



ISTITUTO COMPRENSIVO di CASALE sul SILE

(C.F. 80020700268) – Tel. 0422/788048

www.iccasalesulsile.edu.it – e-mail: tvic82200l@istruzione.it

Vicolo Vittorio Veneto 28/A – Cap. 31032

PEC: tvic82200l@pec.istruzione.it

Prot. n. e data (vedasi segnatura)

Ai
Docenti

Ai Genitori degli Alunni

Al DSGA

Al Personale ATA

Al sito Web

All'Albo

OGGETTO: Indizione elezioni del Consiglio d'Istituto per il triennio 2026/2027; 2027/28; 2028/29. Scadenziario elettorale.

IL DIRIGENTE SOLASTICO

VISTA l'O.M. 15 luglio 1991 n. 215 (e in particolare gli artt. 2, 6, 7, 9, 21 e 22, contenenti istruzioni per la composizione dei consigli di classe, sulla determinazione dell'elettorato attivo e passivo dei genitori degli alunni e sulla procedura semplificata per l'elezione delle rappresentanze dei genitori) modificata ed integrata dalle OO.MM. N.267 del 04 Agosto 1995, n.293 del 24 giugno 1996 e n. 277 del 17 giugno 1998;

VISTO l'art. 5 del D.lgs. del aprile 1994 n.297 del Testo Unico contenente norme sull'istruzione e sull'ordinamento degli organi collegiali della scuola;

VISTI il D.P.R. n. 249/98 ed il D.P.R. n. 235/07;

VISTA la nota ministeriale n. prot. 169661 del 30.09.2026;

CONSIDERATA la circolare dell'USR Veneto n. 30665 del 1/10/2026

INDICE

Le elezioni per il rinnovo triennale dei rappresentanti del Consiglio d'Istituto 26/27 - 27/28 -28/29 per:

N. 8 rappresentanti dei Genitori nel Consiglio d'Istituto;

N. 8 rappresentanti dei Docenti nel Consiglio d'Istituto;

N. 2 rappresentanti del personale ATA nel consiglio di Istituto.

Le operazioni di votazione per le elezioni del Consiglio di Istituto si svolgeranno:

domenica 29 novembre 2026 dalle ore 8:00 alle ore 12:00

e lunedì 30 novembre 2026 dalle ore 8:00 alle ore 13:30

Verranno costituiti n°3 Seggi:

- Seggio n° 01 presso la scuola primaria "G. Rodari"
- Seggio n° 02 presso la scuola primaria "M. Polo"
- Seggio n° 03 presso la scuola primaria "G. Berto"

Firmato digitalmente da ANNALISA MIANI



ISTITUTO COMPRENSIVO di CASALE sul SILE

(C.F. 80020700268) – Tel. 0422/788048

www.iccasalesulsile.edu.it – e-mail: tvic82200l@istruzione.it

Vicolo Vittorio Veneto 28/A – Cap. 31032

PEC: tvic82200l@pec.istruzione.it

Nel **seggio n° 01** voteranno i Docenti, il personale ATA dell'Istituto Comprensivo di Casale sul Sile e la componente Genitori dei plessi: "H. C. Andersen" – "G. Rodari" – "A. Gramsci".

Nei **seggi n° 02 e n° 03** solo la componente Genitori, rispettivamente del plesso "M. Polo" e "C. Collodi" al n°02 e "G. Berto" al n° 03.

A tale scopo si forniscono le seguenti **INDICAZIONI**:

ELETTORATO ATTIVO E PASSIVO

-L'elettorato attivo e passivo per la elezione dei rappresentanti del personale docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria, nonché ai docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

I docenti non di ruolo supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo. I docenti in servizio in più Istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli OO.CC. di tutti gli Istituti in cui prestano servizio.

-L'elettorato attivo e passivo per la elezione dei rappresentanti dei genitori degli alunni spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci. Intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art. 348 del Codice Civile. Non spetta l'elettorato attivo o passivo al genitore che ha perso la potestà sul minore.

-L'elettorato attivo e passivo per la elezione dei rappresentanti del personale ATA, tecnico e ausiliario spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione o di assegnazione provvisoria. Il personale ATA supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.

Gli elettori che facciano parte di più componenti (es. docente genitore di un alunno) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono. Gli elettori predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola rappresentanza.

SEGGI ELETTORALI

La Commissione elettorale costituirà apposito seggio elettorale; i componenti dei seggi non possono essere inclusi in liste di candidati.

INFORMAZIONI E MODALITA' DI VOTO

All'atto della votazione gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

Ogni elettore può esprimere fino a n. 2 voti di preferenza per la componente docenti in



ISTITUTO COMPRENSIVO di CASALE sul SILE

(C.F. 80020700268) – Tel. 0422/788048

www.iccasalesulsile.edu.it – e-mail: tvic82200l@istruzione.it

Vicolo Vittorio Veneto 28/A – Cap. 31032

PEC: tvic82200l@pec.istruzione.it

Consiglio di Istituto e n. 2 voti di preferenza per la componente genitori in Consiglio di Istituto, n.1 voto di preferenza per la componente personale ATA in Consiglio di Istituto; va votata una sola lista e le preferenze sono date ai candidati della medesima lista (non è ammesso il voto disgiunto).

I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.

FORMAZIONE LISTE

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (genitori, docenti, personale ATA). I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri romani progressivi. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentare altra lista. Le liste possono contenere anche un solo nominativo.

PRESENTAZIONE DELLE LISTE

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente (Genitori, Docenti, Ata). Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente fino a 16 genitori, 16 docenti, 4 rappresentanti del personale ATA. Ciascuna lista deve essere contrassegnata da un numero romano (secondo l'ordine di presentazione alla Commissione elettorale) e da un motto indicato dai presentatori, che firmano in calce alla lista. Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale presso l'Ufficio di segreteria dell'istituto. Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

- Per la componente del personale docente, tenuto conto che il corpo elettorale in servizio nella scuola è inferiore a 200 unità, da almeno 16 presentatori (1/10 del corpo elettorale);
- Per la componente dei genitori, tenuto conto che il corpo elettorale è superiore a 200 unità, da almeno 20 presentatori;
- Per la componente del personale ATA, tenuto conto che il corpo elettorale in servizio nella scuola è superiore a 20 unità, da almeno 3 presentatori.

I presentatori di lista devono appartenere alla categoria cui si riferisce la lista e produrne relativa attestazione. Le liste devono essere corredate delle dichiarazioni di accettazione dei candidati, nonché della dichiarazione che gli stessi non fanno parte né intendono far parte di altre liste. Le firme dei presentatori delle liste e dei candidati devono essere autenticate dal dirigente scolastico o dall'impiegato di segreteria a ciò delegato.

Nessuno può essere candidato o presentatore di più di una lista: il candidato non può essere presentatore di lista. La regolarità della lista è soggetta al controllo della Commissione elettorale. I componenti di detta Commissione possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non essere candidati. I moduli per la compilazione delle liste sono disponibili in Segreteria.

La regolarità della lista è soggetta al controllo della Commissione elettorale;

I componenti di detta Commissione possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non essere candidati.



ISTITUTO COMPRENSIVO di CASALE sul SILE

(C.F. 80020700268) – Tel. 0422/788048

www.iccasalesulsile.edu.it – e-mail: tvic82200l@istruzione.it

Vicolo Vittorio Veneto 28/A – Cap. 31032

PEC: tvic82200l@pec.istruzione.it

	PRESENTATORI LISTA	MAX CANDIDATI	VOTI PREFERENZA	ELEGGIBILI
DOCENTI	Almeno 16	16	2	8
A.T.A.	Almeno 3	4	1	2
GENITORI	Almeno 20	16	2	8

Si riporta lo SCADENZIARIO dei principali adempimenti elettorali:

- 1. Presentazione delle liste dei candidati** (Art.32 O.M. n.215/91): dalle ore 9:00 del 20° giorno e non oltre le ore 12 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni;
- 2. Propaganda elettorale** (Art.35 O.M. n.215/91): dal 18° al 2° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni;
- 3. Nomina dei seggi** (Art.38 O.M. n.215/91): i seggi sono nominati in data non successiva al 5° giorno antecedente a quello fissato per le votazione e sono immediatamente insediati per le operazioni preliminari;
- 4. Votazioni**: dalle ore 08:00 alle ore 12:00 del 29/11/2026 e dalle ore 08:00 alle ore 13:30 del 30/11/26;

Per una buona riuscita delle elezioni scolastiche si raccomanda la massima partecipazione e collaborazione.

Cordiali saluti.

II DIRIGENTE SCOLASTICO
Annalisa MIANI