



LICEO ARTISTICO STATALE " B. MUNARI "

Protocollo numero: **12045 / 2019**

Data registrazione: **19/12/2019**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Avviso di selezione esperti esterni madrelingua inglese certificazione Pet.pdf**

IPA/AOO: **istsc_tvsd01000a**

Oggetto: **Avviso pubblico per il reperimento di esperto madrelingua inglese**

Destinatario:

ALBO ISTITUTO

**ISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI DELLA PROVINCIA DI TREVISO
SITO WEB**

Ufficio/Assegnatario:

Protocollato in:

2121 - PROGETTO CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE PET - LIVELLO B1

Titolo: **1 - AMMINISTRAZIONE**

Classe: **7 - Eventi, cerimoniale, patrocinii, concorsi, editoria e stampa**

Sottoclasse: **a - Pratiche generali**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



**Liceo Artistico Statale
BRUNO MUNARI
Vittorio Veneto**

**LICEO ARTISTICO STATALE
BRUNO MUNARI**

Via Gandhi, 14
31029 Vittorio Veneto Tv
Tel +39 0438 551422
Fax +39 0438 940130
Codice fiscale 93002460264
tvstd01000a@istruzione.it
tvstd01000a@pec.istruzione.it
info@liceoartisticomunari.edu.it
www.liceoartisticomunari.edu.it

Prot. n. (vedi segnatura)

Vittorio Veneto, (vedi segnatura)

Alle Istituzioni Scolastiche Statali
della Provincia di Treviso
Al sito web dell'istituto
All'Albo on-line dell'Istituto

OGGETTO: Avviso pubblico per il reperimento di esperto madrelingua inglese.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la legge 241/1190 e s.m.i. recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso agli atti amministrativi;
- Visto** il T.U. approvato con D. lgs. 297 del 16.04.1994 e s.m.i., concernente le disposizioni legislative in materia di istruzione;
- Vista** la legge 59/1997 per la Riforma della Pubblica Amministrazione e semplificazione amministrativa;
- Visto** il D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i. recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Visto** il D.L. n. 129/2018 (gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche);
- Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (Autonomia Scolastica);
- Visto** l'art. 3, cc. 18 e 76, della L. 24.12.1997 (contratti di prestazione d'opera);
- Visto** il Piano dell'Offerta Formativa relativo all'anno scolastico 2018/2019;
- Visto** Programma annuale 2019;
- Vista** la Circolare n. 2 dell'11.03.2008 del Ministro della Funzione Pubblica (disposizioni in materia di collaborazioni esterne);
- Vista** la delibera n. 21 del Consiglio d'Istituto del 13.02.2014 e successive integrazioni avente per oggetto il regolamento per il reclutamento del personale correlate all'individuazione dei destinatari di contratti di prestazione d'opera per attività d'insegnamento;
- Considerato** che non esistono risorse interne in possesso di dette competenze e disponibili a sostenere l'incarico, e che quindi si rende necessario acquisire la disponibilità di figure professionali esterne per garantire l'offerta formativa programmata dal Liceo Artistico "B. Munari" di Vittorio Veneto

RENDE NOTO CHE

è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali non continuative, tramite stipula di contratti di prestazione d'opera con docente madrelingua in possesso di laurea, conseguita in un paese con lingua ufficiale inglese per "PREPARAZIONE ALLA CERTIFICAZIONE PET - livello B1 del Quadro Comune Europeo di riferimento" per le classi terze del Liceo Artistico "B. Munari".

Poiché questa Istituzione Scolastica dovrà stipulare contratti di prestazione d'opera con dipendenti alla Pubblica Amministrazione o esperti esterni, gli stessi potranno inoltrare istanza per svolgere le attività di seguito indicate:

PREPARAZIONE ALLA CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE PET, LIVELLO B1	Alunni classi seconde e terze in orario extracurriculare n. 2 ore settimanali il martedì e/o il giovedì dalle ore 13,50 alle ore 15,50
--	--

Per complessive 10 ore da effettuarsi a partire dal 04/02/2020 al 03/03/2019 indicativamente nelle giornate di martedì e/o giovedì dalle ore 13,50 alle ore 15,50.

PRECISA CHE

L'intervento dell'esperto, avrà l'obiettivo di incrementare l'abilità di comprensione e produzione orale della lingua inglese.

Art. 1 Requisiti di ammissione

Ai fini della valutazione, costituiscono requisiti per l'ammissibilità:

- a) Laurea conseguita in un paese di lingua ufficiale inglese;
- b) Godimento dei diritti politici;
- c) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) Esperienze di insegnamento maturate nel settore con alunni della Scuola Secondaria di 2^a grado;
- e) Dichiarazione di non incorrere nel regime delle incompatibilità previste per i dipendenti pubblici ai sensi del D.L. 30 marzo 2001, n. 16, art. 53 come modificato dalla legge 190/2012 e seguenti.

Art. 2 Compenso

- Il Dirigente Scolastico, in virtù delle prerogative riconosciute dalla normativa, sottoscrive il contratto con l'esperto. Il compenso orario (lordo dipendente è pari a € 35,00); il compenso spettante sarà liquidato a seguito del rilascio di regolare fattura o ricevuta fiscale, se dovute, e di una relazione conclusiva sull'attività svolta;
- L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione:
 - Relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
 - Dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con indicazione delle ore prestate (Registro presenze);
 - Fattura elettronica o ricevuta fiscale, se dovute. Nel caso in cui il contraente rilasci fattura, anche sotto forma di nota, conto, parcella e simili, ai sensi del D.L. 55/2013 M.E.F., l'emissione, la conservazione e l'archiviazione di tali fatture emesse nei rapporti con la scuola deve essere effettuata esclusivamente in forma elettronica, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it. Al tal fine si comunica che il numero di Codice Univoco dell'Ufficio attribuito a questa Istituzione scolastica è UFURA3.

Art. 3 Metodologie da utilizzare

- Incontri in cui gli studenti vengono esercitati e guidati allo svolgimento di diverse attività (reading, writing, listening and speaking) previste per il superamento dell'esame PET;
- Questionari e moduli a risposte chiuse o aperte;
- Sussidi audiovisivi (CD-Rom, dvd, radio, TV, internet) e cartacei (giornali, libri, riviste, poster).

Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire **entro le ore 12,00 dell'11 gennaio 2020** all'Ufficio Protocollo della segreteria del LICEO ARTISTICO "B. MUNARI" di Vittorio Veneto mediante consegna a mano, per mezzo posta raccomandata o posta certificata (pec: tvsd01000a@pec.istruzione.it) indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo Artistico Statale "B. Munari" - via Gandhi, 14 - 31029 Vittorio Veneto (TV); Non farà fede la data del timbro postale. Non saranno considerate valide le domande inviate via e-mail (non certificata) o via fax. Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura CERTIFICAZIONE PET.

Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di esclusione il curriculum vitae in formato europeo e la dichiarazione allegato 1.

Alla domanda dovrà essere allegata una dichiarazione (allegato 1) in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva nella giornata di **martedì e/o giovedì** e nel caso di eventuali modifiche che si rendessero necessarie per sopravvenute cause non preventivabili al momento della stipula del contratto secondo gli accordi definiti con il Dirigente Scolastico.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- Sprovviste della firma in originale dell'esperto;
- Sprovviste del curriculum vitae nel formato europeo;
- Sprovviste degli allegati previsti dal presente bando;
- Presentate con modello diverso da quello allegato al presente bando;
- Presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

Criteri di aggiudicazione

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

Per la selezione e la valutazione comparativa dei candidati il Dirigente Scolastico farà riferimento ai seguenti criteri:

- Laurea conseguita in un paese di lingua ufficiale inglese;
- Altri titoli culturali coerenti con la tipologia di intervento;
- Docenza scuola secondaria di II grado coerenti con la tipologia di intervento;
- Esperienze specifiche nel settore;
- Partecipazione a progetti o sperimentazioni affini alla tipologia di intervento.

La graduatoria formulata conserva validità per l'intero anno scolastico 2018/2019. In caso di parità di punteggio verranno valutate esperienze di docenza per corsi di certificazione linguistiche.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi o di variare il numero delle ore inizialmente previste dal progetto e l'eventuale calendario degli incontri.

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con gli esperti esterni.

Il compenso non è dovuto in caso di cancellazione delle lezioni da parte della scuola e/o del docente per motivi di salute o permessi del docente, di sciopero e/o di autogestione o per motivi personali, di salute o di forza maggiore da parte del docente madrelingua comunicate entro il giorno precedente. Non è neppure dovuto per tutte le sospensioni delle attività didattiche previste dal calendario regionale e provinciale (festa del Santo Patrono, inclusa). In caso di malattia prolungata o altre cause di indisponibilità, l'Istituto si riserva la possibilità di sollevare l'aggiudicatario dall'incarico. L'orario delle lezioni potrà subire delle variazioni e verranno comunicate entro il giorno precedente;

Eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all'interessato; detti ritardi non daranno origine a oneri per l'Istituto.

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della L. 675/66 e in seguito specificato dal D.Lgs n. 196/2003, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso il Liceo Artistico Statale "B. Munari" di Vittorio Veneto per le finalità di gestione amministrativa e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Franca Braidò
(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
dell'amministrazione digitale e normativa connessa)

Il/La sottoscritto/a

[illegible][illegible][illegible]

--	--

/

--	--

/

--	--	--	--

[illegible]

--	--

[illegible]

--	--

[illegible]

--	--	--	--	--

[illegible][illegible]

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO

☐ LAUREA (SPECIFICARE) _____

CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:

☐ Esperto

per le attività di CERTIFICAZIONE CREDITI

nel seguente Modulo

	Titolo Attività	Criteri di ammissione	
☐	Certificazione pet	a)	Laurea conseguita in un paese di lingua ufficiale inglese
		b)	Godimento dei diritti politici
		c)	Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
		d)	Esperienze di insegnamento maturate nel settore con alunni della Scuola Secondaria di 2^ grado
		e)	Dichiarazione di non incorrere nel regime delle incompatibilità previste per i dipendenti pubblici ai sensi del D.L. 30 marzo 2001, n. 16, art. 53 come modificato dalla legge 190/2012 e seguenti

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o cittadini stranieri di madrelingua inglese;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti, per i quali sarà richiesta la presentazione della documentazione in caso di incarico.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- **copia di un documento di identità valido;**
- **Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - scheda di autovalutazione (da restituire compilata);**
- **Dichiarazione privacy allegata (da restituire firmata).**
- Dichiaro, inoltre:
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
 - o Redigere e consegnare, a fine attività, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

☐ La propria residenza

☐ altro domicilio: _____

Data

Firma _____

Allegato 2 scheda di autovalutazione**Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE****/Esperti****ESPERTO MADRELINGUA INGLESE**

	Tabella di valutazione	punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea max punti 15 come di seguito specificati: Per punteggio da 60 a 70 punti 7 Idem da 71 a 80 punti 8 Idem da 81 a 90 punti 9 Idem da 91 a 100 punti 10 Idem da 101 a 105 punti 11 Idem da 106 a 110 punti 12 Idem 110 con lode punti 15	15 punti mx		
2	Altri titoli culturali coerenti con la tipologia di intervento	1 punti per corso fino max punti 15		
3	Docenza scuola secondaria di II grado coerenti con la tipologia di intervento	2 punti per anno fino max punti 20		
4	Esperienze specifiche nel settore	3 punti per esperienza fino max punti 30		
5	Partecipazione a progetti o sperimentazioni affini alla tipologia di intervento	2 punti per anno fino max punti 20		

Data _____

Firma _____

LICEO ARTISTICO STATALE "BRUNO MUNARI"
VIA GANDHI , 14, 31029, VITTORIO VENETO, TV
Tel. 0438-551422, Email: TVSD01000A@istruzione.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal dirigente scolastico, prof./prof.ssa BRAIDO FRANCA, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che La riguardano, è tenuta a fornirLe le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità del trattamento e fondamento di liceità

Il trattamento dei suoi dati personali avrà le seguenti finalità:

1. predisposizione e comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto alla stipula del contratto;
2. esecuzione del contratto e conseguente gestione amministrativa e contabile;
3. adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
4. gestione del contenzioso (es. inadempimenti contrattuali, controversie giudiziarie)

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità da 1 a 4 è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e contrattuali, il trattamento non è quindi soggetto a consenso ed il mancato conferimento dei dati potrebbe compromettere gli adempimenti contrattuali.

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-4 saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e comunque per il periodo imposto dalle vigenti disposizioni in materia civilistica e fiscale.

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal dirigente scolastico: prof./prof.ssa BRAIDO FRANCA.

La persona, referente interno per il trattamento, cui potrete rivolgervi per far valere i diritti sottoriportati è il/la sig./sig.ra BRAIDO FRANCA. Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- gli enti pubblici competenti per legge per la gestione degli adempimenti fiscali (es. Agenzia delle Entrate),
- le Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia,
- le Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia
- i liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza
- le società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

Il Dirigente Scolastico
BRAIDO FRANCA
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L.vo n. 39/93)

PRESO ATTO DELL'INFORMATIVA DI CUI SOPRA, AI SENSI DELLA VIGENTE NORMATIVA, ACCONSENTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SENSIBILI CHE MI RIGUARDANO, FUNZIONALI AGLI SCOPI ED ALLE FINALITÀ PER LE QUALI IL TRATTAMENTO È EFFETTUATO, NONCHÉ A QUANTO SOPRA PREVISTO IN ORDINE ALLE EVENTUALI COMUNICAZIONI.

Luogo e data _____ Firma dell'interessato _____