

Capacità e competenze

- Competenze di data entry
- Strumenti di scrittura e calcolo digitale
- Competenze di contabilità e fatturazione
- Uso di pacchetto office, word ed excel
- Uso dei principali strumenti informatici
- Elementi di diritto commerciale
- Elementi di diritto privato
- Elementi di diritto pubblico e costituzionale
- Utilizzo software di internet e posta elettronica
- Competenze amministrative
- Capacità di multitasking
- Approccio metodico e problem solving
- Autonomia operativa e decisionale
- Predisposizione al contatto il pubblico
- Metodi di archiviazione cartacea e digitale
- Esperienza professionale pluriennale nel settore call center (numeri verde, interviste telefoniche e sondaggi)

Esperienza lavorative e professionali

Direttore S.G.A. facente funzioni

Da settembre 2008 a tutt'oggi.

Ministero dell'Istruzione.

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi facente funzioni a far data dal 1° settembre 2008.

Il servizio è stato svolto presso i seguenti Istituti della provincia di Trieste: I.C. Valmaura, I.C. Bergamas, Liceo scientifico Galilei, I.C. San Giovanni, I.C. Giovanni Lucio di Muggia.

Negli aa.ss. 2019/2020 e 2021/2021 incarico in reggenza presso I.C. Tiziana Weiss e I.C. Italo Svevo.

Attualmente in servizio presso ISIS da Vinci Carli de Sandrinelli.

Assistente amministrativa

Da novembre 1999 ad agosto 2008.

Ministero dell'Istruzione.

Assistente amministrativo a far data dal 16 novembre 1999 fino al 31 agosto 2008.

Il servizio è stato svolto presso i seguenti Istituti della provincia di Trieste: Direzione didattica XI Circolo, I.C. Iqbal Masih, I.C. Giovanni Lucio di Muggia.

Impiegato amministrativo a T.D.

Marzo 1999 – Settembre 1999.

Università degli Studi di Trieste.

Impiegato amministrativo T.D.

Aprile 1998 – Marzo 1999.

Camera di Commercio di Trieste.

Impiegato amministrativo T.D.

Gennaio 1997 – Maggio 1997.

Camera di Commercio di Trieste

Impiegato amministrativo T.D.

Dicembre 1994 – Marzo 1995.

Tribunale di Trieste.

Impiegato amministrativo T.D.

Vari incarichi trimestrali.

Tribunale di Trieste.

Istruzione e formazione

Economia e Amministrazione delle Imprese.

Corso di studi non terminato.

Diploma di Ragioniere, perito commerciale, perito specializzato per il commercio estero.

Conseguito nell'a.s. 1991/1992 c/o ITC Gian Rinaldo Carli di Trieste con votazione di 56/60.

Attività di Formazione e Tutoraggio per DSGA facenti funzione e neo immessi in ruolo

Attività svolta sia in presenza che da remoto.

- I.C. Rilke di Duino Aurisina.
- I.C. A. Bergamas di Trieste.
- I.C. San Giovanni di Trieste.

Annalisa De Francesco