

MODELLO 37_ SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADOstampare, compilare, firmare (da parte di entrambi i genitori) e inviare a: TVIC81300T@ISTRUZIONE.IT ENTRO IL 30/06/2025

SCUOLA – FAMIGLIA (indicare il plesso di appartenenza con una X)			
☐ Infanzia Arcobaleno 1	☐ Infanzia Arcobaleno 2		☐ Secondaria I grado Ugo Foscolo
☐ Primaria Giovanni XXIII	☐ Primaria Vittorino da Feltre	☐ Primaria Giovanni Comisso	☐ Primaria R. Franchetti

ALUNNO Cognome Nome _____ classe _____

RECAPITI PER COMUNICAZIONI SCUOLA – FAMIGLIA		
Indicare l'ordine di priorità nella prima colonna		
<i>priorità</i>	<i>telefono</i>	<i>e-mail</i>
	Casa	
	Cellulare padre	
	Cellulare madre	
	Nonni	
	Altri	

I sottoscritti

- si impegnano** a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione relativa ai dati sopra riportati e all'esercizio della responsabilità genitoriale;
- (solo primaria e secondaria) si impegnano** ad apporre le proprie firme autografe nell'apposito spazio "firme autorizzate" del Diario di Istituto appena lo ricevono. Tale azione è obbligatoria ai fini dell'accertamento dell'autenticità delle firme in corso d'anno.
- dichiarano di aver preso visione e condividere i seguenti documenti allegati alla presente:**
 - all. 1 Patto di Corresponsabilità
 - all. 2 Informativa trattamento dati
 - all. 3 Adesione Google Workspace
- autorizzano** i docenti a consegnare all'uscita da scuola l'alunno/a per l'intero anno scolastico, alle persone sotto riportate:

<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>relazione con affidatari</i>

- autorizzano** ☐ **Sì** ☐ **No** l'alunno/a a partecipare alle uscite didattiche in quartiere, senza utilizzo di mezzo di trasporto, durante tutto l'anno scolastico 2025/2026;
- autorizzano** ☐ **Sì** ☐ **No** i docenti ad effettuare ed utilizzare, nell'ambito delle attività didattiche e creative, riprese fotografiche, audio o video in cui compaia il/la proprio/a figlio/a; detto materiale potrà essere utilizzato sia per esposizioni nell'ambito scolastico, relative alle attività, percorsi guidati, uscite ecc..., sia a scopo divulgativo ovvero inserimento in cartelloni, depliant, sito internet dell'Istituto;
- autorizzano** ☐ **Sì** ☐ **No** La copia e consegna agli interessati di materiale multimediale raccolto durante l'attività scolastica per utilizzo privato e familiare (compresa la tradizionale "foto di classe" da consegnare ai genitori in prossimità della fine dell'anno). **Si ricorda che è vietata la pubblicazione e/o diffusione al di fuori degli ambiti sopra indicati, in special modo sul web e social network. La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati. Il sottoscritto conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.**

Preganzio, _____

- Ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016, autorizzo l'I.C.di Preganzio al trattamento dei dati personali contenuti nel presente modulo.
- In caso di firma del presente modulo da parte di un solo genitore questo dichiara quanto di seguito riportato: Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt.316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.**

<i>cognome e nome dei genitori o tutori legali</i>	<i>firma</i>