



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: tspc02000n@istruzione.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

All'Albo on line dell'Istituto
Amministrazione Trasparente /
Avvisi Bandi
Al personale tecnico
Al DSGA

Oggetto: Procedura di selezione di n. 1 assistente tecnico del Liceo Classico e Linguistico F. Petrarca per la frequenza di un corso di lingua inglese a Malta
Programma Erasmus+ settore istruzione scolastica ka 121
Tipo di accreditamento: Accreditation for an individual organisation
Convenzione progetto n. 2024-1-IT02-KA121-SCH-000228604
Codice attività: 2024-1-IT02-KA121-SCH-000228604
Oid: E10198201
Form ID: KA121-SCH-200E3A4A

LA DIRIGENTE

VISTA l'approvazione con punteggio 85/100 della candidatura per l'Accreditamento KA120 settore Scuola in qualità di singolo istituto presentata alla scadenza del 19 ottobre 2023;

VISTA la candidatura al finanziamento KA121 – SCH – Accredited projects for mobility learners and staff in school education (KA121 - SCH), presentata da questo Istituto in data 08 febbraio 2024 all' Agenzia Nazionale Indire;

VISTA la comunicazione dell'Agenzia Nazionale Indire Erasmus+ di dd.10/05/2024, con cui è stato assegnato al Liceo F. Petrarca per il periodo dal 01/06/2024 al 31/08/2025, il finanziamento finalizzato alla mobilità in oggetto;

VISTA la Convenzione n. 2024-1-IT02-KA121-SCH-000228604;

VISTO l'Emendamento n. 1 alla Convenzione nr. 2024-1-IT02-KA121-SCH-000228604 “estensione contrattuale” che proroga il progetto relativo alla prima annualità fino al

Il referente:
A.A. Luca Fierro

Firmato digitalmente da CESIRA MILITELLO



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: tspc02000n@istruzione.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

31/05/26 protocollo di partenza n.35020 del 14/07/25;

VISTE le delibere degli organi collegiali;

PRESO ATTO che nell'ambito del programma Erasmus+ è consentito al personale scolastico di svolgere un periodo di formazione all'estero;

CONSIDERATO che la graduatoria prot. n. 5123 del 02/04/2025 aveva validità fino al 31/08/2025;

CONSIDERATO che, per l'attuazione del Progetto Programma Erasmus+ - settore Istruzione Scolastica - Attività KA1 – Accredited projects for mobility learners and staff in school education (KA121 - SCH), è pertanto necessario reperire e selezionare n.1 unità tra il personale tecnico per la frequenza di un corso di inglese a Malta;

RAVVISATA la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire tale adempimento;

VISTI gli obiettivi 1, 2 e 3 del Progetto d'Istituto Erasmus Plus:

obiettivo 1> Favorire lo sviluppo personale e la formazione continua al fine di incrementare il benessere scolastico valorizzando i propri talenti negli ambienti di apprendimento;

obiettivo 2> Sviluppare l'educazione sostenibile per una transizione ecologica e inclusione digitale attraverso ambienti innovativi di apprendimento;

obiettivo 3> Promuovere nuove pratiche di valutazione: autovalutazione dell'esperienza

EMANA

il seguente avviso pubblico di selezione interna di n. 1 assistente tecnico del Liceo, individuato come nell' "ALLEGATO A - Criteri di selezione MOBILITA' ASSISTENTI TECNICI" e nell' "ALLEGATO B ASSISTENTI TECNICI" mediante procedura di valutazione dei titoli e delle esperienze dichiarati, per la frequenza di un corso di lingua inglese a Malta della durata di 5 giorni nel corso del secondo quadrimestre dell'a.s. 2025-26, presso una scuola di lingue in corso di definizione, con partenza e ritorno in fase di definizione. Il partecipante alla mobilità effettuerà il viaggio da Trieste a Malta e ritorno in aereo e alloggerà presso un albergo/residence 3 o 4 stelle in sede, da definire.

Il trasferimento da Trieste all'aeroporto di Ronchi A/R e dall'aeroporto di Malta all'albergo A/R sarà ad esclusivo carico del beneficiario e non sarà rimborsabile.

L'importo giornaliero a disposizione **per vitto e alloggio** è pari a euro 125,00, per un totale massimo di euro 875,00 a fronte di documenti di spesa predisposti secondo quanto previsto dalla circolare permanente n. 10 del 22/03/2022 disponibile al link <https://liceopetrarcats.edu.it/wp-content/uploads/sites/1018/LICEO-CLASSICO-STATALE.pdf?x=71781>, pertanto al maggior costo della sistemazione alberghiera corrisponderà una minore somma a disposizione per tutti i pasti. Le spese sostenute dovranno rigorosamente rispettare quanto previsto dalla circolare permanente n. 10 del 22/03/2022 di cui sopra e in ogni caso il rimborso potrà essere effettuato fino al massimo sopra indicato, comprensivo quindi della sistemazione alberghiera organizzata dal Liceo. Eventuali maggiori spese saranno a carico del beneficiario della borsa.

Il rimborso massimo previsto per le spese di viaggio è come segue:

Il referente:
A.A. Luca Fierro

Firmato digitalmente da CESIRA MILITELLO



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

"Francesco Petrarca"

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: tspc02000n@istruzione.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

Fasce chilometriche	Viaggio Non Green (aereo, automobile non elettrica o non ibrida, etc.)
500-1999	309 euro

Art.1 Selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di assistenti tecnici a tempo indeterminato e di una graduatoria di assistenti tecnici a tempo determinato, da cui sarà individuato il beneficiario di n.1 borsa di mobilità messa a disposizione dall'Istituto.

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di assistenti tecnici a tempo indeterminato e di una graduatoria di assistenti tecnici a tempo determinato per frequentare un corso di inglese a Malta. Qualora la graduatoria di assistenti tecnici a tempo indeterminato non includesse almeno 1 partecipante per il corso di inglese, si scorrerà la graduatoria del personale a tempo determinato con la stessa modalità. Dette graduatorie rimarranno in vigore dalla data della loro pubblicazione sul sito del Liceo fino al termine del progetto. A parità di punteggio, avrà la precedenza il candidato già presente nella graduatoria relativa alla stessa tipologia di mobilità dell'a.s. 2024-25 (graduatoria provvisoria dei candidati di cui all'Avviso prot. n. 12 di data 20/03/2025, pubblicata in Amministrazione Trasparente Liceo F. Petrarca in dd.02/04/25 prot. n. 5123).

A parità di punteggio, si considereranno i seguenti criteri in ordine di priorità:

- a) inclusione nella graduatoria del personale ATA - collaboratori scolastici e assistenti tecnici relativa all'a.s. 2024-25 pubblicata in dd.02/04/25 prot. n. 5123 in Amministrazione Trasparente del Liceo F. Petrarca;
- b) continuità di servizio presso l'Istituzione Scolastica;
- c) titolo di studio più alto.

Un candidato non può essere destinatario di più di una borsa Erasmus Plus per la stessa tipologia di mobilità durante lo stesso progetto di mobilità.

Le candidature pervenute saranno valutate in autonomia dal Dirigente Scolastico assieme alla Commissione Erasmus Plus. In caso di rinuncia o di comprovata impossibilità del destinatario della borsa a partecipare alla fase di mobilità, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Per partecipare alla selezione è necessario leggere l'allegato **"ALLEGATO A - Criteri di selezione mobilità ASSISTENTI TECNICI"**, compilare gli allegati B e C e allegare tutta la documentazione richiesta entro la scadenza stabilita.

Potranno presentare la propria candidatura tutti gli assistenti tecnici dell'Istituto, in servizio a tempo indeterminato o determinato con contratto almeno fino al 30/06/2026. L'effettiva partecipazione alla fase di mobilità è vincolata al fatto di essere in servizio nel Liceo Petrarca per tutto il periodo della mobilità stessa. In caso di rinuncia o di comprovata impossibilità del destinatario della borsa a partecipare alla fase di mobilità, si procederà allo scorrimento della graduatoria.



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: tspc02000n@istruzione.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

Art.2 Compiti

Compiti di pertinenza del beneficiario della borsa di mobilità:

- ✓ Partecipare agli incontri propedeutici predisposti dalla Commissione Erasmus Plus, in itinere e a conclusione della realizzazione della mobilità;
- ✓ assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dell'attività;
- ✓ svolgere la mobilità secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica;
- ✓ inserire in una piattaforma, successivamente indicata, tutto ciò che riguarda l'attività prevista dalla frequenza del corso di lingua;
- ✓ segnalare tempestivamente al Dirigente scolastico e alla Commissione Erasmus Plus eventuali problematiche;
- ✓ favorire la ricaduta nell'ambito lavorativo scolastico delle abilità e competenze acquisite;
- ✓ partecipare all'attività di disseminazione dell'esperienza di mobilità con il personale Ata/docente e gli studenti del liceo e proporre attività di disseminazione all'interno dell'istituto scolastico;
- ✓ compilare eventuali questionari somministrati dalla Commissione Erasmus Plus;
- ✓ sottoscrivere una polizza assicurativa relativa alla mobilità internazionale a carico del beneficiario per l'eventuale recesso e/o non partecipazione alla mobilità. Dovrà essere inoltre in possesso di una polizza assicurativa RC;
- ✓ essere in possesso della tessera sanitaria valida per l'Unione Europea, in corso di validità;
- ✓ consegnare il programma svolto alla Commissione Erasmus Plus; consegnare la copia della documentazione richiesta per la mobilità alla segreteria, dipartimento Personale e alla Commissione Erasmus Plus;
- ✓ consegnare in segreteria tutta la documentazione riguardante le spese sostenute durante la mobilità (scontrini, biglietti di ingresso a musei o mostre, abbonamenti ai trasporti pubblici, ecc.), secondo quanto previsto dalla circolare permanente n. 10 del 22/03/2022 disponibile al link: <https://liceopetrarcats.edu.it/wp-content/uploads/sites/1018/LICEO-CLASSICO-STATALE.pdf?x71781>

Art.3 Cause di esclusione

L'effettiva partecipazione alla fase di mobilità è vincolata al fatto di essere in servizio nel Liceo Petrarca per tutto il periodo della mobilità stessa.

La mancata accettazione o inosservanza del programma prestabilito, inclusa la disseminazione nell'Istituto, comporterà l'immediata decadenza della borsa, con richiesta di restituzione delle somme eventualmente già percepite.

Costituiscono motivo di decadenza dalla graduatoria, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- il mancato rispetto dei “Compiti” testé elencati nell'art. 2;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- l'aver prodotto domanda di trasferimento per l'a.s. 2026/27 e di assegnazione ad altra sede.

Le istanze di partecipazione dovranno essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente avviso. Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione.

Art.4 Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Il referente:
A.A. Luca Fierro

Firmato digitalmente da CESIRA MILITELLO



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: tspc02000n@istruzione.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione alla Dirigente del Liceo “FRANCESCO PETRARCA”, **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno giovedì 06/02/2026** tramite la mail personale dell'istituto al seguente indirizzo tspc02000n@istruzione.it e in copia all'indirizzo di posta elettronica ai docenti Urizzi, Pousché e Fonzari e dovrà avere ad oggetto “Procedura di selezione personale tecnico - corso di lingua inglese Erasmus Plus”.

Il/la candidato/a dovrà allegare obbligatoriamente alla e-mail, la scansione, in formato PDF, della documentazione sotto citata:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- ALLEGATO B ASSISTENTI TECNICI compilato e firmato;
- ALLEGATO C – AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO DATI compilato e firmato;
- eventuale certificazione di disabilità.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande. Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente (All. C). Le dichiarazioni rese nella domanda avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione della borsa di mobilità internazionale, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dell'attività.

Come già sopra specificato, ogni assegnatario di borsa Erasmus Plus dovrà sottoscrivere una polizza assicurativa per l'eventuale recesso e/o non partecipazione alla mobilità. Dovrà inoltre essere in possesso di una polizza assicurativa RC.

In caso di rinuncia o di comprovata impossibilità a partecipare alla fase di mobilità, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

In caso di recesso da parte del beneficiario della borsa dopo la scadenza dei termini per il rimborso dei beni già acquistati, questi è tenuto a rimborsare il prezzo di eventuali biglietti aerei nominativi e di altri mezzi di trasporto (treno, pullman ecc.) e di qualsiasi altra spesa sostenuta in anticipo dall'istituto.

Art.5 Valutazione

Le candidature pervenute saranno valutate in autonomia dalla Dirigente assieme alla Commissione Erasmus Plus, che procederà alla valutazione dei titoli dichiarati nell'Allegato B e di altra documentazione inviata, sulla base della tabella dell'Allegato A.

A conclusione della valutazione, si provvederà alla formulazione delle graduatorie di merito provvisorie che saranno rese pubbliche sul sito dell'Istituto. Avverso le graduatorie di merito **provvisorie** è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 7 giorni dalla pubblicazione provvisoria, senza la ricezione di eventuali reclami, le graduatorie diventeranno definitive fino al termine del progetto.

Art.6 Pubblicazione graduatorie definitive

In caso di eventuali reclami, gli esiti definitivi della selezione saranno pubblicati all'Albo online/Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo:

https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/TSPC02000N/4/IN_PUBBLICAZIONE/0/show al termine dell'esame dei reclami e non sono impugnabili.



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

"Francesco Petrarca"

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: tspc02000n@istruzione.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati.

Art.7 Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile del procedimento è la Dirigente prof.ssa Cesira Militello.

Art. 8 Trattamento dei dati personali e disposizioni finali

Ai sensi del regolamento generale sulla protezione dei dati in sigla RGPD (o GDPR *General Data Protection Regulation*) ufficialmente Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica degli aspiranti. Titolare del trattamento è Liceo "FRANCESCO PETRARCA" nella persona del legale rappresentante, Dirigente prof.ssa Cesira Militello.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi e gare di questa Istituzione Scolastica.

La Dirigente
Cesira Militello