



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale*

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328  
e-mail: [direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it) – PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it)  
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

Prot. MIM.AOODRFVG (vedasi timbratura in alto)

Trieste, (vedasi timbratura in alto)

**AVVISO PUBBLICO**

**RIAPERTURA TERMINI**

**per la selezione di n. 1 docente a tempo indeterminato, destinatario di comando con esonero dall'insegnamento ai sensi dell'art. 1, comma 65, della legge n. 107/2015 per l'anno scolastico 2026/2027 presso la sede dell'Ufficio ambito territoriale di Udine.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

- Visto l'Avviso di questo Ufficio prot. AOODRFVG 10721 del 19 giugno 2026, relativo alla selezione di cinque docenti a tempo indeterminato, destinatari di comando con esonero dall'insegnamento ai sensi dell'art. 1, comma 65, della legge n. 107/2015 per l'anno scolastico 2026/2027 presso le sedi dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia (Direzione Generale e Uffici di ambito territoriale);
- Considerato che il termine per la presentazione delle candidature è stato fissato alle ore 8.59 del 29 giugno 2026 e che non sono pervenute domande per l'area tematica D;
- Visto l'art. 6 del suddetto Avviso, che prevede la riapertura dei termini qualora il numero dei candidati non sia pari o superiore alla disponibilità dei posti di cui all'allegato 1 del medesimo Avviso;

**DISPONE**

**Art. 1 – Indizione della procedura**

E' indetta la procedura per la selezione di **n. 1 (uno) docente a tempo indeterminato** della scuola statale da individuare ai fini del comando ai sensi dell'art. 1, comma 65, della legge 107/2015 con esonero dall'insegnamento per l'anno scolastico 2026/2027 per la seguente Area tematica:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Referente per le scuole della provincia di Udine, in raccordo con il Coordinatore regionale e con la scuola polo provinciale, dei progetti per il potenziamento delle discipline motorie, delle iniziative e manifestazioni sportive scolastiche, dell'organizzazione dei campionati studenteschi, anche tramite rapporti con Fondazioni, Enti Locali, Sport e Salute, C.O.N.I, Federazioni e Associazioni Sportive, Associazioni e agenzie del territorio, ai fini dell'utilizzo degli impianti e attrezzature sportive e dell'attività di aggiornamento e di formazione. Definizione dei piani di ripartizione dei fondi provinciali destinati all'attività sportiva. Referente per la Consulta provinciale studentesca. | <b>n. 1 posto</b><br>con sede<br>obbligatoria a<br><b>UDINE,</b><br>via Diaz, n. 60 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

**Art. 2 - Oggetto dell'avviso**

L'avviso concerne le modalità di presentazione delle candidature, la procedura di selezione e la formulazione di un elenco di merito per il progetto/tematica, in ordine decrescente, dal quale attingere il destinatario del comando di cui alle premesse.

**Art. 3 - Caratteristiche del comando**

Il docente utilizzato deve mettere a disposizione la propria *expertise* partecipando ai gruppi di lavoro regionali, svolgendo il ruolo assegnato nel territorio regionale o provinciale di riferimento al progetto/tematica. L'incarico conferito non prevede compensi aggiuntivi. Il personale, tenuto conto del progetto/tematica prescelto in fase di candidatura, presterà servizio presso la sede assegnata presso l'Ufficio Ambito Territoriale di Udine.

**Art. 4 - Orario di servizio**

L'orario di servizio, da svolgersi presso la sede assegnata, è di 36 ore settimanali.



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale*

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328  
e-mail: [direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it) – PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it)  
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

#### **Art. 5 -Profilo richiesto e requisiti minimi**

Il candidato deve essere un docente a tempo indeterminato che ha superato il periodo di prova, in servizio in uno degli ordini e gradi della scuola statale. Non è prevista l'utilizzazione di personale in regime di part time, di personale docente titolare dell'insegnamento di religione cattolica né di personale docente con titolarità presso Istituzioni Scolastiche non appartenenti al territorio del Friuli Venezia Giulia.

Il candidato, se iscritto ad un albo professionale, non può presentare domanda qualora eserciti, anche occasionalmente, una professione nel territorio del Friuli Venezia Giulia incompatibile per conflitto di interessi con il progetto/tematica oggetto del comando.

Nella fase di preselezione sono valutati i titoli culturali, scientifici e professionali con l'attribuzione dei punteggi previsti dalla **tabella di valutazione dei titoli (all. 1)** che devono raggiungere la soglia minima di 12 punti ai fini dell'ammissione al colloquio.

#### **Art. 6 – Presentazione della candidatura e termini**

La presentazione delle candidature deve avvenire esclusivamente facendo pervenire il **modello di domanda (all. 2)**, sottoscritto con firma autografa leggibile in formato pdf allegando fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Ciascun docente si candida per l'**area tematica indicata nell'art. 1.**

Le domande per la selezione devono pervenire all'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia esclusivamente con la seguente modalità: invio **entro le ore 8.59 del 15 luglio 2026** al seguente indirizzo: [direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it).

Nell'invio della domanda via posta elettronica deve essere indicato nell'oggetto: **"Avviso comma 65, art. 1, Legge 107/2015"**.

Si rende noto che, qualora il numero dei candidati selezionati non sia pari o superiore alla disponibilità del posto di cui all'art. 1 del presente Avviso, ovvero qualora nessun candidato abbia conseguito il punteggio minimo di 70 punti nel colloquio, l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia procederà secondo quanto stabilito all'art. 10/bis.

#### **Art. 7 - Commissione**

I titoli culturali, scientifici e professionali dichiarati nella domanda (**all. 2 – modello di domanda**) sono valutati ai fini dell'ammissione al colloquio con l'attribuzione dei punteggi previsti dalla tabella di valutazione dei titoli (**all. 1**). Per l'ammissione al colloquio è richiesta la soglia minima di 12 punti.

Un'apposita Commissione, nominata dal Direttore Generale, effettua la preselezione delle domande presentate entro i termini e con le modalità di cui all'art. 6. La Commissione effettua il colloquio in videoconferenza con i candidati attraverso la piattaforma "teams" ai fini della valutazione delle competenze specifiche relative al progetto/tematica prescelto.

I candidati devono disporre di un pc dotato di microfono e videocamera per svolgere il colloquio on line.

#### **Art. 8 – Preselezione**

Sono ammessi al colloquio solo coloro che, nella valutazione della domanda di ammissione, ottengono complessivamente un punteggio non inferiore o uguale a 12 (dodici) punti. Il punteggio conseguito nella preselezione è comunicato a ciascun candidato all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

#### **Art. 9– Colloquio**

I candidati ammessi a sostenere il colloquio sono convocati unicamente mediante comunicazione e-mail inviata dall'indirizzo: [direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it) all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda. Le date del colloquio sono comunicate contestualmente alla convocazione.

Il colloquio è finalizzato a verificare le motivazioni, le capacità relazionali e il possesso di competenze coerenti con il progetto/tematica, a cura della Commissione, anche con riferimento ad esperienze pregresse del candidato.

La candidatura è considerata valida se il punteggio nel colloquio è superiore o uguale a 70 punti.

Il colloquio si svolge per il progetto/tematica prescelto ed è finalizzato ad individuare le seguenti capacità/competenze gestionali, relazionali, motivazionali:



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale*

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328  
e-mail: [direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it) – PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it)  
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

| <b>COLLOQUIO: massimo 100 punti</b>                                                                                                                                                                                                                                       |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Criteri di valutazione                                                                                                                                                                                                                                                    | FINO A PUNTI |
| Competenze trasversali di studio e ricerca, di progettazione organizzativa, di comunicazione tramite la redazione di testi, desumibili dalle esperienze pregresse e idonee ad implementare le funzioni proprie dell'USR. Capacità di lavorare in gruppo.                  | <b>20</b>    |
| Approfondita conoscenza degli ordinamenti scolastici con particolare riferimento all'autonomia, alle riforme ordinamentali.                                                                                                                                               | <b>10</b>    |
| Competenze attinenti al progetto/tematica prescelto. Capacità di espletare autonomamente procedimenti amministrativi connessi alla tematica prescelta, di assumere responsabilità nell'ambito di un'organizzazione amministrativa, desumibile dalle esperienze pregresse. | <b>40</b>    |
| Motivazione professionale a far parte dei processi di innovazione con funzioni di coordinamento / raccordo / documentazione, in applicazione di norme e contratti                                                                                                         | <b>15</b>    |
| Competenze informatiche certificate o dimostrate dalle esperienze pregresse.                                                                                                                                                                                              | <b>15</b>    |

**Art. 10 - Elenco di merito**

Conclusi i colloqui, con riferimento al progetto/tematica, la Commissione compila l'elenco nominativo dei candidati che hanno superato il colloquio con un punteggio superiore o uguale a 70 punti, senza considerare il punteggio conseguito nella preselezione dei titoli. Tale elenco di merito resta agli atti della Commissione. Il punteggio conseguito nel colloquio è comunicato a ciascun candidato all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda con l'indicazione della posizione ottenuta in graduatoria.

L'Ufficio procede alla pubblicazione dei soli nominativi che hanno superato sia la preselezione che il colloquio, senza l'indicazione del punteggio conseguito e con la dicitura di "vincitore" o "idoneo" alla selezione.

In assenza di reclami entro 5 giorni dalla predetta pubblicazione, l'elenco di merito diventa definitivo con provvedimento del Direttore Generale.

Il comando annuale decorre dal **1° settembre 2026**, previa comunicazione alla scuola di servizio/titolarità.

**Art. 10-bis – Elenco unico graduato**

Al termine delle assegnazioni per le aree di cui all'Avviso prot. AOODRFVG 10721 del 19 giugno 2026 e di cui al presente Avviso, effettuati gli scorrimenti dei singoli elenchi di merito, ove permangano aree ancora da ricoprire, si procede alla costituzione di un unico elenco graduato in base al punteggio ottenuto nel colloquio, in cui confluiscono tutti i candidati idonei non assegnatari di incarico. Detto elenco è finalizzato alla copertura dei posti eventualmente rimasti scoperti.

In assenza di ricorsi, entro 5 giorni dalla pubblicazione, l'elenco unico graduato diventa definitivo con provvedimento del Direttore Generale.

**Art. 11 - Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, avviene secondo quanto specificato nell'allegata informativa (**all. 3 – Informativa**).

**Art. 12 - Pubblicazione**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia ed è inviato a tutte le scuole statali del FVG e alle OO.SS..

Il Direttore Generale  
Patrizia Pavatti

Allegati n. 3:

- all. 1 –elenco dei titoli valutabili
- all. 2 – modello di domanda
- all. 3 - informativa