



## ISTITUTO COMPRESIVO DI PREGANZIOL

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado  
Via A. Manzoni 1, 31022 Preganziol (Treviso)  
Tel 0422 330645 - 0422 938584 - CF 80011500263  
www.icpreganziol.gov.it  
segreteria@icpreganziol.gov.it - tvic81300t@istruzione.it



Documento caricato nuovamente in sito in data 28.5.15 a seguito di disattivazione Albo pretorio causata da blocco determinato da hacker informatici.

<b>Anno scolastico 2014/15</b>									
<b>Deliberazioni del Consiglio di Istituto del 10 dicembre 2014</b>									
Convocazione del Presidente		Protocollo N°8566/C16				del 1 dicembre 2014			
su richiesta del		Dirigente scolastico Francesca Mondin							
Locale della riunione		Aula insegnanti scuola secondaria di 1° grado Foscolo							
Ora di inizio seduta		18.25							
Presidente		Dirigente scolastico Francesca Mondin							
Segretario		Stefano Ambrosi							
Scrutatori		Gnocato Camilla e Zanatta Silvia							
Componenti del Consiglio di istituto presenti									
n°	cognome	nome	sì	no	n°	cognome	nome	sì	no
1	MONDIN	Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>		11	PELLIZZATO	Germana	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	AMBROSI	Stefano	<input checked="" type="checkbox"/>		12	PENNESTRÌ	Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	BARBIERO	Elisa	<input checked="" type="checkbox"/>		13	PERISSINOTTI	Laura	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	BIANCHIN	Emanuele	<input checked="" type="checkbox"/>		14	PERON	Alessandra	<input checked="" type="checkbox"/>	
5	DOLFO	Veronica	<input checked="" type="checkbox"/>		15	SCHIAVON	Michela	<input checked="" type="checkbox"/>	
6	GHEZZO	Anna	<input checked="" type="checkbox"/>		16	TRONCHIN	Alberto	<input checked="" type="checkbox"/>	
7	GNOCATO	Camilla	<input checked="" type="checkbox"/>		17	VAGLIVIELLO	Agostino	<input checked="" type="checkbox"/>	
8	MARAZZATO	Sonia	<input checked="" type="checkbox"/>		18	VINCENZI	Sabrina	<input checked="" type="checkbox"/>	
9	MOZ	Giulia	<input checked="" type="checkbox"/>		19	ZANATTA	Silvia	<input checked="" type="checkbox"/>	
10	ONORATO	Davide	<input checked="" type="checkbox"/>						

Sono presenti 19 componenti su 19. È pertanto valida la seduta.

Su invito del Dirigente scolastico partecipa il Direttore dei servizi generali e amministrativi Nicoletta Bruzzolo.

### Ordine del giorno

1. Elezione del Presidente del Consiglio di istituto;
2. Elezione del Vicepresidente del Consiglio di istituto;
3. Elezione della Giunta esecutiva del Consiglio di istituto;
4. Giorni settimanali e orari di convocazione: proposte;
5. Turnazione dei verbalizzatori: proposta e delibera;
6. Atto d'indirizzo del Consiglio di istituto per la stesura del POF e elaborazione del conseguente Programma annuale 2015: proposta del Dirigente scolastico e successiva discussione e delibera;
7. Variazioni al Programma annuale dell'esercizio finanziario 2014: proposta e delibera;
8. Domanda d'iscrizione alla scuola dell'infanzia per l'a.s. 2015/16: proposta e delibera;
9. Comunicazione della consistenza del Fondo dell'istituzione scolastica FIS;
10. Donazione video-proiettore: proposta e delibera;
11. Delega al Dirigente scolastico per future donazioni: proposta e delibera;
12. Definizione del quantum per le minute spese: proposta e delibera;
13. Comunicazioni del dirigente scolastico. in merito ai sopralluoghi nelle sedi dell'istituto con l'Amministrazione comunale.

OMISSIS .....

## 1- Elezione del Presidente del Consiglio di istituto

### Il Consiglio di Istituto con delibera n° 1

Vista l'O.M. n. 2015/91 e s.m.i.;

Vista la C.M. n. 42 del 21/7/2014;

Visti gli esiti delle elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto svoltesi nei giorni 17 e 18 novembre 2014;

Viste le candidature per ricoprire la carica di Presidente del Consiglio d'istituto valido fino al prossimo rinnovo previsto per la fine del 2017;

Visti gli esiti della votazione avvenuta in forma palese per alzata di mano di seguito riportati:

con voto	<input checked="" type="checkbox"/>	unanime	votanti	19	favorevoli	19
		di maggioranza	astenuti	0	contrari	0

### Elegge all'unanimità

Per le motivazioni espresse in premessa, elegge come proprio Presidente il consigliere genitore Bianchin Emanuele.

\*\*\*\*\*

OMISSIS .....

## 2 - Elezione del Vice-Presidente del Consiglio di istituto

### Il Consiglio di Istituto con delibera n° 2

Vista l'O.M. n. 2015/91 e s.m.i.;

Vista la C.M. n. 42 del 21/7/2014;

Visti gli esiti delle elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto svoltesi nei giorni 17 e 18 novembre 2014;

Viste le candidature per ricoprire la carica di Vice Presidente del Consiglio d'istituto valido fino al prossimo rinnovo previsto per la fine del 2017;

Visti gli esiti della votazione avvenuta in forma palese per alzata di mano di seguito riportati:

con voto	<input checked="" type="checkbox"/>	unanime	votanti		favorevoli	
		di maggioranza	astenuti		contrari	

### Elegge all'unanimità

Per le motivazioni espresse in premessa, elegge come proprio Vice Presidente il consigliere genitore Vaglivello Agostino.

\*\*\*\*\*

OMISSIS .....

## 3 - Elezione della Giunta esecutiva del Consiglio di istituto

### Il Consiglio di Istituto con delibera n° 3

Vista l'O.M. n. 2015/91 e s.m.i.;

Vista la C.M. n. 42 del 21/7/2014;

Visti gli esiti delle elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto svoltesi nei giorni 17 e 18 novembre 2014;

Viste le candidature di seguito riportate, per ricoprire di membro della Giunta Esecutiva che resterà in carica fino al prossimo rinnovo previsto per la fine del 2017:

- per la componente genitori dei genitori Dolfo e Vaglivello,
- per la componente docenti della prof.ssa Vincenzi,
- per la componente ATA della collaboratrice scolastica Ghezzi;

Visti gli esiti della votazione avvenuta in forma palese per alzata di mano di seguito riportati:

con voto	<input checked="" type="checkbox"/>	unanime	votanti	19	favorevoli	19
		di maggioranza	astenuti	0	contrari	0

### **Elegge all'unanimità**

Per le motivazioni espresse in premessa, come membri elettivi della propria Giunta Esecutiva i consiglieri:

- per la componente genitore Dolfo Veronica e Vaglivello Agostino,
- per la componente docenti Vincenzi Sabrina,
- per la componente ATA Ghezzi Anna.

\*\*\*\*\*

OMISSIS .....

## **4- Giorni settimanali e orari di convocazione**

### **Il Consiglio di Istituto con delibera n° 4**

Vista la necessità di individuare i giorni in cui si svolgeranno i lavori della Giunta esecutiva e del Consiglio d'Istituto durante il periodo di carica;

Vista la proposta relative alle giornate e agli orari di convocazione degli organi collegiali che di seguito si riportano:

- per la Giunta Esecutiva
  - a. i giorni settimanali di venerdì e di sabato, alternati;
  - b. l'orario di inizio delle riunioni alle ore 18.00 il venerdì e alle ore 10.30 il sabato;
- per il Consiglio di istituto
  - a. il giorno di giovedì;
  - b. l'orario di inizio delle riunioni alle ore 18.30.

Visti gli esiti della votazione avvenuta in forma palese per alzata di mano di seguito riportati:

con voto	<input checked="" type="checkbox"/>	unanime	votanti	19	favorevoli	19
		di maggioranza	astenuti	0	contrari	0

### **Delibera all'unanimità**

Per le motivazioni espresse in premessa, che le riunioni della Giunta Esecutiva e del Consiglio d'Istituto si terranno nelle giornate ed orari di seguito riportati:

1. per la Giunta Esecutiva
  - i giorni settimanali di venerdì e di sabato, alternati;
  - l'orario di inizio delle riunioni alle ore 18.00 il venerdì e alle ore 10.30 il sabato;
2. per il Consiglio di istituto
  - il giorno di giovedì;
  - l'orario di inizio delle riunioni alle ore 18.30.

Si intendono tali giorni ed orari come non vincolanti in caso di particolari necessità.

\*\*\*\*\*

OMISSIS .....

## **5 - Turnazione dei verbalizzatori**

### **Il Consiglio di Istituto con delibera n° 5**

Considerato che il verbale della Giunta Esecutiva viene redatto dal Direttore Sga così come previsto dalla normativa vigente;  
Valutata la necessità di stabilire la modalità di individuazione del consigliere con funzioni di segretario del Consiglio d'Istituto;  
Analizzata la proposta del consigliere Ambrosi;  
Visti gli esiti della votazione avvenuta in forma palese per alzata di mano di seguito riportati:

con voto	<input checked="" type="checkbox"/>	Unanime	votanti	19	favorevoli	19
		di maggioranza	astenuti	0	contrari	0

### **Determina all'unanimità**

Per le motivazioni espresse in premessa, che il verbale del Consiglio d'Istituto verrà redatto dal Consigliere secondo ordine alfabetico e seguendo le modalità di verbalizzazione di seguito riportate:

1. Durante il Consiglio di istituto annotare nel nucleo del verbale il numero delle delibere, l'oggetto delle delibere, i votanti, le pagine nonché inserire gli allegati tecnici e finanziari, a cura della Dirigenza.
2. Il primo giorno lavorativo successivo al Consiglio di istituto, inviare il file di cui al punto 1 a un consigliere a turno, procedendo in ordine alfabetico ed escludendo Presidente e Dirigente scolastico, a cura della Dirigenza. In caso di assenza del consigliere in turno di verbalizzazione, si individuerà il successivo, assegnando però all'assente la verbalizzazione della seduta seguente del Consiglio di istituto.
3. Entro il decimo giorno dalla seduta del Consiglio di istituto, ricevere via mail all'indirizzo dirigente@icpreganzio.gov.it il file del verbale, a cura del verbalizzatore incaricato.
4. Entro l'undicesimo giorno dalla seduta del Consiglio di istituto, inviare via mail il file del verbale a tutti i consiglieri.
5. Solamente durante la successiva seduta del Consiglio di istituto, acquisire le eventuali rettifiche o integrazioni al verbale citato, all'interno del punto all'ordine del giorno numero 1 "Approvazione del verbale della seduta precedente" del nuovo verbale, a cura degli interessati che avranno inviato via mail a dirigente@icpreganzio.gov.it un testo telegrafico in proposito, entro il ventesimo giorno dalla data dell'ultimo Consiglio di istituto.

\*\*\*\*\*

OMISSIS .....

## **6 - Atto d'indirizzo del Consiglio di istituto per la stesura del POF ed elaborazione del conseguente programma annuale es. fin. 2015.**

### **Il Consiglio di Istituto con delibera n° 6**

Visto l'art. 10 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n.297, Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione;  
Visto dell'articolo 3 comma 3 del DPR 275/1999 (Regolamento dell'autonomia) concernente le norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche, in cui è previsto che il Consiglio d'Istituto indichi al Collegio dei Docenti gli indirizzi generali per le attività della scuola e delle scelte generali di gestione e di amministrazione, sulla base dei quali il Collegio Docenti elaborerà il POF ed il programma annuale per l'esercizio finanziario 2015;  
Visto l'art. 25 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

visti gli artt. 32 e 33 del decreto interministeriale 1 febbraio 2001, n.44;

Visti gli esiti della votazione avvenuta in forma palese per alzata di mano di seguito riportati:

con voto	<input checked="" type="checkbox"/>	Unanime	votanti	19	favorevoli	19
		di maggioranza	astenuti	0	contrari	0

### **Delibera all'unanimità**

Per le motivazioni espresse in premessa, l'atto di indirizzo del Consiglio di istituto per l'anno finanziario 2015, i criteri di indirizzo e di controllo sotto riportati:

- ✓ Costante aggiornamento relativamente alla verticalizzazione del curriculum. A tal fine è opportuno che nella progettazione di attività ed interventi di arricchimento del POF una parte cospicua delle risorse sia riservato a progetti ed interventi che presentino queste caratteristiche:
  - essere co-progettati da docenti di ordini di scuola consecutivi (ad esempio docenti di primaria e docenti di secondaria di I grado);
  - riguardare destinatari – siano essi finali (allievi), siano essi intermedi (docenti) – appartenenti a diversi ordini di scuola;
  - riguardino la sfera delle educazioni (alla salute, alla sicurezza,..)
- ✓ Diversificazione dell'offerta formativa, per rispondere alle richieste del territorio, garantendo in ogni caso il carattere unitario dell'istituto.
- ✓ Rafforzamento di un'immagine unitaria, coordinata e ben identificabile dell'I.C. di Preganziol mediante:
  - la promozione di progetti unitari sviluppati in verticale e/o orizzontale (es. progetto aperto a tutte le classi prime di s. primaria; progetto aperto a tutte le classi quinte primaria e prime secondaria di 1° grado; ...);
  - riconduzione delle attività e dei progetti aventi fra loro natura simile (per tematica, ambito, disciplina o tipo di attività) ad un unico progetto, se del caso articolato in più sezioni, ma pensato e deliberato unitariamente, in modo da poterlo comunicare all'esterno in modo più immediato ed efficace;
  - lo sviluppo di un accompagnamento consapevole all'orientamento in uscita durante il triennio della scuola secondaria;
  - adozione di una cornice di riferimento valoriale e iconografica unica (es. Diario SPIDI).
- ✓ Partecipazione attiva alle iniziative per il Centenario della Grande guerra.
- ✓ Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane interne.
- ✓ Ulteriore diffusione di una informazione chiara e comprensibile e della partecipazione di tutte le componenti della scuola e del territorio, gradualmente completando l'accesso a servizi on-line mirati.
- ✓ Prosecuzione del progetto di informatizzazione e dematerializzazione, anche in un'ottica ecologica.
- ✓ Attuazione di un sondaggio circa la consapevolezza e la percezione delle varie attività svolte nell'istituto da parte del personale, degli studenti e delle famiglie, relativamente ai servizi offerti dall'I.C. di Preganziol, attraverso la compilazione e l'analisi di questionari di valutazione interna autoprodotti.

\*\*\*\*\*

OMISSIS .....

**7 Variazioni al Programma annuale dell'esercizio finanziario 2014****Il Consiglio di Istituto con delibera n° 7**

Visto il programma annuale per l'esercizio finanziario 2014, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 11 febbraio 2014;

Visto l'art. 6, comma 1 e 2 del D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001;

Considerato che si rende necessario modificare il programma annuale es. fin. 214 inserendo le variazioni n. 6 e n. 7;

Visti gli esiti della votazione avvenuta in forma palese per alzata di mano di seguito riportati:

con voto	<input checked="" type="checkbox"/>	unanime	votanti	19	favorevoli	19
		di maggioranza	astenuti	0	contrari	0

**Delibera all'unanimità**

Per le motivazioni espresse in premessa, di approvare le variazioni al programma annuale es. fin 2014 come di seguito riportato:

<i>n</i>	<i>data</i>	<i>creditore</i>	<i>importo</i>	<i>destinazione finanziamento</i>	<i>importo assegnato</i>
6	21.11.14	Famiglie vincolato	€ 969,80	P02 Visite e uscite didattiche	€ 390,00
				A02/10 Sussidi didattici e funzionamento generale	€ 429,80
				A02/08 Funzionamento Foscolo - corso di nuoto	€ 150,00
7	24.11.14	MIUR Dotazione ordinaria integrazione	€ 4.340,00	A01 Funzionamento amm.vo generale	€ 2.000,00
				A02/10 Sussidi didattici e funzionamento generale	€ 2.000,00
				A02/09 Funzionamento alunni H	€ 340,00

\*\*\*\*\*

OMISSIS .....

**8 Domanda d'iscrizione alla scuola dell'infanzia per l'a.s. 2015/16****Il Consiglio di Istituto con delibera n° 8**

Vista la domanda di iscrizione alla scuola dell'infanzia attualmente in uso in questo Istituto Comprensivo;

Visti i già previsti criteri di precedenza nell'ammissione all'accoglimento delle domande di iscrizione, per quanto riguarda la scuola dell'infanzia;

Valutata la necessità di intervenire sulla modulistica da utilizzare per l'iscrizione da utilizzare per l'anno scolastico 2015/2016, intervenendo nell'aspetto grafico, senza peraltro modificare punteggi e contenuti;

Preso atto della delibera n. 169 Consiglio d'istituto riunitosi in data data 3.6.2014 con la quale è stato introdotto un criterio - "Priorità di ammissione N° 3";

Considerate la necessità di apportare ulteriori modifiche riguardanti la semplificazione nell'impaginazione atte a migliorare, in base all'esperienza pregressa, la comprensione e la compilazione da parte dell'utenza;

Accogliendo la necessità di introdurre una tabella per riportare i dati di eventuali genitori non conviventi, altrimenti non registrati;

Visti gli esiti della votazione avvenuta in forma palese per alzata di mano, che tiene conto che un consigliere alle ore 20.18 ha lasciato l'aula, di seguito riportati:

con voto	<input checked="" type="checkbox"/>	unanime	votanti	18	favorevoli	18
		di maggioranza	astenuti	0	contrari	0

### Delibera all'unanimità

Per le motivazioni espresse in premessa, di approvare il nuovo modulo di domanda di iscrizione alla scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2015/2016.

\*\*\*\*\*

OMISSIS .....

## 10 Donazione video-proiettore

### Il Consiglio di Istituto con delibera n° 9

- Premesso che il Ministero della Pubblica Istruzione, con Decreto 1° febbraio 2001, n. 44, al Titolo IV°, Capo I°, ha stabilito i principi generali relativi all'attività negoziale dell'Istituzione Scolastica, ed al Capo III° ha indicato altre attività negoziali, oltre le singole figure contrattuali contenute al Capo II°, fra le quali, all'art. 55, le donazioni;
- Visto che la competenza a deliberare in merito alle donazioni è del Consiglio d'Istituto ai sensi dell'art. 33, comma 1) lettera a) del suddetto Decreto Ministeriale;
- Ritenuto che la destinazione della donazione in parola è attinente alla realizzazione dei fini istituzionali della scuola e cioè formativi, educativi e sociali, e che pertanto può essere accettata;
- Visti in particolare l'art. 33, comma 1, lettera a), e l'art. 55 del Decreto Ministero Pubblica Istruzione 1° febbraio 2001 n. 44;
- Considerata la donazione pervenuta da parte dei genitori della classe 5^ dell'a.s. 2013/14 della scuola primaria di Frescada est;
- Visti gli esiti della votazione avvenuta in forma palese per alzata di mano di seguito riportati:

con voto	<input checked="" type="checkbox"/>	unanime	votanti	18	favorevoli	18
		di maggioranza	astenuti	0	contrari	0

### Accetta all'unanimità

Per le motivazioni espresse in premessa, la donazione di un video-proiettore del valore di € 299,00 più IVA con immediata registrazione nell'inventario dell'istituto.

\*\*\*\*\*

OMISSIS .....

## 11 Delega al Dirigente scolastico per future donazioni

### Il Consiglio di Istituto con delibera n° 10

- Premesso che il Ministero della Pubblica Istruzione, con Decreto 1° febbraio 2001, n. 44, al Titolo IV°, Capo I°, ha stabilito i principi generali relativi all'attività negoziale dell'Istituzione Scolastica, ed al Capo III° ha indicato altre attività negoziali, oltre le singole figure contrattuali contenute al Capo II°, fra le quali, all'art. 55, le donazioni;
- Visto che la competenza a deliberare in merito alle donazioni è del Consiglio d'Istituto ai sensi dell'art. 33, comma 1) lettera a) del suddetto Decreto Ministeriale;

Considerato che al fine di snellire le procedure di accettazione delle donazioni senza tetto al valore purché venga sempre effettuata una attenta valutazione del materiale dotato in ordine sia alla valenza educativa e didattica, sia in ordine alla funzionalità valutata con opportuni collaudi verbalizzati;

Visti gli esiti della votazione avvenuta in forma palese per alzata di mano di seguito riportati:

con voto	<input checked="" type="checkbox"/>	unanime	votanti	18	favorevoli	18
		di maggioranza	astenuti	0	contrari	0

### **Delega all'unanimità**

Per le motivazioni espresse in premessa, il Dirigente Scolastico all'accettazione delle donazioni a favore dell'Istituto comprensivo, fornendone periodica rendicontazione al Consiglio.

\*\*\*\*\*

OMISSIS .....

## **12 Definizione del quantum per le minute spese**

### **Il Consiglio di Istituto con delibera n° 11**

Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n° 44 dell' 1/02/2001;

Sentito l'intervento del Direttore S.G.A.;

Considerato di determinare il limite delle minute spese da anticipare al Direttore S.G.A. ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del D.I. n. 44 del 01/02/2001, nella misura di € 250,00;

Visti gli esiti della votazione avvenuta in forma palese per alzata di mano, che tiene conto che un consigliere alle ore 21.00 ha lasciato l'aula, di seguito riportati:

con voto	<input checked="" type="checkbox"/>	unanime	votanti	17	favorevoli	78
		di maggioranza	astenuti	0	contrari	0

### **Determina all'unanimità**

Per le motivazioni espresse in premessa, l'ammontare dell'importo da destinare alle minute spese per l'anno finanziario 2015 pari ad € 250,00 da anticipare al Direttore S.G.A..

\*\*\*\*\*

Avverso le sopra riportate deliberazioni è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di Pubblicazione all'Albo on-line della scuola.

Decorso tale termine le deliberazioni diventano definitive e possono essere impugnate solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO  
f.to Stefano Ambrosi

IL PRESIDENTE  
f.to Emanuele Bianchin