

A00TVIS01600D FABIO BESTA
Prot. 0003961 del 16/12/2019
07 (Uscita)

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line Amministrazione Trasparente
del sito internet degli Istituti scolastici sedi del CTS e CTI

- IS Fabio Besta di Treviso
- IC 4 Stefanini di Treviso
- IC di San Polo di Piave (TV)
- IC di Cappella Maggiore (TV)
- IS Rosselli di Castelfranco V.to (TV)

**AVVISO PUBBLICO DI RICERCA ESPERTI FORMATORI, CONSULENTI E TUTOR
PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' SULLE TEMATICHE DELL'INCLUSIONE
DEGLI ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI PER IL TRIENNIO
01/01/2020 – 31/12/2022**

VISTO il Decreto Legislativo n.165 del 30/03/2001;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche;

VISTO la Legge n. 244 del 24/12/2007;

VISTO il DPR 445/2000 e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche";

VISTA la Legge n. 107 del 13/07/2015 che riconosce la valenza strutturale, permanente ed obbligatoria della formazione in servizio dei docenti di ruolo;

VISTO il Decreto MIUR n. 478 del 5/04/2019 – Attuazione dell'art. 10 del D.M. n. 174 del 28/02/2019, Scuole Polo per l'Inclusione;

VISTA la Nota dell'USR Veneto n. 1580 del 28/06/2019 inerente le Azioni formative in tema di inclusione da attuare in ambito territoriale;

VISTA il Decreto dell'USR Veneto del 16/05/2019 – di individuazione delle Scuole Polo Provinciali per l'Inclusione sulla base di quanto indicato dall'Art. 2, del D.Dip.m 478 del 05/04/2019;

VISTA la necessità di individuare dei formatori, dei consulenti e dei tutor per svolgere le suddette attività di formazione e consulenza ai docenti e ai docenti di sostegno degli Istituti Scolastici della Provincia di Treviso, sui temi dell'inclusione;

CONSIDERATO che la suddetta necessità si riscontra anche per gli Istituti Scolastici sede dei C.T.I. della Provincia di Treviso e al fine di organizzare iniziative comuni, evitare duplicazioni sul territorio e ottimizzare le risorse disponibili;

tutto ciò premesso e qui richiamato;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dell'I.S. Fabio Besta, Scuola Polo per l'inclusione e sede del C.T.S. Provinciale, a nome e per conto delle quattro Scuole sedi del C.T.I. e di codesta Istituzione

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la costituzione di un Albo Formatori e Tutor per il triennio 01/01/2020-31/12/2022, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Esperto formatore
- b) Tutor
- c) Consulente

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE sia INTERNO che ESTERNO all'Istituto.
La selezione di dette figure sarà rivolta **in ordine di precedenza** a:

1. Personale interno in servizio presso le istituzioni scolastiche sedi CTS-CTI della Provincia di Treviso;
2. Personale in servizio presso altre scuole;
3. Personale esterno.

Dopo esame comparativo dei curricula presentati dagli aspiranti, verrà stilato un elenco di formatori esperti, di consulenti e di tutor dal quale gli Istituti sede di CTS-CTI della Provincia di Treviso, attingeranno, sulla base delle proprie esigenze organizzative e della disponibilità dei formatori, tenuto conto delle necessità determinate dalla complessa organizzazione territoriale, dal numero dei docenti, educatori coinvolti nella formazione, dal numero dei laboratori da attivare, nonché dall'aggregazione delle tematiche oggetto dei laboratori.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno le tematiche indicate nella seguente tabella ed è possibile candidarsi per una o più aree tematiche:

Tematica	Figura Professionale	Titolo di accesso richiesto
Inclusione e normativa su Bisogni Educativi Speciali – CTS e CTI	<ul style="list-style-type: none">• Formatore• Tutor	<ul style="list-style-type: none">• Diploma di scuola secondaria di secondo grado
Sportello DSA – solo CTS	<ul style="list-style-type: none">• Formatore• Consulente• Tutor	<ul style="list-style-type: none">• Diploma di scuola secondaria di secondo grado
Sportello Autismo – solo CTS	<ul style="list-style-type: none">• Formatore• Consulente• Tutor	<ul style="list-style-type: none">• Diploma di scuola secondaria di secondo grado• possesso del titolo di specializzazione per il sostegno;
Piani Individuali di Transizione PCTO – solo CTS	<ul style="list-style-type: none">• Formatore• Consulente• Tutor	<ul style="list-style-type: none">• Diploma di scuola secondaria di secondo grado;• possesso del titolo di specializzazione per il sostegno;
Sportello CTS e gestione ausili/sussidi – solo CTS	<ul style="list-style-type: none">• Formatore• Consulente• Tutor	<ul style="list-style-type: none">• Diploma di scuola secondaria di secondo grado;• possesso del titolo di specializzazione per il sostegno;

In caso di carenza di candidature, si potrà procedere all'affidamento diretto dell'incarico ad un unico soggetto.

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi;
2. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
3. Collaborare alla somministrazione di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
4. Interagire con il Referente per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

II TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
2. Gestire il laboratorio e affiancare l'esperto nell'attività;
3. Avere cura che nel registro di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione;
4. Interagire con il Referente per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività.

II CONSULENTE con i seguenti compiti:

1. Partecipare agli incontri per l'organizzazione del servizio;
2. Offrire consulenza in presenza e online sulle tematiche specifiche dell'incarico ricevuto;
3. Avere cura di tenere aggiornato il registro degli accessi allo sportello;
4. Interagire con il Referente per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

Il candidato dovrà essere un docente in servizio da almeno cinque anni nella scuola statale o paritaria, Università, ITS, con documentata esperienza in qualità di formatore o comunque in possesso di competenze specifiche professionalizzanti nelle tematiche di cui al precedente art. 1, per proporsi come supporto professionale e di far altresì emergere nel gruppo di lavoro scambi di esperienze e di conoscenze.

Nella procedura comparativa, si terrà conto dei seguenti requisiti:

- a) Docente in servizio con almeno n. 5 anni di insegnamento;
- b) Titoli culturali e scientifici nelle specifiche aree tematiche ai cui all'art. 1;
- c) Esperienze professionali documentate nelle aree tematiche di cui all'art. 1;
- d) Esperienze pregresse di formatore nello specifico di ciascuna unità formativa.

I titoli culturali e la formazione professionale, saranno valutati in rapporto alla coerenza con il compito richiesto, al fine dell'inserimento in un unico elenco di formatori.

I requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2. Il punteggio minimo per accesso all'elenco formatori è di 45.**

Art. 4. Periodo di validità dell'Albo

L'Albo avrà validità **da gennaio 2020 a dicembre 2022**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità qualora venisse individuato come esperto formatore, consulente o tutor per specifiche attività.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.bestatreviso.edu.it, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica all'indirizzo TVIS01600D@istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 7 gennaio 2020.**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "**Per la realizzazione di attività' sulle tematiche dell'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali**" – **titolo della tematica _____**".

E' possibile presentare la domanda su più tematiche.

La scrivente Scuola Polo, anche a nome e per conto delle Scuole Polo CTI della Provincia di Treviso in indirizzo, ai fini della presente procedura declina ogni responsabilità circa invii da posta ordinaria non andati a buon fine o non pervenuti nei termini. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla Griglia Valutazione Titoli e deve essere corredata da:
 - Curriculum vitae, secondo il modello europeo sul quale siano riportati i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
 - Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
 - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente/Referente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;

- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte e la valutazione delle stesse;
- Svolgere le attività nelle varie tematiche;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per la tematica richiesta.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola **www.bestatreviso.edu.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, l'attribuzione dei punteggi diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione dell'elenco definitivo.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- **Sorteggio**

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in plenaria, i laboratori, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi:

Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995

Tipologia	Importo
Direzione, organizzazione	fino ad un massimo di €. 41,32 giornaliera
Coordinamento, progettazione, produzione di materiali, valutazione, monitoraggio	fino ad un massimo di €. 41,32 orari e fino ad un massimo €. 51,65 orarie per universitari
Docenza	fino ad un massimo di €. 41,32 orari e

	fino ad un massimo €. 51,65 orarie per universitari
Attività tutoriale, coordinamento gruppo di lavoro	fino ad un massimo di €. 25,82 orari

Circolare Ministero del Lavoro n. 101/97

Tipologia	Importo
Docenti, direttori di corso e di progetto; Docenti universitari di ruolo, ricercatori senior; Dirigenti di azienda, imprenditori, esperti del settore senior (con esperienza decennale); Professionisti, esperti junior di orientamento, di formazione (con esperienza decennale)	fino ad un massimo di €. 85,22
Docenti, co-docenti, direttori di corso e condirettori di progetto; ricercatori universitari I livello, Ricercatori junior (esperienza triennale); Professionisti, esperti di settori junior (triennale); professionisti, esperti junior di orientamento, di formazione (iniziale e continua) e di didattica con esperienza triennale di docenza.	fino ad un massimo di €. 56,81
Co-docenti o condirettori di corsi e di progetti.	fino ad un massimo di €. 46,48
Tutor	fino ad un massimo di €. 30,99

La Scuola sede del CTS/CTI proponente che organizza le unità formative attribuirà l'incarico attraverso provvedimento direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 8 : PRIVACY

Informativa Ai Sensi Dell' Art. 13 e ss Del Regolamento Ue 2016/679

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del GDPR 679/2016, si comunica che i dati personali del concorrente dichiarati nella domanda o allegati alla medesima, sono raccolti e trattati dagli Istituti-Scuole Polo CTS/CTI della Provincia di Treviso al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente avviso, nonché per utilizzo della relativa graduatoria. Ciascun Istituto individua all'interno della propria amministrazione il responsabile Amm.vo della procedura oggetto del presente Avviso.

Art. 9: Pubblicità

Il presente Avviso è reso noto, ai sensi dell'art. 267, c. 7, del DPR 207/2010 sui siti web dell'IS Fabio Besta di Treviso, sui siti web delle Scuole Polo CTI della Provincia di Treviso e sul sito dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Treviso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Renata Moretti

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 ss.mm.ii.)

TITOLO DI STUDIO

DIPLOMA/ LAUREA (SPECIFICARE) _____

CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:

Esperto Formatore

Tutor

Consulente

Per le seguenti tematiche

	Tematica	Titoli
<input type="checkbox"/>	Inclusione e normativa su Bisogni Educativi Speciali	Formatore - Tutor <ul style="list-style-type: none">Diploma di scuola secondaria di secondo grado
<input type="checkbox"/>	Sportello DSA	Formatore - Consulente - Tutor <ul style="list-style-type: none">Diploma di scuola secondaria di secondo grado
<input type="checkbox"/>	Sportello Autismo	Formatore - Consulente - Tutor <ul style="list-style-type: none">Diploma di scuola secondaria di secondo gradopossesso del titolo di specializzazione per il sostegno;
<input type="checkbox"/>	Piani Individuali di Transizione PCTO	Formatore - Consulente - Tutor <ul style="list-style-type: none">Diploma di scuola secondaria di secondo gradopossesso del titolo di specializzazione per il sostegno;
<input type="checkbox"/>	Sportello CTS e gestione ausili/sussidi	Formatore - Consulente - Tutor <ul style="list-style-type: none">Diploma di scuola secondaria di secondo gradopossesso del titolo di specializzazione per il sostegno;

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.***

Dichiara, inoltre di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente/Referente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte e la valutazione delle stesse;
- Svolgere le attività nelle varie tematiche;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- La propria residenza
 altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

Gli Istituti-Scuole Polo CTS/CTI della Provincia di Treviso al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolari del trattamento dei dati sono gli Istituti sopra citati e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

Firma _____

Allegato 2 scheda di autovalutazione - Titolo progetto:
" " "

Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE ESPERTO

Formatore Tutor Consulente

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggi o a cura candidato	Punteggi o a cura Ufficio
1	Laurea specialistica o vecchio ordinamento	Punti 12		
2	Diploma di II grado	Punti 5		
3	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 4		
4	Master di I e II livello Master congruente con la tematica, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 6 punti		
5	Dottorato di ricerca	Punti 3 a dottorato fino ad un massimo di 6 punti		
6	Titolo di specializzazione sul sostegno	Punti 5		
7	Esperienza docente specializzato negli Istituti di ogni ordine e grado	Punti 2 per ogni anno oltre i 5 fino ad un massimo di punti 24		
8	Referente Provinciale per l'Inclusione	Punti 1 per ogni anno fino ad un massimo di punti 4		
9	Componente del Gruppo di Lavoro Provinciale per l'integrazione scolastica degli studenti con disabilità per la provincia di Treviso	Punti 1 per ogni anno fino ad un massimo di punti 4		
10	Referente Centro Territoriale per l'Inclusione e/o Centro Territoriale di supporto	Punti 1 per ogni anno fino ad un massimo di punti 8		
11	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio/Consulenza su Progetti per l'Inclusione: <ul style="list-style-type: none"> • _____ (specificare quale) • _____ (specificare quale) • _____ (specificare quale) 	Punti 4 fino ad un massimo di 24 punti		
12	Pubblicazioni sull'Inclusione	Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 3 punti		
Totali				

Data _____

Firma _____