



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ASOLO

(scuola infanzia-primaria-secondaria di 1° grado per i comuni di ASOLO – CASTELCUCCO – MONFUMO)
Via Forestuzzo, 65 - 31011 ASOLO (Treviso) Cod. Fiscale 83005890260 – Codice Meccanografico TVIC83000G
☎ n. 0423/952700 📠 n. 0423/952102 E-mail: tvic83000g@istruzione.it -- Sito Web: www.icasolo.edu.it

Prot. 1483/C14

Asolo, 27/04/2021

Agli Atti
Amministrazione Trasparente
All'Albo

OGGETTO: Determina di affidamento diretto sotto i 10.000 euro e fuori MEPA - Fornitura climatizzatore portatile per l'ufficio di dirigenza dell'IC di Asolo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *"Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art. 21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59"*;
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"* (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"*;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici"*;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante *"Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza"*, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- CONSIDERATA** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici"* e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante *"Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50"*;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 44 *"Funzioni e poteri del dirigente scolastico nelle attività negoziali"*;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita *"Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste"*;
- VISTE** le attività programmate nel PTOF approvato il 21/11/2018 con delibera nr. 269 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Programma Annuale approvato con delibera nr. 207 del 11/02/2021;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto in data 7/03/2016 e ss.mm.ii.;
- RITENUTO** necessario procedere alla sostituzione di un climatizzatore portatile per l'ufficio di dirigenza, non più funzionante, per garantire condizioni adeguate di lavoro, come previsto dal D.Lgs. 81/2008;

RILEVATA pertanto la necessità di acquistare il climatizzatore portatile, che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);

RILEVATA l'assenza di Convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;

VISTO il preventivo pervenuto dalla ditta CENTRO ACQUISTI MORO di Castelvucco ed assunto agli atti con prot. nr. 1482/c14 del 27/04/2021;

CONSIDERATO che il valore della fornitura in oggetto €. 245,08 (IVA esclusa) è inferiore alla somma individuata nelle linee guida per affidamenti diretti da parte del Dirigente scolastico e pertanto si può procedere con l'affidamento diretto anche fuori MEPA;

ACCERTATO che sussiste la disponibilità finanziaria sul bilancio della scuola a copertura di tale spesa;

CONSIDERATO che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

RITENUTO di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co. 1 del D. Lgs. n.50 del 50/2016 nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.L. 28 agosto 2018, n. 129 *"determinazione... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ...affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro"*;

PRESO ATTO che l'operatore commerciale individuato, contattato per vie brevi, ha dato la sua disponibilità ad effettuare la fornitura, che presenta professionalità, sicura esperienza nel settore e che garantisce una fornitura con un target coerente con le finalità della scuola e con un rapporto qualità - prezzo equo e conveniente;

CONSIDERATO che il servizio/fornitura da acquisire non è stato individuato dal MIUR ai sensi dell'art.43 c.10 D.L. 26 agosto 2018 n. 129, come rientrante in un settore da ottenere "ricorrendo a strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da CONSIP";

VISTO il D. Lgs 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2, in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di gara Europeo;

EVIDENZIATO che l'operatore dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il servizio da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico professionale ove necessarie in relazione alle caratteristiche ed agli importi previsti;

VERIFICATA la regolarità contributiva della Ditta individuata;

tanto premesso, ritenuto e considerato

DETERMINA

1. Di procedere, per le motivazioni in premessa, ai sensi dell'art. 36, commi 1 e 2 del D.Lgs 50/2016, all'affidamento diretto, per la fornitura di quanto in oggetto, all'operatore commerciale CENTRO ACQUISTI MORO s.a.s. di Castelvucco (TV) P. Iva 00838710267 per un importo di 245,08 (IVA ESCLUSA);
2. Di aver acquisito il CIG nr. ZCE316D3BA relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura di acquisto;
3. Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma stimata di 299,00, a carico del Programma Annuale 2021 aggregato A02 con contestuale autorizzazione nei confronti del D.S.G.A. ad operare in tal senso.
4. Di precisare che:
 - la Ditta fornitrice dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d.lgs n. 56/2017;
5. Di approvare l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche del servizio/fornitura che si intende acquisire nonché le ulteriori clausole e condizioni attinenti la fornitura;
6. Di pubblicare il presente atto ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa nell'albo on line dell'Istituzione.
7. Di individuare, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Prof. Marco Campini, D.S. dell'IC di Asolo.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco Campini

