



Det. n. 33 – Prot. 3325-IV.2

Nervesa della Battaglia, 03 maggio 2022

FSE – PON 2014-2020 “DIGITAL BOARD”. DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELL’ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA. AFFIDAMENTO ALLA DITTA FORNITECNICA SRL DI MOGLIANO VENETO

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

#### VISTI:

- la Legge 15 marzo 1997, n. 59 recante “ Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”
- il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107;

**RICORDATI** i poteri, i limiti e le funzioni assegnate al Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti:

- dall’art. 25, comma, 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165,;
- dall’art. 1, comma 78, della Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- dagli artt. 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

#### RICHIAMATI:

- L’avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” riferito al FSE – PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2022 – Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) – REAC EU, rivolto alle Istituzioni Scolastiche Statali e ai CPIA e finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione delle istituzioni scolastiche;
- L’avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 dell’11 novembre 2021 relativamente all’Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021;
- La candidatura n. 1072791 relativa all’avviso di cui ai punti precedenti, presentata dall’Istituto Comprensivo di Givera del Montello in data 30.11.2021;
- Il Codice CUP assegnato al progetto: E49J21019250006;
- Il Decreto n. 519 del 27.12.2021 di approvazione degli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento sulla base della seconda apertura “a sportello”;
- La lettera di autorizzazione prot. AODGEFID-0000018 del 03.01.2022 con cui l’Istituto Comprensivo di Givera del Montello è stato autorizzato all’avvio e allo svolgimento del progetto per il quale aveva presentato la propria candidatura;

#### ATTESO che:

- l’Avviso pubblico prot. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” (e successivo Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 dell’11 novembre 2021) prevede la seguente articolazione dei costi del progetto (che devono intendersi IVA inclusa):

A. Progettazione	1% (max)	€ 671,22
B. Spese organizzative e gestionali	3% (max)	€ 2.013,67
C. Forniture	Almeno 94%	€ 63.095,04
C1. Modulo “Monitor digitali interattivi per la didattica”	Almeno 93% del costo per la voce C	€ 58.678,38
C2. Modulo “Digitalizzazione amministrativa”	Massimo 7% del costo per la voce C	€ 4.416,65

**TVIC83700A - A3FB284 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003325 - 03/05/2022 - IV.2 - I**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GIAVERA DEL MONTELLO**

Comuni di Nervesa della Battaglia e Givera del Montello  
Via Bombardieri del Re, 12 - 31040 Nervesa della Battaglia - Tel. 0422/885406 - Fax 0422/779186  
Cod.Fisc. 83006070268 – Cod.Min. TVIC83700A – Cod.Univoco: UF1CAX  
e-mail: [TVIC83700A@istruzione.it](mailto:TVIC83700A@istruzione.it) o [segreteria@icgiavera.it](mailto:segreteria@icgiavera.it) PEC: [TVIC83700A@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TVIC83700A@PEC.ISTRUZIONE.IT) sito: [www.icgiavera.edu.it](http://www.icgiavera.edu.it)



D. Pubblicità	1% (max)	€ 671,22
E. Collaudo/Regolare esecuzione	1% (max)	€ 671,22
<b>IMPORTO MASSIMO AUTORIZZATO</b>	<b>100%</b>	<b>€ 67.122,38</b>

- A loro volta, le spese per le forniture devono essere suddivise nei moduli:
  - A. Monitor digitali interattivi per la didattica
  - B. Digitalizzazione amministrativa
- Il valore di costo relativo al modulo “Digitalizzazione amministrativa” non può essere superiore al 7% del totale della voce “Forniture”, ma potrà essere, in fase di gestione, ridotto parzialmente o interamente a favore del modulo relativo a “Monitor digitali per la didattica”;

**PRECISATO** che il comma 6, dell’art. 5 dell’Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” riferito al FSE – PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2022 – Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) – REAC EU – consente che le Delibere degli OO.CC. dell’Istituto relative all’adesione al progetto possano essere acquisite anche in una fase successiva, tenuto conto del particolare periodo emergenziale;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- La Delibera del Collegio Docenti n. 31 del 09.12.2021 di approvazione della partecipazione dell’Istituto Comprensivo di Givera del Montello al Progetto PON/FESR – Avviso Pubblico prot. n. 28966 del 06.09.2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione – Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 del 11.11.2021;
- La Delibera del Consiglio di Istituto n. 32 del 21.12.2021 di approvazione della partecipazione dell’Istituto Comprensivo di Givera del Montello al Progetto PON/FESR – Avviso Pubblico prot. n. 28966 del 06.09.2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione – Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 del 11.11.2021;
- La Delibera del Consiglio di Istituto n. 30 dell’11.03.2022 di iscrizione in bilancio della somma della somma di € 67.122,38= per la partecipazione al progetto di cui sopra;
- Il Decreto del Dirigente Scolastico prot. 1722-IV.2 del 09.03.2022 di iscrizione in Bilancio della somma di € 67.122,38= per la partecipazione al progetto di cui sopra;
- Il Decreto di nomina del RUP (prot. IV.2 - 0002081 - 21/03/2022) per il procedimento relativo al Progetto di cui all’Avviso Pubblico prot. n. 28966 del 06.09.2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione – Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 del 11.11.2021;
- Il Decreto di nomina del DSGA (prot. IV.2 - 0002087 - 21/03/2022) per la gestione amministrativa e contabile del progetto;

**RILEVATO** che La progressiva digitalizzazione delle procedure, in particolare nella Pubblica Amministrazione, richiede un adeguamento della strumentazione e delle attrezzature in dotazione degli uffici amministrativi, per far fronte alle nuove richieste del mondo digitale;

**CONSIDERATO** inoltre che la pandemia da CoVid-19, in conseguenza delle nuove necessità di gestione in remoto di numerose pratiche amministrative, ha accentuato ancor di più l’esigenza di migliorare i sistemi della gestione digitale degli uffici di segreteria, per ottimizzare ed efficientare la risposta all’utenza;

**DATO ATTO** che, come indicato nell’art. 3 dell’avviso pubblico di cui sopra, il progetto si articola in due moduli: il primo risulta finalizzato all’acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uno delle classi, mentre il secondo risulta destinato all’acquisto di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche;

**VISTA** la relazione (IV.2 - 0002131 - 22/03/2022) depositata dall’Animatore Digitale dell’Istituto incaricato, con Decreto di nomina prot. IV.2 - 0002084 del 21/03/2022, di stilare un schema progettuale relativamente alle necessità dell’Istituto in relazione all’acquisto di nuove digital board e strumentazione per la digitalizzazione amministrativa della segreteria scolastica;

Firmato digitalmente da TIZIANA MUSSATO



**RILEVATA** in particolare, per quanto riguarda il modulo B “Digitalizzazione amministrativa”, la necessità di rinnovare la dotazione di personal computer e relativi monitor per gli uffici di segreteria;

**DATO ATTO** che si rende necessario pertanto provvedere all’acquisto di:

ARTICOLO	QUANTITÀ	
PC SFF con almeno le seguenti caratteristiche/dotazioni: <ul style="list-style-type: none"><li>- Intel core 6 I5</li><li>- 16 GB RAM</li><li>- 500 SSD</li><li>- WIN 10 PRO</li><li>- Garanzia minimo 3 anni</li></ul>	6	IMPORTO MASSIMO DISPONIBILE  € 4.416,65 (iva compresa)
Monitor multimediale (almeno 23,8”) (Garanzia minimo 2 anni)	6	

**VERIFICATA** l’opportunità dell’intervento in oggetto, nelle modalità, nei termini e nei costi indicati;

**CONSTATATO** che l’Amministrazione Scolastica deve dar corso all’iter procedimentale finalizzato all’approvvigionamento riguardante la strumentazione di cui sopra;

**DATO ATTO** che l’Istituzione Scolastica, anche al fine di poter procedere all’avvio delle attività di affidamento, ha avviato la gara sulla piattaforma SIMOG n. 8489969 composta da n. 2 lotti:

- lotto 1 – modulo Monitor digitali interattivi per la didattica – CIG: 9146079F24
- lotto 2 – modulo Digitalizzazione amministrativa – CIG: 9151290B66

**VISTO** l’art. 45 del Decreto Interministeriale 28.08.2018, n. 129 recante “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”, in particolare l’art. 45 comma 2 lettera a) che attribuisce al Consiglio d’Istituto, l’attività negoziale relativa all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore a € 10.000,00;

**RICHIAMATA** la Delibera del Consiglio di Istituto n.ro 41 del 11.03.2022 con la quale è stata approvata la deroga al limite previsto dal Regolamento di Istituto sull’attività negoziale del Dirigente Scolastico, innalzando ad € 139.000,00= la soglia entro cui poter procedere, anche per effetto per D.L n. 77 del 31 maggio 2021 convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108;

**RICHIAMATA** la Determina a contrarre del sottoscritto Dirigente Scolastico, n. 16 del 23.03.2022, Prot. 2146/2022 – IV.2 ad oggetto “ FSE – PON 2014-2020 “DIGITAL BOARD”. Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica. Determina a contrarre”;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede l’obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, L. 488/1999 e art. 1, comma 449, L. 296/2006);

**VISTA** la Legge 28/12/2015 n. 208, che all’art. 1, comma 512 così recita: “Al fine di garantire l’ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti tramite Consip S.p.A. o soggetti aggregatori”;

**VERIFICATO** che alla data odierna non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero che le stesse non risultano adeguate e corrispondenti al profilo di obiettivi individuati da questa Istituzione Scolastica;



## VISTI

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e in particolare l’art. 36 comma 2 lett. a), il quale stabilisce “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta” [...];
- L’art.22 del D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 in vigore dal 20/05/2017 che ha modificato l’art. 32 D.Lgs. n. 50/2016 come segue: “Nella procedura di cui all’art. 36 co. 2 lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali ove richiesti”;

**VISTA** la deroga all’art. 36, comma 2, lett. a) de D.Lgs. n. 50/2016 operata con il successivo combinato disposto tra:

- l’art. 1, comma 2, lettera a) del DL. 76/2020, così come convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii.
- l’art. 51, comma 1, lettera a) del D.L. 31 maggio 2021 convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108;

**RICHIAMATO** pertanto il contenuto dell’art. 1, comma 2, lettera a) del DL. 76/2020, così come convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii., che stabilisce che è possibile procedere all’affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici, per servizi e forniture di importo inferiore ad € 139.000,00=, fermo restando il rispetto dei principi di cui all’art. 30 del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016 e l’esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento [...] comunque nel rispetto del principio di rotazione;

**ATTESO** che l’importo complessivo dell’affidamento previsto dal progetto FSE-PON in oggetto è inferiore ad euro 139.000,00=, soglia così modificata dal DL. 76/2020, così come convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii., per cui è possibile procedere all’affidamento diretto come stabilito dalla norma;

**DATO ATTO** che la fornitura verrà finanziata con Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” Obiettivo Specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” - Sottoazione 13.1.2°, che prevede una spesa complessiva, per l’Istituto Comprensivo di Giavera del Montello, pari ad € 67.122,38,00=;

**RITENUTO** di avvalersi, per le caratteristiche del progetto, della procedura di affidamento diretto ai sensi del DL. 76/2020, così come convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii. per la fornitura di quanto sopra descritto, evidenziando:

- che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero che le stesse non risultano adeguate e corrispondenti al profilo di obiettivi individuati da questa Istituzione Scolastica, come attestato dal Dirigente Scolastico con dichiarazione prot.3174/IV.2 del 30.04.2022;
- di poter conseguire un maggior risparmio di spesa mediante l’attivazione di un’autonoma procedura di approvvigionamento che possa tenere conto delle specificità e delle caratteristiche proprie di ciascun plesso scolastico e degli uffici di segreteria;

**VISTA** la documentazione predisposta per l’avvio della trattativa diretta con unico operatore sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e in particolare il Foglio patti e condizioni, il Disciplinare di gara e il modulo offerta economica, agli atti;

**ATTESO** che sono stati acquisiti, relativamente alla fornitura in oggetto:

- il Codice CUP: E49J21019250006;
- il Codice CIG, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, per il modulo 1 “Digitalizzazione Amministrativa”: 9151290B66;



**DATO ATTO** che:

- nel “Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)” è attiva l’iniziativa denominata Beni – Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l’ufficio – Personal Computer (acquisto);
- l’importo massimo della fornitura posto a base della trattativa ammonta ad **€ 4.416,65=** comprensivo di IVA 22%;
- è stata individuata la **Ditta Fornitecnica srl** – con sede in Via Alessandro Volta n. 30 – 31020 Mogliano Veneto (TV) – C.F. e P.IVA: 00295900260 - abilitata sul MEPA - con cui si è proceduto ad effettuare la **trattativa diretta n. 2120727** per il Modulo “Digitalizzazione amministrativa”;
- è stato applicato il principio di rotazione ai sensi dell’art. 36 del D.lgs. n. 18/04/2016 n. 50, anche in considerazione delle Linee Guida ANAC n. 4;
- la Ditta interpellata ha proposto, con **offerta ID 1311102**, alle modalità e termini richiesti con il disciplinare di gara e Foglio patti e condizioni agli atti della presente determinazione, un costo complessivo pari ad € 3.618,00= oltre a IVA 22% pari ad € 795,96= per un totale complessivo quindi pari ad **€ 4.413,96= IVA compresa**;

**VERIFICATO** che la Ditta individuata è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell’affidamento, che ha svolto correttamente e con professionalità

**RITENUTO** pertanto di procedere all’affidamento della fornitura in oggetto, ritenendo congruo il prezzo proposto in relazione alla fornitura richiesta, assumendo il relativo impegno di spesa di € 3.618,00= oltre a IVA 22% pari ad € 795,96= per un totale complessivo quindi pari ad **€ 4.413,96= IVA compresa** imputandola nel Modello A nell’ambito dell’Attività – A (livello 1) - 03 Didattica (livello 2) – voce di destinazione (liv. 3) “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione – Avviso 28966/2021” codice identificativo progetto 13.1.2A-FESRPNVE-2022-51; codice spesa 04.03.017;

**PRESO ATTO** che la presente determina di affidamento diverrà efficace una volta esperite le verifiche in ordine al possesso dei requisiti richiesti dal disciplinare e pertanto si provvederà, dati i tempi ristretti, ad affidare la fornitura anticipatamente;

**DATO ATTO** che:

- l’esigibilità dell’obbligazione connessa ai beni in oggetto è prevista entro il 31 agosto 2022 e che la relativa spesa dovrà essere liquidata e pagata alla Ditta Fornitecnica srl – con sede in Via Alessandro Volta n. 30 – 31020 Mogliano Veneto (TV) – C.F. e P.IVA: 00295900260, abilitata sul MEPA Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, nei limiti dell’impegno di spesa, a presentazione di regolare fattura o documentazione equivalente;
- la prestazione oggetto del presente affidamento rientra nella disciplina di cui all’art. 17-ter “split payment-scissione dei pagamenti” del D.P.R. 633/1972;
- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva della Ditta medesima, dal quale non emergono posizioni debitorie, nonché il CIG relativo al presente affidamento;

**ATTESO** che le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e ritenuto pertanto di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- l’esecuzione del contratto ha l’obiettivo di fornire di adeguata strumentazione digitale la segreteria scolastica ai fini della digitalizzazione amministrativa;
- l’oggetto del contratto è la fornitura di:  
MODULO “DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA”
  - n. 6 PC dotati di monitor da 23,8 ”
- il contratto verrà stipulato on line attraverso il portale per gli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- le clausole essenziali sono quelle contenute nell’ordine e nel Foglio Patti e Condizioni;
- il contraente verrà selezionato mediante il criterio del miglior preventivo (migliore offerta sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo) tramite valutazione comparativa svolta dal RUP dei preventivi presentati e delle relazioni trasmesse.

**RICORDATI** i termini di attuazione del programma indicati nell’art. 1 della lettera di autorizzazione progetto prot. 18/2022 e successive modifiche e integrazioni;



**PRECISATO** che l'affidamento verrà eseguito in via d'urgenza, sotto riserva di legge e nelle more della verifica dei requisiti previsti per la partecipazione alla procedura, ai sensi dell'art. 32 commi 8 del D.lgs. n. 50/2016 come integrato dall'articolo 8, comma 1, lett. a) del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con Legge 11 settembre 2020 n. 120, come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021, convertito in Legge n. 108/2021;

**PRECISATO** inoltre che ai sensi dell'art. 1, comma 4, della L. n. 120/2020 e ss.mm.ii., non è necessario acquisire la garanzia provvisoria e che ai sensi dell'art. 103, comma 11, D.lgs. n. 50/2016, data la natura, durata e importo dell'incarico, non risulta necessario acquisire la garanzia definitiva, considerato anche che trattasi di beni che per la loro natura devono essere forniti direttamente dai produttori;

**RITENUTO** quindi di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto, ritenendo congruo il prezzo proposto in relazione alla fornitura richiesta, assumendo il relativo impegno di spesa € 3.618,00= oltre a IVA 22% pari ad € 795,96= per un totale complessivo quindi pari ad **€ 4.413,96= IVA compresa**;

**VERIFICATO che:**

- per il servizio in oggetto i costi relativi alle misure di sicurezza necessari per l'eliminazione o la riduzione al minimo dei rischi da interferenza sono valutati pari a € 0,00 (zero) in quanto non è prevista commistione tra il personale del Punto Ordinante e quello del Fornitore;
- l'Aggiudicatario assicura la costituzione di una polizza assicurativa stipulata con primaria Compagnia di Assicurazione, valida e operativa per tutta la durata del servizio;

**ACCERTATO** che la spesa, trova finanziamento nei normali mezzi di bilancio e che a tal fine occorre assumere apposito impegno, per dare esecuzione al procedimento del servizio;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il Programma Annuale E.F. 2022 approvato dal Consiglio di Istituto;
- il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- il D.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
- il D.lgs. 33/2013 e l'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

**DETERMINA**

1. **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** alla **Ditta Fornitecnica srl** – con sede in Via Alessandro Volta n. 30 – 31020 Mogliano Veneto (TV) – C.F. e P.IVA: 00295900260 - abilitata sul MEPA - la fornitura di n.ro 6 personal computer dotati di monitor 23,8", come meglio indicato nell'offerta presentata, agli atti, per i plessi dell'Istituto Comprensivo di Givera del Montello, nell'ambito dell'Avviso Pubblico 28966 del 6 settembre 2021 (Avviso di riapertura dei termini prot. 43830 dell'11.11.2021) finalizzato al miglioramento della dotazione di attrezzature per la digitalizzazione della segreteria scolastica;
3. **DI DARE ATTO** che il costo complessivo dell'affidamento è pari ad € 3.618,00= oltre a IVA 22% pari ad € 795,96= per un totale complessivo quindi pari ad **€ 4.413,96= IVA compresa**;
4. **DI IMPEGNARE** a favore della Ditta Fornitecnica srl – con sede in Via Alessandro Volta n. 30 – 31020 Mogliano Veneto (TV) – C.F. e P.IVA: 00295900260 - abilitata sul MEPA – la complessiva somma pari ad € 3.618,00= oltre a IVA 22% pari ad € 795,96= per un totale complessivo quindi pari ad **€ 4.413,96= IVA compresa**, imputandola nel Modello A nell'ambito dell'Attività – A (livello 1) - 03 Didattica (livello 2) – voce di destinazione (liv. 3) "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione –Avviso 28966/2021" codice identificativo progetto 13.1.2A-FESRPNVE-2022-51; codice spesa 04.03.017;



5. **DI DARE ATTO** che:

- l'esigibilità dell'obbligazione connessa ai beni in oggetto è prevista entro il 31 agosto 2022 e che la relativa spesa dovrà essere liquidata e pagata alla Ditta Fornitecnica srl – con sede in Via Alessandro Volta n. 30 – 31020 Mogliano Veneto (TV) – C.F. e P.IVA: 00295900260, abilitata sul MEPA Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, nei limiti dell'impegno di spesa, a presentazione di regolare fattura o documentazione equivalente;
- la prestazione oggetto del presente affidamento rientra nella disciplina di cui all'art. 17-ter "split payment-scissione dei pagamenti" del D.P.R. 633/1972;
- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva della Ditta medesima, dal quale non emergono posizioni debitorie, nonché il CIG relativo al presente affidamento;

6. **DI DARE ATTO** che sono stati acquisiti, relativamente alla fornitura in oggetto:

- il Codice CUP: E49J21019250006;
- il Codice CIG, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, per il modulo 1 "Digitalizzazione Amministrativa": 9151290B66;

7. **DI STABILIRE** che:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di fornire di adeguata strumentazione digitale la segreteria scolastica ai fini della digitalizzazione amministrativa;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di:  
MODULO "DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA"
  - n. 6 PC dotati di monitor da 23,8 "
- il contratto verrà stipulato on line attraverso il portale per gli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- le clausole essenziali sono quelle contenute nell'ordine e nel Foglio Patti e Condizioni;
- il contraente verrà selezionato mediante il criterio del miglior preventivo (migliore offerta sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo) tramite valutazione comparativa svolta dal RUP dei preventivi presentati e delle relazioni trasmesse.

8. **DI DARE ATTO** che l'affidamento della fornitura di cui al punto 2) si inserisce nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" riferito al FSE – PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2022 – Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) – REAC EU, rivolto alle Istituzioni Scolastiche Statali e ai CPIA e finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche;

9. **DI PUBBLICARE**, in base al principio della trasparenza, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 coordinato con le modifiche apportate dal D.Lgs 97/2016, la presente determina nel sito web istituzionale, nella sezione "amministrazione trasparente";

10. **DI NOMINARE**, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Tiziana Mussato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Tiziana MUSSATO