



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ASOLO

(scuola infanzia-primaria-secondaria di 1° grado per i comuni di ASOLO – CASTELCUCCO – MONFUMO)

Via Forestuzzo, 65 - 31011 ASOLO (Treviso) Cod. Fiscale 83005890260 -- Codice Meccanografico TVIC83000G
Tn. 0423/952700 n. 0423/952102 E-mail: tvic83000g@istruzione.it -- Sito Web: www.icasolo.edu.it

Prot. 4871/IV.5

Asolo, 22/07/2025

AVVISO PROT. 81652 del 23/05/2025 – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+). Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026 – AZIONE ESO4.6.A4.

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2025-376

Titolo Progetto: E-stateInsieme

CUP J74D25001220007

All’Albo on line

Sul sito della scuola -sez. dedicata

www.icasolo.edu.it

Oggetto: 1° Avviso interno per la selezione di docenti esperti e tutor interni a valere sul progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2025-376.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell’Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

VISTA la nota M.I.M. prot. 108714 del 25/06/2025 relativa all’autorizzazione del Progetto Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026 con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 79.980,00;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO l’art. 10 del D.I. 129/2018;

VISTO il Programma Annuale2025;

VISTA la Delibera n. 21 del Consiglio di Istituto del 13/05/2025 e la Delibera n. 43 del Collegio dei Docenti del 10/06/2025;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio Prot. 4785/IV.5 del 14/07/2025;

ACCERTATA la necessità di individuare docenti in qualità di “**ESPERTI E TUTOR**”, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTA la determina di avvio della procedura per l’individuazione di docenti in qualità di “**ESPERTI E TUTOR**”, prot. N 4870/IV.5 del 22/07/25;

EMANA AVVISO DI SELEZIONE INTERNO

rivolto a tutto il personale dell’I.C. di Asolo

Art.1 Figure richieste

L’avviso è finalizzato all’individuazione di figure interne professionali per le seguenti azioni del progetto:

n°	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo*	Sede svolgimento	Figure richieste		n° ore
1	Competenza personale, sociale e capacità di imparare	I COLORI DELLE EMOZIONI	PRIMARIA MONFUMO	1 tutor	1 esperto	30
2	Matematica, scienze e tecnologie	LOGICA IN GIOCO	PRIMARIA MONFUMO	1 tutor	1 esperto	30
3	Matematica, scienze e tecnologie	NUMERI IN GIOCO	PRIMARIA CASTELCUCCO	1 tutor	1 esperto	30
4	Matematica, scienze e tecnologie	GIOCHIAMO CON LA MATEMATICA	PRIMARIA CASTELCUCCO	1 tutor	1 esperto	30

***Ci si può candidare a max 3 moduli/incarichi (esperto o tutor), i moduli si attivano solo se si raggiunge un numero congruo di studenti.**

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero **70,00 euro/ora omnicomprensivi** di ogni onere e ritenuta per la figura di **ESPERTO** e di **30,00 euro/ora omnicomprensivi** di ogni onere e ritenuta per la figura **di TUTOR**.

Art. 3 Presentazione domande

L’istanza di partecipazione, redatta sull’allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredata dall’allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità dovrà pervenire in segreteria, anche via mail all’indirizzo tvic83000g@istruzione.it, indicando nell’oggetto “1° Avviso di selezione figure Docenti Esperti e Tutor Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2025-376” entro e non oltre le ore **12 del giorno 30/07/2025**. Saranno accettate e regolarmente valutate solo le domande che rispondono a tutti i requisiti indicati.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero.

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso di partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l’incarico sarà attribuito d’ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all’istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6 Requisiti di ammissione

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere docente a tempo indeterminato presso l'I.C. di Asolo
- 2) **Titolo di accesso alla selezione del presente avviso:**

FIGURA ESPERTO: docenti a tempo indeterminato in servizio in questo Istituto nell'a.s. 2024/25

FIGURA TUTOR: docenti a tempo indeterminato in servizio in questo Istituto nell'a.s. 2024/25

Entrambe le figure dovranno inoltre avere i seguenti requisiti

- a) cittadinanza straniera, italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione;
- b) altri requisiti di ammissibilità indicati come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale, come di seguito riportata

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Esperienze formative di docenza in progetti di AOF all'interno degli Istituti Statali e/o Paritari.

Esperienze formative in qualità di TUTOR o ESPERTO in progetti PONFSE/PNRR relativi all'area di intervento (inclusione, socialità competenze di base di Matematica, Scienze e Tecnologie).

- a) Insussistenza condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- b) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- c) possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- d) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica;
- e) di carattere specifico (di accesso e di selezione), previsti dal Regolamento delle attività negoziali approvato con delibera n. 21 dal Consiglio di Istituto del 15/02/2022, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H), del D.I. 129/2018;

Articolo 7 - Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

FIGURA DI DOCENTE ESPERTO

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Titolo di accesso	NESSUN PUNTEGGIO
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	PUNTI
Esperienze formative di docenza in progetti di AOF all'interno degli Istituti Statali e/o Paritari per la fascia 6-11 anni (8 punti per ogni esperienza, max. 5)	Max. 40 punti
Esperienze formative in qualità di ESPERTO in progetti PONFSE/PNRR relativi all'area di intervento (inclusione, socialità competenze di base di Matematica, Scienze e Tecnologie). (6 punti per ogni esperienza, max. 5)	Max. 30 punti
Certificazioni informatiche (1 punto per ogni certificazione)	Max. 5 punti

FIGURA DI TUTOR

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Titolo di accesso	NESSUN PUNTEGGIO
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	
Esperienze formative di docenza in progetti di AOF all'interno degli Istituti Statali e/o Paritari per la fascia 6-11 anni (8 punti per ogni esperienza, max. 5)	Max. 40 punti
Esperienze formative in qualità di ESPERTO in progetti PONFSE/PNRR relativi all'area di intervento (inclusione, socialità competenze di base di Matematica, Scienze e Tecnologie). (6 punti per ogni esperienza, max. 5)	Max. 30 punti
Certificazioni informatiche (1 punto per ogni certificazione)	Max. 5 punti

Art. 8. Selezione

La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione indicate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sottordine, le preferenze espresse.

Verrà redatta una graduatoria divisa per ogni figura richiesta: "ESPERTI" e "TUTOR".

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

La Dirigente Scolastica si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 9. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, la D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 10. Compiti delle figure professionali

COMPITI DELL'ESPERTO

- *Sviluppare le aree tematiche e gli obiettivi, come previsto nella tipologia di modulo specificato in fase di candidatura.*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi.*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza.*
- *Partecipa alle riunioni indette dalla Dirigente Scolastica, anche in orario pomeridiano.*
- *Condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti.*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto in collaborazione con la segreteria.*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi.*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento.*
- *Redigere relazione periodica concordata con la Dirigente Scolastica, ove richiesta.*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.*

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisponde, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale alla Dirigente Scolastica se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni indette dalla Dirigente Scolastica, anche in orario pomeridiano;*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche, eventualmente supportato dalla segreteria;*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività;*
- *concorda l'orario con gli esperti;*
- *provvede alla gestione della classe;*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto;*

- *accogliere gli alunni 5 minuti prima di ogni lezione.*

Art. 11 Periodo di svolgimento dell'incarico

L'avvio dei moduli è previsto dal 1/09/2025 e si concluderà alla data indicata nell'allegato A del presente avviso. Esperto e tutor si impegnano a calendarizzare le attività sul portale prima dell'avvio di ogni modulo.

Art. 12 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi da parte del Ministero.

Art. 13 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominata Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica dott.ssa Monica Zaniolo.

Art.14 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.icasolo.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione;

Allegato B – Curriculum vitae

Allegato C - griglie di autovalutazione;

Allegato D Liberatoria per la pubblicazione on line dei materiali didattici prodotti;

Allegato E Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto in accordo con la Dirigente Scolastica

Allegato F - dichiarazione di insussistenza cause ostative.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Monica Zaniolo
(documento firmato digitalmente)

