



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI ASOLO
(scuola Infanzia-primaria-secondaria di 1° grado per i comuni di ASOLO – CASTELCUCCO – MONFUMO)
Via Forestuzzo, 65-31011 ASOLO (Treviso) Cod. Fiscale 83005890260-Codice Meccanografico TVIC830006
☎ n. 0423/952700 📠 n. 0423/952102 E-mail: tvic830006@istruzione.it - Sito Web: www.icasolo.edu.it



Prot. 1792/IV.5

Asolo, 5/03/2025

Alla docente CALLEGARI VIVIANA
All'amministrazione trasparente
Agli atti

Avviso M4C1I1.4-2024-1322 del PNRR PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (DM 19).

Titolo progetto: "NEVER GIVE UP"

Codice Progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-46855 - CUP: J24D21000630006

LETTERA DI INCARICO

L'ISTITUTO SCOLASTICO DI ASOLO, C.F. n. 83005890260 con sede legale in Asolo (TV), alla via Forestuzzo, 65, in persona della Dott.ssa Monica Zaniolo, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio della procedura di selezione di personale docente interno per il conferimento di incarichi individuali di cui al prot. 1376/IV.5 del 18/02/2025;
- l'Avviso pubblico di selezione personale docenti interni, n. prot. 1407/IV.5 del 19/02/2025;
- il verbale di valutazione da parte del Dirigente Scolastico delle istanze pervenute di cui al prot. 1638/IV.5 del 26/02/2025;
- la graduatoria definitiva pubblicata al 4/03/2025 di cui al prot. 1737/IV.5;
- il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali, n. prot. 1765/IV.5 del 5/03/2025;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. prot. 1407/IV.5 del 19/02/2025, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "FORMATORE" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (DM 19), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU per la realizzazione di percorsi formativi a favore degli studenti, è necessario individuare docenti esperti, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi afferenti al progetto;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la prof.ssa Callegari Viviana, in servizio per il corrente anno scolastico nella Scuola Secondaria di 1° grado di Asolo, risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 1765/IV.5 del 5/03/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi come da dichiarazioni presentate dall'incaricato;

INDIVIDUA

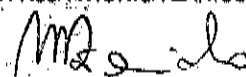
La prof.ssa CALLEGARI VIVIANA, quale assegnataria del seguente incarico:

| Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento | | | |
|--|-----------------|-----|----------------------|
| Titolo Edizione | Ruolo | Ore | Compenso Lordo Stato |
| Smontiamo e ricostruiamo i testi per la classe 3 ^A A | Esperto Interno | 10 | € 79/ora |
| Smontiamo e ricostruiamo i testi per la classe 3 ^A B | Esperto Interno | 10 | € 79/ora |
| Conoscere l'italiano attraverso il latino | Esperto Interno | 16 | € 79/ora |

1. L'incarico prevede l'espletamento a rinforzare o potenziare le conoscenze nell'ambito della lingua Italiana in modo tale da permettere agli studenti di affrontare la seconda parte dell'anno scolastico e per gli alunni delle classi terze l'esame di fine ciclo con maggiori sicurezza e serenità in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento, nell'ambito della MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (DM 19), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*, dei seguenti compiti previsti quale Esperto:
 - a) programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con il Team Dispersione di riferimento;
 - b) firmare il timesheet giornaliero e registrare le attività svolte sulla piattaforma informatica FUTURA;
 - c) comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per la tempestiva rimodulazione del calendario;
 - d) produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento di ogni edizione;
 - e) utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 0058542, del 17/04/2024.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'incarico è di **10 ore** massimo cad. per le edizioni "Smontiamo e ricostruiamo i testi per la classe 3^AA", Smontiamo e ricostruiamo i testi per la classe 3^AD e **16 ore** per l'edizione "Conoscere l'italiano attraverso il latino" per un totale di **36 ORE**, a decorrere dalla data del conferimento fino al 15/09/2025 (data ultima prevista di chiusura delle attività di progetto).
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 79,00 (Euro settantanove/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 0058542 del 17/04/2024, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Asolo, 5/03/2025

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
DOTT.SSA MONICA ZANIOLO



L'INCARICATA PROF.SSA CALLEGARI VIVIANA
per accettazione

