



M. I. U. R.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VOLPAGO DEL MONTELLO

31040 Volpago Del Montello – Via F.M. Preti, 1 ☎ 0423 620203

☎ 0423 620178 - **E-Mail** tvic81400n@istruzionee .it – **Sito**:www.icsvolpago.it -

Cod. Fisc.e Partita IVA: 83005190265

Prot. n.3763 /C14

Volpago del Montello,26/08/2015

All'albo e nel sito web dell'Istituto

Alle Istituzioni Scolastiche Statali
della Provincia di Treviso

OGGETTO: Avviso pubblico per conferimento di incarico di Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.lgs 81/2008.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs.81/2008 “Attuazione dell'articolo 1 legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro”;

VISTO che il regolamento di applicazione del suddetto D.L.vo prevede (D.L. n.832 del 29/09/2008), in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali, che l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

VISTO che il D.l. n. 44 del 01/02/2001 – artt. 31, 33, 35, 40 – contenenti norme relative alla possibilità di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTE le disposizioni in tema di collaborazioni esterne (in particolare la Circolare n.2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica);

VISTO il D.P.R 275/99 (autonomia scolastica);

Verificato che l'incarico prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti esterni all'istituzione scolastica, in quanto non sussistono professionalità idonee e disponibili all'interno della scuola.

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di un incarico di prestazione professionale non continuativa tramite stipula di contratto di prestazione d'opera con dipendenti della Pubblica Amministrazione o Esperti esterni per la seguente attività: **RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) dell'Istituto Comprensivo di Volpago del Montello** costituito dalle seguenti scuole:

1. Scuola Infanzia ubicata in Via Longhena,13- Volpago del Montello.
2. Scuola Primaria ubicata in V.le Manin,38 – Volpago del Montello.
3. Scuola Secondaria di 1°grado ubicata in via F.M. Preti,1 – Volpago del Montello

Durata dell'incarico: un anno dalla stipula del contratto prevista entro i primi quindici giorni del mese di settembre 2015.

Prestazioni richieste: quelle previste per la figura di RSPP dal D.Lgs. n.81/2008, con specifico riferimento agli artt. 33 e 35 e in particolare:

- a) assunzione dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione esterno alla struttura, relativo alle sedi sopra riportate.
- b) elaborazione/aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi ai sensi degli articoli 15 e 28 del D.L.gs.81/08;

- c) elaborazione/aggiornamento del Documento contenente il programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
- d) elaborazione/aggiornamento del Piano di Emergenza e di Primo Soccorso;
- e) elaborazione/aggiornamento del Documento di Valutazione del Rischio Chimico
- f) elaborazione/aggiornamento dei Documenti di Valutazione del Rischio derivante da Interferenze;
- g) programmazione e realizzazione dei corsi di informazione/formazione e addestramento dei lavoratori;
- h) partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35 D.L.gs. 81/08;
- i) partecipazione ad eventuali visite ispettive da parte di Organi di vigilanza;
- j) assistenza alla designazione degli addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
- k) assistenza alla designazione dei lavoratori addetti alle misure di prevenzione incendi, evacuazione e di primo soccorso;
- l) segnalazione al Dirigente Scolastico delle novità legislative e tecniche in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro.

Procedure di selezione:

1. Requisiti dell'esperto

Essere in possesso dei titoli culturali e di servizio e aver svolto esperienze coerenti con l'attività per la quale si concorre. Aver acquisito la formazione specifica prevista per il ruolo di RSPP. Gli interessati devono presentare domanda di partecipazione alla selezione allegando il proprio curriculum vitae, un progetto di massima dell'attività proposta e un preventivo di spesa.

2. Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione occorre: essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, godere dei diritti civili e politici, non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, non essere sottoposto a procedimenti penali.

3. Impegno a svolgere l'incarico

Alla domanda deve essere allegata una dichiarazione in cui l'interessato/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario proposto dal Dirigente Scolastico. L'incarico decorrerà dal 15 settembre 2015 e terminerà il 31.08.2016.

4. Selezione

Le buste saranno aperte dopo le ore 12,00 del giorno 10/09/2015. La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico; la valutazione terrà conto:

- a. del livello di qualificazione professionale;
- b. di eventuali precedenti esperienze nello stesso ambito professionale;
- c. di precedenti esperienze professionali con esito positivo nell'Istituto Comprensivo di Volpago del Montello;
- d. dell'offerta economica più vantaggiosa.

5. Prerogative

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico.

A parità di offerte, sarà data la precedenza al professionista che ha già maturato esperienze positive nell'ambito della sicurezza, presso l'Istituto Comprensivo di Volpago.

6. Autorizzazione per i dipendenti della P.A.

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

7. Sottoscrizione incarico – stipula contratto

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive la convenzione con gli esperti esterni.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, dietro rilascio di regolare fattura/parcella elettronica o ricevuta fiscale se dovute (codice univoco

di questa Amministrazione: UF0ZDN) o previa presentazione della dichiarazione di aver assolto al servizio assegnato secondo gli interventi previsti dall'accordo, per i dipendenti di altre pubbliche amministrazioni. Dovrà comunque essere presentata una relazione sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti. Questa amministrazione, a seconda della posizione dell'interessato, acquisirà il DURC o la dichiarazione di regolarità contributiva. La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento dei documenti sopra indicati solo se in regola con i versamenti previsti dal D.U.R.C. (se dovuti).

8. Trattamento dei dati personali

Ai sensi della Legge n. 675/1966 e del Decreto Legislativo n.196/2003, i dati forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Volpago del Montello per le finalità di gestione della situazione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

9. Presentazione domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire entro le **ore 12,00 del 10.09.2015** alla segreteria dell'Istituto a mezzo posta o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: via F.M. Preti, 1 – 31040 Volpago del Montello (TV). Saranno considerate valide anche le domande inviate via e-mail ai seguenti indirizzi e-mail: tvic81400n@istruzione.it o tvic81400n@pec.istruzione.it.

Il termine previsto è perentorio e pertanto non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo od errore di recapito.

La busta dovrà contenere la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione;
- dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'Art.4 e 46 D.P.R.n. 445 del 28/12/2000;
- curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari e aggiuntivi
- offerta economica.

10. Pubblicità

Il presente avviso viene affisso all'Albo dell'Istituto, pubblicato nel sito albo on-line dell'Istituto e contestualmente trasmesso via e-mail a tutte le scuole della provincia con richiesta di affissione all'albo

F.TO Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Antonietta Bressan

ALLEGATI:

- All.1A (domanda di partecipazione forma individuale)
- All.1B (domanda di partecipazione forma associativa/cooperativa)
- All.2 B (dichiarazione sostitutiva (art.4 e 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445)
- All.3B (comunicazione dati DURC)