

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2025/001

Presso l'istituto IC PREGANZIOL di PREGANZIOL, l'anno 2025 il giorno 10, del mese di febbraio, all'ora 10, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 26 provincia di TREVISO.
La riunione si svolge presso remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MARIA CRISTINA	FIORETTI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Assente Giustificata
ALESSANDRA RENATA	FARRONATO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

La Dott.ssa Maria Cristina Fioretti è assente giustificata in quanto alla data odierna la sua nomina è scaduta e risulta essere stato ancora nominato il nuovo revisore del MEF.

Il presente verbale viene redatto dalla propria postazione informatica dal revisore ed inviato all'Istituzione scolastica tramite posta elettronica. Il verbale verrà firmato nella prima occasione utile.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economico per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:



Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	
	1
	NUMERO
<i>Presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di appartenenza del posto</i>	
di titolari a tempo indeterminato full-time	96
di titolari a tempo indeterminato part-time	18
di titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	13
di titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
di su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
di di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
di a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	13
di di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	11
di di religione a tempo indeterminato full-time	1
di di religione a tempo indeterminato part-time	0
di di religione incaricati annuali	4
di su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
di di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>* solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente ha più pezzi e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	164
<i>Personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
di Servizi Generali ed Amministrativi	1
di Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
di e Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
di amministrativi a tempo indeterminato	6
di amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
di amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
di tecnici a tempo indeterminato	0
di tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
di tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
di scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
di scolastici a tempo indeterminato	19
di scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
di scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
di i profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
di profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto	0
di profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto	0
di a tempo indeterminato part-time	7
TOTALE PERSONALE ATA	38

unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali dello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		3	2	5	91		66	30	96	4	-5	19,20
Seconde		4	2	6	106		69	36	105	2	1	17,50
Terze		4	2	6	102		64	39	103	4	-1	17,17
Quarte		4	2	6	123		73	50	123	6	0	20,50
Quinte		5	2	7	115		84	31	115	7	0	16,43
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	20	10	30	537	0	356	186	542	23	-5	18,07
Prime		5		5	100		100		100	3	0	20,00
Seconde		5		5	118		117		117	3	1	23,40
Terze		5		5	113		115		115	1	-2	23,00
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	15	0	15	331	0	332	0	332	7	-1	22,13



Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 438.202
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0
03-Finanziamenti dello Stato	€ 16.273
04-Finanziamenti della Regione	€ 0
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0
06-Contributi da privati	€ 25.000
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0
09-Alienazione di beni materiali	€ 0
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0
12-Altre entrate	€ 0
13-Mutui	€ 0
TOTALE ENTRATE	€ 479.475,57
SPESE	
Attività	€ 360.100,57
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 31.273,3
A02-Funzionamento amministrativo	€ 25.000,0
A03-Didattica	€ 289.631,9
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,0
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 12.000,0
A06-Attività di orientamento	€ 2.195,2
Progetti	€ 117.875,0
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 8.000,0
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 99.875,0
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,0
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 10.000,0
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,0
Gestioni economiche	€ 0,0
G01-Azienda agraria	€ 0,0
G02-Azienda speciale	€ 0,0
G03-Attività per conto terzi	€ 0,0
G04-Attività convittuale	€ 0,0
R98-Fondo di Riserva	€ 1.500,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 479.475,57
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 479.475,57

Per il programma annuale 2025 è stato previsto un fondo economale pari a Euro 700,00 e una spesa massima di 50,00 Euro la cui delibera verrà chiesta al prossimo Consiglio di Istituto.

Numero sezioni in orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
9	9	159		163	163	7	18,12

AR

OF è stato approvato nel mese di gennaio con delibera n. 59.

fica Situazione Amministrativa Presunta

gramma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 438.202,24, come riportato nel Mod. C.

zzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

nzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel llo D:

AVANZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ità	€ 318.827,18	€ 241.827,18	€ 77.000,00
Funzionamento generale e decoro della la	€ 25.000,00	€ 0,00	€ 25.000,00
Funzionamento amministrativo	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 20.000,00
Didattica	€ 269.631,92	€ 239.631,92	€ 30.000,00
Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Visite, viaggi e programmi di studio stero	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 2.000,00
Attività di orientamento	€ 2.195,26	€ 2.195,26	€ 0,00
etti	€ 117.875,06	€ 77.937,73	€ 39.937,33
Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e ssionale"	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 8.000,00
Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 99.875,06	€ 77.937,73	€ 21.937,33
Progetti per "Certificazioni e corsi ssionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Progetti per "Formazione / ornamento personale"	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00
Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
ioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
ALE	€ 436.702,24	€ 319.764,91	€ 116.937,33

presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

orso della verifica i Revisori accertano che:

sultano osservate le norme regolamentari

i relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del olamento

on sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale

Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento



- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. I*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025.

Il presente verbale, chiuso alle ore 18:20, l'anno 2025 il giorno 10 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

FARRONATO ALESSANDRA RENATA

