



ISTITUTO COMPRESIVO S. GIOVANNI
16° DISTRETTO SCOLASTICO DI TRIESTE
via dei Cunicoli, 8 - 34126 TRIESTE
C.F.: 80020140325 - tel. 040 54166 - fax 040 573051
e-mail: tsic812008@istruzione.it - pec: tsic812008@pec.istruzione.it
www.icsangiovanni.edu.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il Sistema Nazionale delle Indicazioni Curricolari
Dipartimento per il Sistema Nazionale degli Ordinamenti di Istruzione e Formazione Professionale, Tecnica e degli Apprendistati
Dipartimento per il Sistema Nazionale delle Attività Alternative al Lavoro e delle Attività di Promozione Sociale

CIG: ZZA2B91D89

SPETT.LE AGENZIA/TOUR OPERATOR:

KEY TRE VIAGGI- Via S. Caterina, 7 – 34122 Trieste (TS)

email (PEC): keytreviaggi@flavet.it

OGGETTO: Contratto visita di istruzione Napoli dal 10/03/2020 al 13/03/2020

In riferimento al nostro capitolato d'onori prot.n 475 del 26/11/2019 a riscontro della Vs. Offerta pervenuta entro i termini stabiliti si conferma l'Offerta proposta:

PROGRAMMA

Base: 49 STUDENTI + 5 accompagnatori

1° giorno : Trieste – Napoli 10 marzo

Ore 07h00 ritrovo dei partecipanti alla stazione centrale di Trieste e partenza per Napoli alle ore 07h21

Arrivo a Bologna alle 11h12. Cambio e partenza alle 12h00, arrivo a Napoli alle 15h48

Pranzo libero in treno. Incontro con il bus, carico bagagli, pomeriggio libero in centro per visitare anche la Cappella S Severo ingressi non inclusi

A fine visita: rientro in hotel entro le 19h30, check in e cena

Grand Hotel Capodimonte 4 stelle

<https://www.grandhotelcapodimonte.it/>

**Key Tre srl**
Via S. Caterina, 7 - 34122 TRIESTE
Tel. 040/6726711 - FAX 040/3728630
Pa.t. IVA - Cod. Fisc. 00571400324

Immerso nella splendida collina di Capodimonte, luogo incantato per storia e cultura, nel cuore della Napoli antica, il Grand Hotel Capodimonte, Hotel 4 Stelle Napoli, nasce da un ex convento di suore 'stimmatine', detto anche 'delle morette', in cui erano ospitate bambine sottratte alla schiavitù in Terrasanta. L'edificio fu fondato il 10 maggio 1859, ultimo anno di dominazione borbonica, ed oggi stato trasformato in un incantevole albergo 4 stelle che conserva intatta la struttura architettonica dell'epoca. Entrando dall'antico portone si raggiunge subito la hall dove il tempo sembra essersi fermato a 150 anni fa, compiendo poi solo pochi passi, appare agli occhi degli ospiti uno scenario mozzafiato rappresentato dall'antica corte illuminata da un bellissimo lucernario ed arricchita dalle incantevoli e spaziose camere, un tempo destinate alle sorelle del convento.

2° giorno: Ercolano e Napoli 11 marzo

Prima colazione in hotel, trasferimento in bus a Ercolano (max 4 ore di bus)

Prenotazione di **1 ingresso + guida inclusa**

Rientro a Napoli e **pranzo** alle 14.00 presso "Taverna Medina" - Via Medina 19 (zona Piazza Municipio)

Menu pizza: margherita oppure marinara oppure bianca + 1 bibita

Passeggiata **Lungomare di Napoli, Borgo Marinaro, Castel dell'Ovo**. Passeggiata libera per **Toledo + visita alla Metropolitana, Galleria Umberto, Piazza del Plebiscito**.

Rientro con bus privato in hotel

Cena alle 20h00 e pernottamento.

3° giorno: Napoli 12 marzo

Prima colazione in hotel. Ritiro del pranzo al sacco in hotel.

Partenza alle 09h00 in bus per **SORRENTO**

Pranzo al sacco fornito dall'Hotel

Pomeriggio zona **Vomero** passeggiata per Via Scarlatti e San Martino.

Rientro in hotel ore 20.00, cena in ristorante e pernottamento in hotel

Bus giornata intera max 8 ore effettive

4° giorno: Napoli – Trieste 13 marzo

Prima colazione in hotel. Trasferimento in bus in stazione.

Partenza alle 11h09, arrivo a Mestre 16h23, cambio e partenza alle 16h51 con arrivo a Trieste alle 18h44.

Fine dei nostri servizi.

base 51 paganti minimo € 305,00 euro
base 45 paganti minimo € 311,00 euro

La quota comprende:

- Treni 2° classe andata e ritorno Trieste Napoli Trieste tariffa piena, non ci sono le tariffe comitive in queste date
- 3 notti in hotel 4 stelle con 3 cene ½ minerale inclusa camere multiple alunni, singole per docenti secondo disponibilità
- Si dichiara di utilizzare esclusivamente risorse (hotel, bus, etc) in possesso delle autorizzazioni di legge e che rispondono alle norme di sicurezza e prevenzione, igiene alimenti, in relazione ai soggiorni per minori
- Colazioni continentali a buffet dolce e salato
- Cene 3 portate primo, secondo con contorno, dessert, ½ minerale inclusa
- Garanzia corretto vitto in caso di intolleranze/allergie, credenze filosofiche/religiose
- 1 pranzo al sacco 2 panini farciti 1 frutto e ½ minerale
- 1 pranzo in pizzeria con 1 bibita
- 5 gratuità in singola per gli insegnanti
- Prenotazione e ingressi Ercolano
- 1 guida a Ercolano
- Bus: come indicato nel programma
- assicurazione medico bagaglio annullamento Europ Assistance
- assistenza telefonica Key Tre Viaggi 24h/24



la quota non comprende:

- tutto quanto non espressamente indicato nella quota comprende
- la tassa di soggiorno per l'hotel di € 3,00 a persona a notte da pagare in loco (esenti alunni sotto i 14 anni)
- ingressi a San Severo € 6.00 a persona

IMPORTANTE ASSICURAZIONE: L'ASSICURAZIONE CONTRO LE PENALI DI ANNULLAMENTO E' VALIDA SOLO SE L'AGENZIA RICEVE LA LISTA NOMINATIVA DEI PARTECIAPNTI ALMENTO 10 GIORNI PRIMA DELLA DATA DI PARTENZA

IMPORTANTE: INGRESSI GRATIS NELLA MAGGIOR PARTE DEI SITI E MONUMENTI VISITATI, SU PRESENTAZIONE DELLE LISTE NOMINATIVE SU CARTA INTESTATA DELLA SCUOLA.

ANNULLAMENTI:

In caso di annullamenti dei servizi prenotati, la KEY TRE VIAGGI applicherà le penali sotto indicate, oltre agli oneri e spese da sostenersi per l'annullamento dei servizi:

- -25% dell'importo totale se la rinuncia perviene fino a 30 giorni prima della data di utilizzo dei servizi;
- -50% dell'importo totale se la rinuncia perviene fino a 21 giorni prima della data di utilizzo dei servizi;
- -75% dell'importo totale se la rinuncia perviene fino a 10 giorni prima della data di utilizzo dei servizi;
- Nessun rimborso dopo tali termini;

Gli ingressi prepagati ai siti e monumenti visitati e i biglietti dei treni non sono rimborsabili.

OBBLIGHI DELLA SCUOLA

Regole dei Bus

Nell'impiego del personale viaggiante l'Azienda applica la vigente normativa nazionale ed europea (Reg. CE 561/2006) in tema di regolamentazione dei tempi di guida, riposo e lavoro.

In particolare è previsto, nell'arco delle 24 ore, a partire dalla messa in moto del bus:

- la durata complessiva di guida non deve di norma superare le 9 ore giornaliere;
- la durata continua di guida non deve superare di norma le 4 ore e mezza consecutive e deve essere seguita da 45 minuti di sosta. In alternativa sono previste due pause, inderogabilmente di almeno 15 + 30 minuti, all'interno delle 4 ore e 30 minuti di guida e la seconda pausa deve essere obbligatoriamente di almeno 30 minuti, anche se la prima è durata più di 15 minuti;
- L'autista deve effettuare di norma 11 ore consecutive di riposo.

L'organizzatore del viaggio deve tener conto dei limiti previsti da Regolamento CE 561/2006 e successive modifiche.

POSTI AUTOBUS E BAGAGLI

Gli autobus sono noleggiati per i soli posti a sedere.

È fatto obbligo ai passeggeri a bordo degli autobus in movimento di restare seduti e, ove installate, tenere allacciate le cinture di sicurezza.

Eventuali danni, lesioni o sanzioni derivanti dalla mancata osservanza di cui sopra, saranno a totale carico del trasgressore, se maggiorenne o del responsabile referente.

Sono accettati bagagli al seguito della comitiva che abbiano dimensioni compatibili con l'alloggiamento nelle apposite cappelliere. Altri bagagli dovranno trovare alloggio nei vani portabagagli del pullman, sino alla capienza. È escluso qualsiasi altro stivaggio. Il bagaglio al seguito deve essere depositato a cura del passeggero stesso e sotto la sua

TSIC812008 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001084 - 05/02/2020 - A37a - Uscite e viaggi - E
per i viaggiatori, sono vietate le uscite e i viaggi a bordo del pullman con bagagli ingombranti, armi, munizioni, materiale infiammabile o comunque pericoloso e/o nocivo. Non è consentito condurre a bordo del pullman merce illegale. Stessi divieti vigono per il bagaglio depresso nel vano portabagagli. E' fatto divieto di fumo a bordo del pullman.

L'agenzia ,terrà conto di quanto segue:

- **La fattura dovrà essere in formato elettronico Codice Univoco Ufficio UFT3ZQ nome ufficio Uff_e FatturaPA intestata a: ISTITUTO COMPRENSIVO S.Giovanni C.F. 80020140325 e dovrà riportare il N° CIG riportato nell'ordine.**
- **Si invita codesta ditta aggiudicataria a condividere, firmare e restituire il presente ordine, il capitolato di oneri allegato e una dichiarazione di aver preso visione delle normative di seguito indicate:**
 1. **il DECRETO LEGISLATIVO 14 MARZO 2013, n. 33:** Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.
 2. **il Codice comportamento dipendenti pubblici:** il regolamento in Gazzetta D.P.R. 16.04.2013 n° 62 , G.U. 04.06.2013
 3. **la Legge 13 agosto 2010 n°136** e successive modificazioni, in vigore dal 7 settembre 2010"

Codesta ditta dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della citata legge a pena di nullità del presente contratto. Nel caso in cui l'appaltatore non assolve gli obblighi previsti dalla legge 136/2010, il presente contratto si risolve di diritto (verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari). L'amministrazione verifica in occasione del pagamento all'appaltatore e con ulteriori interventi di controllo, l'assolvimento dei predetti obblighi. **Obbligatoria è la comunicazione del conto corrente dedicato.** La fornitura sarà regolata dal DPR n°207/2010, dall'art.125 del codice dei contratti pubblici, dalle vigenti norme di legge e di regolamento in materia di contabilità di Stato. Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di provvedere all'esecuzione in danno in caso di inadempimento della prestazione, e di rescindere l'obbligazione mediante semplice denuncia nei casi in cui codesta Ditta venga meno all'impegno assunto, ovvero alle norme legislative e regolamentari vigenti che la regolano.

Si rimane in attesa di un vostro cortese riscontro.

Il contraente

AGENZIA/TOUR OPERATOR:

KEY TRE VIAGGI- Via S. Caterina, 7 – 34122 Trieste (TS)

email (PEC): keytreviaggi@flavet.it.

La Dirigente Scolastica

Carmela Testa

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Carmela Testa



Key Tre srl

Via S. Caterina, 7 - 34122 TRIESTE

Tel. 040/6726711 - FAX 040/3728630

Cod. Fisc. 00571400322

Adriano

Trieste 5/2/20