



ISTITUTO COMPRENSIVO S. GIOVANNI
16° DISTRETTO SCOLASTICO DI TRIESTE
via dei Cunicoli, 8 - 34126 TRIESTE

C.F.: 80020140325 - tel. 040 54166 - fax 040 573051
e-mail: tsic812008@istruzione.it - pec: tsic812008@pec.istruzione.it
www.icsangiovanni.gov.it



Prot. N. 0000001/C14a

Trieste, 25 gennaio 2018

Agli atti
Al Sito Istituzionale

OGGETTO: determina a contrarre “Interpello interno finalizzato all’individuazione di 1 esperto cui affidare l’incarico di “supporto organizzativo-giuridico per la gestione organizzativa della Candidatura N. 45987 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base”.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R D 23 maggio 1921, n. 827 e ss.mm. ii..

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm. ii..

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativo.

VISTA la L. 107/2015 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”.

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. ii, in particolare gli articoli 5,7, 25.

VISTO il Decreto Interministeriale 1/2 2001 n. 44 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche.

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi

strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo.

VISTA la nota INDIRE Prot. 1953 del 21 febbraio 2017 “[Avviso pubblico il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa](#)”

VISTA la Candidatura N. 45987 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base presentata da questo Istituto, e nello specifico le azioni:

- 10.2.1 - Azioni per la scuola dell’infanzia, 10.2.1A - Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia. Progetto: Creativa-MENTE! Esplorando vista, odorato, udito, gusto e tatto;
- 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base, 10.2.2A - Competenze di base Progetto: NarraScienza.

VISTA la nota INDIRE n. 38386 del 28.12.2017 di pubblicazione delle graduatorie definitive.

VISTA la nota INDIRE prot. 38439 del 29 dicembre 2017 Approvazione e pubblicazione graduatorie definitive regionali.

VISTA la nota MIUR n. 197 del 10 gennaio 2018 in relazione alla candidatura 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base che individua come beneficiario TSIC812008 Piano: 45987.

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.123 del 17 gennaio 2018 relativa all'assunzione in bilancio del progetto autorizzato.

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

RILEVATA

La necessità di avvalersi, in relazione al progetto in parola, del supporto organizzativo-giuridico di un esperto nella progettazione dei PON, con elevate competenze di carattere tecnico-giuridico, in particolare in legislazione scolastica anche per il supporto alla Dirigenza e alla segreteria per la gestione di tutti i flussi di lavoro legati alla macro gestione delle azioni progettali.

Tale esperto dovrà coordinarsi costantemente con la Dirigenza e la segreteria per la gestione organizzativa della Candidatura N. 45987 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base, e oltre ad avere le specifiche competenze giuridiche sopra delineate deve avere anche delle specifiche competenze di carattere didattico e progettuale.

CONSIDERATO

Che ai sensi degli art. 5 e 25 del D.lgs 16/01 il Dirigente Scolastico ha autonomi poteri di gestione delle risorse umane dell’Istituto con i poteri del privato datore di lavoro.

QUESTA DIRIGENZA DETERMINA

1. Di attivare una procedura di Interpello interna finalizzata all'individuazione di 1 esperto interno cui affidare l'incarico di "supporto organizzativo-giuridico per la gestione organizzativa della Candidatura N. 45987 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base. Si dà mandato alla DSGA di avviare una procedura di interpello interno all'Istituto Comprensivo di S. Giovanni per l'individuazione di un dipendente che abbia le competenze sotto delineate.
2. In caso la procedura sopracitata vada deserta, ovvero i candidati non soddisfino i requisiti previsti in tutte le fasi della valutazione, di avviare una procedura interna agli Istituti Scolastici della provincia di Trieste per verificare l'eventuale presenza di personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti sottoelencati che si dichiara disponibile ad assumere il ruolo di "supporto organizzativo-giuridico per la gestione organizzativa della Candidatura N. 45987 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base.
3. Le competenze che dovrà avere il candidato per partecipare alla procedura in oggetto sono quelle sotto elencate.

COMPETENZE

REQUISITI DI ACCESSO

(Tali requisiti sono da intendersi come requisiti di base per l'accesso alla procedura comparativa. L'assenza dei requisiti in parola pregiudica quindi l'accesso alla procedura comparativa dei candidati anche in presenza di una sola candidatura).

1. Laurea magistrale (o laurea vecchio ordinamento).
2. Laurea in giurisprudenza (il titolo del punto 1 e del punto 2 possono coincidere in caso di laurea in giurisprudenza) o master universitario in legislazione scolastica rilasciato da una facoltà giuridica o di scienze politiche.
3. Essere dipendente presso l'I.C. S. Giovanni con contratto a tempo indeterminato (condizione necessaria vista la durata biennale del progetto).

REQUISITI VALUTABILI AI FINI DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

Tali requisiti dovranno essere esplicitati dal candidato tramite modulo apposito e dovranno comunque emergere dal cv che il candidato alleggerà alla domanda.

1. Altre lauree (oltre alla prima).
2. Eventuali dottorati di ricerca.
3. Eventuale abilitazione alla professione forense.
4. Altri master universitari (massimo punti 15 per i punti 1,2,3,4)

5. Ruolo di relatore in convegni di carattere giuridico e pubblicazioni di carattere giuridico o relative alle procedure contrattali (massimo punti 10).
6. Aver fatto corsi di formazione specifici relativi alle procedure giuridiche da seguire per la contrattualistica in ambito scolastico, le procedure per la nomina di esperti, il codice degli appalti e relativi alla gestione dei PON (massimo punti 10).
7. Aver svolto altri incarichi di supporto di carattere giuridico organizzativo alla Dirigenza Scolastica (massimo punti 10, 5 per annualità).
8. Aver svolto incarichi di progettazione e/o coordinamento di progetti con fondi vincolati (regionali, europei e nazionali) (massimo punti 45).
9. Aver supportato la Dirigenza nella progettazione per la Candidatura N. 45987 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base.

4. DETERMINA I COMPITI DEL CONTRAENTE:

COMPITI DEL CONTRAENTE

Tale esperto dovrà coordinarsi costantemente con la Dirigenza e la segreteria per la gestione organizzativa della Candidatura N. 45987 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base, con relativo supporto giuridico alla Dirigenza.

RETRIBUZIONE

La retribuzione prevista è pari a euro 400, lordo stato, per ognuno dei moduli del progetto che saranno effettivamente attivati e in relazione al numero di alunni effettivamente frequentanti. La somma di euro 400 (l.s.) è prevista per 20 alunni frequentanti e potrebbe subire fluttuazioni e riduzioni in caso di numero inferiore.

La liquidazione delle competenze avverrà in una prima tranche a conclusione del primo anno di progetto, entro il mese di agosto 2018 e in una seconda tranche a conclusione della seconda annualità entro il 31 agosto 2019.

5. DETERMINA DI NOMINARE SE STESSO RUP.

La Dirigente scolastica

Carmela Testa

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art.3, comma 2. D.L.gs n. 39/1993