



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti
Via C. Battisti 27- 34125 TRIESTE
tel. 0409852997 – fax 040367335
Cod. Fisc. 90143380328 – Cod. mecc. TSMM042005
e-mail: TSMM042005@istruzione.it – pec: TSMM042005@pec.istruzione.it
sito web: <http://cpiatrieste.edu.it>
Sedi dei corsi: via dell'Istria 45 – Largo del Pestalozzi 1



Circ. n. 94

Trieste, 11/03/2020

Ai docenti del CPIA 1 Trieste
Al personale ATA

Agli studenti iscritti al CPIA e loro Famiglie

All'albo online

OGGETTO: Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 - informativa sulla situazione del CPIA Trieste - didattica a distanza, situazione plessi e gestione ATA, Casa Circondariale

Si riportano di seguito, in sintesi, misure attuate e situazione ad oggi delle attività del CPIA Trieste, in merito ai seguenti aspetti:

- 1. Informazione e comunicazione**
- 2. Didattica a distanza - sperimentazione**
- 3. Situazione plessi e gestione ATA**
- 4. Casa Circondariale**

1. Informazione, comunicazione e coordinamento

L'informazione è stata resa con circolari pubbliche, ancora pubblicate nella pagina del sito Circolari del dirigente:

https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/TSMM042005/2/IN_PUBBLICAZIONE/0/show

02/02/2020 circ. 079 - Disposizioni sanitarie per la prevenzione malattie virali

24/02/2020 circ. 088 - Ordinanza di chiusura servizi educativi e disposizioni sanitarie per la prevenzione malattie virali

25/02/2020 circ. 089 - Ricevimento del pubblico in segreteria didattica dal 27.02.2020

01/03/2020 circ. 091 - Ordinanza di chiusura servizi educativi e disposizioni sanitarie per la prevenzione malattie virali - PROLUNGAMENTO

03/03/2020 circ. 092 - Ordinanza di chiusura servizi educativi e disposizioni sanitarie per la prevenzione malattie virali - AGGIORNAMENTO

Lunedì 2 marzo, alle ore 12.00, presso la sede Bergamas, di via dell'Istria 45 nell'aula 27, si è **riunito il solo staff del CPIA** (Ds, due collaboratori, quattro funzioni strumentali) come convocato con carattere d'urgenza dalla circolare n. 91 del 1/3/2020 per il coordinamento delle misure da adottare nell'emergenza. Si sono delineate delle azioni in termini di didattica a distanza, poi comunicate ai docenti nella circolare interna 093.

Mercoledì 11 marzo, alle ore 12.00, presso la sede Bergamas, di via dell'Istria 45 nell'aula 23, si sono **incontrati il Ds e il DSGA del CPIA** con la **RSU**, invitate anche tutte le **OOSS** firmatarie dell'ultimo CCNL con convocazione prot. n. 769 dd 7/3/2020; presenti in sede solo Ds e DSGA, e collegati in videoconferenza, su invito via e-mail dd 10/3/2020, la RSU e il rappresentante provinciale di CGIL-FLC. Si sono analizzate le azioni finora poste in essere ed ascoltate le osservazioni dei presenti.

2. Didattica a distanza (DAD) - sperimentazione

In sintesi, nell'incontro del 2 marzo, si sono analizzate le possibili azioni a distanza ai diversi livelli:

1. dall'**invio di indicazioni dei docenti ai corsisti via e-mail con materiale leggero** (< 1 MB), tipicamente dei pdf con link a materiale in rete
2. a **materiale su registro elettronico** che i corsisti possano consultare (solo se in grado di gestire le proprie credenziali in autonomia)
3. a "oggetti" più pesanti (**registrazioni lezioni solo audio o audio-video, tutorial, o videoconferenze**)

I punti 1. e 2. sono azioni che alcuni docenti facevano già, ma i corsisti non accedono al registro né leggono e-mail con regolarità. Whatsapp o Facebook per loro funzionano meglio, quindi si sono consigliati i docenti di inoltrare il materiale sempre per conoscenza alla mail istituzionale della scuola, tmmm042005@istruzione.it ma lasciando che i corsisti possano condividere tramite social.

Relativamente al **punto 3.**, abbiamo finora sperimentato.

Quello che è stato definito, **metodologicamente**, con una qualche chiarezza:

- A. il materiale online, comunque sia il formato, deve essere "**quantificato**" **dal docente in termini di ore equivalenti** (e questo dovrà essere verificato e validato anche ex post, **dal CdC**);
- B. il **lavoro deve essere originale**, non un ripasso di argomenti già trattati;
- C. per verificare l'effettivo lavoro del corsista, al rientro dovrà essere superato un **test/prova in presenza centrato sull'argomento trattato** (predisposto in modo che sia strettamente correlato con i materiali proposti) solo allora le ore potranno essere riconosciute, comunque nei limiti massimi per noi previsti: 20%

In ottemperanza con le direttive del Ministero della Salute il coordinamento nei giorni seguenti è avvenuto anche per lo staff per via telematica, a distanza, ed **avendo escluso del tutto un Collegio Docenti, che solo avrebbe potuto definire nei dettagli una attività a distanza dei docenti stessi, la sperimentazione di DAD in questi giorni ha avuto carattere assolutamente volontario.**

Ad oggi risulta che **10 docenti su 20** stanno attivamente producendo materiali e comunicando le informazioni ai loro corsisti; questi materiali sono raccolti, protocollati e messi agli atti, per un successivo riesame da parte dei CdC. Sono **"raggiunti" da DAD i gruppi dei corsi del primo livello**, sia standard che integrati con gli Enti professionali, quasi tutti i corsisti di **Italiano L2 dei livelli più alti** (da B1 in su) e sarà mandato a breve del materiale **anche ai corsisti di livello A2**, anche se le docenti già temono che non molti saranno in grado di agire in autonomia; salvo **qualche gruppo (3) di livello A1**, la maggior parte (15) non è in questo momento oggetto di DAD e per questi iscritti i corsi si sono proprio interrotti.

3. Situazione plessi e gestione ATA

Nella riunione odierna, si sono analizzate le raccomandazioni per la prevenzione della diffusione del COVID-19 in riferimento al personale ATA rimasto in servizio; tuttavia la peculiarità del CPIA Trieste è tale che non molte misure si possono attuare, in particolare:

- **Amministrativi: sono soltanto due**, e con **due segreterie separate** (in via Battisti l'amministrativa, in via dell'Istria la didattica)
- **Collaboratori scolastici: sono soltanto due**, più un **terzo a 12 ore/36 per tre sedi (Bergamas, Slataper e Battisti)**

Non ci sono pendolari che vengano al lavoro con mezzi pubblici. Abbiamo comunque finora portato tutti gli orari di servizio ad antimeridiano per tutti, ridotto l'orario al pubblico solo al mattino e da domani sarà introdotta la richiesta di appuntamento; con questa riduzione i due amministrativi lavoreranno sempre nelle due sedi distinte.

Sono ancora in corso pulizie ordinarie nei plessi Bergamas e Slataper; si prevede di poter chiudere dalla prossima settimana il plesso Slataper, e un collaboratore potrà allora spostarsi alla Battisti dove le pulizie dei locali di pertinenza del CPIA non sono ancora cominciate.

La sola persona che potrebbe fruire di lavoro agile, per le dotazioni che ha a casa propria, è la DSGA, e valuteremo di almeno ridurre la sua presenza in ufficio.

4. Casa Circondariale

Sentita ieri telefonicamente, dalla scrivente, la direttrice degli educatori della Casa Circondariale, quest'ultima ha **escluso al momento la possibilità di far pervenire ai detenuti qualunque materiale** predisposto o selezionato dai docenti (materiali su CD o DVD, selezioni di libri,...), in quanto nemmeno gli educatori stanno in questi giorni mantenendo degli incontri in area trattamentale.

Tutti i nostri corsi (**primo livello, secondo livello, Italiano L2 maschi, Italiano L2 Femmine**), ed anche quelli professionali, si sono del tutto interrotti dal 24 febbraio.

Per ovviare alla sospensione delle visite dei familiari, alla CC stanno cercando di predisporre incontri tramite skype tra detenuti e parenti. Restiamo in contatto per aggiornamenti e possibile ripresa degli interventi.

Il Dirigente scolastico

Dott. ssa Susanna TESSARO

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, co 2, D.Lgs. 39/1993)