



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PONZANO V.TO
Scuola Primaria e Secondaria di I Grado – PONZANO V.TO
Via GB. Cicogna, 16/A – 31050 Ponzano Veneto
Tel 0422 1498079. – C.F. 94004210269 Codice Ipa: A6F87CD
www.icspanzanoveneto.edu.it; Codice univoco dell'Ufficio: UFY4MX
e-mail: tvic833003@istruzione.it - PEC: tvic833003@pec.istruzione.it



CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA – MEDICO COMPETENTE

VISTO il Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche individuato con Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

VISTO il PTOF adottato dall'Istituto Comprensivo Statale di Ponzano Veneto;

VISTO il Regolamento d'Istituto volto a disciplinare le attività istruttorie e contrattuali inerenti il reclutamento degli esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTO Il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024;

VISTO che l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e l'art. 40 del D.I. 1° Febbraio 2001, consentono la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti, per particolari attività e insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa e la realizzazione dell'autonomia scolastica;

TENUTO CONTO che, nell'ambito del personale interno, non risultano presenti soggetti dotati delle professionalità, delle competenze e della preparazione specifica necessaria a svolgere il compito di cui sopra;

PRESO ATTO della convenzione per la sorveglianza sanitaria nelle scuole della Rete prot 5048 del 19/03/2024;

PRESO ATTO che il Dott. Giommi è risultato aggiudicatario dell'incarico di sorveglianza sanitaria;

TENUTO CONTO che, sulla base di quanto riportato nel documento di valutazione dei rischi, il personale amministrativo e tecnico è sottoposto a sorveglianza sanitaria;

TRA

L'Istituto Scolastico I.C.S. Ponzano veneto, Via GB. Cicogna, 16/A Ponzano Veneto rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Marco Bizzoni domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Statale di Ponzano Veneto codice fiscale 94004210269

E

il Dott. Edoardo Giommi

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Ai fini di una uniforme interpretazione del presente contratto, si precisa che per "Istituzione Scolastica" si intende l'Istituto Comprensivo di Ponzano Veneto, per "esperto" si intende Dott. Edoardo Giommi.

ART. 1 - RAPPORTO

Le parti si danno reciprocamente atto che viene tra loro stipulato, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del C. C., un contratto di collaborazione professionale di lavoro autonomo non abituale consistente nello svolgimento di una attività straordinaria ed occasionale con le modalità ed i termini di seguito convenuti.

ART. 2 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PONZANO V.TO
Scuola Primaria e Secondaria di I Grado – PONZANO V.TO
Via GB. Cicogna, 16/A – 31050 Ponzano Veneto
Tel 0422 1498079. – C.F. 94004210269 Codice Ipa: A6F87CD
www.icsponzanoveneto.edu.it; Codice univoco dell'Ufficio: UFY4MX
e-mail: tvic833003@istruzione.it - PEC: tvic833003@pec.istruzione.it



Il Dirigente Scolastico incarica il Dott. Giommi Edoardo a svolgere la funzione di medico competente e a svolgere gli obblighi individuati dagli artt. 38 – 42 del D.Lgs n. 81/2008. Nello specifico si richiedono n. 7 visite preventive (D.Lgs. 81/2008, art. 41, comma 2, lettera a) e periodiche (D.Lgs. 81/2008, art. 41, comma 2, lettera b, anche per lavoratori in smart working) per il personale della Segreteria (n. 6 assistenti amministrativi e n. 1 DSGA).

ART. 3 – OBBLIGHI DEL MEDICO COMPETENTE

Il Medico Competente:

- redige il protocollo di sorveglianza sanitaria (D.Lgs. 81/2008, allegato 3A);
- effettua le visite preventive (D.Lgs. 81/2008, art. 41, comma 2, lettera a), periodiche (D.Lgs. 81/2008, art. 41, comma 2, lettera b, anche per lavoratori in smart working), su richiesta del lavoratore (D.Lgs. 81/2008, art. 41, comma 2, lettera c) e precedenti alla ripresa del lavoro dopo assenza per problemi di salute superiore a 60 giorni continuativi (D.Lgs. 81/2008, art. 41, comma 2, lettera e-ter), formulando i giudizi di idoneità (o idoneità condizionata o inidoneità) alla mansione svolta; i giudizi nominativi vengono trasmessi al Dirigente Scolastico, che è tenuto a esibirli in occasione di visita ispettiva; nel caso i lavoratori da visitare fossero meno di 4, il M.C. potrebbe richiedere che la visita venga effettuata presso il proprio ambulatorio;
- compila un libretto personale per ogni lavoratore, la cui custodia deve essere concordata con il Dirigente Scolastico, salvaguardando il segreto professionale;
- garantisce l'informazione individuale dei lavoratori visitati circa i risultati e il significato degli accertamenti effettuati;
- effettua il sopralluogo presso l'istituto con particolare riferimento alle postazioni di lavoro occupate dai lavoratori soggetti a sorveglianza sanitaria con frequenza annuale o con cadenza diversa, stabilita da egli stesso e riportata nel DVR;
- collabora all'elaborazione del DVR, con particolare riferimento a quanto attiene i rischi che comportano la sorveglianza sanitaria;
- partecipa alla riunione periodica di prevenzione e protezione ex art. 35 del D.Lgs. 81/2008; • collabora alla predisposizione del servizio scolastico di primo soccorso;
- svolge un'azione di consulenza nei confronti del Dirigente Scolastico rispetto ai casi singoli non soggetti a sorveglianza sanitaria;
- contribuisce alla valutazione della situazione di allievi che partecipano a stage o tirocini lavorativi, ovvero degli studenti dei CFP, per i quali vi siano controindicazioni per lo svolgimento di un lavoro o l'esposizione ad alcuni prodotti;
- contribuisce alla valutazione dei rischi relativamente alle lavoratrici madri, indicando l'eventuale spostamento temporaneo ad altre mansioni compatibili o l'esonero da alcune operazioni con il ricorso all'astensione anticipata per gravidanza.

ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico è previsto per il giorno 25/03/2024 alle ore 11,30.

ART. 5 - COMPENSO, TRATTAMENTO FISCALE E MODALITÀ' DI PAGAMENTO

L'Istituto Comprensivo di Ponzano Veneto a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall'esperto, si impegna a corrispondere l'importo complessivo onnicomprensivo di € 497,50.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

ART. 6 – RISOLUZIONE



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PONZANO V.TO

Scuola Primaria e Secondaria di I Grado – PONZANO V.TO

Via GB. Cicogna, 16/A – 31050 Ponzano Veneto

Tel 0422 1498079. – C.F. 94004210269 Codice Ipa: A6F87CD

www.icsponzanoveneto.edu.it; Codice univoco dell'Ufficio: UFY4MX

e-mail: tvic833003@istruzione.it - PEC: tvic833003@pec.istruzione.it



L'Istituzione Scolastica ha diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato a mezzo comunicazione fatta con lettera raccomandata in caso di inadempimento delle prestazioni.

ART. 7 - TUTELA DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento è l'Istituto ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PONZANO VENETO (TV), legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Marco Bizzoni.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Ponzano Veneto, 25/03/2024

Il Dirigente Scolastico
Marco Bizzoni

Letto, confermato e sottoscritto

L'esperto