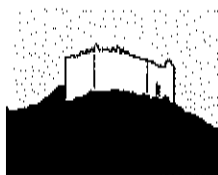




Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ASOLO

(scuola infanzia-primaria-secondaria di 1° grado per i comuni di ASOLO – CASTELCUCCO – MONFUMO)
Via Forestuzzo, 65 - 31011 ASOLO (Treviso) Cod. Fiscale 83005890260 – Codice Meccanografico TVIC83000G
☎ n. 0423/952700 📠 n. 0423/952102 e-mail: tvic83000g@istruzione.it PEC tvic83000g@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icasolo.edu.it

Prot.n. 3997/c14

Asolo, 8/11/2021

Sito web istituto scolastico Albo online

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO PER ACQUISTO DEI SEGUENTI SERVIZI:

Corso di formazione “Tutte le novità sulle assenze del personale: come le scuole devono gestire i casi critici ed evitare il contenzioso”. Affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto 28/08/2018 nr. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D. Lgs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

VISTO l'art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art.36 comma 2 lettera del D.L.50/2016, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto;

VISTE le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall' ANAC relative alle “procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria”;

VISTO il D.Lgs. 19.04.17, n.56, “correttivo” del Codice appalti D.Lgs 50/2016;

VISTA la proposta di ItaliaScuola di un modulo formativo e di approfondimento sulle novità in materia delle assenze del personale;

ACCERTATA la necessità di formazione del personale amministrativo;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato con delibera nr. 29 del Consiglio d'Istituto in data 7/03/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO il PTOF approvato il 21/11/2018 con delibera nr. 269 e ss.mm.ii.;

VISTO il Programma Annuale approvato con delibera n. 207 del 11/02/2021;

RILEVATA l'assenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura che si intende acquisire;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è il regolare svolgimento dell'attività amministrativa;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

DETERMINA

Di avviare la procedura di acquisizione senza bando (ai sensi degli artt.32-36-37 del D.L. 50/2016) con affidamento diretto del servizio a **ITALIASCUOLA.IT SRL di Parma** per il Corso di formazione “Tutte le novità sulle assenze del personale: come le scuole devono gestire i casi critici ed evitare il contenzioso”.

- di fissare l'importo massimo per la realizzazione dell'iniziativa citata in € 99,00;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di assumere apposito impegno di spesa nel Progetto P04 - Formazione personale;
- di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato negli appositi spazi del sito scolastico, come da normativa, ai fini della generale conoscenza;
- di definire, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico.

(Responsabile dell'istruttoria a.a. Adriana Santi)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Marco Campini