



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti
Via C. Battisti 27- 34125 TRIESTE
tel. 040 9777255 mob. 320756818 fax 040 367335
Cod. Fisc. 90143380328 - Cod. mecc. TSM042005
e-mail: TSM042005@istruzione.it - pec: TSM042005@pec.istruzione.it
sito web: <http://cpiatrieste.edu.it>
Sedi dei corsi: via dell'Istria 45 - Largo del Pestalozzi 1



All'albo pretorio del CPIA TRIESTE

Agli atti scuola

Prot. come da segnatura digitale

Oggetto: Determina di liquidazione dei compensi al personale docente e A.T.A. a carico del fondo M.O.F. per a.s. 2022/23.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola del 29 novembre 2007;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, il Rapporto di Autovalutazione e il Piano di miglioramento;

VISTA la nota prot. n. 46445 del 04/10/2022 del MIM relativa all'assegnazione del fondo M.O.F. per l'a.s. 2022/23;

VISTA la Contrattazione Integrativa d'Istituto a.s. 2022/23 siglata in data 21/12/2022 con prot. n. 5277;

VISTO il parere di regolarità amministrativo-contabile dei Revisori dei Conti sul contratto integrativo di istituto a.s. 2022/23;

VISTE le conseguenti nomine e gli incarichi attribuiti al personale docente e A.T.A.;

VISTI gli atti, le relazioni e la documentazione comprovanti l'effettiva esecuzione delle attività svolte;

ACCERTATA la regolarità dell'intera procedura;

DETERMINA

la liquidazione dei seguenti compensi a tutto il personale docente e A.T.A. coinvolto nelle attività da retribuire con il fondo M.O.F. a.s. 2022/23, come da incarichi attribuiti, tenendo conto delle attività realizzate, degli obiettivi raggiunti e delle ore effettivamente svolte.

Si dispone dunque l'inserimento sulla piattaforma ministeriale NOIPA - "Cedolino Unico" SPT.

Si riportano di seguito i dati aggregati dei pagamenti che saranno liquidati, come da tabelle

depositate agli atti scuola.

- € 675,00 per sanificazione emergenza covid per personale ATA;
- € 450,00 per sinergia con la segreteria per personale ATA;
- € 225,00 per orario spezzato per personale ATA;
- € 106,25 per orario straordinario per personale ATA;
- € 812,00 per gestione due aree di segreteria per personale ATA;
- € 116,00 per aggiornamento e cura inventario;
- € 696,00 per intensificazione attività di segreteria;
- € 1.620,00 per indennità di direzione DSGA;
- € 2.587,94 per le funzioni strumentali personale docente ex art.33 del CCNL scuola 2006-2009;
- € 80,84 per ore eccedenti svolte dal personale docente in sostituzione dei colleghi assenti;
- € 2.065,00 per i Collaboratori del DS;
- € 1.680,00 per i responsabili delle aule di informatica;
- € 280,00 per Certificazioni Cils
- € 612,50 per Commissione Pof/rav;
- € 735,00 per orari docenza spezzati;
- € 245,00 per referente Covid;
- € 315,00 per referente MSNA;
- € 175,00 per progetti didattici svolti dal personale docente non retribuiti in altra forma;
- € 420,00 per tutor docenti neoassunti;
- € 2.449,98 per la valorizzazione di tutto il personale docente a tempo determinato e indeterminato.

Trieste, 28/08/2023

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Susanna Tessaro
Firmato digitalmente