



Città di Codroipo

Palio Teatrale Studentesco “Città di Codroipo 2025” 32^ edizione

Ai Signori Dirigenti Scolastici
Delle Scuole Secondarie di Secondo Grado del Friuli Venezia Giulia

Al Signor Dirigente
Dell'ufficio Scolastico Regionale Del F.V.G. TRIESTE

Al Signor Dirigente
Dell'ufficio Scolastico Provinciale di GORIZIA, PORDENONE, TRIESTE e UDINE

Al Signor Assessore alla Cultura
Della Regione Friuli Venezia Giulia TRIESTE

LORO SEDI

L'Amministrazione comunale di Codroipo organizza il **Palio Teatrale Studentesco “Città di Codroipo”**, 32^ edizione. Potranno partecipare i gruppi teatrali studenteschi delle Scuole Secondarie di Secondo Grado della Regione Friuli Venezia Giulia. **Il Palio 2025 si terrà dal 28 aprile al 10 maggio 2025 nel centro culturale Ottagono** (in via Marinelli, n 6 a Codroipo). Ci si può fare un'idea della struttura consultando il sito <http://www.ottagonocodroipo.it/>; si ricorda che potranno essere accolte al massimo 150 persone per serata (compresi componenti delle compagnie e staff organizzativo) e che l'Ottagono dispone di un unico camerone collettivo. Ai fini organizzativi, prima dell'adesione al Palio, si consiglia ai registi un sopralluogo presso la struttura.

La **domanda di partecipazione** al Palio Teatrale Studentesco dovrà essere presentata, a mezzo dell'allegato modulo compilato e controfirmato dal Dirigente dell'Istituto, **entro martedì 08 aprile 2025** al Comune di Codroipo Ufficio Cultura, Via Italia, 1 - 33033 Codroipo (UD). Indirizzo PEC: comune.codroipo@certgov.fvg.it e mail: cultura@comune.codroipo.ud.it. Per motivi organizzativi e di bilancio potrà essere accolto un numero massimo di 10 domande.

Una giuria, nominata dalla Giunta comunale di Codroipo e composta da esperti ed esponenti delle associazioni teatrali più rappresentative del territorio codroipese, provvederà ad indicare la compagnia vincitrice del Palio, sulla base della migliore messa in scena teatrale.

Viene richiesto a tutte le compagnie, al fine di predisporre il materiale promozionale, di fornire una foto del gruppo teatrale, una breve illustrazione del percorso che lo stesso ha compiuto (storico, didattico, etc.) ed una sintetica nota relativa allo spettacolo proposto. Chi lo ritiene opportuno potrà presentarsi al Palio con una locandina, anche confezionata artigianalmente, nella quale andranno indicati i nomi degli attori, del o dei registi, dei tecnici e di tutti quanti hanno collaborato alla preparazione dello spettacolo: tale locandina andrà fornita all'organizzazione del Palio almeno due settimane prima della rappresentazione teatrale.

Ulteriori informazioni rispetto alle modalità organizzative saranno oggetto di successive specifiche comunicazioni agli iscritti.

Si invitano gli enti in indirizzo a dare cortese diffusione della presente agli interessati.

Per eventuali ulteriori informazioni:

- sig. Jeremy Seravalle, referente e coordinatore tecnico della rassegna (Tel. 3492832657)
- sig.ra Emanuela Zanin, Ufficio Cultura del Comune di Codroipo (Tel. 0432 824678 - email: cultura@comune.codroipo.ud.it).

In attesa di cortese riscontro si porgono cordiali saluti.

Codroipo, 5 marzo 2025

L'Assessore alla Cultura
Dott.ssa Polo Silvia

Palio Teatrale Studentesco “Città di Codroipo 2025”

32^a edizione

SCHEDA DI ADESIONE DA RESTITUIRE ENTRO IL GIORNO 8 APRILE 2025

AL COMUNE DI CODROIPO
Ufficio Cultura / Via Italia n 1 - 33033 Codroipo
PEC comune.codroipo@certgov.fvg.it
MAIL cultura@comune.codroipo.ud.it

DENOMINAZIONE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

INDIRIZZO

NUMERO DI TELEFONO

EMAIL

COGNOME, NOME, RECAPITO TELEFONICO E MAIL DEL O DELLA
RESPONSABILE/REFERENTE

DENOMINAZIONE GRUPPO TEATRALE SCOLASTICO

TITOLO DELL'OPERA RAPPRESENTATA

AUTORE

DURATA IN MINUTI PRIMI	N. ATTORI	N. ACCOMPAGNATORI E TECNICI
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

COGNOME, NOME, RECAPITO TELEFONICO E MAIL DEL O DELLA REGISTA

TECNICI (tipologia)	Nome	Cognome
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Si allegano

- ☐ Breve illustrazione del percorso della compagnia e sintetica nota relativa allo spettacolo proposto (max 15 righe carattere times new roman – 12 -)
- ☐ Fotografia ad alta definizione con estensione orizzontale
- ☐ Locandina (se disponibile)
- ☐ Liberatoria per la pubblicazione della foto del gruppo teatrale nell'eventuale opuscolo promozionale del palio ed. 2025, come da allegato.

DATE RICHIESTE PER LA RAPPRESENTAZIONE TRA IL 28 APRILE E IL 10 MAGGIO 2025 (COMPRESI FESTIVI)

1^ proposta	
2^ proposta	

Luogo e data	Timbro e firma del legale rappresentante

Inoltre il Dirigente Scolastico dichiara:

- di aver preso visione dell'informativa allegata alla domanda relativa al REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e, pertanto, di essere consapevole che l'Amministrazione Comunale può trattare tutti i dati contenuti nella presente domanda (ivi compresi quelli di natura sensibile) esclusivamente nell'ambito e per fini previsti dall'allegata informativa.
- Il/la sottoscritto/a dichiara infine di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui Ai sensi degli artt. 13 e 14 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data	Timbro e firma del legale rappresentante

**Palio Teatrale Studentesco “Città di Codroipo 2025”
32^ edizione**

AL COMUNE DI CODROIPO
Ufficio Cultura / Via Italia n 1 - 33033 Codroipo

**OGGETTO. LIBERATORIA PER LA PUBBLICAZIONE DELLE FOTO DEL GRUPPO TEATRALE
NELL’AMBITO DELLA FASE PROMOZIONALE E DELLA PREMIAZIONE.**

Il/La sottoscritto/a _____

in qualità di Dirigente Scolastico

dell’Istituto _____

con sede in _____

Via _____ n.c. _____

E-mail _____

AUTORIZZA

la pubblicazione della foto del gruppo teatrale _____ o parte di
esso sia per la fase promozionale che per la premiazione relativa al Palio Studentesco
Teatrale “Città di Codroipo 2025” – 32^ edizione.

Luogo e data, _____

Il Dirigente scolastico

INFORMATIVA PRIVACY

L'Area istruzione, cultura, tempo libero e sport del Comune di Codroipo, si occupa dei seguenti procedimenti:

- utilizzo impianti, locali, strutture ed attrezzature;
- concessione contributi;
- organizzazione di attività ed eventi programmate dall'Ente o da altri Enti pubblici o Associazioni senza scopo di lucro;
- servizi e di appalti scolastici, educativi, sportivi e culturali
- inserimento in materiale di stampa, pubblicazioni e volumi anche per scopi storici e turistici

e persegue le proprie finalità istituzionali in ottemperanza a quanto previsto dalla vigente normativa sulla privacy, ovvero dal Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR).

Poiché lo svolgimento dell'attività istituzionale da parte del personale addetto all'Area istruzione, cultura, tempo libero e sport comporta necessariamente lo svolgimento di operazioni di raccolta, registrazione, conservazione, consultazione, uso, comunicazione, cancellazione, distruzione ecc. di dati personali di cittadini ed utenti, si rende necessario assicurare che tali attività si svolgano non solo nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche, ma anche attraverso la garanzia di protezione dei dati personali.

Tutti i dati personali forniti saranno trattati in modo lecito, corretto, trasparente e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone fisiche, siano essi cittadini od utenti che si trovano ad interagire con il personale addetto all'Area istruzione, cultura, tempo libero e sport.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) si informa che:

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Codroipo, con sede in P.zza Garibaldi 81, cap. 33033 Codroipo (Ud). Tel. 0432/824500 - PEC comune.codroipo@certgov.fvg.it

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RDP) è il dott. Paolo Vicenzotto: *Studio Legale dott. PAOLO VICENZOTTO* dpo@studiodilegalevicenzotto.it - tel. 0434 1856002

Finalità del trattamento

Il trattamento ha le seguenti **finalità** che rientrano nelle attività istituzionali dell'Area istruzione, cultura, tempo libero e sport del Comune di Codroipo:

- trattamento di dati personali per l'erogazione dei servizi di competenza dell'Area istruzione, cultura, tempo libero e sport;
- trattamento di dati personali necessario per adempiere ad un obbligo di legge;
- trattamento di dati personali necessari per l'esecuzione di un contratto di cui il cittadino/utente è parte.

L'utente è libero di fornire i dati personali, tuttavia, il mancato conferimento dei medesimi, se richiesti in via obbligatoria, comporterà l'impossibilità di ottenere il servizio. La mancata prestazione del consenso al trattamento dei dati o la successiva revoca, comporta l'annullamento della richiesta e cancellazione dall'utilizzo del servizio ovvero la sospensione del servizio.

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati in forma scritta e/o con supporto magnetico, elettronico o telematico per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Il Comune di Codroipo adotta specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati, nonché misure tecniche ed organizzative volte a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio assicurando, su base permanente, la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento.

Comunicazione dei dati

I dati personali sono trattati dai dipendenti del Comune di Codroipo e potranno essere portati a conoscenza di soggetti esterni operanti in qualità di addetti alla gestione o manutenzione di strumenti elettronici oppure di altri soggetti esterni laddove la comunicazione sia prevista da una

norma di legge o di regolamento, oppure sia necessaria per lo svolgimento di compiti e finalità istituzionali.

L'invio facoltativo, esplicito e volontario **di posta elettronica, unitamente al rilascio dei recapiti personali** agli indirizzi indicati su questo modulo o inviati via mail comporta la successiva acquisizione dell'indirizzo del mittente, necessario per rispondere alle richieste, nonché degli eventuali altri dati personali inseriti nella missiva.

Incaricato/persona autorizzata al trattamento

Sono **incaricati/persona autorizzate al trattamento dei dati personali** il personale comunale o altro personale all'uopo individuato addetto all'Area istruzione, cultura, tempo libero e sport che si occupa di attività contrattuale, informatica, organi istituzionali, protocollazione, notificazione atti e gestione interventi economici a sostegno di cittadini e famiglie, per quanto di competenza.

Modalità di tutela dei diritti dell'interessato

Inviando una e-mail alla casella di Posta Elettronica Certificata

comune.codroipo@certgov.fvg.it è possibile esercitare i diritti nei confronti del Titolare del Trattamento ai sensi degli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), che per completezza informativa si riproducono in forma riassuntiva.

Diritti dell'interessato

L'interessato può, in qualsiasi momento, esercitare i seguenti diritti:

1. di conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali;
2. di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati incompleti;
3. di ottenere la cancellazione dei dati, la trasformazione in forma anonima degli stessi o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
4. di ottenere l'attestazione che eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, salvo quanto previsto dalla legge;
5. di ottenere la limitazione del trattamento;
6. di opporsi al trattamento;
7. di opporsi alla portabilità dei dati;
8. di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
9. a non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, fatte salve le limitazioni di cui all'art. 22, comma 2, del Regolamento UE n. 679/2016;
10. di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la Protezione dei Dati personali www.garanteprivacy.it) in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg UE 679/2016).