



Determina 074- Assegnazione

Spresiano, 02 dicembre 2025

CIG: B95BA2AEF4

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;
VISTO il DL.vo n. 36/2023 “Codice degli appalti”;
VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal CDI con delibera n. 51 del 12/02/2025;
VISTO l'aggiornamento al Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2023/25 approvato dal CDI con delibera n. 35 del 09/12/2024;

ACCERTATA la necessità di procedere alla seguente fornitura e servizio:
 Acquisto manutenzione fotocopiatrice RICOH MPC3504 e sostituzione gruppo tamburo PCDU NERO completo -
 IC Spresiano - Segreteria

CONSIDERATA la richiesta di intervento avvenuto il 01/12/2025 per malfunzionamento della fotocopiatrice RICOH MPC3504 alla ditta Copy Line s.n.c. di Silea e la successiva risposta di guasto meccanico del gruppo tamburo

CONSIDERATO che il vigente contratto di assistenza annuale è in scadenza il prossimo 31/12/2025;
VISTO il preventivo della ditta Copy Line s.n.c. di Silea per l'assistenza tecnica e sostituzione del gruppo tamburo PCDU NERO completo della fotocopiatrice in dotazione alla segreteria dell'IC Spresiano (prot. 14064 del 02/12/2025);

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è l'istruzione degli alunni;
RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

- Di assegnare per le motivazioni in premessa l'aggiudicazione di:

 Acquisto manutenzione fotocopiatrice RICOH MPC3504 e sostituzione gruppo tamburo PCDU NERO completo -
 IC Spresiano - Segreteria
ALLA DITTA

COPY LINE s.n.c. – Silea (TV)

per un importo individuato di:

Imponibile € 468,00	IVA 22% paria a € 102,96	Per un totale di € 570,96
---------------------	--------------------------	---------------------------

- Di selezionare gli operatori economici mediante:
 - Procedura di gara (aperta/ristretta/negoziata) (con o senza previa pubblicazione di bando);
 - Acquisizione in economia, affidamento diretto;
 - Dialogo competitivo;
 - Accordo quadro;
 - Sistema dinamico di acquisizione;
 - Adesione alle convenzioni Consip;
 - Tramite mercato elettronico della PA (MEPA).

- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di:

€ 570,96	da imputare all'attività/ progetto	Ao2
----------	------------------------------------	-----

nel programma Annuale 2025, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

 LA DIRIGENTE SCOLASTICA
 Lucia Moretti

VISTO PER LA DISPONIBILITA' FINANZIARIA
 IL DIRETTORE DEI SS.GG.AA. Barbara Fornasier
 /vv

Firmato digitalmente da D.S.G.A FORNASIER BARBARA

Firmato digitalmente da LUCIA MORETTI