

All'Albo Online
All'Amministrazione trasparente
Al sito web
Agli atti

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE TUTOR INTERNO PER PROGETTO POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE SCUOLA SECONDARIA DI I° - NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI NELL'AMBITO DELLA MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – PERSONALE INTERNO

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"

Missione 4 – Componente 1	CODICE PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143- P-30089	<i>investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"</i>	€ 96.838,47
		CUP: I44D23003110006	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata

Firmato digitalmente da MARCO BIZZONI

all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";

VISTO l'allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO l'allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTA la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTO l'atto di concessione prot. n°3051 del 01/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

EMANA

Il presente **AVVISO DI SELEZIONE** comparativa per titoli per l'individuazione di n. 1 tutor interno per progetto di potenziamento lingua INGLESE.

N. moduli	Tipologia modulo	Titolo modulo	Ore	Destinatari	Plesso di esecuzione e tempistica
n. 1 moduli	Potenziamento lingua Inglese	Potenziamento Inglese	20	n. 25 alunni Scuola Secondaria	Scuola Secondaria di I grado di Ponzano Veneto dal mese aprile al mese di giugno 2024.

Art. 1 – Oggetto dell'avviso

Il seguente avviso ha ad oggetto n. **1 docente abilitato all'insegnamento della lingua Inglese** al quale affidare l'incarico di tutor per n. 1 laboratorio pomeridiano di potenziamento lingua inglese. Il modulo consiste in un percorso di potenziamento delle competenze linguistiche nella lingua inglese. Il laboratorio dovrà quindi mirare a potenziare sia le competenze di produzione e ricezione scritta (reading e writing) sia le competenze comunicative orali (listening e speaking).

Art. 2 – Compiti e funzioni del tutor:

L'assunzione dell'incarico di tutor comporterà l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- *Coordinamento delle attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali e formazione dei relativi gruppi.*
- *Supporto collaborativo con l'esperto nella predisposizione ed esecuzione delle attività controllo ed aggiornamento delle presenze degli alunni e delle relative registrazioni.*
- *Costante monitoraggio sull'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti.*
- *Compilazione, controllo ed eventuale pubblicazione del materiale documentario richiesto.*
- *Trasmissione al Responsabile del sito web dell'istituto dei contenuti e delle informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali.*
- *Contatto con i team/consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.*
- *Restituzione dei risultati delle verifiche ai consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.*
- *Collaborazione con l'esperto per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario.*

ART. 3 – durata dell'incarico e compenso orario

L'incarico presumibilmente avrà inizio dal mese di aprile 2024 fino e dovrà concludersi entro il mese di giugno 2024 **per un numero totale di 20 ore.**

Per il modulo indicato e per le ore previste il compenso è di € 34,00 (trentaquattro/00) euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contributivo e IVA, se dovuta, per un totale di n. 20 ore e un compenso massimo onnicomprensivo (lordo Stato) di euro 680,00 (seicentoottanta/00). Il compenso sarà commisurato alle ore effettivamente prestate e documentate, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, e sarà soggetta al regime fiscale e

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PONZANO V.TO**

Scuola Primaria e Secondaria di I Grado – PONZANO V.TO

Via GB. Cicogna, 16/A – 31050 Ponzano Veneto

Tel 0422 440693 – C.F. 94004210269

www.icsponzanoveneto.edu.it; Codice univoco dell'Ufficio: UFY4MXe-mail: tvic833003@istruzione.it - PEC: tvic833003@pec.istruzione.it

previdenziale previsto dalla normativa vigente. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività corsuali che si svolgeranno in orario extracurricolare secondo una calendarizzazione stabilita dall'Istituzione Scolastica. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo e nei giorni calendarizzati dalla Scuolaper la realizzazione del progetto.

Si precisa, inoltre, che la liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all'accredito sul c/c di questo Istituto dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

ART. 4 – criteri di valutazione e aggiudicazione

Si procederà alla valutazione delle istanze pervenute e all'assegnazione del punteggio secondo i parametri riportati nella tabella di valutazione di seguito riportata.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI PER INCARICO DI ESPERTO IN LINGUA INGLESE				
TITOLI		A cura del candidato		Riservata all'Ufficio
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	PUNTEGGIO	Numero/i di riferimento nel CV	Punti	
Laurea magistrale/vecchio ordinamento attinente alla selezione o equipollente titolo estero	10			
Laurea triennale attinente alla selezione o equipollente titolo estero	8			
Titolo di Speaking Examiner for Cambridge Exams	6			

Firmato digitalmente da MARCO BIZZONI

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PONZANO V.TO**

Scuola Primaria e Secondaria di I Grado – PONZANO V.TO

Via GB. Cicogna, 16/A – 31050 Ponzano Veneto

Tel 0422 440693 – C.F. 94004210269

www.icsponzanoveneto.edu.it; Codice univoco dell'Ufficio: UFY4MX
e-mail: tvic833003@istruzione.it - PEC: tvic833003@pec.istruzione.it



ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
Esperienze di insegnamento della lingua inglese in qualità di lettrici/lettore nella scuola secondaria di primo grado	Punti 5 per ogni esperienza (fino ad un massimo di 20 punti)			
Esperienze di TUTOR in progetti PNRR	Punti 4 per ogni esperienza (fino ad un massimo di 20 punti)			
TOTALE				

A parità di punteggio si darà preferenza alla candidatura con minore età anagrafica.

Art. 5 – modalità di partecipazione alla selezione**ART. 4 PRESENTAZIONE DOMANDE**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza (anche in formato digitale) entro e non oltre le ore 12,00 del 12/04/2024 agli Uffici di Segreteria. La domanda di partecipazione può essere presentata anche tramite posta elettronica all'indirizzo mail: tvic833003@istruzione.it Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico.

Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

L'istanza di partecipazione, redatta sull'**Allegato A** e debitamente firmata, dovrà essere corredata dall'**Allegato B** (autovalutazione dei titoli), dal Curriculum vitae in formato europeo e dalla fotocopia del documento di identità e fotocopia del codice fiscale. Tutti i documenti da presentare devono essere debitamente firmati in calce. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata entro cinque giorni dalla scadenza. L'analisi e lavalutazione dei curricula saranno curate dal Dirigente e dalla Commissione all'uopo nominata.

Ai fine della presentazione della domanda si precisa quanto segue:

- Nel curriculum vitae va evidenziato con un numero ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio che sarà riportato (con lo stesso numero) nella scheda di autovalutazione Allegato 2;
- I requisiti di ammissione possono essere autocertificati ai sensi del DPR 445/2000 e devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione;

Firmato digitalmente da MARCO BIZZONI





ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PONZANO V.TO

Scuola Primaria e Secondaria di I Grado – PONZANO V.TO

Via GB. Cicogna, 16/A – 31050 Ponzano Veneto

Tel 0422 440693 – C.F. 94004210269

www.icsponzanoveneto.edu.it; Codice univoco dell'Ufficio: UFY4MX

e-mail: tvic833003@istruzione.it - PEC: tvic833003@pec.istruzione.it



- L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione della procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico;

- La selezione tra tutte le domande pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, ad insindacabile giudizio della commissione all'uopo costituita, sotto la direzione del Dirigente Scolastico, tenendo conto dei requisiti stabiliti dagli Organi Collegiali e dalle indicazioni delle Linee Operative PNRR Nuove competenze e nuovi linguaggi del 15 novembre 2023.

Il termine è perentorio e pertanto non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il predetto termine, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

La busta o la PEO dovranno contenere in allegato la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione;
- Tabella di valutazione;
- Curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti e con le indicazioni necessarie all'attribuzione dei punteggi di cui al successivo art.4;

L'esame delle candidature pervenute avverrà alla presenza di una commissione all'uopo istituita dal Dirigente Scolastico.

La pubblicazione all'albo avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. Trascorso tale termine senza che siano pervenuti reclami scritti, si procederà ad aggiudicazione definitiva e conseguente stipula di lettera di incarico.

Art.6 - SELEZIONE

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, nominata dal dirigente scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum.

Gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida.

L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il Personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto; si riserva altresì la facoltà di scindere le attività di tutoraggio, demandandole anche a più tutors in riferimento al medesimo modulo, con coerente e corrispondente ripartizione del relativo monte ore previsto, nonché del conseguente compenso.

Si precisa che il corretto svolgimento delle attività prevede la compilazione on-line di una sorta di "diario di bordo". Ne discende che tutti gli esperti, a qualunque titolo coinvolti, dovranno assumere formale impegno a fornire in tempo reale tutti i dati di loro competenza da inoltrare sulla piattaforma FUTURA.

Il Dirigente Scolastico si riserva di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a:

- accertare attitudini relazionali e motivazionali;
- chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 13 – 14 – 15 del Regolamento U.E. 20167679 (G.D.P.R.) i dati acquisiti saranno trattati per la sola gestione della presente Procedura di Selezione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Bizzoni

Documento f.to digitalmente ai sensi del Codice Amm.ne Digitale e norme ad esso connesse