



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ASOLO
(scuola infanzia-primaria-secondaria di 1° grado per i comuni di ASOLO – CASTELCUCCO – MONFUMO)
Via Foresluzzo, 65-31011 ASOLO (Treviso) Cod. Fiscale 83005890260-Codice
Meccanografico TVIC83000G
☎ n. 0423/952700 📠 n. 0423/952102 E-mail: tvic83000g@istruzione.it - Sito Web:
www.icasolo.edu.it



PROT. 1981/VII

Asolo, 15/03/2024

Agli atti della scuola
Sul sito web sez. Amministrazione Trasparente
AI RSPP

Oggetto: determina proroga Affidamento Diretto incarico di Medico Competente ex D. Lgs. 81/2008.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 18, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- VISTO** il D.I. 28/08/2018, n° 129, Regolamento recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13/07/2015 n. 107";
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, approvato con delibera nr. 29 del Consiglio di Istituto in data 7/03/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato con delibera nr. 127 del 17/01/2024;
- VISTO** il PTOF approvato dal Consiglio d'Istituto il 29/12/2021 con delibera nr. 17 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- RITENUTO** che il prof. Marco Campini, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- CONSIDERATO** che la nomina quale medico competente al dott. Giommi Edoardo è scaduta il 31/12/2023;
- IN ATTESA** che la Rete di Scuole per la Sicurezza della Provincia di Treviso-SiRVeSS, di cui l'Istituto Comprensivo di Asolo fa parte espleti le formalità per l'individuazione e la sottoscrizione la nuova convenzione per la sorveglianza sanitaria nelle scuole aderenti la Rete;
- CONSIDERATA** pertanto, la rilevanza dell'interesse pubblico tutelato che richiede, perlomeno, una continuità temporale dell'incarico affidato al dott. Giommi Edoardo, di cui al prot. 1378, tale da assicurare il corretto assolvimento degli obblighi di legge imposti al Datore di Lavoro dal D.lgs. 81/2008 e da garantire la tutela della salute dei dipendenti esposti ai rischi lavorativi;
- PRESO ATTO** della valutazione positiva dei servizi già resi e dell'alto grado di soddisfazione;
- tutto ciò premesso e parte integrante del presente atto

DETERMINA

La proroga della nomina in qualità di Medico Competente Edoardo Giommi, per l'adempimento degli obblighi previsti dal D. Lgs. 81/2008 fino a nuova comunicazione della Rete di Scuole per la Sicurezza della Provincia di Treviso-SiRVeSS.

Di riconoscere al dr. Edoardo Giommi il compenso in base alle tariffe concordate nella convenzione stipulata con la Rete di Scuole per la Sicurezza della Provincia di Treviso.

Di disporre che la spesa verrà imputata sul capitolo **A02** dell'esercizio finanziario di competenza che dispone della relativa copertura.

Di nominare la dott.ssa Rosita De Bortoli quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018.

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosita De Bortoli

