

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

SAN BIAGIO di CALLALTA (TV) - SCUOLE INFANZIA PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° GRADO

COMUNI: SAN BIAGIO DI CALLALTA (TV) – ZENSON DI PIAVE (TV)

Tel. 0422/895335 E-Mail [TVIC832007@istruzione.it](mailto:TVIC832007@istruzione.it)[TVIC832007@pec.istruzione.it](mailto:TVIC832007@pec.istruzione.it) sito internet: [www.icsanbiagio.edu.it](http://www.icsanbiagio.edu.it)  
Via II Giugno, 43 CAP 31048 C.F. 80019120262 AMBITO TERRITORIALE N°15 TREVISO SUD COD. MIN. TVIC832007

**OGGETTO: AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' PREVISTE DAL PNRR (19/2024) RELATIVE ALL'INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO E ALLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA"**

*"Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU";*

**CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-52540**

**CUP: E74D21000690006**

**Titolo del progetto: OrientaMenti 2**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**Firmato digitalmente da SAMUELE DE BETTIN**

- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 19 del 2 febbraio 2024, recante "*Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU*";
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - del PNRR;
- VISTA** la Nota MI n. 58542 del 17/04/2024, recante le Istruzioni Operative per la realizzazione degli "Interventi di tutoraggio e di formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" di cui al citato D.M. 19/2024;
- VISTO** che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le Azioni per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4 nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del PNRR, con il progetto "*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*", per un importo pari ad € 84.752,70;
- CONSIDERATO** che il PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 - Componente 1 - Investimento 2.1 "*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria*" di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n° 0139595 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del verbale n.26 del 04/01/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del verbale n. 2 del 15/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

**VISTA** la Delibera n.4 del 22/10/2024 del Collegio dei Docenti di approvazione del Progetto PNRR "Prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica", Dm 19/2024;

**VISTO** la proposta del collegio dei docenti delibera n° 3 del 18/12/2023 in merito ai titoli e competenze del TEAM per la dispersione;

**VISTO** il progetto presentato da questa istituzione il 15 settembre 2024 a cui è stato attribuito il codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-52540;

**VISTO** l'Accordo di concessione Prot. n. 0139595 del 12.10.2024 regolarmente firmato dal Dirigente scolastico e dal coordinatore dell'Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa; ù

**VISTO** il decreto di assunzione in Bilancio Prot. n. 6921 del 03.12.2024;

**VISTA** la necessità di individuare docenti per la costituzione del gruppo di lavoro per l'organizzazione delle attività relative al PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale, dm 19/2024" Orientamenti 2;

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste
<b>Componente del gruppo di lavoro per l'organizzazione delle attività relative all'intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica"</b>	5

### Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12.00 del 31/12/2024 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo [tvic832007@pec.istruzione.it](mailto:tvic832007@pec.istruzione.it). Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato e dell'allegato C

### Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### **Art. 4 partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

#### **Art. 5 Selezione**

Una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico procederà ad una valutazione comparativa dei curriculum, secondo i criteri indicati dall'art. 10 del presente Avviso. Completata la valutazione delle istanze, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo del sito istituzionale della Scuola, all'indirizzo <https://icsanbiagio.edu.it/>

La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In caso di candidature eccedenti il numero richiesto e punteggio paritario, il Dirigente Scolastico si riserva di assegnare l'incarico al candidato più giovane;

#### **Art. 6 Compiti dei componenti di entrambi i GRUPPI DI LAVORO**

I compiti da svolgere sono stabiliti dalla normativa. Il gruppo di lavoro dovrà porre in essere tutte le misure necessarie per l'attuazione delle azioni volte alla formazione del personale scolastico per la transizione digitale. Le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio curricolare, secondo un calendario condiviso con il Dirigente scolastico e con il Dsga, finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1, entro il termine del 30/09/2025. Il gruppo di lavoro svolgerà i seguenti compiti:

- *Individuare i potenziali destinatari*
- *Fare un'analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo*
- *Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo*
- *Individuare le aree tematiche dei percorsi*
- *Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e del target assegnato, in numero di personale della scuola, in numero di ore*
- *Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici*
- *individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti*
- *Supportare il DS alla preparazione degli avvisi*
- *Caricare le edizioni in piattaforma didattica*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Caricare gli indicatori periodici*

#### **Art. 7 Requisiti minimi di accesso**

##### **Criteri di ammissione:**

**Firmato digitalmente da SAMUELE DE BETTIN**

- essere docente interno

<b>TABELLA DEI CRITERI DI SELEZIONE</b>	
<b>TITOLI VALUTABILI</b>	<b>PUNTI</b>
TITOLI DI ACCESSO (si valuta un solo titolo)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diploma scuola secondaria di II grado</li> <li>- Laurea Triennale</li> <li>- Laurea magistrale, specialistica o Vecchio ordinamento</li> </ul>	6 punti 9 punti 12 punti
Titoli di studio ulteriori	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dottorato di ricerca attinente all'attività da svolgere nel team</li> <li>- Master e corsi di perfezionamento con almeno 60 CFU 1500 ore attinente all'attività da svolgere nel team</li> <li>- Corsi di formazione certificati inerenti</li> </ul>	6 punti per titolo (max 18 punti) 3 punti per titolo (max 15 punti) 2 punti per titolo (max 6 punti)
Esperienze lavorative specifiche	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partecipazione a progetti PNRR e/o PON- FSE- FESR</li> <li>- Docenza extracurricolare su contenuti attinenti le attività del team</li> </ul>	2 punti per progetto (max 8 punti)  1 punto per corsi fino a 20 h 2 punti per corsi da 21 a 40h 3 punti per corsi sup. a 40h (max 15 punti)
Pubblicazioni attinenti al percorso da svolgere	
Pubblicazioni su rivista o articolo su collettanea con ISSN o ISBN, attinenti all'attività da svolgere	2 punti per pubblicazione (max 8 punti)

### Art. 8 Compenso

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora lordo stato. Il compenso verrà liquidato dietro presentazione di adeguata relazione sull'attività svolta e specifico Timesheet; saranno retribuite esclusivamente le ore prestate al di fuori dell'orario di

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**Italiadomani**  
INNOVARE IL SISTEMA SCOLASTICO

servizio e correttamente rendicontate. Il compenso, inoltre, verrà liquidato a seguito dell'erogazione dei fondi dall'A.D.G., senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico: Samuele DE BETTIN.

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
SAMUELE DE BETTIN*