



ISTITUTO COMPRENSIVO DI ZERO BRANCO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Via IV Novembre, 22 - 31059 Zero Branco (TV)

Tel 0422 97056 - 0422 485304 - CF 80011140268

www.iczerobranco.edu.it tvic83500p@istruzione.it tvic83500p@pec.istruzione.it



DATA E PROT. SEGNATURA

**OGGETTO: DETERMINA N 6 PER ACQUISTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART 50, C. 1 LETTERA B) DEL D. LGS N.36/2023 FINALIZZATA AL RINNOVO TRIENNALE CONTRATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (DPO) € 2.940,00 IVA ESCLUSA (€ 980,00 annuale iva esclusa).
CIG: BA4B0E67CC**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18/11/1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

VISTA la Legge n. 241/1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 59/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge n.107/2015 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della Legge n.107/15";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e in particolare l'art. 50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;

TVIC83500P - A2B596D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001337 - 05/02/2026 - I.4 - U

Firmato digitalmente da MARIA FRANCESCA DILEO



ISTITUTO COMPRENSIVO DI ZERO BRANCO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Via IV Novembre, 22 - 31059 Zero Branco (TV)

Tel 0422 97056 - 0422 485304 - CF 80011140268

www.iczerobranco.edu.it tvic83500p@istruzione.it tvic83500p@pec.istruzione.it



VISTE le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;

VISTO il D. Lgs n. 97/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il Regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell'art. 45 c. 2 del D.I. 28/08/2018 n. 129, aggiornato con D.Lgs. 36/2023 approvato dal Consiglio di Istituto il 20.11.2023 con delibera n. 132;

VISTO il P.T.O.F. 2025/2028 – annualità 2024/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 10/12/2024 con delibera n. 27;

VISTO il Programma Annuale dell'E.F. 2026 approvato dal C.d.I in data 17/12/2025 con delibera n. 107;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'individuazione del Responsabile della Protezione Dati (DPO);

ACCERTATO in data 5 febbraio 2026 che non sono attive Convenzioni CONSIP relative ai servizi di cui alla presente determina;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, per l'individuazione della società "**Liquidlaw Srl** – Via L. Ariosto, n. 81 - 73100 Lecce (LE) P.IVA 04966760755" cui affidare l'ordine di acquisto per il rinnovo triennale (con fatturazione annuale) del contratto Responsabile della Protezione Dati (DPO), alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

a) valore dell'appalto di importo inferiore alle soglie previste dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";

b) oggetto dell'appalto l'affidamento del servizio Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

c) possesso, da parte dell'operatore economico individuato affidatario:
Liquidlaw Srl – Via L. Ariosto, n. 81 - 73100 Lecce (LE) P.IVA 04966760755 dei requisiti di:

- ordine generale;
- idoneità professionale;
- capacità economica e finanziaria;

CONSIDERATO che il valore del servizio in oggetto è di **€ 980,00 IVA esclusa, importo annuale** e trova copertura nel bilancio di previsione E.F. 2026 dell'Istituto nell'aggregato di spesa A01 Funzionamento Generale;

TENUTO CONTO della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della L.136/2010 come modificati dal D.L. n. 187/2010 convertito in

TVIC83500P - A2B596D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001337 - 05/02/2026 - I.4 - U

Firmato digitalmente da MARIA FRANCESCA DILEO



ISTITUTO COMPRENSIVO DI ZERO BRANCO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Via IV Novembre, 22 - 31059 Zero Branco (TV)

Tel 0422 97056 - 0422 485304 - CF 80011140268

www.iczerobranco.edu.it tvic83500p@istruzione.it tvic83500p@pec.istruzione.it



Legge n. 217/2010, in virtù della quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo Gara per cui si è provveduto a richiedere il seguente

CIG: BA4B0E67CC

RITENUTO adeguato a quanto sopra indicato, esperire la procedura di affidamento diretto per l'affidamento di cui sopra, motivato da ragioni di urgenza ed indifferibilità della spesa nonché dalla concomitanza dell'esiguità e della non periodicità della spesa;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art.2

Di provvedere al rinnovo contratto, rinnovo triennale con fatturazione annuale, del servizio Responsabile Protezione Dati (DPO) all'affidamento diretto alla società Liquidlaw Srl – Via L. Ariosto, n.81 - 73100 Lecce (LE) P.IVA 04966760755;

ART.3

Di autorizzare la spesa di **€ 2.940,00 IVA esclusa triennio, spesa annuale di € 980,00 IVA esclusa**, da imputare alla scheda di destinazione A01 Funzionamento Generale dell'E.F.2026 che presenta la necessaria copertura finanziaria;

ART. 4

Le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti:

Le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell'ordine a cui si riferisce

a. CIG: BA4B0E67CC

TVIC83500P - A2B596D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001337 - 05/02/2026 - I.4 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO DI ZERO BRANCO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Via IV Novembre, 22 - 31059 Zero Branco (TV)

Tel 0422 97056 - 0422 485304 - CF 80011140268

www.iczerobranco.edu.it tvic83500p@istruzione.it tvic83500p@pec.istruzione.it



- a) Codice univoco per fatturazione: UF4ZHR;
- b) Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario per la piena tracciabilità delle operazioni stesse;
- c) L'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'Istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della L. n. 136/2010;
- d) La mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione di sanzioni amministrative.

Che, infine, il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;

ART. 5

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e dell'art.5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Maria Francesca Dileo

ART. 6

Di pubblicare la presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale <https://iczerobranco.edu.it/> ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

Il Dirigente scolastico
prof.ssa Maria Francesca Dileo
(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
Amm.ne Digitale e norme ad esso connesse)

Firmato digitalmente da MARIA FRANCESCA DILEO

TVIC83500P - A2B596D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001337 - 05/02/2026 - I.4 - U