



Treviso, 19.04.2017

OGGETTO: assegnazione incarico di ideazione, elaborazione grafica e assistenza nella realizzazione di Diario d'Istituto 2017-18.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.I. 44/2001, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
Visto l'invito a presentare candidatura per il conferimento di incarico di ideazione, elaborazione grafica e assistenza alla realizzazione del Diario di Istituto pubblicato all'albo pretorio dell'Istituto con n. 58 in data 21/03/2017 (prot. n. 1794 del 21/03/17);
Vista l'unica offerta pervenuta nei termini, prot. n. 2175 del 3/4/2017, da parte di Lauzzana Sandro, amministratore unico dell'omonima ditta;
Visto il verbale della Commissione Tecnica, istituita con prot. n. 2413 del 18.04.2017, in merito alla valutazione dell'unica offerta pervenuta;
Viste le autocertificazioni rese dal rappresentante legale della suddetta ditta;
Accertata la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto aggiudicatario.

DETERMINA

di affidare al sig. **Lauzzana Sandro**, con studio professionale in Mogliano Veneto, l'incarico di ideazione, elaborazione grafica e assistenza nella realizzazione di Diario d'Istituto 2017/18 per l'importo complessivo di **Euro 3.904,00** (tremilanovecentoquattro/00).

il Dirigente scolastico
Francesca Mondin



Firmato digitalmente da MONDIN FRANCESCA