



ISTITUTO COMPRENSIVO di CASELE sul SILE

Vicolo Vittorio Veneto 28/A – Cap. 31032

(C.F. 80020700268) – Tel. 0422/788048 –

www.iccasalesulsile.edu.it – e-mail: tvic82200l@istruzione.it

PEC: tvic82200l@pec.istruzione.it

Prot. data vedi segnatura

Agli Atti
All' Albo on line
Al Sito web
Sezione Amministrazione
Trasparente

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO CON RICHIESTA DI OFFERTA ECONOMICA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI MACCHINE MULTIFUNZIONE RIGENERATE DELLA DURATA DI ANNI 2 DALL'01/09/2023 AL 31/08/2025 MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) D.LGS N. 50/2016 E SS.MM.II.

CIG Z9D3BB9BEF

PREMESSO

In attuazione della Determinazione Dirigenziale prot. n. 8034-II.5 del 28/06/2023 – Albo Pretorio 58-G2, in atti, questa Istituzione scolastica ha avviato la presente procedura finalizzata all'individuazione dell'operatore economico a cui affidare il servizio di noleggio di macchine multifunzione rigenerate della durata di anni 2 dall'01/09/2023 al 31/08/2024 con applicazione del criterio del minor prezzo, di cui all'art. 95, comma 4 del D.Lgs 50/2016. Il suddetto criterio è applicabile in quanto il servizio oggetto del presente avviso sul piano tecnico-merceologico si configura come servizio standardizzato in quanto nell'ambito del Capitolato vengono indicate dettagliatamente le caratteristiche minime principali in merito alle condizioni prestazionali di affidamento. La presente procedura, avendo ad oggetto un affidamento di importo inferiore a € 40.000,00, è quella dell'affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lett a), del D.Lgs. n. 50/2016, previa informale consultazione di più operatori economici. Il presente Avviso Pubblico non costituisce, pertanto, procedura di gara, ma ha le finalità conoscitive al fine di individuare operatori economici qualificati e disponibili ad eseguire il servizio di che trattasi, nel rispetto dei principi di trasparenza, efficacia, economicità, imparzialità, adeguata pubblicità, rotazione, non discriminazione, parità di trattamento e che, pertanto, non vincola in alcun modo l'Istituto con alcuno degli operatori economici che presenteranno interesse a tale avviso, non trattandosi di avviso di gara o procedura selettiva di natura comparativa. Si precisa, inoltre, che la presente indagine non costituisce proposta contrattuale, ne' determina l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali e/o vincola in alcun modo L'Amministrazione procedente la quale si riserva in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine esplorativa o di non dar seguito ad alcuna procedura di scelta del contraente, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute dagli operatori economico per aver fornito informazioni richieste della presente indagine. L'istituzione scolastica si riserva di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, anche ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Un tanto premesso, che costituisce parte integrante del presente atto

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il

Firmato digitalmente da ANNALISA MIANI



ISTITUTO COMPRENSIVO di CASEALE sul SILE

Vicolo Vittorio Veneto 28/A – Cap. 31032
(C.F. 80020700268) – Tel. 0422/788048 –

www.iccasalesulsile.edu.it – e-mail: tvic82200l@istruzione.it

PEC: tvic82200l@pec.istruzione.it

- regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTA** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'orientamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il D. Lgs. 50/2016 e successive integrazioni e modifiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario corrente;
- VISTO** il "Regolamento per l'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi" adottato con delibera del C.d'I. n. 64 del 19 maggio 2022;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto, con delibera n. 46 del 22/12/2021;
- VISTA** la delibera del C.d'I n. 123 del 17/05/2023;
- CONSIDERATE** le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55;
- VISTA** la determinazione dirigenziale prot. n. 8010-II.5 del 28/06/2023 - Albo Pretorio n. 56 G2, in atti;
- VISTA** la determinazione dirigenziale prot. n. 8034-II.5 del 28/06/2023 – Albo Pretorio 58 G2, in atti;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere all'acquisizione del servizio di noleggio e assistenza di n. 7 fotocopiatori multifunzione al fine di assicurare il regolare svolgimento della didattica e il regolare funzionamento degli uffici di segreteria;
- DATO ATTO** che il 31/08/2023 andrà a scadere l'appalto in vigore e che, quindi, si rende necessario procedere all'individuazione dell'operatore economico cui affidare il servizio di interesse per il periodo 01/09/2023 - 31/08/2024;
- CONSIDERATO** che il valore orientativo dell'affidamento è inferiore a € 10.000,00 e che, comunque, non supera la soglia comunitaria di € 40.000,00;
- RITENUTO** necessario esperire quale modalità di scelta del contraente l'affidamento diretto, così come previsto dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 previa pubblicazione di un avviso pubblico di indagine di mercato volto all'acquisizione di preventivi per la selezione della ditta fornitrice.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

RENDE NOTO

che intende procedere, nel rispetto dei principi di cui agli artt. 30, comma 1, e 36, comma 1, del D. Lgs 50/2016, all'individuazione di operatori economici cui affidare, attraverso la procedura dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il servizio di noleggio di macchine multifunzione rigenerate per la durata di anni 2 dall'01/09/2023 al 31/08/2025.

Firmato digitalmente da ANNALISA MIANI



ISTITUTO COMPRENSIVO di CASALE sul SILE

Vicolo Vittorio Veneto 28/A – Cap. 31032
(C.F. 80020700268) – Tel. 0422/788048 –
www.iccasalesulsile.edu.it – e-mail: tvic82200l@istruzione.it
PEC: tvic82200l@pec.istruzione.it

ART. 1 - COMMITTENTE

Istituto Comprensivo di Casale Sul Sile, Vicolo Vittorio Veneto 28/A 31032 Casale sul Sile (Tv)
- cod. mec TVIC82200L - C.F. 80020700268 - Tel. 0422/788048 - e-mail: tvic82200l@istruzione.it - PEC: tvic82200l@pec.istruzione.it.

ART. 2 - OGGETTO E TIPOLOGIA DEL SERVIZIO

Oggetto del presente avviso è il servizio di noleggio "full service" di macchine multifunzione rigenerate, alle condizioni indicate nel capitolato modello Allegato 2, facente parte della presente procedura, di n. 07 macchine multifunzione una delle quali verrà utilizzata dalla segreteria e le altre nei 6 plessi di cui si compone questa istituzione scolastica. I tempi di ripristino delle apparecchiature e di consegna materiale di consumo devono essere garantiti entro il termine delle 4 (quattro) ore lavorative dalla prima chiamata.

La documentazione della procedura comprende, oltre al presente avviso i seguenti modelli:

- Istanza di partecipazione (ALLEGATO 1);
- Capitolato (ALLEGATO 2)
- Offerta economica (ALLEGATO 3)
- Patto di integrità (ALLEGATO 4)
- fac-simile di scrittura privata – Modello A (che sarà sottoscritto solamente con l'impresa a cui sarà affidato il servizio);

2.1 Tipologia del servizio

Il servizio prevede il noleggio di macchine multifunzione rigenerate, comprensivo di assistenza tecnica, garanzie di tipo assicurativo, interventi, ricambi (schede elettroniche, ecc.), manutenzione straordinaria e tutti i materiali di consumo (toner, developer, tamburo, lampade, ecc.), esclusa la carta, le graffette (ove previsto) e il costo dell'energia elettrica. Gli interventi di manutenzione dovranno essere condotti secondo le indicazioni richiamate dal D.Lgs. n. 81/2008, garantendo il funzionamento nel rispetto dell'ambiente di lavoro e il ritiro dei materiali esausti. La presentazione dell'offerta implica accettazione di tutte le clausole delle caratteristiche richieste senza necessità di specifica dichiarazione. Le macchine multifunzione verranno utilizzate dal personale ATA e Docente, con diversa intensità a seconda dell'ubicazione.

Il servizio oggetto del presente avviso è rivolto ai docenti e al personale ATA dell'Istituto.

A tal fine, si precisa quanto segue:

- le fotocopiatrici dovranno essere digitali monocromatiche e a colori ed avere le seguenti funzionalità comprese nel costo copia: formato A4 e A3, fronte retro-automatico, ingrandimenti e riduzioni, sistema di accesso tramite codice di riconoscimento, funzione stampante/scanner con relative schede di rete porta USB a colori con risoluzione almeno 600x600 dpi e formato JPEG, PDF, TIFF; velocità copia non inferiore a 30 ppm, cassette carta 2 da 500 fogli + by-pass; ingrandimenti e riduzioni; fascicolatore automatico; codice utente;
- deve essere compreso nel costo copia: fornitura di materiale d'uso (toner, tamburi, rulli fusori, cilindri ecc. e comunque quanto necessario al regolare funzionamento delle macchine) ad esclusione della carta;
- deve essere, inoltre, compreso nel costo copia la quota di assistenza tecnica, tutti gli interventi di riparazione, manutenzione e sostituzione delle parti di ricambio e lo smaltimento del materiale d'uso, il trasporto, facchinaggio, consegna e installazione presso i singoli plessi scolastici sino alla postazione di collegamento, compreso il ritiro alla cessazione del contratto.
- le macchine dovranno essere installate a carico della ditta fornitrice la quale si impegna anche all'addestramento iniziale del personale addetto nei vari plessi;
- , richiede anche la loro sostituzione, in corso di contratto, nella eventualità che queste si trovino a non più soddisfare le caratteristiche minime tecniche e/o di usura richieste alla stipula del contratto.



ISTITUTO COMPRENSIVO di CASALE sul SILE

Vicolo Vittorio Veneto 28/A – Cap. 31032
(C.F. 80020700268) – Tel. 0422/788048 –
www.iccasalesulsile.edu.it – e-mail: tvic82200l@istruzione.it
PEC: tvic82200l@pec.istruzione.it

Le macchine multifunzione andranno allocate presso i locali sottoindicati:

- ✓ Segreteria: Vicolo Vittorio Veneto, 28/A Casale sul Sile
 - ✓ Scuola Sec. 1^ Grado "Gramsci": Via Vittorio Veneto, 96 Casale sul Sile;
 - ✓ Scuola Primaria "Rodari": Via Vittorio Veneto, 94 Casale sul Sile;
 - ✓ Scuola Primaria "Berto": Via Peschiere, 50 Conscio;
 - ✓ Scuola Primaria "Polo": Via Chiesa, 2 - Lughignano
 - ✓ Scuola dell'Infanzia "Collodi": Via Chiesa, 4 – Lughignano
 - ✓ Scuola dell'Infanzia "Andersen": Via Monte Nero, 24 CASALE SUL SILE.
- I fotocopiatori dovranno essere in regola con le normative vigenti sulla sicurezza in conto emissioni di polveri e radiazioni;
 - la ditta si impegna a tempestivi interventi tecnici in loco, mediante personale specializzato dipendente della ditta e senza limiti sul numero di interventi, entro 4 ore dalla chiamata, per il ripristino delle funzionalità, manutenzione ordinaria e riparazione, con sostituzione della macchina in caso di necessità (entro 48 ore il fornitore dovrà provvedere alla sostituzione dell'apparecchiatura con una equipollente per caratteristiche, al fine di garantire la copertura del servizio);
 - Resta in capo al fornitore la responsabilità per i danni che le macchine potrebbero causare a persone o cose.

2.2. Responsabilità dell'Istituto

L'Istituto Scolastico è sollevato da qualsiasi responsabilità in caso di furti, incendi e di qualsiasi altro evento possa danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari dati in gestione.

ART. 3 VALORE DELL'APPALTO

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore stimato dell'Appalto per la durata di 24 mesi, con riferimento agli attuali costi, è complessivamente e presuntivamente valutato in € 9.500,00 al netto dell'IVA.

ART. 4 REQUISITI E CRITERI DI AMMISSIONE

1. Sono ammessi a partecipare alla procedura tutti i soggetti previsti dall'art. 45 del Codice, iscritti al Registro delle Imprese per le attività oggetto di affidamento, in possesso dei requisiti di ordine generale e professionale per i quali non sussistono le condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché di altre cause ostative alla partecipazione stabilite dalla normativa vigente;
2. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Avviso. In particolare, ai fini dell'affidamento, i Concorrenti dovranno essere iscritti nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività coerenti con quelle oggetto del presente procedimento.

ART. 5 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

1. Le ditte interessate a partecipare alla presente indagine di mercato e che siano in possesso dei requisiti minimi richiesti, dovranno far pervenire al seguente indirizzo PEC tvic82200l@pec.istruzione.it con il seguente oggetto: **"Indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del servizio di noleggio di macchine multifunzione rigenerate della durata di anni 2 dall'01/09/2023 al 31/08/2025**, la sottoelencata documentazione:



ISTITUTO COMPRENSIVO di CASELE sul SILE

Vicolo Vittorio Veneto 28/A – Cap. 31032

(C.F. 80020700268) – Tel. 0422/788048 –

www.iccasalesulsile.edu.it – e-mail: tvic82200l@istruzione.it

PEC: tvic82200l@pec.istruzione.it

- **Istanza di partecipazione (Allegato 1)** sottoscritta dal legale rappresentante (a pena di esclusione), corredata da copia fotostatica di valido documento di identità del dichiarante, da compilare secondo il Modello allegato;
- **Capitolato (Allegato 2)** debitamente sottoscritti per accettazione a pena di esclusione;
- **Offerta economica (Allegato 3);**
- **Patto di integrità (Allegato 4)** debitamente compilato e sottoscritto dal rappresentante legale, a pena di esclusione;

Alla documentazione di cui sopra dovrà essere allegata una recente visura camerale.

Gli allegati di cui sopra dovranno, a pena di esclusione, essere compilati in ogni parte e sottoscritti dal legale rappresentante e restituiti in formato pdf. All'istanza di partecipazione dovrà essere allegata copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

2. L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 luglio 2023, a pena di esclusione, alla pec d'Istituto sopra indicata, e dovrà essere redatta utilizzando i modelli allegati al presente Avviso.

L'offerta economica redatta in conformità dell'allegato di cui sopra, dovrà essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Offerente o dal soggetto comunque giuridicamente abilitato a impegnare l'Offerente stesso.

In caso di sottoscrizione dell'Offerta Economica a mezzo di soggetto diverso dal legale rappresentante dovrà essere prodotta copia della fonte dei poteri del soggetto sottoscrittore.

L'Offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione.

L'offerta dovrà essere redatta in conformità alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti, e sarà vincolante per l'Offerente per il termine di 180 (centottanta) giorni solari dalla data ultima fissata per la scadenza del termine di presentazione delle Offerte.

I valori offerti, al netto dell'IVA, dovranno essere indicati sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza fra il valore indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'Offerta in lettere.

L'Offerta economica non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte a margine dall'Offerente, lasciando in evidenza gli elementi oggetto di correzione.

Sono escluse dalla selezione di cui al presente avviso le istanze di partecipazione:

- pervenute oltre il termine indicato;
- inviate con modalità non previste nel presente avviso;
- mancanti della firma autografa del legale rappresentante in calce;
- prive della copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- che manchi o risulti incompleta o irregolare anche in uno soltanto dei documenti richiesti e prescritti dall'Avviso;

ART. 6 DISCIPLINA DEL SOCCORSO ISTRUTTORIO

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 83, comma 9, del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio.
2. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i Concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.



ISTITUTO COMPRENSIVO di CASELE sul SILE

Vicolo Vittorio Veneto 28/A – Cap. 31032

(C.F. 80020700268) – Tel. 0422/788048 –

www.iccasalesulsile.edu.it – e-mail: tvic82200l@istruzione.it

PEC: tvic82200l@pec.istruzione.it

3. Il Dirigente, nell'esaminare la documentazione, in caso di irregolarità formali non compromettenti la "par condicio" fra i concorrenti e nell'interesse dell'Amministrazione scolastica, potrà invitare il concorrente, con opportuna comunicazione scritta a mezzo posta elettronica certificata, a regolarizzare il documento e/o per fornire chiarimenti opportuni, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
4. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.
5. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente viene escluso.
6. Non saranno, altresì, ammesse offerte condizionate, nonché quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altro appalto.

ART. 7 MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La scelta dell'operatore economico avverrà in base al criterio del **minor prezzo**, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.lgs. 50/2016 in considerazione delle caratteristiche tecnico-merceologiche che evidenziano un rilevante grado di standardizzazione. Tale criterio si applica all'offerta economica presentata dall'Operatore sul canone annuale IVA esclusa del noleggio delle 7 macchine multifunzione comprensivo di n. 200.000 copie/stampe B/N e n. 20.000 copie/stampe colore, in base alle caratteristiche tecniche minime richieste nel Capitolato.

In caso di parità di offerte, prevale l'offerta con il costo copia eccedente B/N e colore più basso.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti siano identiche, anche nell'indicazione dei costi copia eccedente, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

L'Istituto si riserva il diritto:

- di non procedere all'affidamento nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua;
- di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa risulti valida e congrua a sua discrezione;
- di sospendere, reindire o non affidare il servizio qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico.

Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tali evenienze.

ART. 8 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

1. La valutazione delle offerte e della documentazione sarà effettuata dal Dirigente o suo delegato.
2. La Stazione Appaltante potrà richiedere eventuali integrazioni alla documentazione con le forme e le modalità previste dal precedente art. 6 (disciplina del soccorso istruttorio) del presente Avviso.

ART. 9 AFFIDAMENTO

1. Il Dirigente dell'Istituto scolastico, comparate le offerte secondo il criterio del minor prezzo, procede con l'affidamento del servizio all'operatore economico che avrà presentato l'offerta con il prezzo più basso. L'affidamento del servizio sarà disposto con provvedimento del Dirigente sulla base dei risultati del procedimento, dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, e verrà pubblicato sul sito web dell'istituto e comunicata via pec a tutti i partecipanti.
2. L'affidamento potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida ritenuta congrua. Sarà insindacabile diritto della Stazione Appaltante quello di non procedere all'affidamento, qualora nessuna Offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 12, del Codice, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.
3. Le informazioni relative alla procedura, ivi comprese quelle relative all'eventuale affidamento e alle esclusioni, saranno fornite a cura della Stazione Appaltante con le



ISTITUTO COMPRENSIVO di CASEALE sul SILE

Vicolo Vittorio Veneto 28/A – Cap. 31032

(C.F. 80020700268) – Tel. 0422/788048 –

www.iccasalesulsile.edu.it – e-mail: tvic82200l@istruzione.it

PEC: tvic82200l@pec.istruzione.it

modalità di cui all'art. 76 del Codice.

4. L'Istituto potrà chiedere agli Offerenti, in qualsiasi momento nel corso della presente procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura medesima.
5. Prima dell'affidamento, l'Istituto potrà richiedere all'Offerente cui ha deciso di affidare il servizio di presentare documenti complementari aggiornati a comprova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e del rispetto dei criteri di selezione di cui al precedente art. 6. A tal fine l'Istituto potrà invitare gli Operatori a integrare i certificati richiesti.
6. L'Istituto potrà comunque acquisire d'ufficio ai sensi del D.P.R n. 445/2000 tutta la documentazione necessaria alla comprova dei requisiti di carattere generale e speciale, mediante richiesta alle Autorità competenti, anche alla luce delle indicazioni fornite dagli Operatori nella dichiarazione sostitutiva. Qualora in sede di verifica, venisse accertata la non veridicità delle dichiarazioni rese con il presente avviso, l'operatore economico sarà escluso da ogni eventuale successiva fase del procedimento di affidamento del servizio di cui trattasi

ART. 10 STIPULA DEL CONTRATTO

1. Individuato il contraente, si procederà alla stipula del contratto di noleggio.
2. La durata prevista del contratto di cui sopra sarà di mesi 24, a partire **dal 01/09/2023 al 31/08/2025**, e non sarà soggetto a tacito rinnovo, pertanto non sarà prevista alcuna comunicazione da parte dell'istituzione scolastica di disdetta alla scadenza contrattuale biennale. E' data facoltà alle parti di rescindere dal contratto ad ogni scadenza annuale tramite raccomandata a/r o PEC da trasmettere 60 giorni prima della scadenza annuale. E' facoltà, altresì, del Dirigente Scolastico *pro-tempore* di questa Istituzione Scolastica risolvere, in tutto od in parte, il contratto nei di casi di riduzione dei locali. L'avviso di risoluzione totale o parziale è inviato all'impresa aggiudicataria dell'appalto con un preavviso di almeno due mesi a mezzo PEC, indicata nel modello Allegato 1. In caso di risoluzione del contratto è corrisposto all'impresa un rateo commisurato alle mensilità decorse, considerando per intero il mese in cui è disposta la medesima risoluzione.
3. Il rapporto contrattuale sarà regolato da quanto previsto dall'Avviso, dal Capitolato, dai relativi allegati e dalle vigenti norme di legge.

ART. 11 MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti da parte dei partecipanti sarà consentito secondo la disciplina novellata dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del D.M. 10 gennaio 1996, n. 60, che prevede l'accesso ai documenti dopo la conclusione del procedimento.

ART. 12 OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Appaltatore si impegna alla stretta osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e del decreto Legge 187 del 12/11/2010 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione.

ART. 13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E NORMATIVA RELATIVA ALLA PROTEZIONE DEI DATI

1. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, («Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e Del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE - regolamento



ISTITUTO COMPRENSIVO di CASALE sul SILE

Vicolo Vittorio Veneto 28/A – Cap. 31032

(C.F. 80020700268) – Tel. 0422/788048 –

www.iccasalesulsile.edu.it – e-mail: tvic82200l@istruzione.it

PEC: tvic82200l@pec.istruzione.it

generale sulla protezione dei dati») e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 («Codice in materia di Protezione dei Dati Personali»), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è l'istituto Comprensivo di Casale Sul Sile con sede in via Vittorio Veneto 28/A, nella persona del Dirigente Scolastico Annalisa Miani;
 - c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento del presente procedimento e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
 - d) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, comma 1, lettera a), del Decreto Legislativo n. 196/2003 e all'art. 4, comma 1, n. 2 del Regolamento UE 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, poste in essere da persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
 - e) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata, e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
 - f) i dati possono essere portati a conoscenza delle persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
 - g) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
 - h) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:
 - chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
 - qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a) del Regolamento UE 679/2016, revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
 - proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali;
 - i) i dati conferiti saranno conservati per il tempo previsto dalla normativa in materia di conservazione degli atti di gara relativi a procedure ad evidenza pubblica.
2. Con la presentazione dell'Offerta, i Concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti.

ART. 14 LEGGE REGOLATRICE DEL RAPPORTO E NORMATIVA IN TEMA DI CONTRATTI PUBBLICI

1. Il rapporto di cui alla Convenzione sarà regolato dalla Legge Italiana.
2. L'Affidamento di cui alla presente procedura è inoltre subordinato all'integrale e assoluto rispetto della vigente normativa in tema di contratti pubblici. In particolare, il medesimo garantisce l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, nonché la sussistenza e persistenza di tutti gli ulteriori requisiti previsti dalla legge, dal presente Avviso e dal Capitolato ai fini del legittimo affidamento delle prestazioni e della loro corretta e diligente esecuzione, in conformità allo schema di Convenzione e per tutta la durata della medesima.
3. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, durante l'esecuzione della Convenzione, di verificare la permanenza di tutti i requisiti di legge in capo all'Appaltatore, al fine di

Firmato digitalmente da ANNALISA MIANI



ISTITUTO COMPRENSIVO di CASELE sul SILE

Vicolo Vittorio Veneto 28/A – Cap. 31032
(C.F. 80020700268) – Tel. 0422/788048 –

www.iccasalesulsile.edu.it – e-mail: tvic82200l@istruzione.it

PEC: tvic82200l@pec.istruzione.it

accertare l'insussistenza degli elementi ostativi alla prosecuzione del rapporto contrattuale e ogni altra circostanza necessaria per la legittima acquisizione delle relative prestazioni.

4. Qualora nel corso del rapporto dovesse sopravvenire il difetto di alcuno dei predetti requisiti, il medesimo rapporto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Art. 15 DOCUMENTI ALLEGATI E CHIARIMENTI SULLA PROCEDURA

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si fa rinvio alle disposizioni di legge applicabili in materia di appalti pubblici.
2. Sono allegati al presente Avviso, e costituiscono parte integrante dello stesso:
Allegato 1 – Istanza di partecipazione;
Allegato 2 – Capitolato;
Allegato 3 – Offerta Economica
Allegato 4 – Patto di integrità;

Il presente avviso, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. n.50/2016, viene pubblicato sul sito internet dell'Istituto nella sezione "Albo Pretorio" e "Amministrazione Trasparente".

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica, Annalisa Miani.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Annalisa Miani