Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO AI CAMPI ELISI

Scuola primaria **Elio de Morpurgo**
Scuola primaria **Duca d'Aosta**
Scuola secondaria di I° **Lionello Stock**
Scuola dell'Infanzia **Duca d'Aosta**

via G.R. Carli n.1, 34143 Trieste - tel. 040 301050
codice meccanografico: TSMM81501R
tsic81500q@istruzione.it - tsic81500q@pec.istruzione.it
cod. fisc. 80016690325 - cod. min. TSIC81500Q

Agli Atti
Amm. Trasparente

Protocollo come da segnatura documentale

Decisione a contrarre di affidamento diretto ODA su MEPA per acquisto servizio di formazione – gestione pratiche pensionistiche su Nuova Passweb (INPS)

CIG: BD303BF2DB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36, Codice dei contratti pubblici, in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 15 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, concernente "Responsabile Unico del Progetto";

RITENUTO che la Dott.ssa Cervetti Raffaella dell'Istituzione Scolastica, risulta idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto e di responsabile per la fase di programmazione ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023, essendo la dirigente della struttura e viste le specifiche competenze giuridiche possedute;

VISTO l'art. 17, co. 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, recante *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";*

VISTO l'art. 17, co. 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, recante *"In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";*

Firmato digitalmente da RAFFAELLA CERVETTI

VISTO l'art. 50, co. 1 lett. B, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture per importi inferiori a 140.000,00 euro;

VISTO l'art. 48 co .1 del D.Lg. 31 marzo 2023 n. 36, che prevede che gli appalti sotto soglia si svolgano nel rispetto dei principi di cui al Libro I parti I e II escludendo, pertanto, per tali appalti, l'applicazione dell'art. 41 (quadro esigenziale e allegato I.7 del D. Lgs. n.36/2023);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

VISTO il D.Lgs. 209/2024 recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c.143 della legge 13 luglio 2015, n-107", di seguito "Regolamento";

VISTO l'art. 1, comma 449, della legge 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della legge 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 450, della legge n. 130 del 2018, che prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione delle scuole di ogni ordine e grado, sono tenute a fare ricorso al MEPA per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di beni, servizi e lavori approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 31 del 29/11/2019;

VISTA la Delibera nr. 5 della seduta del Consiglio d'Istituto in data 15 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni 2021/2025;

VISTA la Delibera n. 68 della seduta del Consiglio d'Istituto in data 23 ottobre 2023 relativa alla determinazione dei criteri e limiti dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico (art. 45 D.I. 129/18);

VISTO il PTOF 2025/2028, di cui alla Delibera del Consiglio di Istituto nr. 36 dd. 23/10/2025;

VISTA la delibera n. 52 del Consiglio d'Istituto dd. 12/02/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2026;

VISTA la nota MIM prot. 0024818 dd. 24/09/2026 concernente "Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 193 del 23 settembre 2026. Cessazioni dal servizio del personale scolastico dal 1° settembre 2027. Trattamento di quiescenza e di previdenza. Indicazioni operative", la quale prevede, in carico alle II.SS., interventi di sistemazione dei conti assicurativi del personale pensionando sulla piattaforma Nuova Passweb di INPS;

RILEVATO la necessità di formare il personale amministrativo in materia, attraverso supporto e assistenza sulle pratiche da gestire;

CONSIDERATO che la fornitura non può essere acquisita mediante il ricorso alle Convenzioni CONSIP in quanto non ci sono convenzioni attive per il materiale di cui all'oggetto;

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale "per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, (….) ricorrono agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, messi a

disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa"

CONSIDERATA l'indagine conoscitiva di mercato, attraverso la valutazione fra le offerte economiche di prodotti offerti su MEPA ha consentito di individuare il materiale ricercato, nella misura di nr. 10 ore di formazione;

CONSIDERATO che l'indagine conoscitiva in MEPA relativa al servizio che si intende acquisire ha consentito di individuare l'operatore economico Scuola Consulting S.r.l., Codice fiscale 10607181210, Sede legale Traversa Eurialo n. 16, 80124 Napoli (NA), quale affidatario;

CONSIDERATO che nei confronti dell'operatore economico saranno effettuate le verifiche circa l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023, contestualmente alla disposizione d'ordine, mediante l'acquisizione di apposita autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, come previsto dall'art. 52 comma 1;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa di provvedere all'affidamento diretto mediante ordine ODA su MEPA per acquisto servizio di formazione – gestione pratiche pensionistiche su Nuova Passweb (INPS), nella misura di nr. 10 ore di formazione**,** all'operatore economico Scuola Consulting S.r.l., Codice fiscale 10607181210, Sede legale Traversa Eurialo n. 16, 80124 Napoli (NA), per un importo di € 1.500,00 (IVA esente);

1. dare atto che la spesa complessiva dell'affidamento sarà imputata, nel Programma Annuale 2026 sull'Attività A.2.1, che presenta un'adeguata disponibilità finanziaria;

2. di autorizzare la liquidazione delle fatture elettroniche: a) previo esito positivo della regolarità della fornitura, così come determinata nelle condizioni stabilite nell'ordinativo; b) previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC); c) nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 (tracciabilità dei flussi finanziari);

3. di nominare ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 quale Responsabile Unico del Procedimento e dell'art. 15 co. 1 del Codice dei contratti quale Responsabile Unico del Progetto, il Dirigente Scolastico dott.ssa Raffaella Cervetti;

4. di disporre la pubblicazione della presente determina all'albo on-line dell'Istituto e nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi e gare, in adempimento agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013.

Trieste, data del protocollo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Raffaella Cervetti

(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art. 3, co 2, D.L.vo 39/93)

Firmato digitalmente da RAFFAELLA CERVETTI