



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI GIAVERA DEL MONTELLO**

Comuni di Nervesa della Battaglia e Giavera del Montello

Via Bombardieri del Re, 12 - 31040 Nervesa della Battaglia - Tel. 0422/885406 - Fax 0422/779186

Cod.Fisc. 83006070268 – Cod.Min. TVIC83700A – Cod.Univoco: UF1CAX

e-mail: [TVIC83700A@istruzione.it](mailto:TVIC83700A@istruzione.it) o [segreteria@icgiavera.it](mailto:segreteria@icgiavera.it) PEC: [TVIC83700A@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TVIC83700A@PEC.ISTRUZIONE.IT) sito: [www.icgiavera.edu.it](http://www.icgiavera.edu.it)

Prot. 6210/CP

Nervesa della Battaglia, 08.09.2022

Al Sito – Amministrazione trasparente/ Personale /Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti
Agli Atti

**OGGETTO:** Lettera di incarico Prof. Francesco Indiano – docente interno – Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione – A.S. 2022/2023

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.lgs. 81/2008 ed in particolar modo l'art.17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; l'art.31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione; l'art.32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art.33 che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

VISTO l'avviso pubblico per il reclutamento di personale interno ed esterno per ricoprire l'incarico di RSPP presso l'Istituto Comprensivo di Giavera del Montello prt. 5506/VII.8 del 5.08.2022

PRESO ATTO del Verbale della Commissione di valutazione delle domande per la sezione di RSPP di Istituto prot. 5685 del 23.08.2022;

**NOMINA**

quale esperto per l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione il prof. Francesco Indiano.

L'affidamento dell'incarico è disciplinato dai seguenti articoli, che con le premesse formano parte integrante del presente atto e, per quanto in esso non espressamente previsto, si rinvia agli artt. 2229 e successivi del Codice Civile.

Art. 1- OGGETTO Il prof. Francesco Indiano, individuato quale esperto interno, si impegna a prestare la propria opera professionale consistente nello svolgimento dei servizi di seguito esplicitati:

1. Esecuzione dei sopralluoghi, nelle sedi dell'Istituto, finalizzati ad individuare miglioramenti sullo stato della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
2. Supporto al dirigente scolastico per l'individuazione dei fattori di rischio e valutazione, con conseguente individuazione delle misure più idonee per assicurare la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro;



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GIAVERA DEL MONTELLO

Comuni di Nervesa della Battaglia e Giavera del Montello

Via Bombardieri del Re, 12 - 31040 Nervesa della Battaglia - Tel. 0422/885406 - Fax 0422/779186

Cod.Fisc. 83006070268 – Cod.Min. TVIC83700A – Cod.Univoco: UF1CAX

e-mail: [TVIC83700A@istruzione.it](mailto:TVIC83700A@istruzione.it) o [segreteria@icgiavera.it](mailto:segreteria@icgiavera.it) PEC: [TVIC83700A@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TVIC83700A@PEC.ISTRUZIONE.IT) sito: [www.icgiavera.edu.it](http://www.icgiavera.edu.it)

3. Organizzazione del servizio di Prevenzione e Protezione per l'espletamento delle funzioni attribuite dalla vigente normativa in materia;
4. Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) dell'Istituto;
5. Aggiornamento del Piano di emergenza dell'Istituto;
6. Collaborazione con la Dirigenza dell'Istituto per la pianificazione delle riunioni periodiche, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 81/2008;
7. Assistenza alla Dirigenza Scolastica per l'individuazione delle figure sensibili della sicurezza;
8. Assistenza alla Dirigenza Scolastica per l'integrazione della segnaletica di sicurezza, dei presidi sanitari e presidi antincendio all'interno degli edifici scolastici;
9. Assistenza per le richieste, agli Enti competenti titolari dell'immobile, di interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
10. Supporto Tecnico per le problematiche poste alla Dirigenza Scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
11. Aggiornamento del registro antincendio per il posizionamento e la vigilanza periodica degli estintori sulle aree delle sedi dell'Istituto;
12. Erogazione gratuita relativa all'aggiornamento della formazione prevista, Formazione Generale (4 ore) e Specifica (8 ore) a tutti i lavoratori, secondo quanto stabilito dall'Accordo Stato/Regioni;
13. Collaborazione con la Dirigenza nell'esame dei Piani Operativi di Sicurezza e del DUVRI adottati dalle ditte appaltatrici;
14. Collaborazione con tecnici e responsabili di eventuali cantieri di lavoro, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori,
15. Fornire assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo.

Il presente incarico è esteso a tutti gli edifici scolastici e plessi di competenza dell'Istituzione Scolastica, comprese le pertinenze.

Art. 2- DURATA DELL'INCARICO La durata del presente incarico è biennale con decorrenza dall'01/09/2022 al 31/08/2024.

Art. 3- CONDIZIONI ECONOMICHE L'importo per l'espletamento dell'incarico è di 1.900 euro annui che sarà corrisposto al termine di ogni anno scolastico (31.08.2023 e 31.08.2024), previa presentazione di una relazione sull'attività svolta.

Art. 4- ANNULLAMENTO DELLA NOMINA Alla Scuola è riservato il diritto di annullare in ogni momento per gravi inadempienze da segnalare, a mezzo raccomandata o pec, nei termini di trenta giorni debitamente motivate in una o più attività relative alle prestazioni di cui all'oggetto del presente contratto o ritardi che rechino pregiudizio all'Istituzione Scolastica. Lo stesso potere sarà esercitato dall'Istituzione scolastica per imperizia, errore od altro comportamento che comprometta il corretto assolvimento dei compiti del datore di lavoro e l'attivazione delle misure generali ed idonee alla tutela dei lavoratori. Nei casi esposti il Dirigente Scolastico avrà diritto alla risoluzione anticipata del contratto, non sarà tenuto al pagamento delle somme e sarà applicato il disposto di cui all'art. 1453 comma 1 e 3 del codice civile. In caso di dimissione per colpa dell'Istituzione scolastica, da comunicare nel termine di 30 giorni a mezzo raccomandata o pec, il prof. Indiano avrà diritto all'intero pagamento pattuito per l'anno in corso.





**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GIAVERA DEL MONTELLO**

**Comuni di Nervesa della Battaglia e Givera del Montello**

Via Bombardieri del Re, 12 - 31040 Nervesa della Battaglia - Tel. 0422/885406 - Fax 0422/779186

Cod.Fisc. 83006070268 – Cod.Min. TVIC83700A – Cod.Univoco: UF1CAX

e-mail: [TVIC83700A@istruzione.it](mailto:TVIC83700A@istruzione.it) o [segreteria@icgiavera.it](mailto:segreteria@icgiavera.it) PEC: [TVIC83700A@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TVIC83700A@PEC.ISTRUZIONE.IT) sito: [www.icgiavera.edu.it](http://www.icgiavera.edu.it)

Art. 5 OBBLIGHI DI PUBBLICITA' E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Contestualmente alla sottoscrizione si dispone la pubblicazione del presente atto nella sezione del sito web Amministrazione Trasparente / Personale / Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti. Il trattamento dei dati personali è attuato ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, come recepito dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (pubblicato nella GU n. 205 del 04/09/2018). Il presente atto, viene redatto in carta semplice e sottoscritto per accettazione dalle parti in data 8 settembre 2022.

Il RSPP di Istituto  
Prof. Francesco Indiano

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Mussato Tiziana

L'Atto completo delle firme autografe è depositato presso la segreteria scolastica.  
In attesa della delibera del Consiglio di Istituto.