



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI PREGANZIOL**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado a Indirizzo Musicale  
Via A. Manzoni 39, 31022 Preganziol (Treviso)  
Tel 0422 330645 - 0422 938584 - CF 80011500263  
www.icpreganziol.edu.it  
tvic81300t@istruzione.it - tvic81300t@pec.istruzione.it

Preganziol, 20 giugno 2023

**CIG: ZB83BB1847**

**Determina n. 45**

**Affidamento diretto per lavori di riordino archivio IC Preganziol.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**RAVVISATA** la necessità di procedere al complessivo riordino dell'archivio di Istituto ubicato nel piano interrato del plesso di scuola primaria Giovanni XXIII;

**VISTE** le norme in materia di procedimento amministrativo, L. n.241/1990;

**VISTO** il Regolamento dell'autonomia delle Istituzioni Scolastiche, DPR n.275/1999;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28.08.2018, in vigore dal 17.11.2018 regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche, in particolare il titolo V art. 43- 44 in materia di attività negoziale delle Scuole;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lettera a, del D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dall'art. 25 del D.lgs. 56/2017, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per ilavori in amministrazione diretta;

**SENTITO** il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi circa la copertura finanziaria;

**RITENUTA** valida e consona la proposta (prot. 4166 del 9 giugno 2023) di riordino fisico della documentazione, nuovi versamenti e mappatura dell'archivio formulata

**Firmato digitalmente da LUANA POLLASTRI**

TVIC81300T - AA4BF49 - REB0SPRETER000001102 020405510220/082020RMM12 - U  
TVIC81300T - AA4BF49 - REB0SPRETER000001102 020405510220/082020RMM12 - U

da " ALTRACITTA' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A.RL." CF 03865710283 con sede legale in via Monta', 182, Padova, elaborata all'esito di apposito sopralluogo;

**VISTA** l'esperienza della Ditta maturata nello svolgimento di lavoro similari e considerata anche gli apprezzabili fini sociali perseguiti dalla stessa;

**ACQUISITA** le autodichiarazioni e svolti gli accertamenti amministrativi di rito (prot. 4438 del 20 giugno 2023);

### DETERMINA

Di procedere all'affidamento diretto dei lavori di riordino dell'archivio alla "ALTRACITTA' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A.RL." CF 03865710283 per un importo pari ad € 4.000 + IVA , tale spesa graverà sull'aggregato A02.

La liquidazione di quanto sopra avverrà a fronte di regolare fattura elettronica e quanto previsto dalla normativa vigente in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e il versamento dell'IVA. Il DSGA è autorizzato ad impegnare la spesa sul relativo progetto di bilancio.

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n.50/2016, dell'art. 21 del D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017, correttivo al D.Lgs n.50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Luana Pollastri

TVIC81300T - AA4BF49 - REB0SPREITER0000011Q2 020405580220/082028MM12 - U  
TVIC81300T - AA4BF49 - REB0SPREITER0000011Q2 020405580220/082028MM12 - U