

VERBALE N°4 DEL COLLEGIO DOCENTI

Seduta del 13 Novembre 2025

Il giorno giovedì 13 novembre alle ore 16.30 si è riunito il Collegio dei Docenti unitario presso la sede centrale di Via Roma, sala polifunzionale plesso Loria, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Eventuale integrazione dell'ordine del giorno;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Criteri sostituzioni dei docenti in caso di assenza a.s. 2025-26
4. Restituzioni dati INVALSI a.s. 2024/2025;
5. Condivisione linee guida PTOF triennialità 2025/2028;
6. Approvazione revisione/aggiornamento PTOF annualità 2025/26;
 - a) Approvazione di progetti e attività di arricchimento ed ampliamento dell'offerta formativa a.s.2025-2026
 - b) Piano visite guidate e viaggi di istruzione a.s. 2025/26;
 - c) Piano di formazione A.S. 2025/2026
7. Integrazione regolamento di istituto entrate ed uscite in sicurezza per plesso
8. Integrazione regolamento di istituto regolamentazione scuola secondaria di I grado
9. Modifica regolamento
10. Proposta date e iniziative per open day;
11. Introduzione dell'intelligenza Artificiale a scuola – avvio prime fasi attuative linee guida di Istituto
12. Rinnovo Comitato di valutazione docenti;
13. Costituzione del Centro Sportivo Scolastico (CSS);
14. Approvazione adesione Progetto Nazionale Scuola Attiva Kids per la Scuola Primaria;
15. Approvazione adesione Progetto Nazionale Scuola Attiva Junior per la Scuola Secondaria di I grado;
16. Costituzione commissione di lavoro per la revisione del regolamento indirizzo musicale;
17. Modifica modalità incontri individuali docenti e famiglie scuola primaria;
18. Comunicazioni della Dirigente scolastica.

Presiede la riunione la Dirigente scolastica Filomena Di Maio e verbalizza la prof.ssa Pellizzer Cristina.

Risultano assenti per la scuola primaria: Aquilani Alberto, Cerantola Elisabetta, Minato Tamara, Perin Ludovica, Velli Oria e Zanin Valentina.

Per la Scuola secondaria risultano assenti: Bernard Armando, Dal Bo Monica e Pasini Helen R. F.

La Dirigente scolastica, dopo aver salutato i presenti avvia la seduta con il punto n.1

1. Eventuale integrazione dell'ordine del giorno;

La Dirigente scolastica chiede ai presenti l'approvazione ad inserire un nuovo punto all'ordine del giorno "Definizione del gruppo attuativo del gruppo "DigitAbili" crescere con la rete" e alla integrazione della dicitura del punto 9 in "Modifica regolamento di disciplina, patto formativo e rubrica valutazione comportamento scuola secondaria di I grado come da DPR 134/2025"

Il Collegio, chiamato alla votazione

DELIBERA 38

approva all'unanimità l'aggiunta del nuovo punto all'ordine del giorno e l'integrazione della dicitura del punto 9

2) Lettura e approvazione verbale seduta precedente

La Dirigente scolastica, rivolgendosi al Collegio, chiede conferma dell'avvenuta lettura del verbale della seduta precedente, già trasmesso ai docenti nei termini stabiliti.

Non emergendo osservazioni né richieste di modifica, si passa alla votazione.

Il Collegio, chiamato alla votazione

DELIBERA 39

approva all'unanimità il verbale della seduta precedente

3) Criteri sostituzioni dei docenti in caso di assenza a.s. 2025-26

La Dirigente Scolastica introduce il punto 3 all'ordine del giorno, relativo alla definizione dei criteri di sostituzione dei docenti assenti per l'a.s. 2025/26, evidenziando la necessità di adottare indicazioni chiare, uniformi e trasparenti per tutti i plessi, al fine di garantire la continuità del servizio, la vigilanza e la sicurezza delle classi, nonché un utilizzo ordinato ed efficace delle risorse disponibili (organico dell'autonomia, compresenze, potenziamento, eventuali ore eccedenti e supplenze).

Nell'ottica di favorire la creazione di un ambiente di lavoro armonico e sereno, le sostituzioni sono disposte, per quanto possibile, in accordo con i docenti interessati, evitando di gravare esclusivamente sull'orario di servizio di alcuni.

I docenti Responsabili di plesso o, in loro assenza, i docenti Collaboratori del Dirigente scolastica sono incaricati di redigere il piano delle sostituzioni.

In caso di sostituzioni disposte all'ultimo momento a causa di assenza impreviste o non programmate, il Responsabile di plesso avvisa i docenti interessati per le vie brevi.

CRITERI PER LA SOSTITUZIONE DEI DOCENTI ASSENTI

I criteri organizzativi per la copertura delle assenze dei docenti sono definiti nel quadro dell'autonomia didattica e organizzativa dell'Istituto e in coerenza con il PTOF, al fine di garantire tutela della sicurezza, della salute e del diritto all'istruzione degli alunni, nonché l'efficienza ed efficacia del servizio.

Ambito di applicazione

Le priorità di seguito indicate si applicano, in via ordinaria, alle supplenze fino a 10 giorni, da coprire prioritariamente con personale dell'organico dell'autonomia, nel rispetto della normativa vigente.

Principi

- Tutela della sicurezza, della salute e del diritto all'istruzione di tutti gli alunni.
- Efficienza ed efficacia dell'organizzazione didattica e della vigilanza.

Per le sostituzioni docenti per assenze entro i 10 giorni

Principi generali

- Tutela della sicurezza, della salute e del diritto all'istruzione di tutti gli alunni.
- Efficienza ed efficacia dell'organizzazione didattica e della vigilanza.

PER LA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO la sostituzione dei docenti verrà assicurata da:

1. Docenti liberi per assenza della classe (uscite didattiche, progetti, attività esterne o altre cause che rendano l'aula temporaneamente priva di alunni).
2. Docenti che devono recuperare ritardi o permessi brevi, secondo tracciamento del Referente orario di plesso e su disposizione del Dirigente scolastica Scolastico.
3. Docenti a disposizione.
4. Docenti impegnati in: 1) contemporaneità, 2) potenziamento didattico, 3) potenziamento organizzativo
5. Docenti in attività alternativa alla religione cattolica o di studio assistito, con possibilità di condurre con sé gli alunni assegnati, compatibilmente con il numero degli stessi.
6. Docenti disponibili a svolgere ore eccedenti di insegnamento, autorizzate dal Dirigente scolastica Scolastico, liquidate a consuntivo e retribuite nel limite delle risorse assegnate
7. In casi eccezionali non altrimenti risolvibili, docenti di sostegno in assenza dell'alunno con disabilità loro affidato, sempre che nella classe non sia necessaria la loro presenza ai fini di percorsi/progetti inclusivi definiti nel Ptof. Il docente di sostegno avrà cura di comunicare tempestivamente, al responsabile di plesso, referente per le sostituzioni, l'assenza dell'alunno in condizione di disabilità, in tal caso il docente di sostegno sarà utilizzato per le sostituzioni (indicazione da utilizzare ove non ci siano altre soluzioni percorribili, come evidenziato nella Nota ministeriale n. 9839 del 08/11/2010 che richiama l'attenzione. "sull'opportunità di non ricorrere alla sostituzione dei docenti assenti con personale in servizio su posti di sostegno, salvo casi eccezionali non altrimenti risolvibili".);
8. Distribuzione degli alunni in altre classi, disposta dal Dirigente scolastica Scolastico o da suo delegato secondo un piano di smistamento, nel rispetto della capienza degli ambienti e della vigilanza; attuazione materiale a cura dei collaboratori scolastici.
9. Raggruppamento temporaneo di due classi, qualora il numero complessivo degli alunni lo consenta e siano garantite vigilanza e sicurezza (come da protocollo sicurezza di istituto)

Nomina supplente temporaneo secondo le disposizioni ministeriali

Le misure di cui ai punti 8 e 9 costituiscono extrema ratio e sono temporanee, limitate al tempo strettamente necessario per gestire eventuali emergenze, nel rispetto delle disposizioni in materia di salute e sicurezza (capienza/rapporto di vigilanza).

Rimodulazione temporanea della distribuzione oraria giornaliera o plurisettimanale dei docenti che si dichiarino disponibili, assicurando il rispetto dell'orario d'obbligo, dei limiti contrattuali e la tracciabilità dell'intervento con annotazione sul quadro orario di plesso e sul registro

PER LA SCUOLA PRIMARIA:

1. Docenti liberi per assenza della classe (uscite didattiche, progetti, attività esterne o altre cause che rendano l'aula temporaneamente priva di alunni).
2. Docenti che devono recuperare ritardi o permessi brevi, secondo tracciamento del Referente orario di plesso e su disposizione del Dirigente scolastica Scolastico.
3. Docenti impegnati in: 1) contemporaneità, 2) potenziamento didattico, 3) potenziamento organizzativo, in caso di non applicabilità di altre soluzioni anche di plessi diversi
4. Cambio del turno orario di servizio del docente e/o fra docenti della stessa classe
5. Docenti in attività alternativa alla religione cattolica o di studio assistito, con possibilità di condurre con sé gli alunni assegnati, compatibilmente con il numero degli stessi.
6. Disponibilità dei docenti ad effettuare ore in aggiunta all'orario d'obbligo (collocate come ore buche o libere in entrata e/o in uscita) con recupero delle stesse nei momenti di contemporaneità (liberi da sostituzione o non impegnati) o come resa delle ore di permesso breve fruito (art. 16) o con pagamento delle stesse come ore eccedenti nel limite delle risorse assegnate
7. In casi eccezionali non altrimenti risolvibili, docenti di sostegno in assenza dell'alunno in condizione di disabilità loro affidato, sempre che nella classe non sia necessaria la loro presenza ai fini di percorsi/progetti inclusivi definiti nel PTOF.

Il docente di sostegno avrà cura di comunicare tempestivamente, al responsabile di plesso, referente per le sostituzioni, l'assenza dell'alunno in condizione di disabilità, in tal caso il docente di sostegno sarà utilizzato per le sostituzioni (indicazione da utilizzare ove non ci siano altre soluzioni percorribili, come evidenziato nella Nota ministeriale n. 9839 del 08/11/2010 che richiama l'attenzione. "sull'opportunità di non ricorrere alla sostituzione dei docenti assenti con personale in servizio su posti di sostegno, salvo casi eccezionali non altrimenti risolvibili".);

8. Distribuzione degli alunni nelle altre classi del plesso di appartenenza per la costituzione di gruppi eterogenei di attività trasversali e interdisciplinari nel rispetto della capienza degli ambienti e della vigilanza; attuazione materiale a cura dei collaboratori scolastici.
9. Raggruppamento temporaneo di due classi, qualora il numero complessivo degli alunni lo consenta e siano garantite vigilanza e sicurezza.

Nomina supplente temporaneo secondo le disposizioni ministeriali

Le misure di cui ai punti 8 e 9 costituiscono extrema ratio e sono temporanee, limitate al tempo strettamente necessario per gestire eventuali emergenze, nel rispetto delle disposizioni in materia di salute e sicurezza (capienza/rapporto di vigilanza).

Rimodulazione temporanea della distribuzione oraria giornaliera o plurisettimanale dei docenti che si dichiarino disponibili, assicurando il rispetto dell'orario d'obbligo, dei limiti contrattuali e la tracciabilità dell'intervento con annotazione sul quadro orario di plesso e sul registro.

PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE DEGLI ALUNNI AD ALTRE CLASSI

Solo in caso di emergenze improvvise/impreviste per le quali non sia stato possibile sostituire il docente assente, gli alunni della classe rimasta scoperta saranno assegnati ad altre classi, distribuendoli in modo equo, tenendo conto della numerosità di ciascuna classe e della dimensione delle aule. Il docente della classe che accoglie gli alunni annoterà la loro presenza in aula sul registro di classe. I collaboratori scolastici sono tenuti a collaborare attivamente con i docenti in servizio per la sorveglianza temporanea delle classi durante le procedure di riorganizzazione del servizio in emergenza e durante gli spostamenti degli alunni

Le sostituzioni sono formalmente autorizzate dal Dirigente scolastica Scolastico o da suo delegato. In caso di urgenza può essere impartito ordine di servizio orale, da formalizzare per iscritto nel più breve tempo

possibile. Ogni sostituzione e ogni rimodulazione oraria devono essere annotate nei registri orari e nel registro elettronico.

Il Collegio, chiamato alla votazione

DELIBERA 40

approva all'unanimità i Criteri sostituzioni dei docenti in caso di assenza a.s. 2025-26.

4) Restituzioni dati INVALSI a.s. 2024/2025

La Dirigente scolastica chiama a relazionare la prof.ssa Zonta, che illustra l'analisi dei risultati delle prove INVALSI relative alla scuola primaria (classi seconde e quinte) e alla scuola secondaria di I grado (classi terze). Emergono, per la primaria, esiti delle classi seconde inferiori ai livelli pre-pandemia, con variabilità significativa tra le classi, mentre le classi quinte mostrano risultati generalmente buoni e in linea o superiori alle medie regionali e nazionali, con particolare crescita nelle prove di Inglese Reading. Per la secondaria di I grado si evidenziano buoni risultati, soprattutto in Inglese, con livelli di apprendimento superiori alle medie nazionali; i punteggi in Italiano risultano stabili, mentre la Matematica mostra un miglioramento rispetto alle macro-aree di riferimento. Rimangono fattori influenti il background socio-culturale e la presenza di eterogeneità tra classi. Tra i punti di forza si rilevano le ottime performance nelle prove di Inglese e l'andamento positivo in Matematica; tra le criticità, la variabilità tra plessi e classi e la presenza di gruppi a rischio di dispersione implicita.

5) Condivisione linee guida PTOF triennialità 2025/2028;

La Dirigente scolastica illustra le Linee Guida per la predisposizione del PTOF 2025–2028, evidenziando gli elementi principali emersi dal lavoro di analisi e programmazione d'istituto. Vengono richiamati il quadro normativo di riferimento, l'avvio della nuova triennialità SNV 2025–2028, e l'integrazione tra RAV, Piano di Miglioramento e PTOF.

La Dirigente scolastica presenta la struttura strategica del nuovo PTOF 2025–2028

- Il PTOF 2025–2028 mantiene la struttura generale dei piani precedenti ma con un'impostazione più strategica.

- Nuclei essenziali– Analisi del contesto territoriale e dei bisogni formativi– Mission e vision della scuola, valori e identità educativa– Priorità e traguardi di miglioramento tratti dal RAV– Linee dell'offerta formativa e curricolare– Organizzazione delle risorse umane, strutturali e finanziarie– Strategie di inclusione, innovazione, valutazione e orientamento– Collegamento con il Piano di Miglioramento e con le azioni del PNRR– Integrazione con il Funzionigramma d'Istituto e la Formazione del personale Indicatori da sviluppare (focus innovazione)

- ❖ Percorsi curricolari metodologico-didattiche caratterizzati da innovazioni

- ❖ Percorsi extracurricolari con innovazioni metodologico didattiche

- ❖ Adesione a iniziative nazionali di innovazione didattica

- ❖ Sperimentazioni di flessibilità organizzativa e didattica

- ❖ Progettazione per competenze tramite Unità di Apprendimento (UDA) verticali e disciplinari

- ❖ Uso funzionale e sistematico dei laboratori: sperimentazione uso laboratori

Sono illustrate le scelte strategiche per il triennio, con particolare attenzione a:

- benessere scolastico e sviluppo delle life skills;
- successo formativo e inclusione degli alunni;
- didattica per competenze e valutazione criteriale;
- continuità educativa e orientamento; (creare degli incontri didattici fra le classi V° della scuola primaria e le classi 1° della scuola secondaria per riflettere sugli esiti di uscita e d'entrata e dei momenti di riflessione per la formazione delle famiglie.)
- ambienti di apprendimento innovativi e integrazione del digitale/IA;
- formazione e valorizzazione delle risorse umane;
- collaborazione con territorio e famiglie;
- educazione civica, legalità e cittadinanza attiva;
- internazionalizzazione e potenziamento linguistico. (aprire la scuola all'Europa e attivare l'Erasmus+)

Vengono inoltre presentate le principali azioni previste,

Formazione e valorizzazione delle risorse umane

Focus triennio 2025-2028

- Promuovere una scuola come *learning organization*, che apprende e si rinnova continuamente
- Sostenere la crescita professionale di docenti, ATA e staff di direzione con percorsi formativi mirati
- Valorizzare competenze, talenti e responsabilità diffuse (funzioni strumentali, referenti, gruppi di lavoro)
- Ridurre i divari tra classi e plessi attraverso formazione condivisa e pratiche didattiche comuni
- Curare benessere lavorativo, clima organizzativo e qualità delle relazioni professionali

Azioni chiave

- Piano triennale di formazione di istituto, collegato a PTOF, RAV e PdM (didattica per competenze, inclusione, digitale, IA, sicurezza...)
- Iniziative di formazione/autoformazione interna (dipartimenti, comunità di pratica, *lesson study*, laboratori tra pari)
- Valorizzazione delle figure di sistema e dei referenti tramite incarichi chiari, riconoscimento del ruolo e condivisione delle buone pratiche
- Utilizzo mirato delle risorse economiche (FIS, progetti, fondi PNRR e PON) per sostenere formazione e innovazione
- Monitoraggio dell'impatto della formazione su didattica, organizzazione e clima di lavoro, con eventuale rimodulazione del piano formativo

Successo formativo e inclusione

Focus triennio 2025-2028

- Garantire il successo formativo di tutti, riducendo i divari negli apprendimenti
- Promuovere una scuola realmente inclusiva per alunni con disabilità, BES/DSA, alunni stranieri e plusdotati
- Personalizzare i percorsi attraverso didattica per competenze e UdA condivise
- Utilizzare i dati (INVALSI, prove comuni, monitoraggi) per orientare scelte didattiche e organizzative

Azioni chiave

- Progettazione collegiale per competenze (dipartimenti, classi parallele, UdA verticali)
- Uso flessibile dell'organico dell'autonomia: piccoli gruppi, classi aperte, recupero e potenziamento, laboratori STEM
- Attuazione di PEI e PDP di qualità, co-progettati con famiglie e servizi; co-teaching e supporti mirati
- Interventi specifici per alunni NAI/stranieri: alfabetizzazione L2, tutoraggio tra pari, mediatori culturali
- Adozione di misure di valutazione coerenti con le Linee guida sulla valutazione, attente a processi e progressi
- Collaborazione strutturata con famiglie, Enti locali e servizi territoriali per costruire reti di sostegno all'inclusione

Didattica per competenze, valutazione e miglioramento

Didattica per competenze, valutazione e miglioramento

Focus triennio 2025-2028

- Consolidare la progettazione didattica per competenze, attraverso UdA disciplinari e interdisciplinari
- Rendere la valutazione coerente con le Linee guida nazionali: criteriiale, trasparente, orientativa
- Utilizzare sistematicamente i dati (prove comuni, INVALSI, monitoraggi interni) per il miglioramento continuo
- Rafforzare la cultura della riflessione professionale e della ricerca-azione nei team e nei dipartimenti

Azioni chiave

- Progettazione collegiale di UdA per classi parallele e per assi/campionature di scuola, con traguardi e rubriche comuni
- Potenziamento disciplinare Front-loading su Italiano e Matematica (**Primaria classi quarte**)
- Costruzione e utilizzo di rubriche valutative di istituto, griglie condivise, compiti autentici e prove strutturate
- Organizzazione di percorsi di formazione/autoformazione interna su didattica per competenze e valutazione
- Utilizzo dei dipartimenti per l'analisi dei risultati (INVALSI, prove comuni) e la revisione dei curricula
- **Monitoraggio periodico del PTOF e del Piano di Miglioramento tramite NIV, questionari e indicatori di esito/processo**
- Documentazione e condivisione delle buone pratiche per diffondere modelli efficaci e sostenibili di insegnamento-apprendimento

Continuità e orientamento

Focus triennio 2025-2028

- Garantire la continuità educativa e didattica nei passaggi tra ordini di scuola
- Accompagnare alunni e famiglie nelle scelte scolastiche e formative in chiave orientativa
- Sviluppare competenze di auto-orientamento, consapevolezza di sé e del proprio progetto di vita
- Rafforzare il raccordo con scuole del territorio, enti locali, mondo del lavoro e associazioni

Azioni chiave

- Commissione continuità-orientamento con calendario annuale di iniziative condivise
- Incontri di passaggio tra docenti (condivisione profili di classe, PEI/PDP, portfolio competenze)
- Attività di accoglienza strutturate (open day, visite agli ordini di scuola successivi, laboratori ponte)
- Percorsi di orientamento per le classi prime, seconde e terze della secondaria: bilancio personale, incontri con esperti, scuole superiori, CFP
- Potenziamento uso della piattaforma UNICA
- Coinvolgimento delle famiglie (serate informative, colloqui orientativi, materiali guida alle scelte)
- Monitoraggio degli esiti a distanza (scelte scolastiche, insuccessi/ri-orientamenti) per migliorare le azioni dell'istituto
- Implementazione pagina dedicata sito web

Reti territorio–famiglie e patti di comunità

Focus triennio 2025-2028

- Rafforzare il ruolo della scuola come centro culturale e educativo del territorio
- Costruire alleanze stabili con famiglie, Enti locali, associazioni, servizi socio-sanitari, mondo del lavoro
- Sviluppare *patti educativi di comunità* scuola-famiglia-studenti
- Condividere responsabilità educative, regole e opportunità per la crescita degli alunni

Azioni chiave

- Stipula e aggiornamento di protocolli con Comuni, ULSS, biblioteche, associazioni sportive/culturali, parrocchie, imprese locali
- Coinvolgimento attivo delle famiglie in momenti formativi, laboratori, progetti di volontariato e cittadinanza attiva
- Sviluppo del **Patto digitale**: regole condivise per uso di dispositivi, social, chat, IA generativa, tutela dei minori online
- Attivazione di patti educativi di comunità per contrasto alla povertà educativa, inclusione, sostegno allo studio, doposcuola
- Valorizzazione del Consiglio di Istituto, del CCRR e delle consultazioni genitori come luoghi di partecipazione e co-progettazione
- Monitoraggio periodico delle collaborazioni (numero progetti condivisi, partecipazione famiglie/enti, ricadute sugli alunni)

Cittadinanza attiva e legalità

Focus triennio 2025-2028

- Promuovere l'Educazione civica come asse trasversale del curriculum (Costituzione, diritti, doveri, sostenibilità, digitale).
- Formare cittadini responsabili, partecipi alla vita della comunità e rispettosi delle regole.
- Sviluppare senso critico, rispetto della dignità di ogni persona, contrasto a violenza e discriminazioni.
- Educare alla legalità anche in ambito digitale (uso consapevole della rete, contrasto al cyberbullismo).

Azioni chiave

- Progettazione verticale di Educazione civica (33 ore) con UdA e compiti di realtà su Costituzione, ambiente, parità, memoria storica.
- Valorizzazione del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze e di altre forme di partecipazione studentesca.
- Percorsi sulla legalità con Forze dell'Ordine, associazioni del terzo settore.
- Progetti di volontariato e *service learning* su cura dei beni comuni, solidarietà, inclusione.
- Progetti promossi dagli enti comunali per la cittadinanza attiva
- Iniziative e campagne interne su bullismo/cyberbullismo, linguaggio d'odio, rispetto delle differenze.
- Monitoraggio delle competenze di cittadinanza tramite rubriche di Educazione civica e osservazioni del comportamento responsabile.

Ambienti di apprendimento innovativi (laboratori) e digitale (IA)

Focus triennio 2025-2028

- Valorizzare in modo sistematico i laboratori presenti nei plessi (scientifici, linguistici, musicali, artistici, tecnologici).
- Sperimentare ambienti di apprendimento flessibili (es. laboratorio di lingua a Loria secondaria in modalità DADA).
- Potenziare il curricolo digitale e l'uso consapevole delle tecnologie, inclusa l'Intelligenza Artificiale educativa.
- Integrare laboratori e digitale nella didattica per competenze e nei progetti interdisciplinari.

Azioni chiave

- Mappatura dei laboratori di istituto e definizione di un piano di utilizzo curricolare ed extracurricolare.
- Organizzazione di classi aperte, gruppi di livello e UdA laboratoriali (STEM, lingue, arte, musica, coding/robotica).
- Sviluppo di un curricolo digitale verticale con Linee guida interne per l'uso degli strumenti digitali e dell'IA.
- Formazione/autoformazione dei docenti su metodologie attive (didattica laboratoriale, flipped, cooperative learning, IA).
- Implementazione di ambienti innovativi finanziati da PNRR/Agenda digitale e loro manutenzione nel tempo.
- Monitoraggio dell'impatto dei laboratori e del digitale sugli apprendimenti e sul coinvolgimento degli studenti.

Internazionalizzazione

Focus triennio 2025-2028

- Aprire la scuola alla dimensione europea e globale.
- Potenziare le competenze linguistiche (in particolare inglese) e interculturali degli studenti.
- Promuovere cittadinanza globale, dialogo tra culture e rispetto delle diversità.
- Sviluppare reti e partenariati con scuole e istituzioni estere (anche in ottica Erasmus+/eTwinning).

Azioni chiave

- Percorsi di potenziamento linguistico (KET, certificazioni, CLIL, laboratori di conversazione con esperti madrelingua).
- Progetti di gemellaggio digitale (eTwinning, scambi virtuali) e, ove possibile, mobilità di breve durata.
- Inserimento di tematiche europee e globali nelle UdA di Educazione civica e nelle discipline.
- Partecipazione a bandi e programmi europei per la mobilità di studenti e staff e per la formazione dei docenti.
- Iniziative interculturali a scuola (giornate a tema, feste delle lingue, incontri con testimoni di altri Paesi).
- Monitoraggio delle ricadute sui livelli linguistici, sulle competenze di cittadinanza globale e sulla motivazione allo studio delle lingue.

Benessere a scuola e life skills

•Focus triennio 2025–2028

- Sviluppo sistematico delle *life skills* (emozioni, relazioni, pensiero critico, problem solving...)
- Integrazione delle competenze di vita nei curricoli, nelle UdA e nei progetti di istituto

•Azioni chiave

- Accoglienza **strutturata** nei passaggi di ordine di scuola e nelle situazioni di fragilità
- Percorsi di alfabetizzazione emotiva e relazionale, gestione dei conflitti, uso consapevole del digitale
- Laboratori espressivi (arte, musica, sport) come strumenti di inclusione e motivazione
- Prevenzione di disagio, bullismo e cyberbullismo in coerenza con L. 71/2017 e DM 183/2024
- Sportello di ascolto, consulenza psicopedagogica e momenti formativi per famiglie e personale

La
Diri-
gente

Scolastica illustra infine quanto previsto per la governance d'Istituto, con l'allineamento PTOF–RAV/PdM–Funzionigramma, e per il monitoraggio, tramite indicatori quantitativi e qualitativi (prove comuni, INVALSI, rubriche condivise per competenze, report progettuali). Si auspica la collaborazione fra i diversi plessi per garantire la definizione di documentazione condivisa, la condivisione di progettualità e lo scambio di buone prassi. Prende la parola la prof.ssa Benozzo, che interviene sul tema dell'innovazione tecnologica e dell'utilizzo dei laboratori, segnalando che alcune attrezzature risultano attualmente non utilizzabili. La Dirigente Scolastica ringrazia per l'intervento e richiama l'attenzione del Collegio sulla necessità che l'Istituto, in coerenza con le normative vigenti, i nuovi scenari educativi, il PTOF e con gli investimenti effettuati attraverso i progetti PNRR, assicuri una piena e tempestiva valorizzazione degli ambienti di apprendimento e delle dotazioni tecnologiche. Evidenzia che la scuola è chiamata a governare il processo di innovazione con responsabilità, competenza e visione unitaria, garantendo a tutte le studentesse e a tutti gli studenti pari opportunità di accesso a metodologie e strumenti aggiornati. Ricorda, inoltre, che, sono stati individuati i referenti per ogni laboratorio come da sedute precedenti a cui rapportarsi, che il martedì è presente in sede un tecnico esterno messo a disposizione dalla rete di supporto (USR Treviso), al quale è possibile richiedere assistenza su segnalazione, per verifiche, ripristini e supporto vario e che, inoltre, è disponibile il docente Andrea Argentin quale figura supporto DS, disponibile il martedì e il giovedì, per supporto all'utilizzo dei supporti digitali. Gli interventi si chiedono attraverso l'uso del link dedicato presente sulla home del sito della scuola.

Il Collegio, chiamato alla votazione

DELIBERA 41

approva all'unanimità le linee guida PTOF triennialità 2025/2028;

6) Approvazione revisione/aggiornamento PTOF annualità 2025/26;

- a) Approvazione di progetti e attività di arricchimento ed ampliamento dell'offerta formativa a.s.2025-2026

La docente funzione strumentale del PTOF, Sara Serafin, presenta la proposta della Revisione e Aggiornamento del PTOF per l'annualità 2025/2026. Si specifica che le modifiche recepiscono le Linee Guida già condivise, includendo gli adeguamenti ai nuovi obiettivi del Piano di Miglioramento (PdM) e le integrazioni curriculari richieste dalla normativa (es. Educazione Civica, se pertinente). Si presenta quanto segue:

- QUADRO SINOTTICO PROGETTI AGENDA NORD SCUOLA PRIMARIA

Sottoazione	Tipologia modulo	Titolo
ESO4.6.A1.B	Lingua madre	TeatriAMO 1
ESO4.6.A1.B	Lingua madre	"Parole in Musica"
ESO4.6.A1.B	Lingua madre	TeatriAmo 2
ESO4.6.A1.B	Lingua madre	"Italiano in Movimento: Parole che Danzano"
ESO4.6.A1.B	Matematica	"Matematica in Movimento: il corpo come strumento di apprendimento"
ESO4.6.A1.B	Scienze	ColtiviAmo le scienze
ESO4.6.A2.B	Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Tecnomedia

QUADRO SINOTTICO PROGETTI ORIENTAMENTO SCUOLA SECONDARIA SINOTTICO

Sottoazione	Tipologia modulo	Titolo
ESO4.6.A4.D	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	ScienzaViva
ESO4.6.A4.D	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	FabLab Creativo
ESO4.6.A4.D	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	Palcoscenico delle Emozioni
ESO4.6.A4.D	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	NewsLab – Giornalisti in Azione

QUADRO SINOTTICO PIANO ESTATE SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA

Sottoazione	Tipologia modulo	Titolo
ESO4.6.A4.A	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Segni, Trame e Forme: Laboratorio delle Idee
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	Orchestra in miniatura – cooperazione e identità
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	Coro – voci in armonia
ESO4.6.A4.A	Educazione motoria	Yoga educativo, danza creativa e inclusione
ESO4.6.A4.A	Lingua madre	Recupero Italiano – scrittura e grammatica 2- secondaria I grado
ESO4.6.A4.A	Lingua madre	Latino e potenziamento italiano
ESO4.6.A4.A	Lingua madre	Recupero Italiano – scrittura e grammatica 1- secondaria I grado
ESO4.6.A4.A	Lingua madre	Lettere creative e rinforzo linguistico - Primaria
ESO4.6.A4.A	Lingua madre	Giochi in scatola e scrittura creativa - Primaria
ESO4.6.A4.A	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	Science Explorers: Discover and Learn in English
ESO4.6.A4.A	Matematica, scienze e tecnologie	Recupero matematica 1- secondaria I grado
ESO4.6.A4.A	Matematica, scienze e tecnologie	Recupero matematica 2- secondaria I grado
ESO4.6.A4.A	Matematica, scienze e tecnologie	Matematica in gioco - Primaria
ESO4.6.A4.A	Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	Digital Storytelling e Coding

Le attività formative afferenti ai progetti autorizzati dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il termine del 31 dicembre 2026, data massima per effettuare la chiusura del/i Progetto/i in SIF2127 tramite l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto"

Sulla base dell'Atto di Indirizzo della Dirigente, i progetti presentati sono stati suddivisi in base alle seguenti aree:

1. BENESSERE A SCUOLA E LIFE SKILLS
2. SUCCESSO FORMATIVO E INCLUSIONE
3. CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO
4. AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI E DIGITALI
5. SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

6. INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTO CON LE FAMIGLIE

- PROGETTI BENESSERE A SCUOLA, SUCCESSO FORMATIVO E INCLUSIONE
 - DIVERSA-MENTE: IDENTITÀ E INCLUSIONE
 - ORIENTEERING
 - PROGETTO CTI PER LA DIAGNOSI PRECOCE DSA
 - FAIR PLAY CUP
 - PROGETTO ISTRUZIONE DOMICILIARE -
 - CORSA CAMPESTRE
 - LA SCUOLA È DI TUTTI: INSIEME È MEGLIO
 - PROGETTO KIROS
 - RICREAZIONE ATTIVA E CONSAPEVOLE
 - PROGETTO DANZA CREATIVA
 - PROGETTO DI ED. ALL'AFFETTIVITÀ SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
 - PSICOMOTRICITÀ
 - GRUPPO SPORTIVO SCOLASTICO: PARTECIPAZIONE CAMPIONATI STUDENTESCHI
 - SPORTIVAMENTE INSIEME
- PROGETTI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI E DIGITALI
 - ICLD E CERTIFICAZIONE ICDL
 - CAMPIONATO DEL DISEGNO TECNICO
 - BIBLIOTECA DIGITALE
 - NEOCONNESSI KIDS 25/26
 - PATTI DIGITALI
 - INCONTRO DIDATTICO PRATICO SULL'ARTE DELLA STAMPA
 - DIGIT@BILI
 - MANIFESTAZIONI INDIRIZZO MUSICALE
 - MICOLOGIA DAL VERO
- PROGETTI INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTO CON LE FAMIGLIE -
 - PATTI DI COMUNITÀ'
 - ALLENARE IL FUTURO- UNA SCUOLA IN ALLENAMENTO
 - IO LEGGO PERCHÉ
 - MANI NELLA TERRA: IL CORTILE CHE CRESCE
 - PROGETTO LETTURA
 - GIORNATA ECOLOGICA
 - PATTI DIGITALI
 - PROGETTI IN PARTENARIATO CON GLI ENTI COMUNALI: FAR FIORIRE LA MEMORIA – GIORNALINO COMUNALE- CALENDARIO COMUNALE
 - PROGETTO CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI E DELLE RAGAZZE
- PROGETTI CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO
 - APERISCUOLA: LA SCUOLA SI PRESENTA
 - ORIENTIAMOCI IN PRIMA
 - ORIENTIAMOCI IN SECONDA
 - ORIENTIAMOCI IN TERZA
 - SPORTELLO DI ORIENTAMENTO
 - PROGETTO "FATTI UN'IDEA
 - INCONTRI FORMATIVI
 - PROGETTO CONTINUITÀ
 - PROPEDEUTICA MUSICALE
- PROGETTI CITTADINANZA ATTIVA E LEGALITÀ
 - EDUCAZIONE CIVICA: CRESCERE CITTADINI
 - PROGETTO EPICAMENTE
 - ED. AMBIENTALE (CONTARINA ...)

- FRUTTA E VERDURA NELLE SCUOLE/LATTE NELLE SCUOLE
- ECOLOGIA, BIODIVERSITÀ A CASTELLO DI GODEGO
- BULLISMO E CYBERBULLISMO: PROGETTO CONNESSIONI POSITIVE
- CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI E DELLE RAGAZZE
- BULLISMO E CYBERBULLISMO: PROGETTO 'DigitAbili: Crescere con la rete'
- PROGETTI PER APERTURA AI PROCESSI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE
 - KET (KEY FOR SCHOOL)
 - TEATRINO IS COMING PER IL POTENZIAMENTO DELLA LINGUA INGLESE
 - GEMELLAGGIO PER SCAMBI CULTURALI IN ACCORDO CON GLI ENTI LOCALI
 - PARTECIPAZIONE A PROGETTI DI INTERCULTURA ATTRAVERSO PROTOCOLLI DI INTESA
 - ADESIONE A PROGETTI ERASMUS+
 - LABORATORI CLIL
 - SCAMBI EPISTOLARI PER PROMUOVERE L'INTERCULTURA
 - ADESIONE RETE POLO EUROPA
- PERCORSI CURRICOLARI CARATTERIZZATI DA INNOVAZIONI METODOLOGICHE-DIDATTICHE
 - Sperimentazione adozione alternativa libri di testo (specifiche classi)
 - Sperimentazione adesione linee guida per la didattica della frontiera adriatica
 - Sperimentazione Innovamat
 - Metodo Bortolato
 - Adesione Avanguardie educative
 - Uso della stampante 3 D laboratorio arte- tecnica
 - Adesione piattaforma Cloud Scuola Biblioteca Scolastica
- SPERIMENTAZIONI DI FLESSIBILITÀ ORGANIZZATIVA E DIDATTICA
 - Classi aperte
 - Pausa didattica
 - Laboratorio linguistico Inglese
 - Laboratorio di scienze: sperimentare per capire
 - Progetto sperimentale didattica dell'italiano classi quarte scuola primaria
 - Potenziamento educativo "La scuola è di tutti: insieme è meglio"
- GIORNATE/EVENTI DI RILEVANTE IMPORTANZA
 - Progetto accoglienza per tutte le classi e ordini di scuola
 - Giornata dei nonni
 - Giornata dell'albero
 - Giornata della gentilezza
 - Giornata della sicurezza
 - Giornata della TERRA
 - Iniziativa per promuovere salute: Sentire e vedere bene per imparare meglio
 - Progetto Motte "A guardar le stelle"
 - Progetto AVIS/AIDO
 - Eventi cittadini: inaugurazione mercatini di Natale, 4 novembre, giornata del ricordo, giornata della memoria...
 - Concerto di Natale e di fine anno.
 - Progetto "Far fiorire la memoria"
 - Giornata nazionale contro il bullismo e il cyberbullismo
 - Manifestazioni natalizie:
 - È ancora Natale
 - Natale di pace
 - Festa di Natale
- Iniziative di sensibilizzazione su tematiche di particolare rilievo formativo: prevenzione uso droghe e alcol (associazione Aglad),, violenza sulle donne.)

Il Collegio, chiamato alla votazione
<u>DELIBERA 41</u>
approva all'unanimità i progetti e le attività di arricchimento ed ampliamento dell'offerta formativa a.s.2025-2026 da inserire nel PTOF

b) Piano visite guidate e viaggi di istruzione a.s. 2025/26;

Si passa poi ad analizzare il punto "B" viste guidate e viaggi d'istruzione; la Dirigente scolastica prende in esame il Piano delle uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione per l'a.s. 2025/2026.

Vengono richiamate le tipologie di attività previste dal regolamento:

- Uscite didattiche (entro la giornata) per attività di apprendimento sul territorio;
- Visite guidate di breve durata, con finalità curriculari;
- Viaggi d'istruzione di uno o più giorni, anche con pernottamento, finalizzati ad approfondimenti interdisciplinari;
- Scambi culturali e soggiorni linguistici in collaborazione con reti di scuole e istituzioni estere.

Il Collegio prende atto delle tempistiche di programmazione, da inserire nel Piano Annuale di Classe:

- entro maggio o settembre per attività del primo quadrimestre;
 - entro la prima decade di novembre per le attività del secondo quadrimestre.
- Si prevede la possibilità di aderire ad iniziative culturali non programmate, previa autorizzazione del Dirigente scolastico Scolastico.

Vengono inoltre definiti tempi e limiti:

- durata massima dei viaggi d'istruzione fissata in 3 giorni (2 notti);
- massimo 5 visite guidate annue per classe, con eventuali deroghe autorizzabili dal DS su richiesta motivata del Consiglio di Classe;
- opportunità di evitare uscite negli ultimi 30 giorni di scuola;
- divieto di programmare attività durante i periodi delle prove INVALSI, salvo autorizzazione motivata del DS e nel rispetto delle condizioni organizzative relative alla somministrazione.

La parola viene data alla maestra Wania Giacometti responsabile gite per la scuola primaria. Qui sotto si allega la tabella riassuntiva dei diversi plessi della scuola primaria.

Scuola primaria "Giovanni XXIII" - Bessica di Loria						
DATA	CLASSE	N. ALUNNI	DESTINAZIONE	TRASPORTO	ACCOMPAGNATORI	BREVE DESCRIZIONE
18 marzo	1 A	19	TEATRO VIVALDI - CASSOLA	PULLMAN	Vanin Giuliana Zilli Gloria	LABORATORI SULLA NATURA O ARTISTICO
22 gennaio	2 A	24	MUSEO DELLA CERAMICA-NOVE	PULLMAN	Gazzola Arianna	VISITA AL MUSEO E LABORATORIO
18 marzo	2 A	24	TEATRO VIVALDI - CASSOLA	PULLMAN	Gazzola Arianna Zilli Gloria	SPETTACOLO TEATRALE: "LA PIMPA. IL MUSICAL A POIS"
12 marzo	3 A	20	MUSEO DI CROCETTA	PULLMAN	Busbani Omar Costantinis Elisa	VISITA CON LABORATORIO GIOIELLI IN RAME
13 aprile	5 A	22	castello San Pelagio-Due Carrare PD	PULLMAN	Fontana Meneghetti	Attività di animazione storica al castello
14 o 21 maggio	tutte le classi	106	Parco del Vinchetto Feltre	PULLMAN	Vanin Gazzola, Busbani, Alberton, Meneghetti	visita naturalistica alla riserva naturale
					Fontana Zilio Stangherlin (possibili modifiche)	

Scuola primaria "G. Zanella" - Castione di Loria							
DATA	CLASSE	N. ALUNNI	DESTINAZIONE	TRASPORTO	ACCOMPAGNATORI	BREVE DESCRIZIONE	NOTE
11 febbraio	tutte le classi	67	TEATRO VIVALDI -CASSOLA	PULLMAN	5 ins. p.comune 3 ins. sostegno	"SPETTACOLO "PIERINO E IL LUPO"	

APRILE	tutte le classi	67	Parco del Vincheto Feltre	PULLMAN	5 ins. p.comune 3 ins. sostegno	VISITA AL PARCO CON GUIDA	
31 MARZO	1^A	10	Giardino Vegetazionale Astego	PULLMAN	FASSINATO o PERIN	LABORATORIO SULLA NATURA	
22 gennaio	2^A	20	MUSEO CERAMICA NOVE	PULLMAN	Zanin,Lazzaron+ ins.sost	PASSEGGIATA+VISITA MUSEO+ LABORATORIO CUCHI	
12 MARZO	3^A	13	MUSEO DI STORIA CROCETTA	PULLMAN	CREMASC O S. O CREMASC O A.	VISITA AL MUSEO E LABORATORIO O INTERVENTO DELL'ESPERTO IN CLASSE	
MARZO - APRILE	4^A	10	PALAZZO BONAGURO	TRENO O PULLMAN	PAROLIN + INS. SOSTEGNO	VISITA DEL PALAZZO. LABORATORI LINGUISTICO E ARTISTICO	CON RAMON E BESSICA
13 aprile	5^A	14	SAN PELAGIO	PULLMAN	FRASSATO + INS. SOSTEGNO	RIEVOCAZIONE STORICA	CON RAMON E BESSICA
..... ...	tutte le classi	67	PASSEGGIATE NEI DINTORNI DELLA SCUOLA	A PIEDI	6 ins. p.comune 3 ins. sostegno		UN'USCITA PER STAGIONE
.....	tutte le classi	67	VISITA AL PANIFICIO-PASTICCERIA LOCALE	A PIEDI	6 ins. p.comune 3 ins. sostegno		

Scuola primaria "G. Bianco" - Castello di Godego

DATA	CLASSE	N. ALUNNI	DESTINAZIONE	TRASPORTO	ACCOMPAGNATORI	BREVE DESCRIZIONE	NOTE
05/11	5A-5B-5C	65	BIENNALE DI VENEZIA	PULLMAN E VAPORETTO	SABBADIN-SERAFIN-PAULETTO-BERTELLO-ROSSETTI-STRAMANA'-PRECOMA	VISITA ALLA BIENNALE E LABORATORIO	uscita già approvata al collegio di settembre
Data da destinarsi	5A	26	OSSERVATORIO DON CHIAVACCI	PULLMAN	INSEGNANTI DI CLASSE	VISITA ALL'OSSERVATORIO E LABORATORIO	uscita con la classe 5 di Loria
Dicembre	5B-C	39	OSSERVATORIO DON CHIAVACCI	PULLMAN	INSEGNANTI DI CLASSE	VISITA ALL'OSSERVATORIO E LABORATORIO	
22 dicembre	5A-5B-5C	65	SITO DELLE MOTTE	PULLMAN	Insegnanti di classe	progetto Motte "A guardar le stelle"	L'uscita è presente nel progetto presentato dal Comune di Castello di Godego
Marzo...?	2A 2B 2 C	56	Mantova - più navigazione oasi nat.	PULLMAN (da Valutare costi) in attesa. Prev	attesa prev. / Insegnanti di classe	Visita città e navigazione sul Mincio	
In primavera	3^A 3^B 3^C	53	Alveare del Grappa a Pieve del Grappa	PULLMAN	Cerantola-Minato-Argentin-Gentile-Stocco	Visita alveare e laboratori didattici	
In primavera	3^A 3^B 3^C	53	Parco archeologico didattico di Revine Lago	PULLMAN	Cerantola-Minato-Argentin-Gentile-Stocco	Visita parco archeologico e laboratori didattici	
In primavera	2A 2B 2C	56	Museo della Ceramica di Nove	PULLMAN	Insegnanti di classe	Visita "museo diffuso" e laboratori	proposta alternativa all'uscita a Mantova
In primavera	4^A-B-C	60	MUSEO EGIZIO (PADOVA)	PULLMAN	INSEGNANTI DI CLASSE	VISITA AL MUSEO	
5/11/2025	4A- B- C	60	MUSEO DELLA SCIENZA(JESOLO)	PULLMAN	INSEGNANTI DI CLASSE	VISITA AL MUSEO E LABORATORIO	
Marzo-Aprile	1C	25	Fattoria didattica "Il Codibugnolo"	PULLMAN	INSEGNANTI DI CLASSE	VISITA ALLA FATTORIA E LABORATORIO DIDATTICO	

Marzo-Aprile	1A - 1B	18+18 _36	Fattoria didattica "Il Codibugnolo"	PULLMAN	INSEGNANTI DI CLASSE	VISITA ALLA FATTORIA E LABORATORIO DIDATTICO	
Fine novembre- primi di dicembre	1A - 1B - 1C	18+18 +25 _61	Biblioteca del comune di Castello di Godego	A PIEDI	INSEGNANTI DI CLASSE	VISITA ALLA BIBLIOTECA E CONSEGNA TESSERE	uscita prevista all'interno del Progetto Lettura. Le classi usciranno una alla volta.
Febbraio	1A - 1B - 1C	18+18 +25 _60	Uscita a piedi sul territorio	piedi	INSEGNANTI DI CLASSE		
In primavera	5A-5B-5C	65	Rocca di Lonato	pullman	INSEGNANTI DI CLASSE	rievocazione storica	uscita con la classe 5 di Loria

Scuola primaria "G. Pascoli" - Loria						
DATA	CLASSE	N. ALUNNI	DESTINAZIONE	TRASPORTO	ACCOMPAGNATORI	BREVE DESCRIZIONE
dicembre	IV B	23	teatro Cassola	pullman	Fabris-Cecchin+ass.	spettacolo teatrale
primavera	IV B	23	Museo Eremitani Padova	treno	Fabris-Cecchin+ass.	visita al museo+laboratorio
11 febbraio	III B	23	teatro Cassola	pullman	Alati-Fileccia	spettacolo teatrale "Pierino e il lupo"
29 aprile	III B	23	Museo Crocetta	pullman	Alati+Fileccia	visita al museo+laboratorio
primavera	I B+II B	37	fattoria didattica Lungargine	pullman	Stangherlin,Andreatta,Guglielmin,Di Madero	visita alla fattoria+laboratorio
25 febbraio	I B- II B	37	teatro Vivaldi di Cassola	pullman	Stangherlin,Andreatta,Guglielmin,Di Madero	Spettacolo Nardo il Ghepardo alle Zoolimpiadi
Data da destinarsi	V B	18	Osservatorio Chiavacci	pullman	Marcon+Martinazzo+Manera	visita+laboratorio
primavera	V B	18	Lonato	pullman	Marcon+Martinazzo+Manera	rievocazione storica

Scuola primaria "A. Marchesan" -Ramon di Loria							
DATA	CLASSE	N. ALUNNI	DESTINAZIONE	TRASPORTO	ACCOMPAGNATORI	BREVE DESCRIZIONE	NOTE
Marzo-aprile	quarta	20	Bassano - Palazzo Bonaguro	Treno o pullman	Bressan-Bonin	Visita al palazzo. Laboratori linguistico e artistico	
11-02	tutte	101	Teatro Cassola	pullman	9 insegnanti + 2 sostegno	Spettacolo teatrale "Pierino e il lupo"	uscita di plesso
aprile	terza	18	Parco Livelet	pullman	Giacometti Feltracco	Villaggio uomini primitivi su palafitta e laboratori	
aprile	terza	18	Bassano - Palazzo Bonaguro	Treno	Giacometti Feltracco	Visita al palazzo. Laboratori linguistico e artistico	
13 aprile	5^	18	Magici Castelli a San Pelagio	Pullman	Tallarita - Baldin	Animazione in costume a tema	Uscita con la 5^ di Bessica
Marzo-Aprile	1^	23	Giardino vegetazionale Astego	Pullman	Pozzobon-Simeoni	Laboratori manipolativi	

La parola viene data poi alla prof.ssa Porcellato Marida responsabile gite per la scuola secondaria. Qui sotto si allega la tabella riassuntiva dei diversi plessi della scuola secondaria.

Destinazione	Classi	N° Alunni	Plesso	Giorni Ipotizzati	Referente	Mezzo
Montebelluna MeVe e Museo di storia naturale e archeologia	3A, 3B e 3C	67	Godego	marzo/aprile	Porcellato	pullman
Bolca e Miniera Sant'Aloisio	3A, 3B, 3C	59	Godego	16-17 ottobre	Codemo	pullman
Possagno	3A -3D	40	Loria	25 novembre	Orlando Livio	pullman
Possagno	3B-3C	41	Loria	20 novembre	Orlando Livio	pullman
Rovereto (Mart e Mitag)	3B, 3C	41	Loria	27 febbraio	Santi Arianna	pullman

Rovereto (Mart e Mitag)	3A-3D	40	Loria	24 febbraio 2026	Orlando Livio	pullman
Museo della natura e dell'uomo di Padova	3B, 3C	41	Loria	19 marzo	Dogà Simona	pullman
Museo della natura e dell'uomo di Padova	3A, 3D		Loria	10 marzo	Dogà Simona	pullman
Teatro Comunale Treviso (uscita musicale)	Musicale	22	Godego/Loria	29 settembre 2025	Bonato	treno
Science 4all (Padova)	2A, 2D	40	Loria	11 novembre 2025	Gazzola D.	pullman
Science 4all (Padova)	2B e 2C	38	Loria	18 novembre 2025	Zonta	pullman
Trieste e Gorizia verso il confine	2A, 2B e 2C	62	Godego	marzo/aprile (2 giorni)	Porcellato	pullman
Bologna	2B, 2D	39	Loria	8 maggio	Gazzola D.	pullman
Bologna	2A, 2C	41	Loria	7 maggio	Ziliotto	pullman
Colli Euganei (PD)	1A-1B-1C-1D-1E	92	Loria	12 e 13 marzo	Zonta	pullman
Astego: Giardino Vegetazionale	1A-1B	45	Godego	7 maggio 2025	Dallan	pullman
Astego: Giardino Vegetazionale	1A, 1B, 1C	59	Loria	6 maggio 2025	Dallan	pullman
Astego: Giardino Vegetazionale	1D, 1E (Loria), 1C (Godego)	55	Loria	5 maggio 2025	Dallan	pullman
Castelfranco (mura, teatro, pala del Giorgione, parco Bolasco)	1A, 1B e 1C	67	Godego	Marzo	Chiminazzo	piedi
Treviso - Teatro Alcuni	2 A,B,C e 3A,B,C	128	Godego	28 gennaio	Porcellato	pullman

La Dirigente scolastica precisa che, come da regolamento, le richieste per le uscite didattiche previste nei mesi di settembre e ottobre devono essere presentate già nel mese di giugno, in modo da consentire una corretta programmazione. Raccomanda inoltre di evitare uscite durante l'ultimo mese di scuola e di non organizzarle nei periodi in cui si svolgono le prove Invalsi per le classi coinvolte. Per quanto riguarda le classi terze della scuola secondaria, le visite devono essere effettuate entro il 15 marzo.

Il Collegio, chiamato alla votazione
<u>DELIBERA 42</u>
approva all'unanimità il piano delle viste guidate e viaggi d'istruzione per l'a.s.2025-2026

c) Piano di formazione A.S. 2025/2026

La Dirigente scolastica passa poi a illustrare il piano di formazione per l'anno scolastico 2025-2026

Il documento presenta il Piano triennale di formazione e aggiornamento del personale docente dell'Istituto Comprensivo Loria e Castello di Godego per il triennio 2025-2028 che rientrerà nei progetti MIM, URS Veneto, Sophia (piattaforma) e PNSD.

In particolare si riflette sugli Obiettivi del Piano di Formazione:

Il Piano mira a migliorare le competenze del personale docente e ATA, allineandosi alle esigenze dell'Offerta Formativa Triennale e alle priorità nazionali.

Si propone di garantire il diritto alla formazione, promuovere l'innovazione digitale, migliorare la qualità del servizio scolastico e favorire la crescita professionale.

Include corsi di formazione organizzati da enti accreditati e interventi formativi autonomamente progettati dalla scuola.

Le tematiche di Formazione avranno come obiettivi chiave il benessere a scuola e life skills, inclusione e successo formativo, didattica per competenze e valutazione, continuità e orientamento, ambienti di apprendimento innovativi e digitali, sviluppo delle risorse umane, cittadinanza attiva e legalità, e internazionalizzazione.

Obblighi di formazione in materia di sicurezza e salute sul lavoro, come previsto dal D. Lgs. 81/2008.

Per quanto riguarda la Valutazione dell'Efficacia della Formazione

Sarà attivato un sistema di raccolta documentale per capitalizzare buone pratiche.

I docenti dovranno riferire sulle esperienze formative e l'efficacia sarà verificata tramite questionari e attestati di partecipazione.

L'istituto organizzerà attività formative in coerenza con le scelte strategiche delineate nel RAV e nel PTOF.

In allegato il piano di formazione

Il Collegio, chiamato alla votazione
<u>DELIBERA 43</u>
approva all'unanimità il Piano di Formazione docenti per l'a.s.2025-2026

7) Integrazione regolamento di istituto entrate ed uscite in sicurezza per plesso

La Dirigente scolastica, presenta il punto 7 all'ordine del giorno, illustrando lo scopo e il campo di applicazione del regolamento relativo alla gestione di ingressi, uscite, vigilanza e sicurezza nella scuola primaria. Viene evidenziato che il protocollo ha l'obiettivo di garantire ordine, fluidità nei flussi scolastici e adeguati livelli di sicurezza.

Di seguito vengono sintetizzati i punti principali del protocollo:

I docenti accolgono gli alunni cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni, garantendo la vigilanza insieme al personale ATA. In caso di maltempo, sono previsti accessi scaglionati e il posizionamento degli alunni sotto aree coperte. Gli orari di ingresso e uscita restano invariati: alle 8:00 e alle 16:00 per il tempo pieno, mentre per il tempo normale si seguono gli orari specifici comunicati. I varchi Ovest, Est e Nord sono organizzati in modo da evitare assembramenti e il personale collaboratore accompagna gli alunni che utilizzano il trasporto scolastico fino al cancello loro riservato. Eventuali ritardi devono essere registrati e firmati dal genitore o da un delegato, mentre le uscite anticipate sono consentite solo previa richiesta formale e con ritiro da parte del genitore o delegato. Sono inoltre previste modalità personalizzate di ingresso e uscita per gli alunni che necessitano di un accompagnamento dedicato o di tempi differenziati, con il supporto dei collaboratori scolastici e dei docenti di sostegno. Gli spostamenti verso la palestra comunale devono avvenire lungo percorsi sicuri e sotto la supervisione dei docenti, responsabili della vigilanza durante tutto il tragitto. Interviene la referente del plesso di Castione, Elisa Parolin, che segnala la necessità di modificare il percorso di uscita delle classi 1^a e 3^a, poiché il pavimento del tragitto abituale risulta troppo scivoloso. Si propone pertanto che tali classi utilizzino il percorso attualmente seguito dalle classi 2^a e 5^a.

Per la Scuola Secondaria di I Grado il protocollo disciplina le modalità di ingresso e uscita al fine di garantire sicurezza e una gestione ordinata dei flussi. I docenti accolgono gli alunni cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e la vigilanza è assicurata dal personale docente e dal personale ausiliario. Gli orari scolastici sono articolati in settimana lunga (8:00–13:00) e settimana corta (8:00–14:00), e ogni classe segue un percorso predefinito fino al rispettivo cancello, dove gli alunni sono sorvegliati.

Eventuali ritardi vengono registrati e devono essere firmati dal genitore o da un delegato; si precisa inoltre che l'ingresso oltre le ore 8:05 sarà segnato come ritardo e richiederà la relativa giustificazione. Le uscite anticipate sono consentite solo previa richiesta formale. Sono previste, quando necessario, modalità personalizzate di ingresso e uscita, con accompagnamento dedicato e tempi differenziati, garantiti dai collaboratori scolastici e dai docenti di sostegno. La ricreazione si svolge in spazi assegnati e, per gli alunni del tempo pieno, la mensa è compresa nell'orario scolastico. Gli spostamenti verso la palestra avvengono lungo percorsi sicuri e supervisionati, sotto la responsabilità dei docenti incaricati della vigilanza.

Il Collegio, chiamato alla votazione
<u>DELIBERA 45</u>
approva all'unanimità: Integrazione regolamento di istituto entrate e uscite plesso

Punto 8: Integrazione regolamento di istituto regolamentazione scuola secondaria di I grado

La Dirigente scolastica passa la parola alla prof.ssa Pellizzer Cristina che illustra la modifica dell'orario di ricreazione:

Il documento stabilisce un protocollo per la gestione della ricreazione nella Scuola Secondaria di Primo Grado, garantendo sicurezza e sorveglianza.

Il protocollo si applica ai plessi di Loria e Castello di Godego, con orari di ricreazione distinti per i due quadrimestri.

Durante il primo quadrimestre, la sorveglianza è affidata al docente della terza ora, mentre nel secondo quadrimestre al docente della quarta ora, che accompagna e riporta la classe.

Ogni docente è responsabile della propria classe e deve garantire il rispetto delle norme di comportamento e sicurezza, segnalando eventuali infrazioni. Le aree di ricreazione sono assegnate all'inizio dell'anno e

devono essere rispettate per mantenere ordine e sicurezza.

I docenti Chiminazzo e Sonda mostrano perplessità sullo spostamento della ricreazione alla IV per cui la Dirigente scolastica decide di riflettere ulteriormente sulle modifiche al protocollo che richiedono approvazione dal Collegio dei Docenti portando, se necessario, il punto al prossimo collegio dei docenti.

Punto 9: Modifica regolamento di disciplina, patto formativo e rubrica valutazione comportamento scuola secondaria di I grado come da DPR 134/2025

La Dirigente scolastica passa poi a illustrare il regolamento di disciplina e il patto formativo in allegato, poi passa la parola alla prof.ssa Pellizzer che aggiorna il Collegio sul lavoro di revisione del documento di Valutazione del comportamento già presentato lo scorso anno. Per cercare di adottare un unico modus operandi all'interno dei vari vari Consigli di Classe, il Niv e poi i Referenti di Plesso si sono incontrati e per rendere più chiaro la e oggettivo

Si presenta il documento e si sottolinea che:

-Per la valutazione del comportamento degli alunni che hanno un certificato di disabilità (L. 104/92), si farà riferimento al PEI nel quale saranno riportati adattamenti personalizzati secondo le loro specifiche esigenze.

- Il presente documento di valutazione del comportamento ha valenza quadrimestrale per permettere agli alunni, attraverso la giusta motivazione, di migliorare il loro comportamento.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO – SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – 2025/2026

	CONVIVENZA CIVILE E RISPETTO DELLE REGOLE (persone, ambienti e cose)	PARTECIPAZIONE ALLA VITA SCOLASTICA E RESPONSABILITÀ (impegno)	SOCIALIZZAZIONE E RELAZIONALITÀ	RICHIAMI, OSSERVAZIONI E/O NOTE
10 Competenze consapevolmente e pienamente e raggiunte	Rispetta in modo consapevole le regole della convivenza scolastica e sollecita i compagni a mantenere comportamenti corretti.	Partecipazione attiva e propositiva alla vita della classe e alle attività scolastiche. Assunzione consapevole e piena dei propri doveri scolastici.	Atteggiamento attento, leale e collaborativo nei confronti di adulti e pari.	Può presentare note e/o osservazioni sistematiche di merito
9 Competenze raggiunte a livello avanzato	Conosce e rispetta costantemente le regole della scuola	Partecipazione attiva alla vita della classe e alle attività scolastiche. Assunzione dei propri doveri scolastici; puntualità nello svolgimento dei compiti	Atteggiamento attento e leale nei confronti di adulti e pari.	Nessuna nota disciplinare e/o fino a 2 note didattiche e/o fino a 4 osservazioni
8 Competenze raggiunte a livello intermedio	Normalmente rispetta le regole della scuola, anche se talvolta si rendono necessari richiami verbali. E' sensibile al richiamo	Partecipazione costante alla vita della classe e alle attività scolastiche. Generale assunzione dei propri doveri scolastici; non sempre puntuale	Atteggiamento corretto nei confronti di adulti e pari.	1 nota disciplinare relativa a fatti non gravi e/o fino a 4 note didattiche e/o fino a 6 osservazioni
Le valutazioni 7-6-5- si riferiscono a mancanze disciplinari di medio-grave entità anche con 1 nota disciplinare grave-gravissima				

7 Competenze acquisite a livello base	Rispetta le regole della scuola, in modo discontinuo e necessita di frequenti richiami verbali e/o scritti. Non sempre reagisce positivamente al richiamo.	Partecipazione settoriale alla vita della classe e alle attività scolastiche. Parziale assunzione dei propri doveri scolastici; discontinuità e/o settorialità nello svolgimento dei compiti.	Atteggiamento quasi sempre corretto nei confronti di adulti e pari, presenza di richiami verbali.	2/4 note disciplinari di cui almeno 1 relativa a fatti gravi e/o fino a 6 note didattiche e/o fino a 9 osservazioni
6 Competenze acquisite a livello iniziale	Spesso trasgredisce le regole della convivenza scolastica e deve essere continuamente richiamato al rispetto (ripetute note scritte).	Limitata partecipazione alla vita della classe e alle attività scolastiche. Mancata assunzione dei propri doveri scolastici ed extrascolastici in alcune discipline 2-3	Atteggiamento non sempre corretto nei confronti di adulti e pari, numerosi richiami e note	4 note disciplinari e/o fino a 2 note disciplinari relative a fatti gravi e/o fino a 9 note didattiche e/o fino a 12 osservazioni, attività di cittadinanza attiva e solidale
5 Competenze parzialmente acquisite	Si dimostra oppositivo nei confronti delle regole della scuola ripetute note scritte	Mancata partecipazione alla vita della classe e alle attività scolastiche. Mancata assunzione dei propri doveri scolastici ed extrascolastici e mancato svolgimento delle consegne nella maggior parte delle discipline.	Atteggiamento gravemente scorretto nei confronti di adulti e/o pari, mancanza di rispetto nei confronti di adulti e coetanei con episodi che hanno determinato note o sanzioni	4 note disciplinari e/o più di 2 note disciplinari relative a fatti gravi e/o fino a 12 note didattiche e/o fino a 15 osservazioni, attività di cittadinanza attiva e solidale

Il Collegio, chiamato alla votazione
<u>DELIBERA 46</u>
approva all'unanimità la Modifica regolamento di disciplina, patto formativo e rubrica valutazione comportamento scuola secondaria di I grado come da DPR 134/2025

Punto 10 : Proposta date e iniziative per open day;

Relazione per la scuola secondaria la prof.ssa Chiminazzo che presenta l'Open Day della Scuola Secondaria, rivolto alle famiglie e agli alunni che si iscriveranno all'anno scolastico 2026/27. L'Istituto organizza due giornate dedicate, una presso la sede di Castello di Godego e una a Loria, entrambe nel mese di novembre 2025, per permettere ai futuri studenti di conoscere da vicino la scuola, gli spazi, le attività e l'offerta formativa

Durante l'evento, i bambini delle classi primarie verranno accolti dai docenti della secondaria e coinvolti in laboratori interattivi che si svolgono in tre turni. Le attività sono pensate per permettere ai ragazzi di sperimentare in prima persona le discipline, stimolando curiosità e interesse verso il nuovo percorso scolastico. Tra le proposte, un ruolo centrale è dedicato al laboratorio di musica d'insieme, che offre la possibilità di conoscere e provare vari strumenti come flauto traverso, violino, chitarra e pianoforte, vivendo un'esperienza musicale collettiva e coinvolgente. Al terzo turno, i genitori sono invitati ad assistere a questa attività speciale, in cui collaborazione, ascolto e creatività si fondono in un momento particolarmente significativo per la comunità scolastica. Parallelamente alle attività per gli studenti, i genitori possono partecipare a una serie di momenti informativi che includono la presentazione dell'offerta formativa, dei progetti didattici e dell'approccio pedagogico della scuola. È prevista anche una visita agli spazi dell'istituto, come aule, laboratori e biblioteca, insieme a un momento di dialogo diretto con docenti e dirigenza per chiarire dubbi e approfondire gli aspetti organizzativi. Interviene poi la Referente per la scuola primaria: la maestra Paola Sgarbossa che presenta le iniziative dei vari plessi : l'iniziativa chiamata "Aperiscuola – Open Day", organizzata dall'Istituto Comprensivo scuola primaria nella settimana dal 1° al 5 dicembre 2025. L'obiettivo dell'evento è far conoscere alle famiglie la scuola, i suoi spazi, il progetto educativo e le attività didattiche, offrendo un primo contatto diretto con gli insegnanti e mettendo in evidenza l'identità dei diversi plessi dell'istituto. L'iniziativa è pensata per agevolare le scelte delle famiglie e per mostrare una scuola accogliente, aperta e dinamica, capace di garantire continuità educativa tra infanzia e primaria. Durante la settimana sono

previsti due momenti distinti: l'Aperiscuola, nel tardo pomeriggio, che comprende la visita guidata, l'incontro con gli insegnanti e un breve momento conviviale; e "La scuola in azione", la mattina, in cui genitori e bambini possono assistere direttamente alle attività in classe. Il calendario prevede una distribuzione delle giornate nei vari plessi: Bessica, Castello di Godego, Loria, Ramon e Castione, con appuntamenti sia al mattino sia al pomeriggio a seconda della sede. I docenti hanno il compito di accogliere e accompagnare le famiglie durante la visita e collaborano anche all'organizzazione del momento conviviale. Le famiglie sono incoraggiate a partecipare attivamente e a contribuire alla diffusione dell'iniziativa. La comunicazione dell'Open Day è diffusa tramite volantini istituzionali, sito web, canali social, circolari e locandine, oltre che attraverso la condivisione delle informazioni con le scuole dell'infanzia del territorio. I due momenti sono:

-APERISCUOLA ore 17:30- 18:30 visita guidata della scuola, incontro con insegnanti e momento conviviale

- SCUOLA IN AZIONE. Ore 9:00-10:30 genitori e bambini in classe assistono alle attività

La Funzione strumentale Sgarbossa conclude sottolineando che l'Open Day rappresenta il vero biglietto da visita dell'Istituto: un'occasione per accogliere, mostrare il proprio modo di fare scuola, creare un clima di fiducia e aiutare le famiglie a conoscere da vicino la realtà educativa che accompagnerà i loro figli.

Punto 11: Introduzione dell'intelligenza Artificiale a scuola – avvio prime fasi attuative linee guida di Istituto

La dirigente passa la parola all'animatore digitale il prof. Codemo Ettore che descrive il percorso con cui l'Istituto Comprensivo Loria e Castello di Godego intende introdurre in modo responsabile l'Intelligenza Artificiale nella didattica e nell'organizzazione scolastica. L'obiettivo principale è promuovere un uso consapevole, sicuro ed etico degli strumenti di IA, accompagnando studenti, docenti e dirigenti verso una maggiore conoscenza delle opportunità e dei rischi legati a queste tecnologie. La governance prevede un coordinamento guidato dalla Dirigente scolastica, supportata dall'animatore digitale, dalla funzione strumentale e da un gruppo di lavoro dedicato. L'istituto mira a definire regole chiare e pratiche condivise, tutelando in particolare i dati personali e adottando strategie di introduzione gradualità, inclusa la sperimentazione di progetti pilota. Un ruolo centrale è attribuito alla formazione, prevista anche dalla normativa europea: verranno attivati percorsi di alfabetizzazione digitale, seminari, attività pratiche e laboratoriali, la cui documentazione sarà opportunamente registrata. Per avviare il processo, sono previste alcune azioni iniziali come la raccolta di informazioni tramite questionari interni, l'analisi dei bisogni e dei rischi, l'elaborazione di documenti regolatori e la pianificazione di un'offerta formativa adeguata. Il documento si conclude affermando l'impegno dell'Istituto a guidare l'innovazione digitale in modo responsabile e partecipato, con l'obiettivo di sostenere la crescita degli studenti e della comunità educante.

Il Collegio, chiamato alla votazione

DELIBERA 47

approva all'unanimità l'Introduzione dell'intelligenza Artificiale a scuola – avvio prime fasi attuative linee guida di Istituto

Punto 12: Rinnovo Comitato di Valutazione docenti.

La Dirigente scolastica conferma i componenti del comitato di valutazione individuati in seno al collegio docenti, informa però che la maestra Giuliana Imola dovrà essere sostituita come docente individuata nel consiglio di istituto in quanto non è più presente nell'Istituto.

Punto 13: Costituzione del Centro Sportivo Scolastico (CSS);

La Dirigente scolastica spiega che le "Linee Guida" emanate dal MIUR in data 4 agosto 2009 dispongono che la condizione preliminare per la partecipazione delle scuole ai Giochi sportivi studenteschi è l'istituzione dei Centri Sportivi Scolastici. In considerazione anche delle Linee guida per le attività di educazione fisica, motoria e sportiva nelle scuole di primo e secondo grado che incentivano e stimolano alla partecipazione e alla pratica delle Scienze Motorie e Sportive attraverso la programmazione, inserita nel PTOF della scuola, di attività curate dai docenti di Educazione fisica, anche in collaborazione con Famiglie, Enti ed Associazioni pertanto si sottopone la costituzione del CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO con le finalità, gli obiettivi e le modalità precisati nello Statuto costitutivo di seguito redatto

STATUTO DEL CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO

Articolo 1: Istituzione

il Centro Sportivo Scolastico (di seguito C.S.S.) presso l'I.C. L'istituzione del Centro Sportivo Scolastico vuole intraprendere un percorso progettuale verso l'attuazione delle Linee guida per "La buona scuola". Il C.S.S. è struttura organizzata all'interno della scuola, per la promozione dell'attività sportiva scolastica e dei valori ad essa connessi. Compito del C.S.S. è quello di programmare ed organizzare iniziative ed attività coerenti con le finalità e gli obiettivi del progetto nazionale, in funzione della propria realtà e delle proprie risorse, con il coinvolgimento di tutte le componenti della scuola. Con il presente atto costitutivo e statuto, il C.S.S. è inserito nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Articolo 2: Principi, finalità e obiettivi

L'istituzione del Centro Sportivo Scolastico persegue la diffusione dello sport scolastico come momento educativo, formativo e dello stare bene a scuola. La finalità principale del C.S.S. è di offrire agli studenti la possibilità di partecipare ad attività sportive organizzate dalla scuola, che diventa punto di riferimento primario per il consolidamento di una cultura dello sport. Le attività motorie e la cultura sportiva fanno parte integrante del più ampio e generale Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola, integrandosi ed armonizzandosi con le programmazioni delle altre discipline di studio, in modo da rendere ancora più efficace la risposta educativa e formativa degli studenti, così come richiesto ed evidenziato dalle innovative Linee guida per "La buona Scuola" del Ministero della Pubblica Istruzione e della Ricerca.

I principali obiettivi che si intendono perseguire sono i seguenti:

- realizzare un progetto educativo mirato per formare la personalità dei giovani, per incentivare la loro autostima e ampliare le loro esperienze;
- migliorare i processi attentivi fondamentali per gli apprendimenti scolastici;
- essere di supporto per interventi verso i Disturbi Specifici di Apprendimento;
- contribuire a infondere la cultura del rispetto delle regole;
- stimolare atteggiamenti rispettosi dell'altro e delle cose, per accrescere il senso civico;
- realizzare un percorso di benessere psicofisico per tutti, compresi i diversamente abili;
- contribuire a migliorare gli stili alimentari, per prevenire l'obesità e le malattie collegate;
- concorrere a contrastare i fenomeni di bullismo;
- costruire un percorso educativo nel quale la cultura e la pratica del movimento e dello sport possano diventare un momento di confronto sportivo;

Articolo 3: Compiti del Centro Sportivo Scolastico

Compito del C.S.S. è di progettare e pianificare iniziative ed attività coerenti con le finalità e gli obiettivi stabiliti a livello nazionale, declinati sulla base del contesto sociale e ambientale, per rispondere ai bisogni e alle istanze educative e formative degli utenti. L'avviamento alla pratica sportiva ha come obiettivo avvicinare gli studenti allo sport interiorizzandone i principi e i valori etici e di cittadinanza attiva. Il C.S.S. avrà carattere laboratoriale per favorire la più ampia partecipazione degli studenti, ivi compresi, quelli meno dotati o con disabilità e per lo sviluppo delle qualità cognitive ed emotive attraverso la pratica di attività indispensabili per la crescita dei giovani.

L'Istituto si avvale delle palestre annesse alla scuola.

Le attività, proposte e approvate dai competenti organi collegiali, sono inserite nel Piano Triennale dell'offerta formativa, rendendosi così parte integrante dello stesso.

Articolo 4: Soggetti del Centro Sportivo Scolastico

Il Dirigente scolastico Scolastico è il Presidente del C.S.S. nell'esercizio delle proprie prerogative nomina il docente di Educazione fisica, Prof. Moro, coordinatore delle attività. Il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, nell'esercizio delle sue funzioni, gestisce gli aspetti amministrativi delle attività del C.S.S.

La partecipazione è allargata agli altri docenti di Educazione fisica con specifiche competenze sportive e ad esperti esterni individuati dalla scuola disponibili a collaborare. L'istituzione Scolastica, qualora lo ritenga necessario ed a sostegno della didattica, potrà stipulare con le Associazioni Sportive Convenzioni/Protocolli d'intesa che disciplinino la natura della collaborazione, purché a titolo gratuito.

Articolo 5: Svolgimento delle funzioni

Il docente coordinatore del CSS, in collaborazione con i docenti di educazione fisica, realizza le iniziative

didattico-sportive deliberate. Qualora si realizzi un progetto ministeriale, in esso dovranno essere illustrate le attività proposte, le metodologie e gli strumenti, le collaborazioni esterne e quantificato il monte ore annuale necessario per avanzare la richiesta di accesso ai fondi Ministeriali per i docenti interni all'Istituzione Scolastica.

Il Collegio, chiamato alla votazione
<u>DELIBERA 48</u>
approva all'unanimità la Costituzione del Centro Sportivo Scolastico (CSS);

Punto 14: Approvazione adesione Progetto Nazionale Scuola Attiva Kids per la Scuola Primaria;

La Dirigente scolastica presenta la proposta di adesione al Progetto Nazionale "Scuola Attiva Kids" per l'Anno Scolastico 2025/2026. Questo progetto è promosso dal Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) e da Sport e Salute S.p.A., in collaborazione con le Federazioni Sportive Nazionali (FSN) e il Comitato Italiano Paralimpico (CIP).

Finalità e Struttura del Progetto

Il Progetto "Scuola Attiva Kids" è rivolto a tutte le classi della Scuola Primaria e ha l'obiettivo di:

- Valorizzare l'Educazione Fisica e sportiva per le sue valenze formative e per la promozione di corretti e sani stili di vita.
- Favorire l'inclusione sociale e la partecipazione attiva degli alunni con disabilità e altri BES.
- Aumentare il tempo attivo dei bambini attraverso proposte innovative.

Gli elementi chiave del progetto prevedono:

- L'assegnazione di un Tutor Sportivo Scolastico (laureato in Scienze Motorie) per le classi coinvolte, il quale lavora in collaborazione con i docenti curricolari.
- L'introduzione delle "Pause Attive" da svolgere in classe o in cortile per favorire il movimento e l'apprendimento.
- L'organizzazione di "Giornate del Benessere" (uscite didattiche con attività fisica in ambiente naturale) e la realizzazione delle Feste di fine anno scolastico a tema sportivo.
- Un focus specifico su temi come l'Educazione Alimentare e l'integrazione con l'Educazione Civica.

L'adesione è vista come un'importante integrazione dell'offerta formativa per il potenziamento dell'attività motoria e per sostenere la nuova figura dell'Insegnante di Educazione Motoria nelle classi quarte e quinte.

Il Collegio, chiamato alla votazione
<u>DELIBERA 49</u>
approva all'unanimità approva l'adesione al Progetto Nazionale Scuola Attiva Kids per la Scuola Primaria

15) Approvazione adesione Progetto Nazionale Scuola Attiva Junior per la Scuola Secondaria di I grado

Si presenta la proposta di adesione al Progetto Nazionale "Scuola Attiva Junior" per l'Anno Scolastico 2025/2026. Questo progetto, promosso dal Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) e da Sport e Salute S.p.A., si rivolge a tutte le classi della Scuola Secondaria di I grado e mira a:

- Promuovere percorsi di orientamento sportivo per una scelta consapevole dell'attività fisica.
- Sviluppare le capacità motorie globali degli studenti.
- Diffondere la cultura del benessere e dei sani stili di vita.
- Offrire un servizio di attività sportiva pomeridiana gratuita alle famiglie.

Il progetto si articola su due elementi chiave, incentrati su due discipline sportive a scelta dell'Istituto:

1. "Settimane di Sport" (Attività Curriculare): un Tecnico Federale affianca l'Insegnante di Educazione Fisica durante le ore curricolari (due ore per ciascuno sport per classe). L'obiettivo è introdurre la pratica sportiva e fornire un orientamento specifico.
2. "Pomeriggi Sportivi" (Attività Extra-Curriculare): corsi gratuiti pomeridiani (massimo 4 ore a settimana) tenuti dai Tecnici Federali nelle palestre scolastiche, rappresentando un'ulteriore opportunità di approfondimento per gli studenti.

L'adesione prevede, inoltre, la ricezione di un kit di attrezzature sportive per le discipline scelte e l'organizzazione di eventi conclusivi come le Feste Finali di sport e la creazione di sinergie con i "Nuovi Giochi della Gioventù".

Il Collegio, chiamato alla votazione
<u>DELIBERA 50</u>
approva all'unanimità l'adesione al Progetto Nazionale Scuola Attiva Junior per la Scuola Secondaria di I grado

Punto 16: Costituzione commissione di lavoro per la revisione del regolamento indirizzo musicale.

La Dirigente Scolastica informa il Collegio della necessità di procedere alla revisione e aggiornamento del Regolamento dell'Indirizzo Musicale, al fine di renderlo pienamente coerente con l'assetto organizzativo-didattico dell'Istituto, con le esigenze di inclusione e con le modalità operative di funzionamento.

A tal fine la Dirigente costituisce la Commissione di lavoro per la revisione del Regolamento, con il compito di:

- analizzare il regolamento vigente e raccogliere eventuali criticità emerse;
- predisporre una proposta di aggiornamento condivisa, con particolare attenzione a equità, trasparenza, inclusione e sicurezza;
- raccordare la proposta con PTOF e Regolamento d'Istituto;
- presentare al Collegio una bozza finale per l'esame e la successiva deliberazione degli Organi competenti.

Si individuano i seguenti componenti della Commissione:

- i quattro docenti di strumento dell'Indirizzo Musicale;
- Marcon Laura – Referente Inclusione;
- Barbaro Francesca – Referente BES;
- Bernardi Sara – Referente/area NAI;
- Amati Nicoletta ;
- Orlando Livio A.P.;
- Ceron Alessandro;
- Porcellato Marida.

Il Collegio, chiamato alla votazione
<u>DELIBERA 51</u>
approva all'unanimità la Costituzione commissione di lavoro per la revisione del regolamento indirizzo musicale.

Punto 17: Modifica modalità incontri individuali docenti e famiglie scuola primaria;

La Dirigente Scolastica introduce il punto evidenziando la necessità espressa dai docenti della scuola primaria in una seduta precedente di procedere ad una rimodulazione organizzativa delle modalità di svolgimento degli incontri individuali scuola-famiglia nella scuola primaria. Illustra pertanto il protocollo:

COLLOQUI INDIVIDUALI INCONTRI INDIVIDUALI SCUOLA PRIMARIA

Quando i singoli Genitori o i Docenti ne fanno motivata richiesta è possibile effettuare colloqui individuali. Tali incontri si terranno fuori dell'orario delle attività didattiche su proposta dei docenti.

- 1) Ove possibile durante le date fissate per la programmazione, ultima mezz'ora del team o prima della programmazione.
- 2) altra finestra proposta dal team

Le richieste possono essere:

- 1) Presentate dai genitori al/alla docente di classe tramite email istituzionale o Registro Elettronico, indicando sinteticamente l'oggetto dell'incontro;
- 2) Formulate dai docenti per la trattazione di specifiche esigenze didattiche/educative.

I colloqui si svolgeranno di norma online (account e piattaforme istituzionali) o in presenza, quando utile/necessario, previa verifica di spazi e presidio e dovranno essere tempestivamente comunicati

all'attenzione della Dirigente Scolastica e della DSGA.

Tenuto conto che la programmazione settimanale rimane un momento funzionale e di confronto didattico, gli insegnanti dei team valuteranno le modalità di eventuali richieste motivate di colloquio.

Il coordinatore di classe assicura riscontro alle istanze delle famiglie entro tre giorni lavorativi, definendo con il team docenti tempi e forme del colloquio e comunicandoli tramite registro elettronico o email istituzionale.

Modalità, durata e luoghi/strumenti

Durata indicativa 15–20 minuti. In presenza, si utilizzano locali idonei (non corridoi), nel rispetto della riservatezza. A distanza, si impiegano esclusivamente account e piattaforme istituzionali (Meet).

Riservatezza e logistica dei colloqui

Colloqui online: uso esclusivo di account/piattaforme istituzionali; non sono ammesse registrazioni audio/video o la presenza di terzi non autorizzati; si cura un ambiente idoneo alla riservatezza (assenza di pubblico, dispositivi personali protetti).

Colloqui in presenza: il team individua un'aula/locale riservato, lontano da aree di passaggio; è fatto divieto di svolgere colloqui in luoghi non idonei alla confidenzialità. Gli appuntamenti in presenza devono rispettare l'orario di servizio del personale ATA e il presidio dei plessi; in caso di necessità ci si coordina con DSGA e responsabile di plesso per accesso e apertura/chiusura dei locali.

Gli incontri vanno formalizzati attraverso comunicazione alla Dirigente scolastica sulla email istituzionale.

Tracciabilità essenziale.

Il docente annota sul Registro, in forma sintetica, data, presenti e breve esito/condivisioni.

Il Collegio, chiamato alla votazione

DELIBERA 52

approva all'unanimità la modifica delle modalità incontri individuali docenti e famiglie scuola primaria

Punto 18: Definizione del gruppo attuativo del progetto “DigitAbili” crescere con la rete”

La Dirigente Scolastica introduce il punto evidenziando la necessità di formalizzare il Gruppo attuativo interno del progetto “DigitAbili: Crescere con la rete”, finalizzato alla promozione delle competenze digitali e alla prevenzione/contrasto del bullismo e del cyberbullismo. Il Gruppo curerà la progettazione operativa delle azioni, il raccordo organizzativo e amministrativo, nonché il monitoraggio e la documentazione delle attività, secondo il prospetto di ripartizione delle azioni e delle ore previste.

Componente / Figura	Azione / Modulo	Ore	Ruolo / Note
Doc. Arianna Gazzola membro gruppo progetto	Supporto logistico- predisposizione comunicazioni varie. Calendarizzazioni varie . monitoraggio docenti-alunni-genitori	10 NON DOCENZA	Supporto metodologico-operativo
Selezione tramite avviso	Yoga educativo (benessere)	21	Attuazione modulo/laboratorio
Selezione tramite avviso	Netiquette e cittadinanza digitale	14	Attuazione modulo
Prof. Mazzoldi membro gruppo progetto	Ambasciatori (peer education)	26	Attuazione modulo e raccordo classi
Selezione tramite avviso	Emozioni (competenze socio-emotive)	16	Attuazione modulo/laboratorio
Doc. Bonin membro gruppo progetto	Bullismo e cyberbullismo	14	Attuazione modulo; raccordo interno

Il Collegio, chiamato alla votazione

DELIBERA 53

approva all'unanimità la definizione del gruppo attuativo del progetto “DigitAbili” crescere con la rete”a modifica delle modalità incontri individuali docenti e famiglie scuola primaria

Punto 19: Varie ed eventuali

La Dirigente scolastica prima di chiudere la seduta, riporta all'attenzione il prospetto della proposta FONDO ORE approvata nella seduta di settembre

Proposta FONDO ORE

Premesso che

- ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997 e del DPR 275/1999 (artt. 4 e 5) le istituzioni scolastiche godono di autonomia organizzativa e didattica;
- l'art. 1, commi 2, 5 e 7 della L. 107/2015 consente la flessibilità oraria e l'articolazione modulare del tempo scuola, nel rispetto del monte ore annuale obbligatorio;
- la normativa sulla sicurezza (D.Lgs. 81/2008) impone che l'organizzazione del servizio garantisca la vigilanza e l'incolumità degli alunni;
- la Legge 104/1992 tutela il diritto all'inclusione degli alunni con disabilità, che deve essere garantito anche nella fase di avvio;
- il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019/21 (artt. 43 e 45) prevede la possibilità di organizzare attività funzionali e aggiuntive, purché deliberate dagli organi collegiali

motivazione

In considerazione delle risorse di organico effettivamente disponibili e del bisogno di garantire un avvio ordinato e sereno per tutti gli alunni, dal 10 al 21 settembre 2025 si propone l'adozione di un orario provvisorio che permetta di coniugare il progetto di accoglienza con il regolare funzionamento del servizio.

Struttura dell'orario provvisorio

Le lezioni saranno articolate in unità di 50 minuti.

I 10 minuti residui di ciascuna ora, confluiscono in un Fondo Ore che garantisce il pieno rispetto del monte ore annuale obbligatorio.

SCUOLA PRIMARIA

Modalità di accantonamento

Ogni docente accantonerà un totale di 5 ore e 55 minuti nelle prime due settimane, secondo la seguente ripartizione:

1ª settimana: 2 ore e 15 minuti (**accantonare 10 minuti x 13,5 ore settimanali = 135 minuti = 2 ore e 15 minuti**);

2ª settimana: 3 ore e 40 minuti (**accantonare 10 minuti x 22 ore settimanali = 220 minuti = 3 ore e 40 minuti**);

totale 5 ore e 55 minuti.

SCUOLA SECONDARIA

Modalità di accantonamento

Ogni docente accantonerà un totale di 4,5 ore nelle prime tre settimane, secondo la seguente ripartizione:

1ª settimana 1,5 ore (**accantonare 10 minuti x 9 ore settimanali = 90 minuti = 1,5 ore**);

2ª settimana 3 ore (**accantonare 10 minuti ogni ora x 18 ore settimanali = 180 minuti = 3 ore**);

totale 4,5 ore.

FONDO ORE IMPIEGO

Eventuale impiego per attività coerenti con il Piano dell'Offerta Formativa, tra cui:

- Progetti di potenziamento disciplinare e interdisciplinare (STEM, educazione civica, laboratori artistici e musicali, progetti sportivi).
- Attività inclusive per BES, DSA e disabilità (sportelli di supporto, piccoli gruppi, tutoring).
- Recupero e consolidamento degli apprendimenti sulla base delle prove d'ingresso e del Piano di Miglioramento (RAV-PDM).
- Attività di continuità e orientamento (incontri ponte, laboratori di accoglienza, iniziative di orientamento per classi ponte primaria-secondaria, open day)

Il collegio conferma di aver ben recepito a suo tempo la delibera approvata nella seduta di settembre così come precisato dalla dirigente scolastica.

La seduta viene tolta alle ore 18.30.

IL SEGRETARIO

Prof.ssa Pellizzer Cristina

IL PRESIDENTE

Dottorssa Filomena Di Maio