

 MIM	ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI VOLPAGO DEL MONTELLO 31040 Volpago Del Montello – Via F.M. Preti, 3 Tel. 0423620203 E-Mail: tvic81400n@istruzione.it - Sito: www.icvolpago.edu.it Codice Fiscale e Partita Iva: 83005190265	 ICDL Test Center
--	--	--

CIG: B0A239C895

OGGETTO: Determina a contrarre con affidamento servizio noleggio fotocopiatori anno 2024 - ditta Copy line

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 97 della Costituzione in merito ai criteri di buona amministrazione e imparzialità dell'attività amministrativa;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n.59;

Visto il D.I. n. 129 del 28.08.2018, in vigore dal 17.11.2018 regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche, in particolare il titolo V in materia di attività negoziale delle Scuole;

Vista la legge n. 241/90, norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso agli atti;

Tenuto Conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

Visto il D.Lgs. n. 33/2013, modificato dal D.Lgs n. 97/2016, in merito alla prevenzione della corruzione, trasparenza e pubblicità dell'attività amministrativa, nonché al riordino del diritto di accesso civico;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

APPURATO che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

CONSIDERATO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

CONSIDERATO, ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

TENUTO CONTO che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che il contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto risulta essere adeguato;

PRECISATO che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 e con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

ACCERTATO che la ditta Copy Line di Villorba P.IVA/CF 03317300261 ha onorato le condizioni contrattuali fornendo un servizio tempestivo e puntuale riguardanti la funzionalità delle macchine fotocopiatrici evitando così interruzioni sia dell'attività amministrativa che didattica;

PRESO ATTO che a seguito ns. richiesta del 12/01/2024 prot. n. 247, la ditta Copy Line ha confermato le medesime condizioni contrattuali previste per l'anno 2024;

CONSIDERATO che questo Istituto utilizza la macchina fotocopiatrice come stampante principale sia per gli Uffici di Segreteria che per i plessi Scolastici;

CONSIDERATO che, in base alle reali necessità di questa Scuola, è necessario stipulare un contratto per il noleggio full service, per n. 7 macchine fotocopiatrici per l'IC Volpago del Montello, per n. 12 mesi, di cui una a colori, per il periodo dall'1/01/2024 al 31/12/2024, con la facoltà per questa Scuola di ripetere tale servizio anche per il successivo anno poiché tale facoltà è stata prevista nella procedura aperta indetta nel mese di novembre 2018, a condizione che tale servizio, sia tecnico che economico, sia conforme al contratto iniziale, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016;

VALUTATI i criteri di economicità, tempestività, correttezza, efficienza, efficacia e trasparenza, richiamati dagli artt. 29 e 30 del "Codice dei Contratti";

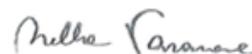
VISTO il regolamento dei beni e servizi di questa Scuola, debitamente approvato dal Consiglio di Istituto in data 28/10/2019;

CONSIDERATA e verificata la copertura finanziaria nel progetto/aggregato A03 "DIDATTICA" del P.A. 2024 approvato con apposita delibera del C.I. n° 10 del 08/02/2024;

DETERMINA

per i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamati, di procedere ad affidare direttamente il servizio di noleggio "full service" alla ditta Copy Line di Villorba. L'importo del suddetto contratto non dovrà essere superiore a € 2.400,00 + IVA. Tale spesa graverà sull'attività/aggregato di spesa A03 del P.A. 2024 approvato con apposita delibera del C.I. n° 10 del 08/02/2024; La liquidazione di quanto sopra avverrà a fronte di regolare fattura elettronica e quanto previsto dalla normativa vigente in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, il versamento dell'IVA nonché la regolare esecuzione di quanto pattuito nel contratto in termini di caratteristiche tecniche, economiche e qualitative. Il Responsabile del Procedimento (RUP), è individuato nella persona del D.S. Nella Varanese, in quanto soddisfa i requisiti richiesti sia di inquadramento giuridico che di competenze professionali; adeguate rispetto all'incarico in questione e non sussistono condizioni ostative in merito alle disposizioni sul conflitto di interessi. E' facoltà, riservata esclusivamente a questa Scuola, di prevedere la ripetizione del medesimo servizio anche per un ulteriore anno, nel rispetto delle stesse condizioni stabilite nel contratto originario. Il DSGA è autorizzato ad imputare la spesa nel relativo progetto/aggregato/attività del bilancio di questo Istituto. Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa in materia di trasparenza e buona amministrazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Nella Varanese



Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art.3, c.2, D.lgs. n.39/1993