



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI LORIA E CASTELLO DI GODEGO  
SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO**

Via Roma,30 -31037 LORIA – TREVISO

Tel. 0423-485353/755542 – Cod. mecc.TVIC824008 - Cod. fisc. 81002790269

Sito: <https://www.icloriaecastellodigodego.edu.it>

Mail: [tvic824008@istruzione.it](mailto:tvic824008@istruzione.it) - PEC: [tvic824008@pec.istruzione.it](mailto:tvic824008@pec.istruzione.it)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.Lgs. n.165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D.L.vo 18 aprile 2016 n. 50 “Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e in particolare l’art. 36 comma 2 lett. a), il quale stabilisce “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”;
- VISTO** l’art.22 del D.L.vo n. 56 del 19 aprile 2017 in vigore dal 20/05/2017 che ha modificato l’art. 32 D.L.vo n.50/2016 come segue: “Nella procedura di cui all’art. 36 co. 2 lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali ove richiesti”;
- VISTO** che per affidamenti di servizi e/o forniture di importo inferiore a € 40.000,00 (quarantamila,00) è possibile l’affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (articolo 36 comma 2, lett a) D.L.vo n.50/2016);
- VISTE** le Linee Guida A.N.A.C.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28-08-2018 n. 129 ai sensi art. 1 comma 143 della L. 13-07-2015 n. 107, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”, in particolare l’art. 45 comma 2 lettera a) del D.l. 28-08-2018 n. 129, che attribuisce al Consiglio d’Istituto, l’attività negoziale relativa all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore a €10.000,00;
- VISTI** i criteri e limiti per l’attività negoziale del Dirigente Scolastico ai sensi dell’art.45 c. 2 lettera a) del DI n.129/2018 approvati dal Consiglio di Istituto;
- CONSIDERATO** che il Programma annuale relativo all’esercizio finanziario 2023 non è stato approvato dal Consiglio d’Istituto entro il 31 dicembre dell’anno precedente a quello di riferimento, in base alla proroga concessa dal Ministero dell’Istruzione prot.51887 del 10/11/2022;
- CONSIDERATO** che è necessario garantire il funzionamento didattico e amministrativo generale nonché la prosecuzione dei progetti già avviati e delle attività pluriennali;
- TENUTO CONTO** che per consentire lo svolgimento delle visite guidate e dei viaggi di istruzione è consentito assumere impegni di spesa in eccedenza ai dodicesimi maturati avendo tale spesa la copertura finanziaria da parte delle famiglie degli allievi;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** l’art.1, comma 449 della L.296 del 2006, come modificato dall’art.1, comma 495, Legge n.208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip SpA;
- CONSIDERATO** che alla data odierna, non sono attive convenzioni Consip in grado di soddisfare le esigenze dell’Istituto;
- VISTA** la richiesta dei docenti dei Consigli di interclasse (PROT.5927 DEL 03,11,2022), classe 2B Prim Loria 2-3 Prim Bessica, (PROT. 126 DEL 12,01,2023) classe 2 -3 Primaria Castione per la visita guidata a Cassola (VI) Teatro Vivaldi;
- ACQUISITI** i preventivi delle ditte: EREDI DANIELI IVO SNC -BERNO AUTOSERVIZI SNC-CASTELLAN TOUR SRL per il servizio di trasporto
- VISTO** che la ditta BERNO AUTOSERVIZI SNC è risultata economicamente più conveniente , che la stessa offre professionalità e qualità nel servizio;

**Firmato digitalmente da BOLZON MICHELA**



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI LORIA E CASTELLO DI GODEGO**  
**SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO**

Via Roma, 30 - 31037 LORIA - TREVISO

Tel. 0423-485353/755542 - Cod. mecc. TVIC824008 - Cod. fisc. 81002790269

Sito: <https://www.icloriaecastellodigodego.edu.it>

Mail: [tvic824008@istruzione.it](mailto:tvic824008@istruzione.it) - PEC: [tvic824008@pec.istruzione.it](mailto:tvic824008@pec.istruzione.it)

**DETERMINA**

- di procedere mediante affidamento diretto, all'assegnazione del servizio di trasporto alla ditta BERNO AUTOSERVIZI SNC - Via Arsura, 7/A - 31039 RIESE PIO X (TV) C.F./P.IVA 04294440260 per classe 2B Prim Loria 2-3 Prim Bessica, classe 2 -3 Primaria Castione per la visita guidata a Cassola (VI) Teatro Vivaldi e di assumere l'impegno di spesa per un importo di € 330 + iva 10% = totale spesa € 363,00 con imputazione all'Attività/Progetto A05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO codifica 03/12/01.

**CIG: ZE839AC505**

- In base al principio della trasparenza, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 coordinato con le modifiche apportate dal D.Lgs 97/2016, la presente determina viene pubblicata nel sito web istituzionale, nella sezione "amministrazione trasparente".

- Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Michela Bolzon.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Michela Bolzon**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa