



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SPRESIANO
 SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO A INDIRIZZO MUSICALE
 VIA UGO FOSCOLO, 4 – 31207 SPRESIANO TEL. 0422 – 725223
 COD. FISC. 80027900267 – C.M. TVIC838006
 Email: tvic838006@istruzione.it Pec: tvic838006@pec.istruzione.it



Determina 114 - Assegnazione

Spresiano, 4 novembre 2024

CIG : B41F390352

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il DL.vo n. 36/2023 “Codice degli appalti”;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato dal CDI con delibera n. 02 del 06/02/2024;
- VISTO** l’aggiornamento al Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2023/25 approvato dal CDI con delibera n. 10 del 15/12/2023;

ACCERTATA la necessita di procedere alla seguente fornitura e servizio:

Acquisto toner fotocopiatori Ricoh MP2555 e Ricoh MPC3504 – secondaria Spresiano e segreteria

- VISTO** l’acquisto in data 15/10/2024 dei fotocopiatori Ricoh MP2555 e Ricoh MPC3504 dalla ditta Copy Line di Silea per il plesso di scuola secondaria di primo grado “E. Lovarini” di Spresiano e per gli uffici di segreteria;
- VISTO** il preventivo di spesa per la fornitura di toner originali per i fotocopiatori Ricoh MP2555 e Ricoh MPC3504 da parte della ditta Copy Line di Silea (prot. n. 11977 del 25/10/2024);
- CONSIDERATA** la mole di adempimenti necessari per ampliare il mercato, giudicata di valore superiore all’eventuale risparmio che si potrebbe realizzare allargando il quadro degli operatori, nonché alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale ed alla relativa competitività del prezzo offerto;
- CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è l’istruzione degli alunni;
- RITENUTO** di procedere in merito;

DETERMINA

- Di assegnare, per le motivazioni in premessa, la fornitura di:

Acquisto toner fotocopiatori Ricoh MP2555 e Ricoh MPC3504 – secondaria Spresiano e segreteria

ALLA DITTA

Copy Line - Silea

per un importo individuato di:

Imponibile € 911,00	Iva 22%	per un totale di	€ 1.111,42
---------------------	---------	------------------	------------

- Di selezionare gli operatori economici mediante:
 - Procedura di gara (aperta/ristretta/negoziata) (con o senza previa pubblicazione di bando);
 - Acquisizione in economia, affidamento diretto;
 - Dialogo competitivo;
 - Accordo quadro;
 - Sistema dinamico di acquisizione;
 - Adesione alle convenzioni Consip;
 - Tramite mercato elettronico della PA (MEPA).

Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di:

€ 1.111,42	da imputare all’attività/ progetto	A02
------------	------------------------------------	-----

nel programma Annuale 2024, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO reggente
 Marco Bizzoni

VISTO PER LA DISPONIBILITA’ FINANZIARIA
 IL DIRETTORE DEI SS.GG.AA. Barbara Fornasier

/lc

Firmato digitalmente da FORNASIER BARBARA
Firmato digitalmente da BIZZONI MARCO