



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

**“Francesco Petrarca”**

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: [scrivici@liceopetrarcats.it](mailto:scrivici@liceopetrarcats.it) pec: [tspc02000n@pec.istruzione.it](mailto:tspc02000n@pec.istruzione.it)

sito web: [www.liceopetrarcats.edu.it](http://www.liceopetrarcats.edu.it)

Ai Docenti delle scuole  
della provincia di Trieste Tramite sito web  
A Tutti gli interessati Tramite sito web  
Al Sito web

**Avviso pubblico per la presentazione di candidature per contratto di prestazione d’opera in qualità di PSICOLOGO nell’ambito del progetto “Star bene a scuola” per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche – a. s. 2023/24**

**La Dirigente**

Visto il Protocollo di Intesa tra il Ministero dell’Istruzione e l’Ordine degli Psicologi prot. n. AOGABMI 3 del 16.10.2020;

Considerato che il Protocollo sopra menzionato tra MI e CNOP prevede che le attività di selezione degli psicologi si basino sui seguenti criteri di selezione e condizioni di partecipazione:

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all’albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell’incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
- c) ulteriori specifiche caratteristiche individuate dall’istituzione scolastica;

Visti gli articoli 5 e 7 del D.Lgs. n. 165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett. h del D.I. n. 129/2018 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 49 del 10.11.2021;

Visto il D.I. n. 129 del 28/08/2018 e in particolare gli artt. 43 c. 3, 44 e 45 e L.244/2007 art. 3 c. 76;

Visto il D. Lgs. 50/2016; Viste le linee guida dell’ANAC ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 50/2016;

Visto il Piano Triennale dell’ Offerta Formativa (PTOF);

Visto il Programma Annuale E.F. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 dell’ 8 febbraio 2023

Considerato che in data 31.07.2023 è terminato l’incarico di cui all’Avviso pubblico prot. n.12233 del 9.9.2022;

Considerata la massima urgenza di individuare un professionista per lo svolgimento dell’incarico;

Vista la determina dirigenziale prot. n.14118 del 03.10.2023;

Il referente:

A.A. Nicola Baša

**Firmato digitalmente da CESIRA MILITELLO**



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

**“Francesco Petrarca”**

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: [scrivici@liceopetrarcats.it](mailto:scrivici@liceopetrarcats.it) pec: [tspc02000n@pec.istruzione.it](mailto:tspc02000n@pec.istruzione.it)

sito web: [www.liceopetrarcats.edu.it](http://www.liceopetrarcats.edu.it)

**Emana**

il seguente avviso pubblico di selezione per titoli per il reclutamento di un esperto esterno ai fini della sottoscrizione di contratto di prestazione d'opera intellettuale in qualità di PSICOLOGO nell'ambito del progetto “Star bene a scuola”, per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche.

**Art. 1 – Prestazioni richieste**

Le prestazioni richieste sono le seguenti, per un totale massimo stimato di n. 135 ore:

- Supporto specialistico a studenti, personale scolastico e genitori per due volte alla settimana, per la durata di due ore in un giorno e in una sede dell'istituto e tre ore in un altro giorno e in altra sede, in un orario compreso tra le 8.00 e le 14.00 dal lunedì al venerdì;
- Partecipazione a consigli di classe, su richiesta;
- Interventi in classe, su richiesta;
- Supporto alla Dirigente, su richiesta;
- Partecipazione ad incontri con servizi sociali/associazioni di volontariato/forze dell'ordine/altri soggetti, su richiesta.

**Art. 2 – Compenso e durata**

Il compenso previsto dovuto per ciascuna ora di prestazione professionale, pari a euro 40,00 (euro quaranta/00), al lordo IVA e di qualsiasi ritenuta anche conto Stato, comprensivo di ogni onere e/o spese di viaggio, soggiorno, ecc, come previsto dal Protocollo d'Intesa tra il M.I. ed il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, prot. AOOGABMI 0000003 del16/10/2020.

Il contratto avrà durata dall'aggiudicazione formale in fase istruttoria fino al 31 luglio 2024 e si intenderà risolto alla scadenza del termine stabilito, senza necessità di preventiva disdetta o comunicazione formale da parte della Committente.

Le attività svolte saranno liquidate entro il 31.8.2024 a seguito di presentazione del registro delle attività effettivamente svolte entro il 31.7.2024.

**Art. 3 – Requisiti per l'ammissione alla selezione**

L'esperto deve allegare alla domanda la documentazione necessaria per attestare il possesso dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'UE; godimento dei diritti civili e politici;
- b. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale;
- c. diploma di laurea specialistica in psicologia o laurea magistrale in psicologia;
- d. iscrizione all'albo degli psicologi da almeno tre anni di anzianità o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad unanno o 500 ore;
- e. certificato di formazione post lauream;
- f. esperienza maturata in ambito scolastico;
- g. se dipendente da pubblica amministrazione, autorizzazione preventiva rilasciata dal datore di lavoro;

Il referente:

A.A. Nicola Baša

**Firmato digitalmente da CESIRA MILITELLO**



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

**“Francesco Petrarca”**

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: [scrivici@liceopetrarcats.it](mailto:scrivici@liceopetrarcats.it) pec: [tspc02000n@pec.istruzione.it](mailto:tspc02000n@pec.istruzione.it)

sito web: [www.liceopetrarcats.edu.it](http://www.liceopetrarcats.edu.it)

h. aver adempiuto all'obbligo vaccinale ed essere quindi in possesso di Green pass“rafforzato”, con esclusione dei casi espressamente previsti e certificati.

**Art. 4 – Possesso dei requisiti**

Tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla graduatoria.

**Art. 5 - Altri titoli valutabili**

- Corsi di specializzazione/perfezionamento attinenti al presente avviso;
- Collaborazioni presso istituti di istruzione secondaria di primo e/o secondo grado;
- Servizio attinente all'oggetto della selezione reso in strutture pubbliche o enti;
- Pubblicazioni attinenti al presente avviso;
- Corsi di aggiornamento attinenti al presente avviso.

**Art. 6 – Obblighi del professionista**

Il professionista, nell'espletamento delle attività sarà tenuto a:

- svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto;
- rispettare quanto previsto dal GDPR 679/2016 e ss.mm. ii. in materia di privacy;
- collaborare con i docenti coinvolti e con la Dirigente e il Direttore S.G.A.;
- non stabilire, per tutta la durata dell'incarico da parte del professionista, rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente avviso con il personale scolastico e gli alunni, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.
- non usufruire di esoneri, neppure parziali, dall'insegnamento nelle scuole di titolarità o di servizio;
- non interferire con gli obblighi ordinari di servizio;
- non avere attività professionali che impediscano l'assolvimento degli orari di prestazione predisposti dalla Scuola committente. Non sono ammesse deroghe o eccezioni al calendario fornito dalla Scuola, in considerazione di impegni paralleli degli aspiranti all'incarico di psicologo.

Il calendario e gli orari delle prestazioni saranno forniti dalla Dirigente, in accordo con i consigli e con i coordinatori di classe e prevedranno prestazioni in orario scolastico, in presenza.

In rapporto all'evoluzione della emergenza epidemiologica, l'aspirante all'incarico di psicologo dovrà preventivamente dichiararsi disponibile ad eventuali prestazioni on line.

L'operato dello psicologo potrà essere sottoposto a valutazione nell'ambito dell'autovalutazione dell'istituto; pertanto, potranno essere consegnati alle famiglie ed agli studenti moduli predisposti per l'acquisizione del livello di gradimento del servizio.

**Art. 7 – Modalità di presentazione delle domande**

Il presente avviso è rivolto, prioritariamente, al personale interno all'amministrazione scolastica, ad esclusione del personale interno a questo Istituto Scolastico (per ragioni di incompatibilità espressamente indicate nella normativa di riferimento), in via subordinata, al personale

Il referente:

A.A. Nicola Baša

Firmato digitalmente da CESIRA MILITELLO



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

**“Francesco Petrarca”**

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: [scrivici@liceopetrarcats.it](mailto:scrivici@liceopetrarcats.it) pec: [tspc02000n@pec.istruzione.it](mailto:tspc02000n@pec.istruzione.it)

sito web: [www.liceopetrarcats.edu.it](http://www.liceopetrarcats.edu.it)

dipendente di altra Pubblica Amministrazione; in via residuale, a soggetti privati.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono:

- presentare istanza di partecipazione;
- allegare il proprio curriculum vitae in formato europeo all'istanza di partecipazione e che sarà oggetto di valutazione secondo la tabella di valutazione di cui all'ART. 8;
- dichiarare ai sensi del DPR 445/2000 di possedere i seguenti requisiti:
- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'UE;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale;
- per i dipendenti di pubblica amministrazione, l'autorizzazione preventiva rilasciata dal datore di lavoro;
- allegare il certificato attestante l'adempimento dell'obbligo vaccinale oppure l'insussistenza dell'obbligo vaccinale.

**Art. 8 – Valutazione dei titoli**

Ai titoli di ammissione, culturali e professionali sarà attribuito un punteggio così ripartito.

**A - TITOLI DI STUDIO**

<b>Titoli di accesso</b>	
- Laurea in psicologia e iscrizione obbligatoria alla sezione A dell'Albo degli psicologi	Punti 10,00 per punteggio di laurea fino a 99/110 Punti 11,00 per punteggio di laurea compreso fra 100/110 e 110/110 Punti 12 per punteggio di laurea 110/110 e lode
<b>Altri titoli di studio (fino a un massimo di 4 punti)</b>	
- Corsi di specializzazione o perfezionamento attinenti al presente avviso	Per ogni specializzazione e/o perfezionamento punti 1,00

**B - SERVIZI prestati su incarico oggetto di compenso e NON a titolo volontario (fino a un massimo di 60 punti in totale)**

- Collaborazioni presso istituti di istruzione secondaria di 1° e/o 2° grado	punti 0,30 per ogni mese di incarico
- Servizio attinente all'oggetto della selezione reso in strutture pubbliche o enti	punti 0,10 per ogni mese di incarico

**C - ALTRI TITOLI VALUTABILI (fino a un massimo di 24 punti in totale)**

- Pubblicazioni attinenti all'incarico come sopra descritto	punti 1,00 per ogni pubblicazione
- Corsi di aggiornamento attinenti all'incarico come sopra descritto	punti 0,50 per ogni corso

Il referente:

A.A. Nicola Baša

Firmato digitalmente da CESIRA MILITELLO



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

**“Francesco Petrarca”**

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: [scrivici@liceopetrarcats.it](mailto:scrivici@liceopetrarcats.it) pec: [tspc02000n@pec.istruzione.it](mailto:tspc02000n@pec.istruzione.it)

sito web: [www.liceopetrarcats.edu.it](http://www.liceopetrarcats.edu.it)

**Art. 9 – Attestazione dei titoli e dei servizi o degli incarichi espletati in precedenza**

I titoli di studio e altri titoli, nonché gli incarichi o le collaborazioni già prestate in qualità di psicologo presso scuole, istituzioni o altri enti possono essere dichiarati mediante loro precisazione nel modello di domanda, Allegato 1 al presente avviso.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il candidato verrà escluso dalla graduatoria del presente avviso.

**Art. 10 – Presentazione della domanda**

La candidatura, avente per oggetto **“Avviso pubblico per lo psicologo nel progetto Star bene a scuola”, dovrà pervenire a mezzo posta elettronica certificata, posta raccomandata AR o mediante consegna a mano, entro le ore 13:00 del giorno 16.10.2023,** indirizzata a:

**Liceo Classico e Linguistico Statale “Francesco Petrarca”**

**Via D. Rossetti 74**

**34139 Trieste**

**Indirizzo di posta certificata:** [tspc02000n@pec.istruzione.it](mailto:tspc02000n@pec.istruzione.it)

**La consegna a mano può essere effettuata dalle ore 8:30 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì al piano terra della sede di Via Rossetti 74, Ufficio protocollo.**

**Art. 11 – Esclusioni**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti, anche indipendentemente dalla volontà del candidato ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia postale o vettore commerciale accettante;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste della firma autografa oppure digitale dell'esperto;
- presentate con modello diverso da quello allegato al presente avviso;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

**Art. 12 – Istruttoria**

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dalla Dirigente che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute e all'attribuzione dei punteggi, come da criteri previsti all'art.8. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Il referente:

A.A. Nicola Baša

**Firmato digitalmente da CESIRA MILITELLO**



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

**“Francesco Petrarca”**

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: [scrivici@liceopetrarcats.it](mailto:scrivici@liceopetrarcats.it) pec: [tspc02000n@pec.istruzione.it](mailto:tspc02000n@pec.istruzione.it)

sito web: [www.liceopetrarcats.edu.it](http://www.liceopetrarcats.edu.it)

A parità di punteggio, la preferenza è determinata dalla valutazione debitamente motivata del Curriculum da parte della Commissione presieduta dalla Dirigente. La Dirigente potrà prevedere, con il candidato collocato primo in graduatoria, un colloquio idoneo all'approfondimento ulteriore delle competenze possedute dallo stesso. La graduatoria diverrà definitiva dopo 5 gg. dalla pubblicazione in caso di assenza di reclami.

La partecipazione all'Avviso non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La commissione formulerà la graduatoria sulla base dei titoli presentati dai candidati. La commissione si riserva di valutare anche altri elementi validi risultanti dal curriculum vitae in riscontro alle esigenze di questa scuola.

**La graduatoria verrà pubblicata sul sito Internet della Scuola [www.liceopetrarcats.edu.it](http://www.liceopetrarcats.edu.it) e resterà valida sino al 31 luglio 2024.**

Le convocazioni saranno effettuate telefonicamente, per fonogramma, iniziando dal vertice della graduatoria. A tale scopo variazioni di indirizzo e recapiti telefonici dovranno essere tempestivamente anticipate telefonicamente e comunicate tramite posta raccomandata, allegando copia del proprio documento di identità, o via PEC all'indirizzo [tspc02000n@pec.istruzione.it](mailto:tspc02000n@pec.istruzione.it) allegando in PDF la riproduzione leggibile fronte-retro del proprio documento di identità non scaduto.

In caso di assunzione il rapporto di lavoro sarà regolato da un contratto di prestazione d'opera intellettuale, redatto in forma scritta, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente.

La prestazione d'opera è senza vincolo di subordinazione e non è in alcun modo inquadrabile in alcuna fattispecie di contratti di lavoro parasubordinato o subordinato.

Verrà dichiarato decaduto dalla graduatoria colui che, invitato dall'Amministrazione per l'accettazione formale e la firma del contratto, comunicò di rinunciare o non si presentò senza fornire giustificazione.

Decadono dalla graduatoria, con provvedimento motivato, anche coloro che durante il servizio riportano un giudizio negativo. Il giudizio negativo deve essere preceduto da segnalazioni negative durante l'anno scolastico.

Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti o si sia reso responsabile di dichiarazioni false sarà cancellato dalla graduatoria e dichiarato decaduto dalla nomina.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta, comunque, in qualsiasi momento, la risoluzione del contratto.

### **Art. 13 – Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.n.196/2003 e ss. mm. ii., oltre che del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati ai soli fini della procedura selettiva e per l'eventuale stipula e gestione del contratto, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Liceo classico e linguistico con sezione ospedaliera “F.Petrarca” di Trieste.

### **Art. 14 – Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato in data odierna sul sito Internet dell'Istituto all'indirizzo [www.liceopetrarcats.edu.it](http://www.liceopetrarcats.edu.it), nella sezione “Amministrazione Trasparente”, pagina “Bandi di gara e contratti”, insieme agli allegati.

Il referente:

A.A. Nicola Baša

Firmato digitalmente da CESIRA MILITELLO



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

**"Francesco Petrarca"**

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: [scrivici@liceopetrarcats.it](mailto:scrivici@liceopetrarcats.it) pec: [tspc02000n@pec.istruzione.it](mailto:tspc02000n@pec.istruzione.it)

sito web: [www.liceopetrarcats.edu.it](http://www.liceopetrarcats.edu.it)

Per ogni altra informazione, è possibile rivolgersi alla segreteria della Scuola telefonando al numero 040-390202.

Responsabile del procedimento è la Dirigente.

ALLEGATI:

1. Domanda di partecipazione (Allegato 1);
2. Informativa privacy (Allegato 2)
3. Dichiarazione ricezione informativa privacy (Allegato 3)

La Dirigente  
Cesira Militello

Il referente:  
A.A. Nicola Baša

Firmato digitalmente da CESIRA MILITELLO