato origine al presente contratto.

#### **Art. 5**

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a rapporto di lavoro subordinato.

#### **Art. 6**

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

#### **Art. 7**

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. L'Istituto dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo PEC, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

**Art. 8**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

**Art. 9**

In caso di controversie il Foro competente è quello dell'Avvocatura dello Stato.

**Art. 10**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo San Giovanni di Trieste, legalmente rappresentato dalla Dirigente scolastica dott.ssa Jasmin Nonis  
L'esperto potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

**Art. 11**

Il Dott. Baldassi Giulio dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei pubblici dipendenti, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei pubblici dipendenti, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6- 2013).

**Art. 12**

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Il presente contratto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto.

Firma per accettazione  
Dott. Baldassi Giulio

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Jasmin Nonis