



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

SAN BIAGIO di CALLALTA (TV) - SCUOLE INFANZIA PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° GRADO  
COMUNI: SAN BIAGIO DI CALLALTA (TV) – ZENSON DI PIAVE (TV)

Tel. 0422/895335 E-Mail [TVIC832007@istruzione.it](mailto:TVIC832007@istruzione.it) [TVIC832007@pec.istruzione.it](mailto:TVIC832007@pec.istruzione.it) sito internet: [www.icsanbiagio.edu.it](http://www.icsanbiagio.edu.it)  
Via II Giugno, 43 CAP 31048 C.F. 80019120262 AMBITO TERRITORIALE N°15 TREVISO SUD COD. MIN. TVIC832007



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## DETERMINA A CONTRARRE

**OGGETTO:** Ricerca di mercato per fornitura di materiale facile consumo/cancelleria per la realizzazione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2023-33, modulo “Un fumetto per amico” - **Codice CUP: E74C23000110007**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che si rende indispensabile l'acquisto di materiale di facile consumo/cancelleria per la realizzazione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2023-33 modulo “Un fumetto per amico” presso la scuola primaria di Fagarè;

**VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445;

**VISTO** il d.lgs nr. 50 del 18/04/2016 (codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) che dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre in conformità ai propri ordinamenti, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte come novellato dal d.lgs. n. 56 del 2017 (recante il Codice dei Contratti Pubblici);

**VISTO** il Regolamento amministrativo-contabile del 28 agosto 2018, n. 129 entrato in vigore il 17/11/2018;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. AOOGABMI/36723 del 15.03.2023 *Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25;*

**VISTA** la candidatura n.1088383 presentata da questo Istituto in data 31/03/2023;

**VISTA** la nota Prot AOOGABMI-65546 del 17/04/2023 di autorizzazione progetto;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio Prot. nr. 2022 del del 02/05/2023;

**VISTA** la richiesta di acquisto di materiale presentata dai Docenti Tutor/Esperti Prot. n. 3002 del 22/06/2023;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura;

**DATO ATTO** che non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto beni o servizi compatibili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**CONSIDERATO** che il valore economico della fornitura è inferiore a € 40.000,00;

### PRECISATO CHE:

1. con l'esecuzione del contratto si intende il fine di coerenza per il PTOF e con il Programma Annuale;
2. il contratto ha ad oggetto la fornitura indispensabile di materiale di facile consumo/cancelleria;
3. le clausole negoziali essenziali sono contenute nella corrispondenza commerciale con cui viene ordinata la

fornitura;

**CONSTATATA** l'urgenza di organizzare l'acquisto del suddetto materiale;

**CONSIDERATO** che la spesa sarà imputata sul capitolo di spesa P02/11 del Programma Annuale E.F.2023;

**DETERMINA**

1. di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento per l'aggiudicazione della fornitura mediante "affidamento diretto" previo l'invio di richieste di preventivo all'indirizzo di posta [tvic832007@istruzione.it](mailto:tvic832007@istruzione.it);
2. di utilizzare, nella scelta dei fornitori i criteri indicati dall'art. 30 D.Lgs n. 20/2016;
3. di precisare che tale atto non ha rilevanza contabile in quanto l'affidamento avverrà con apposito provvedimento con il quale saranno assunti anche il CIG e i relativi impegni di spesa;
4. di approvare, quale allegato al presente atto, la richiesta di preventivo;
5. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/90, il Dirigente Scolastico;
6. di chiedere tramite sportello unico la dichiarazione dei dati ai fini del rilascio da parte dell'INAIL e/o INPS del Documento Regolarità Contributiva (DURC);
7. di chiedere alla ditta fornitrice gli estremi, se non già forniti, identificativi IBAN del c/c bancario o postale dedicato;
8. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
9. di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta o di non procedere ad alcuna aggiudicazione in caso di impossibilità sopravvenuta;
10. l'amministrazione scolastica procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta al prezzo più basso;
11. di pubblicare la presente determina sul sito web dell'istituzione scolastica nell'area Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Raffaella Irene Contrafatto