



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PONZANO V.TO
Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Via GB. Cicogna, 16/A
31050 Paderno di Ponzano (TV)
Tel 0422 440693 – C.F. 94004210269
www.icsponzanoveneto.edu.it; Codice univoco dell'Ufficio: UFY4MX
e-mail: tvic833003@istruzione.it- PEC: tvic833003@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

All'Assistente Amministrativo
Sig. Argento Francesco
Al sito della scuola – Area PON
Agli atti

INCARICO DI SUPPORTO GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE
per la realizzazione del progetto 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-345 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – CUP I49J21006670006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull' ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il DPR 275/99, norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'avviso prot.n AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti di approvazione alla partecipazione dell'Istituto al Progetto in oggetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione della partecipazione dell'Istituto al Progetto in oggetto;

VISTA la candidatura N. 1068899 n.prot 36681 del 24/09/2021 con la quale sono stati



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PONZANO V.TO
Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Via GB. Cicogna, 16/A
31050 Paderno di Ponzano (TV)
Tel 0422 440693 – C.F. 94004210269
www.icsponzanoveneto.edu.it; Codice univoco dell'Ufficio: UFY4MX
e-mail: tvic833003@istruzione.it- PEC:tvic833003@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

presentati i seguenti moduli Monitor digitali per la didattica e Digitalizzazione amministrativa;

VISTO l'Avviso pubblico per la selezione del personale amministrativo per la realizzazione del Progetto, prot.n.4203 del 24/03/2022;

VISTA l'istanza di partecipazione presentata dall'assistente amministrativo interno Sig. Argento Francesco;

VISTO il verbale della commissione appositamente nominata per la valutazione delle candidature pervenute e la graduatoria formulata;

CONFERISCE

All'Assistente Amministrativo dell'Istituto Comprensivo Statale di Ponzano Veneto Sig. Francesco Argento l'incarico in oggetto per un totale di **n. 20 relative all'organizzazione, gestione e conduzione delle attività connesse alla gestione amministrativo – contabile nella fase della fornitura, pagamento e rendicontazione.**

Tali attività elencate verranno svolte, in collaborazione con il DSGA e il Dirigente Scolastico, a partire dalla data della nomina e fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31 Dicembre 2022.

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto all'AA, il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € 19,24 lordo stato (C.C.N.L. 2006/09 € 14,50 lordo dipendente), per ogni ora effettivamente svolta e documentata, per una spesa massima di € 384,83 Lordo Stato.

Le predette ore saranno svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Il presente incarico potrà essere modificato o revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Letto, confermato e sottoscritto,

L'Assistente Amministrativo
Sig. Francesco Argento



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Fiorangela Giampaolo Gallo