



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
ISTITUTO COMPRESIVO DI PREGANZIOL

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado a Indirizzo Musicale
Via A. Manzoni 39, 31022 Preganziol (Treviso)
Tel 0422 330645 - 0422 938584 - CF 80011500263
www.icpreganziol.edu.it
tvic81300t@istruzione.it - tvic81300t@pec.istruzione.it

Preganziol, 14 febbraio 2022

CIG: ZD5353184F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'attuale intensa attività negoziale delle scuole;

ACCERTATO che l'Istituzione Scolastica ha verificato di non poter rinvenire, presso il personale scolastico, la specifica competenza necessaria per quanto predetto;

RITENUTA necessaria la formazione del personale amministrativo per gli adempimenti di quanto prescritto;

VISTO il D.I. n. 129 del 28.08.2018, in vigore dal 17.11.2018 regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche, in particolare il titolo V in materia di attività negoziale delle Scuole;

VISTO il D.Lgs. n. 56/2017, decreto "correttivo" del codice dei contratti pubblici n. 50/2016, in particolare l'art. 32, che le Stazioni Appaltanti sono tenute, prima dell'avvio delle procedure di affidamento, ad individuare gli elementi essenziali del contratto e i criteri di scelta del contraente;

TENUTO CONTO che il predetto codice dei contratti prevede agli artt. 35 e 36 le modalità da adottare per i contratti sotto la soglia comunitaria, e il successivo art. 37, c. 1, che stabilisce l'avvio delle procedure autonome sotto la soglia di 40.00,00 € anche senza la necessaria qualificazione prevista dall'art. 38;

SENTITO il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi circa la copertura finanziaria;

VISTA la delibera di approvazione del programma annuale n. 59 del 09/02/2022;

CONSIDERATO

- che sussiste l'esigenza di seguire un corso di formazione specifico;
- vista la proposta di Italiascuola - P.IVA 06851861002, di formazione del personale scolastico sulla materia dell'attività negoziale delle scuole e sulle ultime novità introdotte sulle funzioni sidi per le scuole;

DETERMINA (n.15)

- di conferire l'incarico per la formazione in premessa citata;
- la formazione per "Tecniche di redazione dei provvedimenti e modelli per gli acquisti delle scuole: dalla determina a contrarre all'aggiudicazione" il 25 febbraio dalle ore 9.00 alle ore 13.30 presso IPSSAR ALBERINI - Via Franchini 1 - Lancenigo;

Firmato digitalmente da LUANA POLLASTRI

TVIC81300T - AA4BF49 - ALBO PRETORIO - 0000051 - 14/02/2022 - DETERMINE - U
TVIC81300T - AA4BF49 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000791 - 14/02/2022 - VI.2 - U

Per il predetto incarico alla Società sopra citata sarà liquidata la somma di € 168,00 con utilizzo dei fondi previsti per la formazione.

Tale spesa graverà sull' aggregato P04.

La liquidazione di quanto sopra avverrà a fronte di regolare fattura elettronica e quanto previsto dalla normativa vigente in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e il versamento dell'IVA. Il DSGA è autorizzato ad impegnare la spesa sul relativo progetto di bilancio.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luana Pollastri

TVIC81300T - AA4BF49 - ALBO PRETORIO - 0000051 - 14/02/2022 - DETERMINE - U
TVIC81300T - AA4BF49 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000791 - 14/02/2022 - VI.2 - U