

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2021/004

Presso l'Istituto ISIS CARDUCCI - DANTE di TRIESTE, l'anno 2021 il giorno 10, del mese di marzo, alle ore 08:40, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 36 provincia di TRIESTE.

La riunione si svolge presso sede servizio/residenza revisori dei conti.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ALBERTO	BUSDRAGHI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
MONICA	NARDELLA	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Il verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici.

Tutta la documentazione è stata trasmessa ai Revisori a mezzo link a documentazione in cloud indicato nel messaggio di posta elettronica di data 10.03.2021.

E' stata inviata, in data 22 marzo 2021, la comunicazione della rettifica della documentazione presente in cloud a seguito di osservazioni dei revisori.

In data 25 marzo 2021 è stata inoltrata ai revisori ulteriore comunicazione di rettifica della documentazione presente in cloud.

Ulteriori integrazioni sono pervenute a mezzo posta elettronica in data 31.03.2021, 23.04.2021 04.05.2021 e 06.05.2021.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2020 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Conto Finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
4. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
5. *Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese*
6. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
7. *Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
8. *Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
9. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
10. *Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*

2. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DSGA uscente e DSGA subentrante
3. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
4. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
5. Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12
6. Corretta indicazione consistenze iniziali
7. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici
3. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 5

N. classi articolate: 0

	Classi/Sezioni		Alunni iscritti (c=a+b)	Alunni frequentanti								Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)		
Prime	15	0	15	278	0	275	0	275	10	3	0	18,33	0
Seconde	13	0	13	247	0	237	0	237	9	10	0	18,23	0
Terze	12	0	12	263	0	259	0	259	11	4	0	21,58	0
Quarte	10	0	10	183	0	178	0	178	7	5	0	17,80	0
Quinte	10	0	10	189	0	188	0	188	9	1	0	18,80	0
Totale	60	0	60	1.160	0	1.137	0	1.137	46	23	0	18,95	0

Sono presenti n. 5 indirizzi liceali (Classico, Musicale, Linguistico, Liceo delle scienze umane, Liceo delle scienze umane con opzione economico sociale).

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti di religione incaricati annuali	
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	
TOTALE PERSONALE ATA	

ienze

A tale personale si aggiungono n. 8 contratti Covid 19.

1
UMERO
72
14
13
1
7
7
35
1
1
1
2
15
1
170
UMERO
1
0
0
4
3
1
2
0
0
0
12
1
3
0
0
0
3
30

per

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2020 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 543.473,58	
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 32.941,18	€ 32.941,18
03-Finanziamenti dello Stato	€ 153.187,23	€ 153.187,23
04-Finanziamenti della Regione	€ 49.998,75	€ 49.998,75
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 26.617,51	€ 26.207,50
06-Contributi da privati	€ 121.952,96	€ 113.271,96
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,13	€ 0,13
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00
Totale entrate	€ 928.171,34	€ 375.606,75
Disavanzo di competenza		€ 0,00
Totale a pareggio		€ 375.606,75

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)
Attività	€ 550.270,25	€ 309.939,65
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 65.069,14	€ 40.605,11
A02-Funzionamento amministrativo	€ 84.688,28	€ 27.893,54
A03-Didattica	€ 270.713,05	€ 171.506,44
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 32.049,98	€ 8.769,59
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 86.240,82	€ 59.987,00
A06-Attività di orientamento	€ 11.508,98	€ 1.177,97
Progetti	€ 342.475,89	€ 24.770,31
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 217.670,93	€ 10.512,99
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 18.917,50	€ 4.531,18
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 93.072,88	€ 9.256,14
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 12.814,58	€ 470,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00

04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
98-Fondo di Riserva	€ 300,00	€ 0,00	0,00
100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 893.046,14	€ 334.709,96	
101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 40.896,79	
Totale a Pareggio		€ 375.606,75	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2020 presenta un avanzo di competenza di € 40.896,79.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 38,00% di quelle programmate.

La relazione illustrativa del Dirigente Scolastico risulta incompleta riguardo a quanto disposto dall'articolo 23 del Decreto 28.08.2018, n. 129 in quanto non illustra l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati e riporta la mera esposizione dei dati contabili già riportati nei modelli allegati.

Il fondo minute spese risulta chiuso in data 07.11.2020 a mezzo reversale n. 114 del 07.11.2020.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2020	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2020	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 126.837,07	€ 6.856,87	€ 119.980,20	€ 37.941,17	€ 17.993,03	€ 139.928,34

	Iniziali al 1/1/2020	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2020	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 19.566,71	€ 10.303,45	€ 9.263,26	€ 45.674,57	€ 3.070,08	€ 51.867,75

Risultano radiati residui attivi per totali euro 17.993,03 e residui passivi per totali euro 3.070,08 a mezzo determina dirigenziale prot.n. 6108 del 29.10.2020.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 782.571,51. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2020	Variazioni	Situazione al 31/12/2020
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 183.361,85	€ 29.762,24	€ 213.124,09
Totale Disponibilità	€ 563.040,29	€ 58.274,88	€ 621.315,17
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 746.402,14	€ 88.037,12	€ 834.439,26
PASSIVO			
Totale debiti	€ 19.566,71	€ 32.301,04	€ 51.867,75
Consistenza Patrimoniale	€ 726.835,43	€ 55.736,08	€ 782.571,51
Totale Passivo	€ 746.402,14	€ 88.037,12	€ 834.439,26

A-2-2- Impianti e macchinari euro 171.419,02

A-2-3- Attrezzature euro 30.857,39

Risulta verbalizzato il passaggio di consegne tra Dsga uscente e subentrante a mezzo verbale prot.n. 5700 del 15.10.2020 (beni mobili categoria I n. 238 per un valore di complessivi euro 16.139,89, materiale scientifico di laboratorio, attrezzature tecniche e didattiche categoria III per un valore di complessivi euro 206.282,82, saldo di ca euro 552.324,21 sospesi in entrata da regolarizzare euro 618,17).

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 436.203,3
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2020		
Riscossioni	€ 6.856,87	€ 337.665,58	€ 344.522,45	
Pagamenti	€ 10.303,45	€ 289.035,39	€ 299.338,84	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 481.386,83
Residui Attivi	€ 101.987,17	€ 37.941,17		€ 139.928,34
Residui Passivi	€ 6.193,18	€ 45.674,57		€ 51.867,75
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 569.447,44

Il Fondo cassa al 31/12/2020 riportato nel modello J è pari a 481.386,83 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE											
	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive		
A01	€ 0,00	€ 20.848,12	€ 12.495,41	€ 2.964,00	€ 0,00	€ 4.297,58	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 65.069,14	€ 40.605,11

2	€ 0,00	€ 6.422,50	€ 13.597,92	€ 620,00	€ 4.063,03	€ 3.190,09	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 84.688,28	€ 27.893,54	32,94%
3	€ 3.938,69	€ 105.532,55	€ 33.831,08	€ 11.271,95	€ 1.000,00	€ 15.338,49	€ 0,00	€ 0,00	€ 593,68	€ 270.713,05	€ 171.506,44	63,36%
4	€ 8.769,59	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 32.049,98	€ 8.769,59	27,37%
5	€ 0,00	€ 0,00	€ 817,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 59.170,00	€ 86.240,82	€ 59.987,00	69,56%
6	€ 985,51	€ 0,00	€ 192,46	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.508,98	€ 1.177,97	10,24%
11	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
12	€ 6.497,47	€ 262,30	€ 3.625,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 128,22	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 217.670,93	€ 10.512,99	4,83%
13	€ 696,68	€ 0,00	€ 3.607,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 227,00	€ 18.917,50	€ 4.531,18	23,96%
14	€ 2.776,25	€ 0,00	€ 5.942,28	€ 0,00	€ 31,61	€ 506,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 93.072,88	€ 9.256,14	9,95%
15	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 470,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.814,58	€ 470,00	3,67%
TOTALE	€ 23.664,19	€ 133.065,47	€ 74.108,65	€ 14.855,95	€ 5.564,64	€ 23.460,38	€ 0,00	€ 0,00	€ 59.990,68	€ 892.746,14	€ 334.709,96	38,00%
TOTALE/IMPEGNI %	7,08%	39,76%	22,15%	4,44%	1,67%	7,01%	0,00%	0,00%	17,93%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 38,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 7,34%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni attività/progetti, con le considerazioni che seguono:

A03 voce di destinazione A03-7 Spese fondi articolo 21, comma 1, D.L. 28.10.2020, n. 137.

Accertamenti: € 9.665,04.-

Riscossioni: € 9.665,04.-

impegni: € 6.259,29.-

Pagato: € 592,81.-

Residui: € 5.666,48.-

Risultano mandati :

n. 68 dd. 4.3.2021 € 2.729,47 a favore Ditta Top Level Informatica,

n. 69 dd. 4.3.2021 € 20,53 a favore Ditta Top Level Informatica,

n.107 dd. 7.4.2021 IVA a favore Tesoro Stato,

n. 36 dd. 8.2.2021 IVA a favore Tesoro Stato,

emessi in c/competenza 2021 da avanzo amm.ne (mancata registrazione impegno e.f. 2020).

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2019 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2020 non risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

http://www.carducci-ts.it/amministrazione_trasparente/indicatore_di_tempestivit%C3%A0_dei_pagamenti

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è carente nei contenuti richiesti dall'articolo 23 del regolamento
- I modelli sono correttamente compilati
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti
- Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione e la coerenza rispetto alla programmazione
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario

- Il passaggio di consegne dal DSGA uscente al DSGA subentrante è stato realizzato e non si osservano vizi nella procedura applicata
- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica)
- Il modello J è coerente con gli altri modelli
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2020 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 09:20, l'anno 2021 il giorno 12 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

BUSDRAGHI ALBERTO

NARDELLA MONICA

